

Aluehallitus

Kokousaika 25.3.2025 klo 13:00

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

Kokouksen tiedot ja osallistujat	1
88 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
89 § Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
90 § Työjärjestyksen hyväksyminen	5
91 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus	6
92 § Talouden tasapainottamisohjelman toteutuminen Varsinais-Suomen hyvinvointialueella vuonna 2024	8
93 § Henkilöstökertomus vuodelta 2024	10
94 § Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus 2024	12
95 § Hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen korjaukset ja täydennykset	16
96 § Vastaus valtuustoaloitteeseen Varhan tulee laatia toimenpideohjelma nuorten huumekuolemien ehkäisemiseksi	23
97 § Vastaus valtuustoaloitteeseen lapsiystävällisestä hyvinvointialueesta	26
98 § Hyvinvointialueen ajankohtaiskatsaus	29
99 § Aluevaltuuston asialistan hyväksyminen	30
100 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaispalvelun palveluvalikko, palvelukuvaukset ja palvelujen myöntämisen perusteet vammaispalvelulain (675/2023) mukaisesti 1.4.2025 alkaen	31
101 § Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen palveluvalikon, palvelukuvausten ja palvelujen myöntämisen perusteiden muutokset	38
102 § Liikkeenluovutuksen valmistelun käynnistäminen tuetun asumisen kokonaisuudessa Hoiva Mehiläinen Oy:n kanssa	42
103 § Järjestämisjohtajan siirtäminen strategia- ja integraatiojohtajan virkaan	45
104 § Aluehallituksen järjestämisjaoston esittelijä	47
105 § Otto-oikeuteen liittyvän ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisen muutokset organisaatiouudistuksesta johtuen	48
106 § Hyvinvointialuejohtajan sijaisen määrääminen	51
107 § Turun yliopiston ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välinen strateginen kumppanuussopimus	52

Aluehallitus

Kokousaika 25.3.2025 klo 13:00

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

108 § Oikaisuvaatimus koskien hyvinvointialuejohtajan päätöstä viranhaltijan siirtämisestä	54
109 § Tarvittavien virkojen perustaminen, lakkauttaminen ja muuttaminen	57
110 § Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen	60
111 § Tiedoksiantoasiat	62
Muutoksenhakuohjeet	63

Aluehallitus

25.3.2025

6/2025

Kokousaika 25.3.2025 klo 13:00 - 16:46

Kokouspaikka Tyks, T-sairaala, A-osa, 6. krs, hallituksen kokoushuone

Osallistujat

JäsenetSanna Vauranoja, pj.
Jani Kurvinen, vpj.
Niina Alho, 2.vpj.

Kaija Hartiala

poissa klo 15.08-15.10, poistui klo
16.39Ari Korhonen
Kristiina Hellsten
Jouni Mutanen
Teija Ek-Marjamäki
Nina Söderlund, etänä
Muhiadin Hersi, varajäsen
Sanna Paasikivi, etänä
Janina Andersson, etänä
Niklas Guseff
Juhani Nummentalo

saapui klo 13.07, poistui klo 16.04

poistui klo 16.05
poistui klo 16.30**Muut osallistujat**Jyrki Alastalo
Heidi Aaltonen
Maarit Koivisto
Regina Koskinenaluevaltuuston I varapj.
aluevaltuuston II varapj.
aluevaltuuston III varapj.
kansalliskielilautakunnan pj.Tarmo Martikainen
Laura Sauramahyvinvointialuejohtaja esittelijänä
konsernipalvelujohtajaAntti Parpo,
poissa klo 15.10-15.11

järjestämisjohtaja

Jari-Pekka Tuominen
Elisa Viitasalo
Tiina Yli-Lonttinenhallintojohtaja sihteerinä
tekninen sihteeri
tekninen sihteeri**Kutsuttuna**Mikko Pakarinen
Vesa Halonen
Eeva-Sirkku Pöyhönen
Mikko Pietilä
Minna Näsman, § 91
Sari Hietala, § 100
Teija Ahokas, § 100
Karoliina Luukkainen, § 111tulosaluejohtaja
tulosaluejohtaja
tulosaluejohtaja
tulosaluejohtaja
vt. talousjohtaja
vammaispalvelujohtaja
integraatiopäällikkö
johtava asiantuntija

Aluehallitus

25.3.2025

6/2025

Anri Niskala, § 111

erityisasiantuntija

Tommi Väyrynen, § 111

päihde- ja mielenterveyspalvelujen
johtaja

Jane Marttila, § 111

palvelujohtaja

Pöytäkirjan
allekirjoitus ja
varmennus

Sanna Vauranoja, puheenjohtaja

Jari-Pekka Tuominen, sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus Janina Andersson
Ari Korhonen

Allekirjoitukset Pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sähköisesti.

Pöytäkirja nähtävänä Aluehallituksen pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa: <https://varhajulkaisu.triplancloud.fi>.

§ 88 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Selostus**

Hallintosäännön 161 §:n mukaan kutsu aluehallituksen kokoukseen on annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 20.3.2025.

Hyvinvointialuelain 108 §:n 2 momentin mukaan aluehallitus on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Aluehallitus totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 89 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Selostus

Aluehallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Aluehallitus päätti valita pöytäkirjantarkastajiksi Janina Anderssonin ja Ari Korhosen.

§ 90 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Aluehallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Muhiadin Hersi saapui kokoukseen tämän asian aikana.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä esityslistan työjärjestykseksi.

§ 91 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus

Diaarinumero

VARHA/7038/02.05.01.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Vt. talousjohtaja Minna Näsman ja Varhan johtoryhmä

Selostus

Hyvinvointialueita koskevan lain (611/2021) mukaan hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta tilinpäätöskautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Sellaisen hyvinvointialueen, joka tytäryhteisöineen muodostaa konsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin hyvinvointialueen tilinpäätös.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Hyvinvointialueen tilinpäätöksen tilikauden alijäämä on 118.565.958,39 euroa. Päättyneeltä ja aiemmalta tilikaudelta kertyneiden alijäämien seurauksena taseen oma pääoma on negatiivinen 167.048.139,06 euroa. Taseen loppusumma on 841.456.499,79 euroa. Tilikauden investointimenot olivat 60.386.535,39 euroa ja investointien tulo-rahoitus-% -112,3 %. Varsinais-Suomen hyvinvointialueen konsernitilinpäätös on muodostettu yhdistämällä siihen tytär- ja osakkuusyhteisöt. Konsernitilinpäätös on 113,8 milj. euroa alijäämäinen.

Tilikauden olennaisia tapahtumia on kuvattu toimintakertomuksessa. Liitteeseen sisältyvät myös tilinpäätöslaskelmat. Toimintakertomuksen ympäristötietoja

täydentävä kestävä kehityksen raportti vuodelta 2024 tuodaan aluehallitukselle lisämateriaalina.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. esittää aluevaltuustolle, että kirjataan poistoeron lisäyksenä 46.511,10 euroa ja
2. että tilikauden alijäämä 118.565.958,39 siirretään edellisten tilikausien yli/ - alijäämätilille
3. allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien allekirjoitettavaksi
4. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi
5. oikeuttaa talousjohtajan hyväksymään tilinpäätösasiakirjaan teknisiä tarkistuksia tai korjauksia.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että jaettiin korjattu liite, joka päätettiin liittää pöytäkirjaan liitteeksi 1.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024, ah 25.3.2025

§ 92 Talouden tasapainottamisohjelman toteutuminen Varsinais-Suomen hyvinvointialueella vuonna 2024

Diaarinumero

VARHA/26835/02.00.00/2023

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hyvinvointialuejohtaja Tarmo Martikainen
Tulosaluejohtajat
Johtava asiantuntija Katariina Kauniskangas

Selostus

Investointien toteuttamiseksi tarvittava lainanottovaltuus edellyttää hyvinvointialueelta riittävän lainanhoitokyvyn osoittamista. Lainanottovaltuuden muuttamisen ehdoksi on asetettu valtionvarainministeriön hyväksymä tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma, jolla taloudellinen kantokyky osoitetaan. Aluehallitus hyväksyi 21.11.2023 § 382 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman 2024-2026 aluevaltuuston 15.11.2023 § 141 tekemän periaatepäätöksen mukaisena. Ohjelmaa päivitettiin tämän jälkeen aluehallituksen päätöksellä 5.12.2023 § 411 liittyen vuoden 2026 jälkikäteistarkastuksen määrän huomioimiseen hyvinvointialueen taloussuunnittelussa sekä 25.6.2024 § 238 liittyen odotettua suurempaan vuoden 2024 ennakoituun alijäämään.

