

Aluehallitus

Kokousaika 11.3.2025 klo 13:00

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
72 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
73 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
74 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
75 § Talousjohtajan virkavalinta	6
76 § Sijoitus- ja rahoitustoiminnan raportti vuodelta 2024	9
77 § Konsernipalvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024	10
78 § Järjestämisen palvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024	11
79 § Konsernipalveluiden päivitettyt käyttösunnitelmat	12
80 § Strategisen johdon yksikön käyttösunnitelma vuodelle 2025	13
81 § Ensihoidon palvelutasopäätös vuodelle 2025	14
82 § Hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen 2024-2025 muuttaminen	17
83 § Campuskoti Merihelmen laajennus	20
84 § Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien yhteistoimintaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi	23
85 § Aluevaltuuston 26.2.2025 päätösten toimeenpano	30
86 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	32
87 § Tiedoksiantoasiat	35
Muutoksenhakuohjeet	36

Aluehallitus

11.3.2025

5/2025

Kokousaika 11.3.2025 klo 13:00 - 16:59

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

Jäsenet

Sanna Vauranoja, pj.

Jani Kurvinen, vpj.

Niina Alho, 2.vpj.

Toni Forsblom

Kaija Hartiala, etänä

Ari Korhonen, etänä

Mika Maaskola, varajäsen, etänä poissa klo 14.37-14.40

Kristiina Hellsten paikalla 14.37-14.38

Jouni Mutanen

Teija Ek-Marjamäki

Nina Söderlund

Jukka Kärkkäinen, etänä

Sanna Paasikivi

Janina Andersson

Merja Fredriksson, varajäsen

Juhani Nummentalo poissa klo 14.37-14.38

Muut osallistujat

Jyrki Alastalo

Heidi Aaltonen

aluevaltuuston I varapj.

aluevaltuuston II varapj.

Tarmo Martikainen

Laura Saurama

hyvinvointialuejohtaja esittelijänä

konsernipalvelujohtaja

Antti Parpo

järjestämisjohtaja,

poissa klo 13.32-14.05

Jari-Pekka Tuominen

Elisa Viitasalo

hallintojohtaja sihteerinä

tekninen sihteeri,

poissa klo 13.32-14.05

Tiina Yli-Lonttinen

tekninen sihteeri,

poissa klo 13.32-14.05

Kutsuttuna

Mikko Pakarinen

tulosaluejohtaja,

poissa klo 13.32-14.05

Mika Viljanen

vs. tulosaluejohtaja,

poissa klo 13.32-14.05

Aluehallitus

11.3.2025

5/2025

Eeva-Sirkku Pöyhönen

tulosaluejohtaja,
poissa klo 13.32-14.05

Mikko Pietilä

tulosaluejohtaja,
poissa klo 13.32-14.05

Heikki Vähäkuopus, § 87

turvallisuus- ja riskienhallinta-johtaja

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Sanna Vauranoja, puheenjohtaja

Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Jukka Kärkkäinen
Sanna Paasikivi

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi>.

§ 72 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 6.3.2025.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 73 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Selostus

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Kärkkäisen ja Sanna Paasikiven.

§ 74 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä esityslistan työjärjestykseksi.

§ 75 Talousjohtajan virkavalinta

Diaarinumero

VARHA/30129/01.01.01.00/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Konsernipalvelujohtaja

Selostus

Varsinais-Suomen hyvinvointialueella on ollut haettavana talousjohtajan virka. Hakuaika virkaan alkoi 15.1.2025 ja päättyi 31.1.2025. Virka on ollut haettavana Kuntarekryssä ja TE-palveluissa. Rekrytoinnin tukena käytettiin suoramakua, jonka toteutti Psycon Oy.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on ylempi soveltuva korkeakoulututkinto ja kokemus alan johtamisesta ja kehittämisestä sekä hyvä suullinen ja kirjallinen suomen kielen taito ja tyydyttävä suullinen ja kirjallinen ruotsin kielen taito.

Lisäksi hakuilmoituksessa on todettu seuraavaa: Siten edellytämme sinulta hyviä vuorovaikutustaitoja ja johtamistaitoja, myös muutostilanteissa. Olet joukkoomme kuuluva tulevaisuuden rakentaja, jos omaat vahvaa talouden johtamisen kokemusta ja substanssiosaamista johtamiltasi vastuualueilta. Innostat ja kannustat henkilöstöä ja kykenet tuottamaan strategia tason tavoitteita, mutta myös konkretisoimaan ja kommunikoimaan siitä johdettuja toimenpiteitä ja tavoitteita. Viran menestyksestä hoitamista tukee kokemuksesi erilaisista järjestelmä uudistuksista ja julkisen sektorin, erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon talouden johtamisesta.

Virkaan tuli määräaikana 28 hakemusta. Näistä kelpoisuusvaatimuksen täytti 22.

Hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluihin kutsuttiin 4 hakijaa. Haastattelut toteutettiin 4.2. klo 12.30-13.30, 4.2. klo 13.45-14.45, 4.2. klo 15-16 ja 5.2. klo 12.30-13.30.

Haastattelijoina toimivat aluehallituksen nimeämän valintatoimikunnan jäsenet Tarmo Martikainen, Laura Saurama, Jari-Pekka Tuominen, Sanna Vauranoja, Niina Alho ja Jani Kurvinen. Lisäksi haastatteluihin osallistui Psycon Oy:n edustaja Tapio Nieminen. Kaksi haastateltua osallistui Psycon Oy:n toteuttamaan henkilöarviointiin.

Hallintosäännön 37§:n mukaisesti aluehallitus ottaa talousjohtajan. Aluehallituksen tekemä rekrytointipäätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittu henkilö on toimittanut huumausainetodistuksen ja turvallisuus selvitys on tehty.

Hakemusasiakirjat, haastattelumuistiot ja henkilöarvioinnin tulokset ovat nähtävänä aluehallituksen kokouksessa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Päätösesitys annetaan kokouksessa.

Kokouks käsittely

Merkittiin, että Mikko Pakarinen, Mikko Pietilä, Eeva-Sirkku Pöyhönen, Mika Viljanen, Antti Parpo, Elisa Viitasalo ja Tiina Yli-Lonttinen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkittiin, että selostusosassa mainittu huumausainetodistusta koskeva vaatimus on muutettu hakuilmoituksen mukaiseksi selvitykseksi terveydentilasta.