Hyvinvointialueen tulee kattaa tilivuonna 2023 ja sen jälkeen syntyneet alijäämät vuoden 2026 loppuun mennessä. Aluehallitus hyväksyi 14.1.2025 § 5 päivitetyn lainanhoitokyvyn laskelman, jonka mukaan voimassa oleva tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma riittää taseen alijäämän kattamiseen määräajassa vuoden 2026 loppuun mennessä.

Em. päätöksillä Varhan tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa vuosille 2024-2026 on sovittu hyvinvointialuetasoisista ja palvelutuotantoon kohdistuvista rakenteellisista toimenpiteistä ja niiden tavoitteista seuraavasti (tarkemmin ks. liite 1):

	2024	2025	2026	Yhteensä
Hyvinvointialuetasoiset toimenpiteet	41,9 M€	64,1 M€	112,9 M€	218,9 M€
Palvelurakenteen keventämisen toimenpiteet	7,1 M€	17,4 M€	30,7 M€	55,2 M€
Kustannussäästöt yhteensä	49,0 M€	81,5 M€	143,6 M€	274,1 M€

Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmassa sovittujen toimenpiteiden ja niille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta on raportoitu valtiovarainministeriölle puolivuositain osana vuoden 2024 lainanottovaltuuden ehdollista myöntämispäätöstä.

Esityslistan liitteenä 2 on raportti Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toimenpiteiden toteutumisesta vuonna 2024. Toimenpiteiden yhteenlaskettu toteuma on 46,9 miljoonaa euroa, mikä on 95,6 % asetetusta säästötavoitteesta vuodelle 2024.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toteutumisen vuonna 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma 2024 - 2026, AH 25.3.2025
2. Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman toteutuminen 2024, AH 25.3.2025

§ 93 Henkilöstökertomus vuodelta 2024

Diaarinumero

VARHA/6183/01.00.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Henkilöstöjohtaja Noora Nordberg

Selostus

Henkilöstökertomukseen on koottu tietoja mm. hyvinvointialueen henkilöstön määrästä ja rakenteesta, keskeisistä henkilöstöä koskevista tunnusluvusta, henkilöstön työhyvinvoinnista ja osaamisen kehittämisestä sekä henkilöstömenoista vuonna 2024. Henkilöstökertomus kertoo edellisen vuoden toteumista, mutta sen tarkoituksena on lisäksi osoittaa suuntaa toiminnan ja henkilöstöjohtamisen edelleen kehittämiselle.

Henkilöstökertomuksessa on tarkasteltu Varhan henkilöstöä riittävän henkilöstöresurssin sekä osaavan ja hyvinvoivan henkilöstön näkökulmasta sekä avattu henkilöstökustannusten kokonaisuutta. Vuoden 2024 tunnuslukuja on verrattu mahdollisuuksien mukaan edellisen vuoden toteumaan. Jatkossa henkilöstökertomuksen rakennetta pyritään yhdenmukaistamaan parhaillaan laadittavana olevan henkilöstöohjelman näkökulmien kanssa.

Vuoden 2024 henkilöstökertomus viedään aluevaltuustolle tiedoksi samassa yhteydessä Varhan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen kanssa. Ennen aluehallituksen käsittelyä henkilöstökertomusluonnosta on käsitelty Varhan yhteistyötoimikunnassa 17.3.2025, Varhan johtoryhmässä 18.3.2025 ja henkilöstöjaostossa 20.3.2025.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee henkilöstöraportin vuodelta 2024 tiedoksi ja esittää sen edelleen tiedoksi aluevaltuustolle. Henkilöstöraporttiin voidaan tehdä aluehallituksen käsittelyn jälkeen tarpeellisia korjauksia ja täsmennyksiä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Henkilöstökertomus 2024

§ 94 Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus 2024**Diaarinumero**

VARHA/3621/00.02.04/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kaksikielisten palvelujen johtaja Karin Simola

Selostus**Aiempi käsittely:**

Kansalliskielilautakunta 6.3.2025 § 11

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Kaksikielisten palvelujen johtaja Karin Simola

Selostus

Hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 33 §:n mukaan kansalliskielilautakunnan tehtävänä on:

- selvittää, arvioida ja lausua siitä, miten aluevaltuuston päätökset vaikuttavat kielellisten oikeuksien käytännön toteutumiseen,
- selvittää, arvioida ja määritellä hyvinvointialueen vähemmistökielillä tarjottavien palvelujen tarvetta sekä seurata näiden palvelujen saatavuutta ja laatua,
- selvitysten, arvioinnin ja seurannan perusteella tehdä aluehallitukselle ehdotuksia toimenpiteiksi kielivähemmistön palvelujen ja palveluketjujen kehittämiseksi sekä henkilöstön kielitaitovaatimuksiksi ja kielitaidon kehittämiseksi,
- kaksikielisellä hyvinvointialueella, jonka vähemmistökieli on ruotsi, tehdä ehdotuksia kaksikielisten hyvinvointialueiden yhteistyötä ja työnjakoa koskevan sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 39 §:ssä tarkoitetun sopimuksen sisällöksi, antaa sopimuksesta lausunto aluevaltuustolle sekä seurata sopimuksen toteutumista.

Saman pykälän mukaan lautakunnan on annettava vuosittain aluehallitukselle kertomus kielivähemmistön palvelujen toteutumisesta. Tämän jälkeen aluehallitus

antaa aluevaltuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin lautakunnan antama kertomus antaa aihetta.

Vuosikertomuksen tarkoitus on lakiehdotuksen mukaan antaa hyvinvointialueelle asiaankuuluvaa tietoa, jota voidaan käyttää palveluja kielelliselle vähemmistölle suunniteltaessa. Raportointi on myös suoraan yhteydessä lautakunnan tehtäviin selvittää, arvioida ja määritellä, mille palveluille kielellisellä vähemmistöllä on tarvetta omalla kielellään sekä seurata palvelujen saatavuutta ja laatua.

Kansalliskielilautakunta antoi maaliskuussa 2024 ensimmäisen raporttinsa ruotsinkielisten palvelujen toteutumisesta. Kieliohjelman hyväksyminen elokuussa 2024 ja sen aloitettu toimeenpano ovat mahdollistaneet, että useat lautakunnan vuosikertomuksessa 2023 esiin nostamat kehitysehdotukset ovat nyt valmistelussa tai alkaneet jo toteutua. Muun muassa henkilöstön kielitaidon kartoittamista suunnitellaan. Henkilöstön kielitaidolla on suuri merkitys siinä, että Varha pystyy tarjoamaan palveluja ruotsiksi.

Kyseessä oleva vuoden 2024 raportti on lautakunnan toinen vuosiraportti. Sekä asiakas- että henkilöstökysely on toteutettu kuten edellisenäkin vuonna. Raportti sisältää tietoja muun muassa ruotsin kielestä Varhan sisäisessä ja ulkoisessa viestinnässä, henkilöstön äidinkielestä sekä kielilisten määrästä. Raportti toteaa, että Varhan nykyiset tietojärjestelmät eivät vielä mahdollista kaiken kattavaa tiedonkeruuta asiakkaiden omasta kielestä (asiointikieli). Järjestelmällisempi tiedonkeruu tulee mahdolliseksi potilas- ja asiakastietojärjestelmien uudistamisen myötä.

Kielilähettiläillä on ollut keskeinen rooli tietojen keräämisessä ja yhteen kokoamisessa raportin osiossa, joka käsittelee eri tulosalueita ja niiden tekemää työtä asiakkaiden kielellisten oikeuksien toteuttamiseksi. Tämä menettely perustuu aluehallituksen elokuussa 2024 tekemään päätökseen tulosalueiden raportoinnista. Raportointi osoittaa, että sekä eri tulosalueiden että eri palvelujen välillä on eroavaisuuksia ruotsinkielisen hoidon ja palvelun saatavuudessa. Tämä koskee niin palveluja, jotka Varha itse tuottaa, kuin palveluja, jotka hankitaan.

Kokouksessaan 30. tammikuuta 2025 kansalliskielilautakunta esitti kolme toimenpidettä hyvän ruotsinkielisen hoidon ja palvelun mahdollisuuksien parantamiseksi Varhassa. Lautakunta voi myös esittää aluehallitukselle lisää toimenpide-ehtotuksia vuosiraportin käsittelyn yhteydessä.

Hyvinvointialueesta annetun lain 33 §:n mukaisesti vuosiraportti lähetetään edelleen aluehallitukselle, joka puolestaan antaa aluevaltuustolle lausunnon

toimenpiteistä, joihin raportti antaa aihetta.

Kaksikielisten palvelujen johtajan päätösehdotus

Kansalliskielilautakunta:

- hyväksyy osaltaan ehdotuksen vuosikertomukseksi 2024 ruotsinkielisten palvelujen toteutumisesta.
- lähettää vuosikertomuksen aluehallitukselle.
- korostaa systemaattisen tiedonkeruun merkitystä Varhan eri palveluissa tiedon saamiseksi niiden asiakkaiden määrästä, joiden oma kieli (asiointikieli) on ruotsi sekä henkilökunnan kielitaidosta.
- alleviivaa, että Varhan tulee myös palvelujen hankinnoissa varmistaa asiakkaiden oikeus hoitoon ja palveluun ruotsin kielellä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 25.3.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. merkitä kansalliskielilautakunnan vuosikertomuksen 2024 tiedoksi
2. lähettää vuosikertomuksen 2024 aluevaltuustolle tiedoksi ja todeta lausuntonaan aluevaltuustolle, että aluehallituksessa 25.2.2025 § 67 päätettyjen virkojen perustamiseen ja virkojen täyttöön liittyvien soveltamisohjeiden valmistelun lisäksi jatkossa korostetaan yhä enemmän systemaattisen tiedonkeruun merkitystä Varhan eri palveluissa tiedon saamiseksi niiden asiakkaiden määrästä, joiden oma kieli (asiointikieli) on ruotsi sekä henkilökunnan kielitaidosta sekä varmistetaan, että myös palvelujen hankinnoissa huomioidaan asiakkaiden oikeus hoitoon ja palveluun ruotsin kielellä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Kansalliskielilautakunnan vuosikertomus 2024

§ 95 Hyvinvointialueen järjestämismääräysten kuuluvien sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen korjaukset ja täydennykset

Diaarinumero

VARHA/26327/02.04.00.00/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Integraatiopäälliköt Teija Ahokas, Kirsi Kiviniemi ja Sirpa Kuronen, johtava asiantuntija Katariina Kauniskangas, erityisasiantuntija Minna Lindqvist ja konsernilakimies Elisa Viitasalo

Selostus

Aiempi käsittely:

Aluevaltuusto 13.11.2024 § 103 ja 4.12.2024 § 118. Aluehallitus palautti korjausehdotukset uudelleen valmisteluun 28.1.2025 § 23.

Selostus

Aluevaltuusto käsitteli hyvinvointialueen järjestämismääräysten kuuluvien palvelujen asiakasmaksuja vuodelle 2025 kokouksissaan 13.11.2024 § 103 ja 4.12.2024 § 118. Aluehallitus palautti korjaus- ja täydennysehdotukset 28.1.2025 uudelleen valmisteluun. Tämän jälkeen valmistelua on täydennetty aluevaltuuston 4.12.2024 toimenpidealoitteen mukaisesti vammaispalveluiden asiakasmaksujen uudelleenarvioinnilla, jossa on huomioitu vammaisneuvostolta pyydetty lausunto. Tammikuun valmistelusta on poistettu muistikeskuksen lääkärikäynnin hintaa koskeva muutosehdotus. Aluevaltuusto päätti asian yksimielisesti 13.11.2024, eikä asiaa näin muodoin oteta uudelleen käsittelemään.

Aluevaltuusto

Tässä esityksessä asiakasmaksuhinnastolla tarkoitetaan aluevaltuuston 13.11.2024 § 103 liitettä 3 "Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalouden asiakasmaksut 2025", jota on täydennetty aluevaltuuston 4.12.2024 § 118 tekemien päätösten mukaisesti. Esityksen numeroinnilla viitataan asiakasmaksuhinnaston numerointiin.

Asiakasmaksuja vuodelle 2025 koskevan päätöksenteon jälkeen on havaittu seuraavat asiakasmaksuja ja niitä koskevia selitteitä koskevat korjaus- ja

täydennystarpeet:

2.1.4 Sairaalan poliklinikkamaksu / Hoitokäynti sairaanhoitajalla erikoissairaanhoidossa

Aluevaltuustolle 13.11.2024 § 103 tehdyn päätöksen esittelytekstissä (kappale Muut muutokset, 2.1.4 erikoissairaanhoidon hoitajakäynti) oli virheellinen kirjaus, jonka taustalla oli epähuomiossa virheellinen tieto siitä, että erikoissairaanhoidon sairaanhoitajan hoitokäynnistä ei olisi aiemmin peritty käyntimaksua muualla kuin akuuttihoitossa. Tosiasiallisesti sairaalan poliklinikkakäynneistä on Tyks-sairaalapalveluissa peritty poliklinikkamaksua riippumatta siitä, minkä ammattiryhmän työntekijän vastaanotolla potilas on käynyt.

Valtuuston päätöksen mukaista alemmaa hoitajakäynnin asiakasmaksua on peritty tähän asti vain Tyks Akuutin erillisistä hoitajakäynneistä, minkä perusteena on ollut toiminnan luonne suorassa asiakasrajapinnassa. Tyks Akuutista poiketen muut erikoissairaanhoidon poliklinikat toimivat erikoislääkärijohtoisina lähete-poliklinikkoina, joiden työntekijät toteuttavat erikoissairaanhoitoa. Tämän vuoksi myös sairaanhoitajan hoitokäynneistä erikoissairaanhoidon poliklinikalla voidaan periä asiakasmaksua asiakasmaksuasetuksen (912/1992) 8 § mukaisesti: "Terveystieteiden tutkimuskeskuksien 3 §:n 3 kohdassa tarkoitettua erikoissairaanhoitoa toteuttavan sairaalan tai muun erikoissairaanhoidon toimintayksikön ja terveyskeskuksen erikoislääkärijohtoisen sairaalan poliklinikalla tutkittavalta tai hoidettavalta voidaan periä enintään 66,70 € käynniltä".

Virheelliseen valmisteluun perustuva aluevaltuuston päätös keventää tosiasiallisesti erikoissairaanhoidon asiakasmaksuja tähänastisesta. Tämä puolestaan asettaa erikoissairaanhoidon poliklinikoilla toteutettavan, eri ammattiryhmiä edustavien työntekijöiden antamaa hoitoa ja tutkimuksia saavat potilaat perusteettomasti keskenään eriarvoiseen asemaan.