Merkittiin, että puheenjohtaja antoi hallitukselle selostuksen valintatyöryhmän työskentelystä ja käydyistä keskusteluista sekä ilmoitti, että hakemukset ja suoritettujen henkilöarvointien tulokset ovat nähtävänä kokouksessa.

Merkittiin, että Hanna Heinikainen oli hallituksen haastateltavana kokouksessa klo 13.05-13.19 ja Ville Rajahalme klo 13.20-13.31.

Valintaehdotuksen perustelut ovat seuraavat: hakuprosessissa painotettiin henkilökohtaisten ominaisuuksien ohella strategisen johtamisen ja muutosjohtamisen kykyä sekä vahvaa talouden johtamisen kokemusta ja substanssiosaamista, kokemusta erilaisista järjestelmä uudistuksista ja kokemusta julkisen sektorin, erityisesti sosiaali- ja terveydenhuollon talouden johtamisesta.

Hakemusasiakirjoihin, haastatteluihin ja henkilöarvointeihin perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella valinta-toimikunta oli päättänyt yksimielisesti esittämään, että ansioituneimmaksi hakijaksi on katsottava Ville Rajahalme.

Merkittiin, että pöytäkirjan liitteeksi päätettiin liittää tarkempi ansiovertailu talousjohtajan viran haastatteluihin kutsutuista hakijoista sekä hakijayhteenveto (ei-julkiset).

Hyvinvointialuejohtajan kokouksessa antama päätösehdotus:

Aluehallitus päättää

1. että talousjohtajan virkaan valitaan Ville Rajahalme toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen 6 kuukauden koeajalla; päätös on ehdollinen, kunnes valittava henkilö on esittänyt hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan ja kunnes turvallisuusselvitys on hyväksytty
2. Ville Rajahalmeen kieltäytymisen varalle valitaan Hanna Heinikainen
3. vahvistaa talousjohtajan virasta suoritettavaksi kokonaispalkaksi 9936,38 euroa
4. valtuuttaa konsernipalveluiden johtajan allekirjoittamaan viranhoidomääräyksen

Päätös

Kokouksessa annettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Ansiovertailu haastatteluun kutsutuista (ei-julkinen)
2. Hakijayhteenveto (ei-julkinen)

§ 76 Sijoitus- ja rahoitustoiminnan raportti vuodelta 2024

Diaarinumero

VARHA/3862/02.00.00/2023

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Vt. talousjohtaja Minna Näsman ja talous- ja rahoitussuunnittelija Riikka Ahteela

Selostus

Hyvinvointialuelain 22 § mukaisesti aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteista. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen varallisuuden hoidon ja rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteet hyväksyttiin aluevaltuustossa 19.4.2023 60 §.

Varallisuuden hoidon ja rahoitus- ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaisesti aluehallitukselle raportoidaan rahoitus- ja sijoitusperiaatteiden toteutumisesta vuosittain.

Talousohjelmissa on valmisteltu liitteen mukainen raportti vuoden 2024 sijoitus- ja rahoitustoiminnasta.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä liitteenä olevan raportin tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Rahoitus- ja sijoitustoiminta 2024

§ 77 Konsernipalvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024**Diaarinumero**

VARHA/5306/02.05.01.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tulosaluejohtaja, tulosryhmäjohtajat, controller

Selostus

Konsernipalvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024 on valmistunut. Hallintosäännön (37§, 2. mom, 2. kohta) mukaan aluehallitus hyväksyy järjestämisen palveluiden sekä konsernipalveluiden tulosalueiden talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Tämän perusteella aluehallitukselle esitetään käyttösuunnitelmien toteutumista kuvaavat tiedot. Raportin tulosaluetasoiset tiedot siirretään osaksi 25.3.2025 aluehallituksen käsiteltäväksi tulevaa ja edelleen tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuustolle esitettävää Varhan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta.

Konsernipalvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024 on käsitelty konserni- ja järjestämisen palvelujen yhteistyötoimikunnassa 5.3.2025.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus hyväksyy liitteen mukaisen konsernipalvelujen käyttötalouden raportoinnin vuodelta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Konsernipalvelut tilivuosi 2024

§ 78 Järjestämisen palvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024**Diaarinumero**

VARHA/5307/02.05.01.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tulosaluejohtaja, tulosryhmäjohtajat, controller

Selostus

Järjestämisen palvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024 on valmistunut. Hallintosäännön (37§, 2. mom, 2. kohta) mukaan aluehallitus hyväksyy järjestämisen palveluiden sekä konsernipalveluiden tulosalueiden talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Tämän perusteella aluehallitukselle esitetään käyttösuunnitelmien toteutumista kuvaavat tiedot. Raportin tulosaluetasoiset tiedot siirretään osaksi 25.3.2025 aluehallituksen käsiteltäväksi tulevaa ja edelleen tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuustolle esitettävää Varhan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta.

Järjestämisen palvelujen käyttötalouden raportointi vuodelta 2024 on käsitelty konserni- ja järjestämisen palvelujen yhteistyötoimikunnassa 5.3.2025.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus hyväksyy liitteen mukaisen järjestämisen palvelujen käyttötalouden raportoinnin vuodelta 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Järjestämisen palvelut tilivuosi 2024

§ 79 **Konsernipalveluiden päivitetyt käyttösuunnitelmat**

Diaarinumero

VARHA/18702/02.02.00/2024

Selostus

Aluevaltuusto on päättänyt hyvinvointialueen talousarviosta ja -suunnitelmasta 2025 - 2027 kokouksessaan 4.12.2024 § 119. Aluevaltuusto on hyväksynyt muutetun talousarvion kokouksessaan 26.2.2025 § 7, jonka perusteena oli organisaatiomuutos.

Hallintosäännön § 37 mukaisesti aluehallitus päättää järjestämisen palveluiden sekä konsernipalveluiden talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat.

Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti tulosalueen talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat tulee laatia aluehallituksen vahvistamalla tulosryhmätasoilla ja samalla vahvistaa tulosaluejohtajaa velvoittavat käyttösuunnitelman sitovuustasot. Tulosryhmäkohtaisten käyttösuunnitelmien tulee toteuttaa tulosalueen talousarvion toiminnallisia ja taloudellisia tavoitteita. Aluehallitukselle on laadittu ohjeen mukaisesti konsernipalvelujen talousarviota toteuttavat tulosryhmien käyttösuunnitelmat.

Aluehallitus on hyväksynyt konsernipalveluiden vuoden 2025 käyttösuunnitelman 17.12.2024 § 397. Päätösehdotuksella esitetään muutettavaksi kyseisen päätöksen liitettä 1, jotta voimassa oleva käyttösuunnitelma vastaa muutettua talousarviota sekä tehtyä organisaatiomuutosta.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteen 1 mukaiset muutokset konsernipalvelujen vuoden 2025 käyttösuunnitelmaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Konsernipalvelujen tulosalueen 2025 käyttösuunnitelman muutosesitys

§ 80 Strategisen johdon yksikön käyttösuunnitelma vuodelle 2025**Diaarinumero**

VARHA/18702/02.02.00/2024

Selostus

Aluehallitus päätti kokouksessaan 11.2.2025 §41 esittää Aluevaltuustolle hyvinvointialueen vuoden 2025 talousarvion ja talousarvion sitovuustasojen muutosta 1.3.2025 voimaan astuvan hallintosäännön mukaisen johtamisjärjestelmän ja siihen liittyvän organisaatiomuutoksen johdosta.

Aluevaltuusto päätti 26.2.2025 §7 hyväksyä talousarviomuutosesityksen sisältäen 1.3.2025 perustetun Hyvinvointijohtajan alaisuudessa toimivan Strategisen johdon yksikön talousarvion. Aluevaltuuston päätöksen mukainen yksikön talousarvio on edelleen kohdistettu käyttösuunnitelman tasolle aluehallituksen päätettäväksi. Strategisen johdon yksikkö jakautuu yhdeksään palveluyksikköön, joille valmistellut käyttösuunnitelmatasot ovat esitetty liitteessä 1.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus

1. hyväksyy liitteen 1 mukaisen strategisen johdon yksikön käyttösuunnitelman vuodelle 2025
2. päättää strategia- ja integraatiojohtajaa koskeviksi käyttösuunnitelman sitovuustasoiksi Strategisen johdon yksikön kokonaisuuden talousarvion mukaisen ulkoisten erien toimintakatteen - 9.737.600 euroa ja investointimenot 0 euroa
3. valtuuttaa strategia- ja integraatiojohtajan päättämään liitteen 1 mukaisen käyttösuunnitelman jakaantumisen alemmille organisaatiotasolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Strategisen johdon yksikön käyttösuunnitelma vuodelle 2025

§ 81 Ensihoidon palvelutasopäätös vuodelle 2025

Diaarinumero

VARHA/26412/00.01.02.00/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Tulosaluejohtaja Vesa Halonen
Ylilääkäri Timo Iirola

Selostus

Aiempi käsittely:

Pelastuslautakunta 13.2.2025 § 18

Selostus

Terveydenhuoltolain 39 §:n mukaan hyvinvointialue tekee ensihoidon palvelutasopäätöksen, jossa määritellään ensihoitopalvelun järjestämistapa, palvelun sisältö, ensihoitopalveluun osallistuvilta edellytetty koulutus, yhteistyöalueen ensihoitokeskuksen valmistelemat tavoitteet väestön saavuttamisen tavoiteajoista ja muut alueen ensihoitopalvelun järjestämisen kannalta tarpeelliset seikat. Sosiaali- ja terveysministeriön (STM) antamassa ensihoitopalvelua koskevassa asetuksessa (585/2017) ja STM:n julkaisussa 2017:14 "Ohje ensihoitopalvelun palvelutasopäätöksen laatimiseksi" ohjeistetaan palvelutasopäätöksen laadinnasta yksityiskohtaisemmin.

Ensihoidon palvelutasopäätös tehdään STM:n ohjeistuksen mukaan vuosittain. Vakiintuneen hallinnollisen aikataulun mukaisesti palvelutasopäätös on tehty syksyisin, jolloin on ollut käytettävissä tietoa kuluneen vuoden ilmiöistä seuraavan palvelutasopäätöksen pohjaksi.

Vuoden 2025 palvelutasopäätöksen valmistelu viivästyi, koska valtakunnallisen raportointijärjestelmän vaihtumisen vuoksi hyvinvointialueet eivät syksyllä 2024 saaneet tarvitsemiaan tietoja vuodelta 2024 ja Sosiaali- ja terveysministeriön odotettiin julkaisevan uuden ohjeistuksen palvelutasopäätöksen laatimisesta syksyn 2024 aikana. Lisäksi katsottiin tarkoituksenmukaiseksi valmistella vuoden 2025 palvelutasopäätös alkuvuodesta 2025 pelastuspalveluiden tulosalueella, jonne ensihoidon järjestämisvastuu siirtyi 1.1.2025.

Edellä mainituin perustein aluevaltuusto päätti 4.12.2024 jatkaa vuoden 2024

palvelutasopäätöksen voimassaoloa, kunnes uusi palvelutasopäätös on saatu valmisteltua ja hyväksytyä aluevaltuustossa 9.4.2025.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitokselta ei ole vielä saatu tarkkoja tietoja potilaiden tavoittamisesta vuonna 2024, eikä STM ole toistaiseksi julkaissut uutta ohjeistusta palvelutasopäätöksen laadimisesta. Näin ollen vuoden 2025 palvelutasopäätös on laadittu saatavissa olevan tiedon perusteella väistyvän ohjeistuksen mukaisesti.

Vuoden 2025 palvelutasopäätöksen muoto noudattaa aiempaan tapaan valtakunnallista asiakirjapohjaa. Varsin tiiviin palvelutasopäätöksen lisäksi on laadittu erillinen taustamuistio, jonka on tarkoitus taustoittaa ja selventää palvelutasopäätöksen sisältöä. Taustamuistossa on niin ikään käsitelty edellisen palvelutasopäätöksen käsittelyn yhteydessä saadut valmisteluohjeet.