Aluevaltuuston 13.11.2024 § 103 päätöksen kustannusvaikutus vuodelle 2025 on arviolta 760.000 € kertymättä jäävää asiakasmaksutuottoa hoitokäynneistä sairaanhoitajalla erikoissairaanhoidossa. Aluevaltuuston päätöksen 13.11.2024 § 103 esittelyyn tullut virhe tulisi korjata, ja kohdan 2.1.4 Sairaalan poliklinikkamaksu, otsikko "Hoitokäynti sairaanhoitajalla erikoissairaanhoidossa", tulisi muuttaa takaisin aiempaa käytäntöä vastaavaan muotoon "Akuuttihoitokäynti sairaanhoitajalla erikoissairaanhoidossa (Tyks Akuutti)", jolloin muista hoitokäynneistä sairaanhoitajalla erikoissairaanhoidossa perittäisiin aiempaan tapaan sairaalan poliklinikkamaksu 66,70 €. Perusteluna muutokselle on asiakkaiden erikoissairaanhoidon käyntien yhdenvertainen asiakasmaksukohtelu

ja päätöksen merkittävät kustannusvaikutukset.

2.9 Lyhytaikainen laitoshoido / Puolison/omaisen/tukihenkilön yöpyminen osastolla

Aluevaltuustolle 13.11.2024 § 103 tehtyyn päätökseen on tarpeen tehdä tarkentava lisäys: maksu 25,10 € / vrk, maksuton ilman aterioita. Ei kerrytä maksukattoa.

3.5.10. Kauppapalvelu

Sosiaalihuoltolain soveltamisoppaan (2004) mukaan tukipalveluna järjestettävä asiointipalvelu tarkoittaa henkilön oman toimintakyvyn ylläpitämistä, jolloin lähtökohtana on henkilön tukeminen toimissa, ei puolesta tekeminen. Asiakkaiden tarvitsema kauppa-asiointi järjestettiin aiemmin asiointipalveluna.

Soveltamisoppaan ohjaamana palvelu järjestetään jatkossa kauppapalveluna (sosiaalihuoltolaki 1301/2014, 14 § 2 momentti). Iäkkäiden palvelutehtävän palveluvalikkoa täydennetään kauppapalvelulla (järjestämisjaosto 19.3.2025 § 15). Kauppapalvelun asiakasmaksuksi esitetään 11,60 €/kerta, joka on sama kuin asiointipalvelun asiakasmaksu. Muutoksella ei ole vaikutusta jo asiakkuudessa olevien asiakkaiden palveluun tai asiakasmaksuun.

3.10. Sijaishoito

Aluevaltuuston 13.11.2024 § 103 päätöksestä puuttui sijaishoidon asiakasmaksu. Sijaishoito on sosiaalipalvelu, jossa huolehditaan siitä, että iäkäs, vammainen tai sairas henkilö saa tarvitsemansa hoidon ja huolenpidon muun yksityishenkilön kuin omaishoitajan avulla silloin, kun tämä on vapaalla. Sijaishoidon toteutuksesta laaditaan toimeksiantosopimus sellaisen henkilön kanssa, jonka terveys ja toimintakyky vastaavat omaishoidolle asetettuja vaatimuksia. Sijaishoitoa voidaan antaa myös läheistään hoitavan vapaan ajaksi.

Sijaishoidon asiakasmaksu määräytyy sen perusteella, mihin tarkoitukseen palvelu myönnetään. Läheistään hoitavan vapaan ajaksi myönnettäville palveluille on Varsinais-Suomen hyvinvointialueella säädetty oma asiakasmaksu valtioneuvoston asetuksen mukaisesti. Omaishoitajan lakisääteisten vapaiden aikana sijaishoito on hoidettavalle maksuton (aluevaltuuston päätöksen 13.11.2024 § 153). Omaishoidon virkistysvapaita varten myönnettävälle sijaishoidolle ei Varsinais-Suomen hyvinvointialueella ole tällä hetkellä määritelty asiakasmaksua.

Sijaishoidon asiakasmaksun määrittely on tarkoituksenmukaista, jotta palvelua voidaan myöntää omaishoidon virkistysvapaiden ajaksi sen ollessa asiakkaan tarpeisiin parhaiten sopiva palvelu. Sijaishoito on kustannuksiltaan hyvinvointialueelle monissa tilanteissa kokonaiskustannuksiltaan edullisempi palvelu kuin esimerkiksi ympärivuorokautinen palveluasuminen.

Omaishoitajan on mahdollista sopia hyvinvointialueen kanssa virkistysvapaan tai muun vapaan jaksottamisesta. Omaishoidon toimintaohjeen mukaan yksi jakso on 8 tunnin mittainen (aluehallituksen päätös 20.6.2023 § 251). Tällä perusteella myös asiakasmaksua esitetään kolmelle jaksolle.

Sijaishoidon asiakasmaksuksi ehdotetaan:

- 0-8 tuntia 10,40 €
- 8-16 tuntia 20,80 €
- 16-24 tuntia 31,20 €

Sijaishoidon asiakasmaksuun sisältyy seuraava tarkennus: asiakas tuo mukaan omat lääkkeet / inkontinenssitarvikkeet / hoitotarvikkeet.

3.5.4., 3.5.5. ja 3.8. Kuljetuspalvelun omavastuuosuudet

Turun seudun joukkoliikenne Fölin joulukuussa 2024 tekemistä hinnankorotuksista johtuen aluevaltuuston 13.11.2024 § 103 päätöksessä on ristiriitaista informaatiota yksittäisten asiakasmaksujen kohdalla. Ristiriitaisuudet koskevat kohtia 3.5.4. Vaatehuoltopalvelu, 3.5.5. Peseytymispalvelu ja 3.8. Liikkumista tukeva palvelu. Omavastuuksi on määritelty tekstissä Fölin omavastuu (1.1.2025 alkaen 3,15 €), ja tarkennuksissa lisäksi määritelty euromäärä (3 €).

Asian korjaamiseksi ehdotetaan poistettavaksi kohdista 3.5.4. Vaatehuoltopalvelu ja 3.5.5. Peseytymispalvelu lause "Kuljetuksen omavastuu 3 €/suunta" ja kohdan 3.8. Liikkumista tukeva palvelu tarkennus muutettavaksi muotoon: "Työ- ja päivätoiminnan kuljetuspalvelun omavastuuosuus on Fölin lähimaksuna maksetun normaalin kertalipun mukainen. "

Kuljetuksen omavastuu määrittyy siis jatkossakin liikkumista tukevien palvelujen omavastuun mukaisesti. Korjausten myötä kuljetuspalveluiden omavastuut ovat yhdenmukaiset palvelusta riippumatta ja ne ovat yksiselitteiset myös asiakkaille.

3.8. Liikkumista tukeva palvelu

Liikkumista tukevan palvelun asiakasmaksun selitteeseen ehdotetaan lisättäväksi tarkennus omavastuiden määräytymisestä useamman henkilön matkustustilanteissa. Tarkennus on aiemmin ollut kirjattuna sosiaalihuoltolain mukaisten liikkumista tukevien palveluiden soveltamisohjeessa (AH 8.11.2022 § 330).

4. Sosiaalihuollon asiakasmaksut: vammaispalvelut

Vammaispalvelujen asiakasmaksut hyväksyttiin Varsinais-Suomen aluevaltuustossa 4.12.2024. Aluevaltuusto päätti samassa yhteydessä yksimielisesti hyväksyä toimenpideoitteen, jonka mukaisesti vammaispalvelujen asiakasmaksut tuodaan uudestaan käsittelyyn kevään 2025 aikana ja käsittelyä varten pyydetään vammaisneuvoston lausunto.