Pelastuspalveluiden tulosaluejohtajan päätösehdotus

Pelastuslautakunta esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle ensihoidon palvelutasopäätöksen hyväksymistä liitteen 1 mukaisena.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Laura Riski ilmoitti esteellisyydestään (yleislausekejäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 11.3.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä 1 olevan ensihoidon palvelutasopäätöksen vuodelle 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. VS HVA palvelutasopäätös 2025
2. PTP-kartat 2025
3. Palvelutasopäätöksen 2025 taustamuistio

§ 82 Hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen 2024-2025 muuttaminen

Diaarinumero

VARHA/3929/00.01.02.01/2023

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Mika Viljanen ja Vesa Halonen

Selostus

Aiempi käsittely

Pelastuslautakunta 13.2.2025 § 19

Selostus

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021) 4 §:n mukaan hyvinvointialue vastaa pelastustoimen järjestämisestä alueellaan. Hyvinvointialueista annetun lain (611/2021) 7 §:ssä on säädetty hyvinvointialueiden pelastustoimen lakisääteisten palveluiden järjestämisvastuusta ja mm. palveluiden tarpeen, määrän ja laadun määrittämisestä sekä palveluiden yhdenvertaisesta saatavuudesta. Hyvinvointialueen tulee määritellä ja päättää pelastustoimen palvelutasosta alueellaan (613/2021, 3 §).

Hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutason tulee vastata kansallisia, alueellisia ja paikallisia tarpeita sekä onnettomuusuhkia ja muita uhkia. Pelastustoimen tuottamat palvelut on suunniteltava ja toteutettava siten, että ne voidaan hoitaa mahdollisimman tehokkaalla ja tarkoituksenmukaisella tavalla ja, että onnettomuus- ja vaaratilanteissa tarvittavat toimenpiteet voidaan suorittaa viivytyksettä ja tehokkaasti.

Pelastustoimen järjestämisestä annetun lain (613/2021) 6 §:n mukaan hyvinvointialueen aluevaltuusto päättää pelastustoimen palvelutasosta. Palvelutasopäätöstä tehtäessä on otettava huomioon kansallisesti merkittävät riskit, selvitettävä alueella esiintyvät uhkat ja arvioitava niistä aiheutuvat riskit sekä määriteltävä toiminnan tavoitteet, käytettävät voimavarat, tuotettavat palvelut ja niiden taso. Palvelutasopäätöstä tehtäessä on otettava huomioon valtioneuvoston vahvistamat valtakunnalliset strategiset tavoitteet (613/2021, 8 §). Palvelutasoa määriteltäessä on otettava huomioon myös toiminta valmiuslain

(1552/2011) 3 §:ssä tarkoitetuissa poikkeusoloissa ja niihin varautuminen.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 11.10.2023, § 128 pelastustoimen palvelutasopäätöksen noudatettavaksi 1.1.2024 - 31.12.2025. Aluevaltuusto on päättänyt 25.9.2024, § 78 Talouden tasapainottamisesta Varsinais-Suomen hyvinvointialueella vuosina 2024-2025. Päätöksen liitteessä, kohdassa 2.1.9 on kuvattu pelastuspalveluiden tulosalueelle tarkemmat toimenpiteet säästötavoitteille. Tarkennettuna toimenpiteenä on päätetty muun muassa palvelutasopäätöksen lykkäämistä tietyiltä osin sekä henkilöstöön liittyvän resurssisuunnittelun tehostamista.

Aluevaltuuston päätökseen liittyen pelastuspalveluiden tulosalue on tarkastellut hyväksytyä pelastustoimen palvelutasopäätöstä 2024-2025 ja todennut tarpeen muuttaa päätöksen kohtia 4.2.2 Pelastustoiminta ja 4.2.3 Pelastustoiminnan johtaminen. Muutostarpeet perustuvat aluevaltuuston linjauksiin, jotka koskevat pelastuspalveluille asetettuja säästökohteita ja resurssien uudelleen kohdentamista. Lisäksi muutoksissa huomioidaan Länsi-Turun pelastus- ja ensihoitoaseman investointisuunnittelun aikatauluhaasteet, pelastustoiminnan toimintavalmiuden kehittämistarpeet ja Läntisen yhteistyöalueen pelastustoimen johtokeskuksen käynnistäminen vuoden 2025 keväällä.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen pelastuspalveluiden tulosalue on laatinut vertailuaineiston (liite 1) esitettävälle muutoksille. Lisäksi liitteenä (liite 2) on muutettavaksi esitettävä palvelutasopäätös 2024-2025 kokonaisuudessaan. Esitettävät muutokset huomioidaan palvelutasopäätöksen 2026-2027 valmistelussa sekä pelastus- ja ensihoitoasemien investointisuunnittelussa.

Ennen päätöksen vahvistamista hyvinvointialueen tulee pyytää asiasta lausunto Lounais-Suomen aluehallintovirastolta. Lausuntopyyntö on toimitettu aluehallintovirastolle ja esityslistan julkaisun aikataulun vuoksi aluehallintoviraston lausunto esitellään lautakunnalle kokouksessa.

Pelastuspalveluiden tulosaluejohtajan päätösehdotus

Pelastuslautakunta päättää esittää aluehallitukselle ja edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi, että aluevaltuuston 11.10.2023 hyväksymää pelastustoimen palvelutasopäätöstä vuosille 2024-2025 muutetaan liitteessä 1 esitetyiltä kohdiltaan.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että kokouksessa jaettiin uuteena liitteenä liite 3 (Aluehallintoviraston lausunto 13.2.2025), joka päätettiin liittää pöytäkirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 11.3.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää hyväksyä liitteenä 2 olevan pelastustoimen palvelutasopäätöksen vuosille 2024-2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Muutoskohdat pelastustoimen ptp 24-25 (salassa pidettävä JulkL 24.1 § 8)
2. Muutettu palvelutasopäätös 2024-2025
3. Lounais-Suomen aluehallintoviraston lausunto 13.2.2025

§ 83 Campuskoti Merihelmen laajennus**Diaarinumero**

VARHA/6172/00.01.02.01/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kiinteistöjohtaja Timo Seppälä

Selostus**Aiempi käsittely:**

Ikääntyneiden palvelulautakunta 13.3.2024 § 25 Toiminnallinen suunnitelma

Selostus

Salon IoT-Campuksella toimii ikääntyneiden palveluiden ympärivuorokautisen palveluasumisen yksikkö Campuskoti Merihelmi. Nykyinen 30 asunnon yksikkö rakennettiin vuonna 2021 ja sen vuokrasopimus siirtyi Varhalle hyvinvointialue uudistuksessa. Vuokranantajana toimii Salo IoT Park Oy, jonka kanssa nykyinen vuokrasopimus on voimassa vuoteen 2037 asti.