Vammaispalvelulain muutoksesta

Uusi vammaispalvelulaki astui voimaan 1.1.2025. Vanhan vammaispalvelulain (380/1987) perusteella tehdyt päätökset pysyvät voimassa päätöksiin merkityn voimassaoloajan, kuitenkin enintään kolme vuotta uuden vammaispalvelulain voimaantulosta. Vammaisella henkilöllä voi olla sekä uuden että vanhan vammaispalvelulain mukaisia päätöksiä eri palveluista saman aikaisesti voimassa kolmen vuoden siirtymäaikana.

Vammaispalvelulaki aiheutti muutoksia myös asiakasmaksulakiin. Asiakasmaksulakia koskevat muutokset astuivat voimaan 1.1.2025. Jos vammaispalvelupäätös tai kehitysvammalain mukainen päätös on annettu ennen 1.1.2025 voimassa olleiden säännösten perusteella, määräytyy asiakasmaksu tai palvelun maksuttomuus ennen 1.1.2025 voimassa olleiden asiakasmaksulainsäännösten perusteella. Jos vammaispalvelupäätös tai kehitysvammalain mukainen päätös on annettu 1.1.2025 voimaan tulleiden säännösten perusteella, määräytyy asiakasmaksu tai palvelun maksuttomuus 1.1.2025 voimaan tulleiden asiakasmaksulainsäännösten perusteella. Ennen 1.1.2025 vireillä ollut asiakasmaksuasia käsitellään loppuun noudattaen ennen 1.1.2025 voimassa olleita asiakasmaksulain säännöksiä.

Vammaispalvelujen asiakasmaksuihin tehdyt muutokset

Vammaispalvelujen asiakasmaksujen uudelleenarvioinnissa ja tehdyissä muutoksissa on huomioitu hyväksytyyn vammaispalvelulain tarkennukset ja vammaisneuvoston lausunto (Liite 3). Lausuntoon liittyvät virkavalmistelun huomiot liitteessä 4.

Kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminnan ja vammaisen henkilön päivätoiminnan maksuttomista matkoista ei valtakunnallisen ohjeistuksen mukaan tule tehdä vammaisen henkilön liikkumisen tuen päätöstä. Kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminnan (4.7.), vammaisen henkilön päivätoiminnan (4.5.) ja vammaisen henkilön liikkumisen tuen (4.6.) asiakasmaksujen selitteisiin ehdotetaan tehtäväksi ohjeistusta tukevat korjaukset. Vammaisen henkilön liikkumisen tuen (4.6.) asiakasmaksun selitteeseen ehdotetaan lisättäväksi tarkennus omavastuiden määräytymisestä useamman henkilön matkustustilanteissa. Tarkennus on aiemmin ollut kirjattuna vammaispalvelulain mukaisten kuljetuspalveluiden soveltamisohjeessa (AH 8.11.2022 § 330).

Asiakasmaksuihin edellä esitetyt muutokset ja täydennykset on koottu liitteeseen 1.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että

1. aluevaltuuston päätöstä 13.11.2024 § 103 muutetaan liitteen 1 mukaisesti 1.5.2025 alkaen
2. aluevaltuusto päättää hyväksyä hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvien vammaispalvelujen palvelujen asiakasmaksut liitteen 2 mukaisesti 1.5.2025 alkaen
3. edellä olevat muutokset ja täydennykset liitetään 13.11.2024 hyväksytyyn ja 4.12.2024 täydennettyyn Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystieteiden asiakasmaksut -dokumenttiin (Aluevaltuusto 13.11.2024 § 103 liite 3).

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Niina Alho teki Ari Korhosen kannattamana ehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn ehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Liitteet

1. Sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksujen korjaukset ja täydennykset
2. Vammaispalvelujen as.maksut uuden vammaisp.lain ja siirtymäsäänn. mukaisesti
3. Vammaisneuvoston lausunto
4. Virkavalmistelun huomiot vammaisneuvoston lausuntoon

§ 96 **Vastaus valtuustoaloitteeseen Varhan tulee laatia toimenpideohjelma nuorten huumekuolemien ehkäisemiseksi**

Diaarinumero

VARHA/29872/00.02.10/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Mielenterveys- ja päihdepalvelujen johtaja Tommi Väyrynen, lasten ja nuorten palvelujen integraatiopäällikkö Sirpa Kuronen

Selostus

Aluevaltuutettu Mari Lahti ym. jättivät 4.12.2024 valtuustoaloitteen nuorten huumekuolemien ehkäisemistä koskevan toimenpideohjelman laatimiseksi Varsinais-Suomen hyvinvointialueella. Aloitteessa esitetään, että Varha laatii ja toteuttaa oman toimenpideohjelman, joka perustuu kansainvälisiin käytäntöihin ja sisältää konkreettisia toimia, jolla vähennetään huumeiden käyttöä ja siitä aiheutuvia haittoja.

Vastaus aloitteeseen

Aloitteessa puututaan aiheellisesti nuorten huumeidenkäyttäjien vaativimman hoidon tarpeeseen. Nuorten ja nuorten aikuisten ovien huumeiden käyttö on lisääntynyt ja käyttäjät ovat myös entistä nuorempia. Nuorten huumekuolemien ehkäisemiseksi tarvitaan aloitteessakin esitettyjä keinoja.

Terveyden ja hyvinvoinnin laitos on julkaissut 12/2023 Huumekuolemien ehkäisyn Suomen malli - Toimenpide-ehdotuksia ja ohjeita käytännön toteutukseen. Suositus sisältää 12 toimenpide-ehdotusta, joista Varsinais-Suomen hyvinvointialue tarjoaa mm. jo opioidikorvaushoitoa, huumeiden käyttäjien terveysneuvontaa ja kotiin vietävää naloksonia. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella on vuosien 2023 - 2024 aikana helpotettu korvaushoitoon pääsyä, aloitettu naloksonin jakelu merkittävässä yliannostusriskissä oleville sekä valmisteltu sosiaali- ja terveysneuvonnan laajentamista Salossa, Uudessakaupungissa ja Loimaalla. Jotkin suosituksen toimenpiteet edellyttäisivät lainsäädännön muutoksia ja toiset tiedotus- ja koulutusyhteistyötä kuntien, järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa, joten hyvinvointialue yksinään ei pysty niitä edistämään. Suositus kokonaisuudessaan löytyy oheisen linkin kautta: Huumekuolemien ehkäisyn Suomen malli - Toimenpide-ehdotuksia ja ohjeita käytännön toteutukseen.

Maailman terveysjärjestön WHO:n julkaisemat huumeiden käytön ehkäisyn standardit löytyvät Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen verkkosivuilta: WHO:n huumeiden käytön ehkäisyn standardit - THL. WHO esittää preventiotoimenpiteitä eri ikäryhmille alkaen varhaislapsuudesta ja päättyen aikuisuuteen. Toimenpiteitä on yhteensä 17 ja näistä kahdeksan voi arvioida liittyvän sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaan. Vastuu muista toimenpiteistä Suomessa kuuluu kunnille ja työnantajille. Varsinais-Suomen hyvinvointialue tarjoaa näitä käytännössä osana peruspalveluitaan. Hyvinvointialueella on parhaillaan käynnissä mm. mini-interventioiden tarjoamista koskevia kehittämistoimenpiteitä.