Salossa on laitosasumisen paikkoja vielä neljässä yksikössä yhteensä 229. Näistä tällä hetkellä käytössä on yhteensä 170 paikkaa. Suurin osa paikoista on pois käytöstä kiinteistöön liittyvien ongelmien vuoksi ja osa henkilöstövajauksen johdosta. Nykyiset yksiköt eivät täytä ympärivuorokautisen palveluasumisen tai yhteisöllisen asumisen tilavaatimuksia, eivätkä ne myöskään ole remontoitavissa siihen sopiviksi. Valtakunnallinen laitoshoidon purku ja paheneva henkilöstöpula vaativat vähentämään päällekkäisiä palveluita sekä tehostamaan hoivatyötä tukevia toimintoja. Campuskoti-Merihelmen laajennuksella on tarkoitus korvata Alholan hoivakodin ja samassa kiinteistössä sijaitsevan Alppilakodin sekä Halikkokodin tilat ja toiminta.

Ajatuksena on ollut laajentaa nykyistä yksikköä Salo IoT:n tiloihin ns. Kamparakennuksen 3.kerroksessa, koska nykyinen 30 hengen paikkamäärä ei tue resurssitehokasta asumispalvelua.

Campuskoti Merihelmen laajentamisesta (noin 60 lisäpaikkaa) on neuvoteltu Salo IoT Park Oy:n kanssa ja neuvottelujen perustella on laadittu sopimus vuokrakohteen muutostöiden suunnittelusta (liite 1). Sopimuksen mukaan Salo IoT Park Oy toteuttaa tilasuunnittelun Varhan toiminnalliseen suunnitelmaan ja tilatarvearvioon sekä hyväksytyyn (Aluehallitus 28.1.2025 § 24) ikääntyneiden konseptisuunnitelmaan pohjautuen pyrkimyksenä tarjota Varhan tarpeeseen

soveltuvat tilat kohtuullisella vuokratasolla. Varha sitoutuu osallistumaan suunnitteluprosessiin. Suunnittelussa hyödynnetään Varhan laatiman toiminnallisen suunnitelman yhteydessä laadittua alustavaa pohjasuunnitelmaa. Sopimus on voimassa 1.3.2025 - 30.9.2025. Sopimuksen mukaisen suunnittelun kustannusten kattohinta on 200 000€, joista Varha sitoutuu maksamaan enintään 100 000 €, mikäli hankkeesta ei allekirjoiteta hankesopimusta ja vuokrasopimusta 30.9.2025 mennessä. Salo IoT Park Oy teettää vuokrakohteen muutostyöt kustannuksellaan ja muutostyöt sisältyvät lopulliseen vuokraan. Mikäli vuokrasopimus syntyy, kattaa vuokranantaja eli Salo IoT Park Oy kolmannelta osapuolelta ostamansa suunnittelutyön kustannukset täysimääräisesti eikä niitä veloiteta Varhalta. Salo IoT Park Oy ei kuitenkaan vastaa kustannuksista, joita Varhalle syntyy suunnitteluun osallistumisesta tai kilpailutuksen järjestämisestä.

Rakentamista koskevat muutostyöt toteutetaan hankintalain edellyttämän kilpailutuksen perusteella. Varha sitoutuu toteuttamaan Julkisen kilpailutuksen yhteistyössä Salon IoT Park Oy:n kanssa. Yksityiskohtaisesta menettelytavasta sovitaan hankesopimuksessa. Hankesopimus ja vuokrasopimus on tarkoitus tuoda päätöksen tekoon elokuussa 2025. Rakennustöiden arvioidaan alkavan alkuvuonna 2026 ja tilojen luovutus Varhalle tapahtuu keväällä 2027. Hankkeelle on varattu vuoden 2025 investointisuunnitelmaan varattu 9,8M€ määräraha pitkävaikutteisiin sopimuksiin.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Salo IoT Park Oy:n kanssa tehtävän, liitteenä 1 olevan sopimuksen Campuskoti Merihelmen muutostöiden suunnittelusta ja
2. oikeuttaa kiinteistöjohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä tarvittaessa tekemään siihen vähäisiä, lähinnä teknisluonteisia muutoksia.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 14.24-14.36.

Merkittiin, että Ari Korhonen ja Juhani Nummentalo ilmoittivat esteellisyydestään (yhteisöjääviys) ja poistuivat kokouksesta sekä varajäsen Mika Maaskola liittyi kokoukseen asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Sopimus vuokrakohteen muutostöiden suunnittelusta

§ 84 Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien yhteistoimintaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi

Diaarinumero

VARHA/12448/00.02.10/2024

Aiempi käsittely:

Aluehallitus 5.11.2024 § 356

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Asiakkuusjohtaja Pasi Oksanen, johtava asiantuntija Karoliina Luukkainen, erityisasiantuntija Anri Niskala

Selostus

Ari Korhonen ja 37 muuta aluevaltuutettua ovat tehneet 24.4.2024 valtuustoaloitteen koskien yhteistoimintaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Varha yhteistyössä kuntien ja järjestöjen kanssa mahdollistaisi kuntosalien, kokoontumistilojen ja muiden Varhan käytössä olevien tilojen käytön sekä joissakin kohteissa edelleen myös avoimet toiminnot.

Aloitteessa vedotaan siihen, että laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä edellyttää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä yhteistyötä niin kunnilta kuin hyvinvointialueilta. Aloitteessa huomautetaan, että tilojen sulkeminen olisi tehtyjen investointien hukkaan heittämistä sekä lakisääteisen tehtävän laiminlyömistä ja kustannusten kasvattamista pidemmällä aikavälillä.

Vastaus aloitteeseen

Varha on sitoutunut tekemään tiivistä yhteistyötä kuntien ja järjestöjen kanssa alueen asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Yhteistyön tavoitteena on luoda eheä ja vaikuttava palvelukokonaisuus, joka vastaa asiakkaiden tarpeisiin ja tukee asukkaiden omia voimavaroja eri elämänvaiheissa ja -tilanteissa.