Suomen hallitus on käynnistämässä ohjelmaa, jonka avulla pyritään ehkäisemään nuorten huumekuolemia. Hankkeelle on varattu yhteensä 10,9 miljoonan euron rahoitus vuosille 2025 - 2027. Ohjelma käynnistyy valtionavustushaulla, jolla jaetaan yhteensä 3,15 miljoonaa euroa. Avustusta voivat hakea hyvinvointialueet, Helsingin kaupunki sekä HUS-yhtymä. Yhteensä hyvinvointialueiden avustuksiin on varattu hankkeen budjetista 9 miljoonaa euroa. Ensimmäinen haku päättyy 31.3.2025. Ennakkotietojen perusteella toinen hakukierros toteutuu syksyllä 2025. Ohjelman tavoitteena on varmistaa, että nuorille suunnatut päihde- ja riippuvuuspalvelut toimivat sujuvasti ja nopeasti. Ohjelmalla pyritään vahvistamaan terveydenhuollon ja sosiaalihuollon välistä yhteistyötä, jotta nuoret eivät putoaisi eri palveluiden väliin, huumeisiin liittyvää terveys- ja turvallisuusneuvontaa hyvinvointialueilla ja ammattilaisten päihde- ja riippuvuusosaaminen vahvistumista, huumeita käyttävien osallisuuden paranemista palveluissa ja heihin kohdistuvan stigman vähenemistä. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella on valmisteilla hankehakemus 31.3.2025 päättyvään hakuun, jossa hyvinvointialue hakee avustusta erityisesti naloksonin jakelun ja ensiapukoulutuksen laajentamiseen. Syksyn hakuun on tarkoitus valmistella myös hakemus nuorten ja nuorten aikuisten psykososiaalisten palveluiden kehittämiseksi.

Nuorten huumekuolemien ehkäisy on tärkeä asia, jonka toteuttaminen vaatii hyvinvointialueen sisällä useiden eri toimijoiden koordinoituja toimenpiteitä. Tämän vuoksi valtuustoaloitteessa esitetyn kaltaisen toimenpidesuunnitelman laatiminen on kannatettavaa. Toimenpideohjelman avulla voidaan tehdä näkyväksi useat jo tehdyt ja tekeillä olevat toimenpiteet sekä linjata uusista toimenpiteistä. Uusia toimenpiteitä linjattaessa tulee huomioida käynnistyvän hanketyön yhteydessä kehitetyt ja pilotoidut toimintamallit sekä tuorein kansainvälinen tutkimustieto siltä osin, kun se sovellettavissa suomalaiseen toimintaympäristöön. Varsinais-Suomen hyvinvointialueella sekä alaikäisten että aikuisten päihde- ja riippuvuuspalvelut ovat kiivaan kehitystyön kohteena mm.

osana strategisia hankkeita ja tuottavuus- ja taloudellisuusohjelmaa.

Varhalla nuorten ja nuorten aikuisten päihdepalveluja järjestetään sote-palvelujen ja TYKS/sairaalapalvelujen tulosalueilla. Mielensterveys- ja päihdepalvelujen yksikkö vastaa palveluista sote-keskuspalveluissa. Lasten, nuorten ja perheiden palveluissa nuorten palveluista vastaavat parhaillaan organisoitumassa olevat perhekeskuksen lasten ja nuorten perustason päihde- ja mielensterveyspalvelut. TYKS/sairaalapalveluissa nuorille hoitoa järjestetään nuorisopsykiatrian ja riippuvuuspsykiatrian yhteistyönä. Nuorten päihde- ja riippuvuuspalvelujen seuranta ja arviointi ovat osana valmisteltavan hankkeen toteutusta ja Varhan normaalia toiminnan seuranta.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 97 Vastaus valtuustoaloitteeseen lapsiystävällisestä hyvinvointialueesta

Diaarinumero

VARHA/29868/00.02.10/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lasten ja nuorten palvelujen integraatiopäällikkö Sirpa Kuronen

Selostus

Keskustan aluevaltuustoryhmä on jättänyt 4.12.2024 aloitteen lapsiystävällisestä hyvinvointialueesta. Aloitteessa kiinnitetään huomiota seuraaviin lasten, nuorten ja perheiden palvelujen järjestämistä koskeviin seikkoihin.

Järjestöjen toimintaedellytysten turvaaminen

Aloitteessa ilmaistaan huoli erityisesti perheille tukea tarjoavien järjestöjen toimintaedellytyksistä. Varha on myöntänyt järjestöavustuksia yli 2,6 M€, joista noin kolmasosa lasten, nuorten ja perheiden parissa työskenteleville järjestöille. Varha tukee yhteistyösopimuksin järjestöjen rahoitushakemuksia, kun haettava toiminta on Varhan tavoitteiden suuntaista. Varha ei voi myöntää avustusta toimintaan, joka kuuluu hyvinvointialueen järjestämisvastuulle tai on markkinaehtoista. Tästä syystä monet järjestöt ovat eriyttäneet palvelutuotannoksi katsottavan osan toiminnasta varsinaisesta järjestötoiminnasta. Järjestöjen STEA-rahoituksen supistuminen on myös Varhan kannalta erittäin valitettavaa. Varsinais-Suomessa hyvinvointialueen ja erityisesti lastensuojelujärjestöjen yhteistyö on valtakunnallisestikin poikkeuksellisen tiivistä ja sillä on vakiintuneet rakenteet. Varhan käynnistämä yhteisövaikuttavuuskehittäminen itsenäisyyden juhluvuoden lasten rahaston (ITLA) kanssa muodostaa jatkossa yhteisen viitekehyksen mukana olevien järjestöjen ja kuntien kanssa tehtävälle yhteistyölle.

Varhan neuvolapalvelut ja lapsiperheiden kotipalvelu

Varhan lasten, nuorten ja perheiden palveluja on organisoitu uudelleen vuoden 2025 alusta sote-palvelujen uuteen lanupe-tulosryhmään. Aloitteessa esitetyt teemat ovat kaikkia uuden lasten, nuorten ja perheiden palvelujen tulosryhmän perhekeskuksen kehittämisen keskiössä. Neuvolapalveluista on linjattu Varhan palveluverkkosuunnitelmassa, jonka mukaan neuvolapalveluja tarjotaan kaikissa kunnissa. Palveluja tuodaan jalkautuvina kuntiin, joissa väestöpohja ei ole riittävä

varsinaiselle neuvolan palvelupisteelle. Parhaillaan kehitetään Varhan digi- ja etäpalveluja, joista neuvola-chat käynnistyy ensimmäisenä Lanupen palveluista. Samoin Sähköisen perhekeskuksen toimintoja otetaan asteittain käyttöön. Perhekeskuksen palvelujen kehittäminen kokonaisuutena jatkuu.

Aloitteessa esitetään, että kaikille alle kouluikäisten lasten perheille turvattava mahdollisuus kotipalveluun. Varhassa lapsiperheiden kotipalvelua järjestetään sosiaalihuoltolain edellyttämällä tavalla ilman ikärajaa lapsiperheille. Painopiste palvelun käyttämisessä on alle kouluikäisten ja alakouluikäisten lasten perheissä. Palvelua järjestetään joko omana työnä tai palvelusetelillä, kun palvelutarve perheessä todetaan. Palvelu on perheelle maksutonta tilanteissa, joissa perheellä on toimeentulotuen asiakkuus, perheelle ei asiakasmaksulain mukaan määritettäisi asiakasmaksua, lapsella on lastensuojelun asiakkuus tai sosiaalihuoltolain mukainen erityisen tuen tarve tai jos palvelutarve on todettu vammaispalvelujen asiakassuunnitelmassa. Palvelun saatavuutta on jonkin verran rajoittanut Varhan oman tuotannon riittämättömyys ja alueittain vaikeudet saada palveluntuottajia. Myöntämisperusteet ovat sosiaalihuoltolain mukaiset, joten niiden perusteella perheiden oikeus palveluun ei ole vaarantunut. Myös lapsiperheiden kotipalvelua kehitetään osana perhekeskuspalvelujen kokonaisuutta.

Lapsiystävällisten toimintatapojen edistäminen yhdessä hyvinvointialueen, kuntien ja järjestöjen kanssa

Aloitteessa kiinnitetään huomiota Varhan ja kuntien sivistystoimialan sujuvan yhteistyön tärkeyteen. Varhan perhekeskuksella on oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaiset rakenteet yhteistyöhön alueen kuntien sivistysjohdon ja toisen asteen osalta myös muiden koulutuksenjärjestäjien kanssa. Aloitteessa viitataan vaihteleviin käytäntöihin oppilashuollon henkilöstön pääsyyn kuntien käyttämään Wilma-järjestelmään. Kuntien kannat Varhan oppilashuollon henkilöstön mahdollisuuteen Wilman käyttöön vaihtelevat; päätösvalta tässä asiassa on kunnalla. Asiasta puuttuvat ministeriöiden OPM ja STM linjaukset eivätkä myöskään Kuntaliitto ja Hyvil ole pystyneet antamaan selkeitä linjauksia. Varhan viranhaltijat ovat pyrkineet vaikuttamaan linjausten saamiseksi eri valtakunnallisilla foorumeilla. Yhteinen järjestelmä tukee yhteistyötä.

Varsinais-Suomen alueellisessa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmassa on asetettu tavoitteeksi lapsiystävällinen hyvinvointialue. Vuosien 2024-2025 toimeenpanossa on kiinnitetty erityistä huomiota lasten ja nuorten osallisuuteen. Tavoitteena on täyttää vastaavat kriteerit, mitä Unicef edellyttää kunnilta lapsiystävällinen kunta -statuksen saamiselle. Lasten ja nuorten

hyvinvointisuunnitelmaa vuosille 2026-2029 valmistellaan vuoden 2025 aikana. Myös tulevassa suunnitelmassa lapsiystävällinen hyvinvointialue tulee olemaan tavoite, jonka avulla varmistamme yhdessä kuntien ja järjestöjen kanssa, että lapsen erityinen oikeus suojeluun ja turvalliseen arkeen toteutuu ja päätösten vaikutuksia lapsiin arvioidaan säännöllisesti.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää merkitä aloitteeseen annetun vastauksen tiedoksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 98 Hyvinvointialueen ajankohtaiskatsaus

Diaarinumero

VARHA/1916/00.01.03.02/2025

Selostus

Hyvinvointialuejohtaja Tarmo Martikaisen ajankohtaiskatsaus.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus ehdottaa, että aluevaltuusto päättää merkitä hyvinvointialuejohtajan antaman ajankohtaiskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 99 Aluevaltuuston asialistan hyväksyminen

Diaarinumero

VARHA/1917/00.02.01/2025

Selostus

Hyvinvointialuelain 43 §:n mukaan aluehallitus vastaa aluevaltuuston päätösten valmistelusta. Aluehallitukselle esitetään yksittäisten aluevaltuuston käsiteltäväksi vietävien asioiden lisäksi erikseen hyväksyttäväksi aluevaltuuston 9.4.2025 kokouksen asialista.

Ehdotus aluevaltuuston 9.4.2025 asialistaksi on seuraava:

§ Kokouksen avaaminen

§ Nimenhuuto ja ääniluettelon hyväksyminen

§ Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ Pöytäkirjan tarkastajat ja pöytäkirjan nähtävilläolo

§ Työjärjestyksen hyväksyminen

§ Uusien aluevaltuutettujen määrääminen

§ Ensihoidon palvelutasopäätös vuodelle 2025

§ Hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen 2024-2025 muuttaminen

§ Vastaus valtuustoaloitteeseen koskien yhteistoimintaa hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi

§ Valtuutettujen aloitteet

§ Kokouksen päättäminen

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää hyväksyä edellä olevan aluevaltuuston 9.4.2025 asialistan täydennettynä niillä asioilla, jotka ovat esillä erikseen tämän päivän aluehallituksen esityslistalla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 100 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaispalvelun palveluvalikko, palvelukuvaukset ja palvelujen myöntämisen perusteet vammaispalvelulain (675/2023) mukaisesti 1.4.2025 alkaen

Diaarinumero

VARHA/29475/00.01.02.01/2024

Selostus

Aiempi käsittely

Järjestämisjaosto 19.3.2025 § 14

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Integraatiopäällikkö Teija Ahokas, erityisasiantuntija Minna Lindqvist, vammaispalvelujen johtaja Sari Hietala

Selostus

Järjestämisjaosto käsitteli kokonaisuutta 11.12.2024 (§ 107) ja päätti pyytää asiasta lausunnon vammaisneuvostolta ja viedä asian uudelleen käsiteltäväksi aluehallitukseen keväällä 2025.

Aluehallitus hyväksyi 17.12.2024 (§ 403) Varsinais-Suomen hyvinvointialueen vammaispalvelun palveluvalikon, palvelukuvaukset ja palvelujen myöntämisen perusteet uuden vammaispalvelulain (675/2023) mukaisesti 1.1.2025 voimaan tulleiksi.

Päätöksentekoon tuotava kokonaisuus

Päätöksentekoon tuodaan Varhan järjestämien vammaispalvelujen palveluvalikko, palvelukuvaukset ja palvelujen myöntämisperusteet uuden vammaispalvelulain (675/2023) mukaisesti 1.4.2025 alkaen. Kokonaisuuteen tehtävissä muutoksissa on huomioitu hyväksytyyn vammaispalvelulain tarkennukset ja vammaisneuvoston lausunto (Liite 2). Lausuntoon liittyvät virkavalmistelun huomiot liitteessä 3.

Uuden ja vanhan lain suhde

Uuden vammaispalvelulain voimaan tullessa vireillä olleet vammaispalveluhakemukset on käsiteltävä noudattaen vanhan vammaispalvelulain (380/1987) säännöksiä. Vammaispalveluhakemukset, jotka tulevat vireille 1.1.2025 tai sen jälkeen, käsitellään noudattaen uuden vammaispalvelulain säännöksiä. Vammaispalveluhakemus tulee vireille, kun hakemus on saapunut hyvinvointialueen sosiaalitoimeen. Viranomaisen suostumuksella asian saa panna vireille myös suullisesti.

Lähtökohtaisesti vanhan vammaispalvelulain (380/1987) perusteella tehdyt päätökset pysyvät voimassa päätöksiin merkityn voimassaoloajan. Jos päätös on esimerkiksi tehty ajalle 1.5.2024 - 1.5.2025, päätös pysyy voimassa kyseisen ajan, jonka jälkeen pitää tehdä uuden lain mukainen päätös. Päätökset pysyvät kuitenkin voimassa enintään kolme vuotta uuden vammaispalvelulain voimaantulosta. Esimerkiksi toistaiseksi voimassa olevat päätökset ovat voimassa enintään kolme vuotta uuden lain voimaantulosta.

Päätökset on kuitenkin saatettava uuden vammaispalvelulain mukaisiksi vammaisen henkilön aloitteesta aina tai hyvinvointialueen aloitteesta silloin, kun vammaisen henkilön palvelutarve sitä edellyttää. Poikkeuksena on kuitenkin kehitysvammalain perusteella tehty päätös kuntouttavasta varhaiskasvatuksesta, jota ei koske kolmen vuoden enimmäisaika. Päätös pysyy voimassa päätökseen merkityn voimassaoloajan, vaikka voimassaoloaika olisi pidempi kuin kolme vuotta.

Vammaisella henkilöllä voi olla samaan aikaan voimassa sekä uuden että vanhan vammaispalvelulain mukaisia päätöksiä eri palveluista kolmen vuoden siirtymäaikana. Kaikkia vammaisen henkilön palvelupäätöksiä ei siis saateta uuden lain mukaiseksi samalla kertaa, ellei palvelutarve sitä edellytä tai vammaisen henkilö sitä itse halua.