Yhteistyötä linjaa Varhan strategia sekä alueellinen hyvinvointisuunnitelma. Alueellisen hyvinvointisuunnitelman avulla varmistetaan toiminnan

suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Suunnitelma perustuu laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä säädettyihin velvoitteisiin ja alueen tarpeisiin. Suunnitelma on hyväksytty aluevaltuustossa 20.12.2023.

Varhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä ml. kunta- ja järjestöyhteistyöstä sekä tilojen luovuttamisesta kuntien ja järjestöjen käyttöön vastaa Järjestämisen palveluiden tulosalueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut.

Hyte-yhteistyö kuntien ja järjestöjen kanssa

Kuntien ja järjestöjen toteuttamalla avoimella toiminnalla on merkittävä rooli liittyen asukkaiden hyvinvointiin ja terveyteen, erityisesti ikäihmisten ja erityisryhmien kohdalla. Näissä kohtaamisissa kannustetaan, ohjataan, neuvotaan ja tuetaan ihmisiä vaikeissakin elämäntilanteissa.

Vaikka Varha ei jatkossa itse järjestä varsinaissuomalaisille asiakkuuteen perustumatonta avointa toimintaa, halutaan se mahdollistaa yhteistyössä kuntien ja järjestöjen kanssa.

Varha on jo käynnistänyt neuvottelut kuntien ja järjestöjen kanssa yhteistyössä toteutettavan, hyvinvointia ja terveyttä edistävän toiminnan järjestämiseksi niissä paikoissa, joissa edellytykset toiminnalle ovat olemassa. Esimerkkinä tästä on Turun kaupungin testamenttivaroin rahoitettava, syksyllä 2024 alkanut monipuolinen järjestötoiminta Ruusukorttelissa ja osin myös Lehmusvalkamassa. Molempien kiinteistöjen vuokran maksaa Varha.

Liedon kaupungissa palveluohjataan aikaisemmin Varhan avoimeen toimintaan osallistuneet asiakkaat kaupungin omaan kohtaamispaikkaan, jossa on tarjolla monipuolista toimintaa. Yhteistyöneuvotteluja jatketaan syksyllä ja niitä käydään kuntien kanssa aina tarpeen vaatiessa.

Hyte-toiminnan näkyvyys tärkeää

Varhan ja kuntien järjestöavustuksilla toteutetaan Varsinais-Suomen alueella paljon toimintaa, johon kaikki asukkaat ovat tervetulleita. Varhan avustusperiaatteissa todetaan, että "kaikilla varsinaissuomalaisilla on kotikunnasta riippumatta oikeus osallistua Varhan avustuksilla toteutettuun toimintaan. Toimintaan osallistumisen edellytyksenä ei saa myöskään olla yhdistyksen jäsenyys".

Varha haluaakin edelleen tiivistää yhteistyötä kuntien ja järjestöjen kanssa siinä, että varsinaissuomalaiset löytävät oikean tuen ja toiminnan piiriin.

Varhan tilat kuntien ja järjestöjen käytössä

Varha on laatinut tilojen luovuttamisen periaatteet, jotka on hyväksytty aluehallituksessa 27.2.2024. Periaatteiden mukaan Varha luovuttaa tilojaan järjestöjen sekä vapaamuotoisten toimintaryhmien ja kuntien käyttöön silloin, kun käyttäjän toiminta tukee Varhan tavoitteita sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävää. Varhan oma toiminta on periaatteiden mukaan ensisijalla, eikä toiminnasta saa myöskään syntyä merkittäviä lisäkustannuksia Varhalle.

Tilojen luovuttaminen on yksi yhteistyön ja järjestöavustamisen muoto sekä tapa turvata järjestöjen toimintaedellytyksiä. Järjestöiltä ei peritä korvausta tilojen käytöstä.

Varha on laatimassa tilojen ml. kuntosalit ja uima-altaat käyttö- ja turvallisuusohjeet, joissa määritellään Varhan ja tilan käyttäjien vastuut ja velvollisuudet.

Varha on ottamassa käyttöön tilavarausjärjestelmä Timmin, jossa kuntien ja järjestöjen työntekijät ja toimintaryhmät voivat omatoimisesti selata ja varata tiloja. Järjestelmä mahdollistaa sen, että tällä hetkellä Varhan ammattilaisia työllistäneet yhteydenotot vähenevät, ja asiantuntijat voivat keskittyä perustehtäväänsä eli hoitoon ja hoivaan.

Varhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut varmistaa, että tiloja luovutetaan yhdenvertaisesti mahdollisimman monipuoliseen toimintaan.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Kristiina Hellsten teki Marke Tissarin kannattamana ehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn palautusehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn palautusehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Aluehallitus 11.3.2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Asiakkuusjohtaja Pasi Oksanen, johtava asiantuntija Karoliina Luukkainen, erityisasiantuntija Anri Niskala

Selostus

Ari Korhonen ja 37 muuta aluevaltuutettua ovat tehneet 24.4.2024 valtuustoaloitteen koskien yhteistoimintaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Varha yhteistyössä kuntien ja järjestöjen kanssa mahdollistaisi kuntosalien, kokoontumistilojen ja muiden Varhan käytössä olevien tilojen käytön sekä joissakin kohteissa edelleen myös avoimet toiminnot.

Aloitteessa vedotaan siihen, että laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä edellyttää hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä sekä yhteistyötä niin kunnilta kuin hyvinvointialueilta. Aloitteessa huomautetaan, että tilojen sulkeminen olisi tehtyjen investointien hukkaan heittämistä sekä lakisääteisen tehtävän laiminlyömistä ja kustannusten kasvattamista pidemmällä aikavälillä.

Vastaus aloitteeseen

Varha on sitoutunut tekemään tiivistä yhteistyötä kuntien ja järjestöjen kanssa alueen asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi. Yhteistyön tavoitteena on luoda eheä ja vaikuttava palvelukokonaisuus, joka vastaa asiakkaiden tarpeisiin ja tukee asukkaiden omia voimavaroja eri elämänvaiheissa ja -tilanteissa.

Yhteistyötä linjaa Varhan strategia sekä alueellinen hyvinvointisuunnitelma (sisältää lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman sekä suunnitelman ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemisesta). Alueellisen hyvinvointisuunnitelman avulla varmistetaan toiminnan suunnitelmallisuus, tavoitteellisuus, pitkäjänteisyys ja yhteistyö eri toimijoiden välillä. Suunnitelma perustuu laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä säädettyihin velvoitteisiin ja alueen tarpeisiin. Suunnitelma on hyväksytty aluevaltuustossa

20.12.2023.

Varhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä ml. kunta- ja järjestöyhteistyöstä sekä tilojen luovuttamisesta kuntien ja järjestöjen käyttöön vastaa strategisen johdon yksikön hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut.

Hyte-yhteistyö kuntien ja järjestöjen kanssa

Kuntien ja järjestöjen toteuttamalla avoimella toiminnalla on merkittävä rooli liittyen asukkaiden hyvinvointiin ja terveyteen, erityisesti ikäihmisten ja erityisryhmien kohdalla. Näissä kohtaamisissa kannustetaan, ohjataan, neuvotaan ja tuetaan ihmisiä vaikeissakin elämäntilanteissa.

Vaikka Varha ei jatkossa itse järjestä varsinaissuomalaisille asiakkuuteen perustumatonta avointa toimintaa, halutaan se mahdollistaa yhteistyössä kuntien ja järjestöjen kanssa.

Konkreettista hyte-yhteistyötä kuntien kanssa on tehty mm. elintapaohjausliikuntaneuvonnan palvelun kehittämisessä. Elintapaohjaus tapahtuu sote-keskuksissa ja liikuntaneuvonta kunnissa. Työtä tehdään siis työpareina saman asiakkaan kanssa. Toisena esimerkkinä konkreettisesta hyte-yhteistyöstä on Voimaa vanhuuteen kehittäminen, jossa ikääntyneen väestön toimintakykyä tuetaan sekä Varhan palveluissa että kuntien puolella mm. voima ja tasapainoryhmissä. Työnjaosta ja palveluiden kehittämisestä on sovittu yhdessä Varhan ja kuntien kanssa. Kokonaisuuteen liittyy myös kaatumisten ehkäisyn kehittämistyö, joka on käynnistynyt laaja-alaisesti Varhan eri tulosalueilla. Kaatumisten ehkäisyssä yhteistyö Varhan ja kuntien kanssa on tärkeää sekä palveluiden kehittämisen näkökulmasta että väestöviestinnässä suoraan ikääntyneille ja myös heidän omaisilleen. Osa alueen kunnista käyttää Varhan tiloja voima- ja tasapainoryhmien toteuttamiseen, eikä Varha peri kunnilta maksuja tilojen käytöstä.

Järjestöjen hyte-toiminnan näkyvyys tärkeää

Varhan ja kuntien järjestöavustuksilla toteutetaan Varsinais-Suomen alueella paljon toimintaa, johon kaikki asukkaat ovat tervetulleita. Varhan avustusperiaatteissa todetaan, että "kaikilla varsinaissuomalaisilla on kotikunnasta riippumatta oikeus osallistua Varhan avustuksilla toteutettuun toimintaan. Toimintaan osallistumisen edellytyksenä ei saa myöskään olla yhdistyksen jäsenyys".

Varha haluaakin edelleen tiivistää yhteistyötä kuntien ja järjestöjen kanssa siinä, että varsinaissuomalaiset löytävät oikean tuen ja toiminnan piiriin. Tähän tähtäävää kehittämistyötä tehdään osana alueellisen hyvinvointisuunnitelman 2026-2029 valmistelua, avustusperiaatteiden uudelleen valmistelua sekä palveluohjauksen kehittämistä ottamalla käyttöön sähköinen työkalu/palvelutarjotin, johon järjestöjen toimintaa ja palveluja koskevat tiedot saadaan suoraan palvelutietovarannosta (PTV). Palvelutarjotin tulee helpottamaan ja mahdollistamaan systemaattista palveluohjausta Varhan palveluista järjestöjen puolelle.

Varhan tilat kuntien ja järjestöjen käytössä

Varha on laatinut tilojen luovuttamisen periaatteet, jotka on hyväksytty aluehallituksessa 27.2.2024. Periaatteiden mukaan Varha luovuttaa tilojaan järjestöjen sekä vapaamuotoisten toimintaryhmien ja kuntien käyttöön silloin, kun käyttäjän toiminta tukee Varhan tavoitteita sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistehtävää. Varhan oma toiminta on periaatteiden mukaan ensisijalla, eikä toiminnasta saa myöskään syntyä merkittäviä lisäkustannuksia Varhalle. Tilojen luovuttaminen on yksi yhteistyön ja järjestöavustamisen muoto sekä tapa turvata järjestöjen toimintaedellytyksiä. Järjestöiltä ei peritä korvausta tilojen käytöstä.

Varha on ottanut käyttöön 1.1.2025 tilavarausjärjestelmä Timmin, jossa kuntien ja järjestöjen työntekijät ja toimintaryhmät voivat omatoimisesti selata ja varata tiloja. Timmiin tuodaan kaikki Varhan tilat, jotka on mahdollista luovuttaa järjestöjen ja kuntien hyte-käyttöön.

Varha on selvittänyt kuntien tilojen käyttöä, erilaisia poikkeustapauksia ja hinnoitteluperusteita. Selvityksen myötä Varhan johtoryhmä linjasi kokouksessaan 4.2.2025, että Varha valmistele aluehallitukselle uuden päätöksen, jossa Varhan tilojen hyte-käyttö tehtäisiin järjestöjen lisäksi myös kunnille maksuttomaksi. Asiaa käsiteltiin Varhan ja kuntajohtajien kokouksessa 12.2.2025. Varha ei käynnistä laskutusta sillä välin, kunnes uusi päätös on aluehallituksesta on saatu. Poikkeuksena ovat Ruusukorttelin ja Sakunkulman tilat, joita Varha ei enää itse käytä ja ne on annettu järjestöjen ja kuntien käyttöön sillä ehdolla, että kunnat vastaavat tilojen käyttökustannuksista (esim. siivous). Jatkossakin Varhan tilojen luovuttamisessa Varhan oman palvelutuotannon tarpeet ovat ensisijaisia eikä tilojen luovuttamisesta saa muodostua merkittäviä lisäkustannuksia Varhalle. Luovutettaviin tiloihin voi tulla merkittäviä muutoksia Varhan palveluverkon uudistuksen edetessä. Uusi esitys Varhan tilojen hyte-käytöstä valmistellaan Varhan aluehallitukselle syksyyn 2025 mennessä

Varhan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen palvelut varmistaa, että tiloja luovutetaan yhdenvertaisesti mahdollisimman monipuoliseen hyte-toimintaan.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Ari Korhonen liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 85 Aluevaltuuston 26.2.2025 päätösten toimeenpano**Diaarinumero**

VARHA/5474/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Aluehallituksen tehtäviin kuuluu hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan vastata aluevaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Hyvinvointialuelain 148 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Aluevaltuuston 26.2.2025 pidetyn kokouksen päätökset tulevat lainvoimaisiksi vasta aluehallituksen 11.3.2025 kokouksen jälkeen.

Ottaen huomioon päätösten luonteen voitaneen täytäntöönpanosta päättää tässä kokouksessa. Aluevaltuuston asiat 1 - 6, 9 - 11 ja 15 § ovat luonteeltaan aluevaltuuston järjestäytymiseen tai tiedottamiseen liittyviä asioita, eivätkä ne vaadi erillistä täytäntöönpanoa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää panna aluevaltuuston 26.2.2025 tekemät päätökset täytäntöön seuraavasti:

- Asia 7 § Vuoden 2025 talousarvion muutokset. Päätös merkitään tiedoksi ja sitä noudatetaan hyvinvointialueen kirjanpidossa.
- Asia 8 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen hallintosäännön muutokset 1.6.2025 lukien. Päätös merkitään tiedoksi ja päivitettyä hallintosääntöä noudatetaan hyvinvointialueen toiminnassa 1.6.2025 lukien.
- Asia 12 § Aluevaalilautakunnan kokoonpanon muutos. Päätös lähetetään tiedoksi asianosaisille.
- Asia 13 § Tarkastuslautakunnan jäsenen vaali. Päätös lähetetään tiedoksi asianosaisille.

- Asia 14 § Valtuutettujen aloitteet. Kokouksessa jätettiin seuraavat yhdeksän aloitetta:

1. Aloite koskien oman esteettömyys- ja saavutettavuuskoordinaattorin tarvetta Varhassa. Lähetetään kiinteistöjohtaja Timo Seppälälle valmisteltavaksi.
2. Aloite koskien perhekeskuspalvelun saumatonta integraatiota. Lähetetään palvelujohtaja Krista Ryödille valmisteltavaksi.
3. Aloite koskien ikääntyneiden palveluihin ja hoivaan monipuolisuuden lisäämistä. Lähetetään tulosaluejohtaja Eeva-Sirkku Pöyhöselle valmisteltavaksi.
4. Aloite koskien vanhuksien oikeutta saada laadukkaita ruokapalveluita. Lähetetään tukipalvelujohtaja Janne Saariselle valmisteltavaksi.
5. Aloite koskien digitaalisen syrjäytymisen ehkäisyä. Lähetetään viestintäjohtaja Maria Roosille valmisteltavaksi.
6. Aloite koskien omatiimi-mallia omaishoidettaville ja heidän hoitajilleen. Lähetetään palvelujohtaja Jane Marttilalle valmisteltavaksi.
7. Aloite neurokirjon toimenpideohjelman laatimisesta hyvinvointialueella. Lähetetään järjestämisjohtaja Antti Parpolle valmisteltavaksi.
8. Aloite, evästys Varhan vuoden 2026 talousarvion valmisteluun, riittävät palvelut on turvattava, alijäämäpykälän on joustettava. Lähetetään hallintojohtaja Jari-Pekka Tuomiselle valmisteltavaksi.
9. Aloite koskien fysioterapian ryhmäkäynnin hintaa. Lähetetään vs. talousjohtaja Minna Näsmanille valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 86 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Diaarinumero

VARHA/232/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Annika Nieminen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 7.3.2023 § 104 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, järjestämisen palveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien sekä konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kulua umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 20.2.-5.3.2025
- henkilöstöjaoston päätöksistä 30.1.2025
- pelastuslautakunnan päätöksistä 13.2.2025
- Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätöksistä 13.2.2025
- hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston päätöksistä 25.2.2025
- henkilöstöjaoston päätöksistä 27.2.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Jani Kurvinen ehdotti Niina Alhon kannattamana, että aluehallitus käyttää otto-oikeutta Tyks/sairaalapalvelulautakunnan 13.2.2025 päätökseen § 16, Tyks Laboratorioiden Vehmaan terveysaseman näytteenoton siirtäminen.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn ehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. käyttää otto-oikeutta Tyks/sairaalapalvelulautakunnan 13.2.2025 päätökseen § 16, Tyks Laboratorioiden Vehmaan terveysaseman näytteenoton siirtäminen
2. että se ei käytä otto-oikeutta liitteissä mainittuihin muihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset
2. Henkilöstöjaoston päätökset 30.1.2025
3. Pelastuslautakunnan päätökset 13.2.2025
4. Tyks/sairaalapalvelulautakunnan päätökset 13.2.2025
5. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen jaoston päätökset 25.2.2025
6. Henkilöstöjaoston päätökset 27.2.2025

§ 87 Tiedoksiantoasiat**Diaarinumero**

VARHA/233/00.02.01/2025

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Päätöksentekoon tulevat asiat
- Vuosikello 2025
- Yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus
- Tuta-ohjelman toimeenpano
- Strategisten hankkeiden eteneminen
- Varhan riskienhallinta
- Sisäisen tarkastuksen tilannekatsaus
- Strategiapäivityksen prosessi
- Palveluverkon toimeenpanon ja vuokraneuvottelujen prosessi, säästöt ja aikataulu
- Toimitilahankkeiden päätöksentekoprosessi
- Eoak vastine

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että saatiin selvitys seuraavaan aluehallitukseen tuotavasta liikkeenluovutuksesta koskien sote-palvelujen tulosaluetta.

Päätös

Aluehallitus merkitsi annetut selvitykset tiedokseen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 72 - 74, 76 - 78, 81 - 82, 84 - 87 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 75, 79 - 80, 83 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- hyvinvointialueen jäsen sekä

Aluehallitus

11.3.2025

5/2025

- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisäännästä.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisääntipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14 päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on

käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä

Suoramarkintaa koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa

Aluehallitus

11.3.2025

5/2025

koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suo-rahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankinto-oikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520
Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00