Varhan hallintosäännön 36 §:n mukaisesti aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen järjestämisvastuulle kuuluvista palveluista perittävistä asiakasmaksuista. Tämän päätöksen liitteenä oleviin tiedostoihin on työntekijöitä helpottamaan tuotu tieto, että peritäänkö palvelusta asiakasmaksu vai ei. Tällä päätöksellä ei kuitenkaan muuteta aikaisemmin aluevaltuuston päättämiä asiakasmaksuja. Palvelukuvausliitteisiin on tuotu työntekijöitä helpottamaan nykytilan kuvauksena lisäksi palvelun järjestämistavat. Tällä päätöksellä päätetään vain palveluista, palvelukuvauksista ja myöntämisperusteista.

Palvelukuvausten rakenne ja niiden käyttötarkoitus

Vammaispalvelulain mukaisia erityispalveluita järjestetään vammaiselle henkilölle, jos hän:

- täyttää kaikki vammaisen henkilön määritelmässä mainitut edellytykset
- ei saa yksilöllisen tarpeensa mukaisia ja sopivia palveluita muiden lakien perusteella
- tarvitsee palveluita tavanomaisessa elämässään ja
- täyttää palvelukohtaiset myöntämisedellytykset

Suurimpaan osaan vammaispalvelujen palveluista asiakkaalla on subjektiivinen oikeus. Tämä tarkoittaa, että vammaisella henkilöllä on subjektiivinen oikeus saada palvelua, jos vammaispalvelulaissa määritellyt edellytykset palvelun saamiseksi täyttyvät. Hyvinvointialueen on tällöin järjestettävä palvelu määrärahoista riippumatta. Uuden vammaispalvelulain mukaisista palveluista subjektiivisen oikeuden palveluita ovat:

- Asumisen tuki
- Erityinen osallisuuden tuki
- Esteettömän asumisen tuki
- Henkilökohtainen apu
- Kehitysvammaisten henkilöiden työtoiminta
- Lapsen asumisen tuki
- Lyhytaikainen huolenpito
- Taloudellinen tuki hengityslaitteen varassa elävälle henkilölle
- Tuettu päätöksenteko
- Vaativa moniammatillinen tuki
- Vammaisen henkilön liikkumisen tuki
- Vammaisen henkilön päivätoiminta
- Vammaisen henkilön valmennus lukuun ottamatta vammaisen henkilön perheelle tai muille hänelle läheisille henkilöille järjestettävää muuta valmennusta. Muulla valmennuksella tarkoitetaan valmennusta, joka ei ole viittomakielen opetusta ja puhetta tukevien ja korvaavien kommunikointikeinojen käytön ohjausta tai valmennusta vammaisen henkilön elämänmuutostilanteissa.

Osa vammaispalvelulain mukaisista sosiaalipalveluista on ns. määrärahasidonnaisia palveluja, joiden myöntämisperusteissa hyvinvointialue voi käyttää harkintaa lain asettamissa puitteissa. Palvelujen myöntäminen perustuu kuitenkin aina yksilölliseen palvelutarpeen arviointiin. Uuden vammaispalvelulain mukaisista palveluista määrärahasidonnaisia ovat:

- Vammaisen henkilön taloudellinen tuki
- Vammaisen henkilön valmennus siltä osin, kun kysymys on vammaisen henkilön perheelle tai muille hänelle läheisille henkilöille järjestettävästä muusta valmennuksesta. Muulla valmennuksella tarkoitetaan valmennusta, joka ei ole viittomakielen opetusta ja puhetta tukevien ja korvaavien kommunikointikeinojen käytön ohjausta tai valmennusta vammaisen henkilön elämänmuutostilanteissa.
- Muu sosiaalipalvelu / Erityisravinto
- Muu sosiaalipalvelu / Ylimääräiset vaatekustannukset

Määrärahasidonnaisten tukitoimien osalta hyvinvointialue voi päättää määrärahojen kohdentamisesta tietyt edellytykset täyttävälle vammaisille henkilöille, mikäli määrärahat eivät riitä korvauksen myöntämiseen kaikille hakijoille. Hyvinvointialueen on varattava määrärahat tarkoitukseen hyvinvointialueella esiintyvän tarpeen mukaan. Oikeuskäytännössä ennen sote-uudistusta on todettu, että kuntien liikkumavara määrärahasidonnaisten etuuksien suhteen oli lähtökohtaisesti laajahko, kunhan 1) määrärahojen kohdentamisen perusteet eivät olleet vammaispalvelulain ja -asetuksen tavoitteiden vastaisia, 2) kunnat noudattivat harkintavaltaa käyttäessään hallinnon yleisiä oikeusperiaatteita, 3) soveltamisohjeet eivät poissulkeneet yksilöllistä harkintaa ja 4) soveltamisohjeet eivät olleet syrjiviä.

Palvelukuvauksilla ja palvelujen myöntämisperusteilla luodaan perusta asiakkaiden yhdenmukaiselle kohtelulle, kirjaamiselle asiakastietojärjestelmään ja palveluista viestimiselle. Palvelukuvauksia voidaan tarkentaa oman palvelutuotannon ja mm. hankintojen käyttöön laajennetuilla palvelukuvauksilla (esim. henkilöstöä ja tiloja koskevia vaatimuksia) ja yksityiskohtaisemmillä työhöjeillä.

Palvelujen myöntämisperusteet

Suoraan lainsäädännöstä tulevat ja muuten lyhyesti ilmaistavat myöntämisperusteet löytyvät palvelukuvauksista. Yksityiskohtaisista ja laajemmista myöntämisperusteista on laadittu erillinen myöntämisperustedokumentti.

Vammaispalvelulakia sovelletaan lain 2 §:ssä määriteltyyn vammaiseen henkilöön. Tämä tarkoittaa, että oikeus vammaispalvelulain mukaisiin palveluihin on henkilöillä, joka täyttää kaikki vammaisen henkilön määritelmässä mainitut edellytykset. Vammaispalvelulaissa on lisäksi säädetty kunkin palvelun osalta palvelukohtaisista myöntämisedellytyksistä, jotka vammaisen henkilön on myös

täytettävä ollakseen oikeutettu kyseiseen palveluun.

Arvioitaessa sitä, saako henkilö yksilöllisen tarpeensa mukaiset ja sopivat palvelut muiden lakien perusteella, on otettava huomioon vammaispalvelulain tarkoitus.

Vammaispalvelulain tarkoituksena on:

- toteuttaa vammaisen henkilön yhdenvertaisuutta, osallisuutta ja osallistumista yhteiskunnassa sekä ehkäistä ja poistaa niiden toteutumisen esteitä
- tukea vammaisen henkilön itsenäistä elämää ja itsemääräämisoikeuden toteutumista sekä
- turvata vammaisen henkilön yksilöllisen tarpeen ja edun mukaiset, riittävät ja laadultaan hyvät palvelut.

Vammaispalvelulain palveluvalikkoon, palvelukuvauksiin ja myöntämisperusteisiin tehdyt muutokset

Palveluvalikkoon ei ole tehty muutoksia.

Palvelukuvauksiin tehdyt muutokset:

-Esteettömän asumisen tuki:

- Lisätty tarkennus: Esteettömän asumisen tukea on järjestettävä vuoroasumistilanteissa lapsen virallisen asuinpaikan lisäksi toisen vanhemman asuntoon. Tukea on järjestettävä erityisen painavasta syystä myös palveluyksikössä olevaan asuntoon.

Myöntämisperusteisiin tehdyt muutokset:

-Vammaisen henkilön liikkumisen tuki:

- Lisätty tarkennus: Vakiotaksioikeuden tulee mahdollistaa itsenäisen kuljetuspalvelun käytön asiakkaalle. Vakiotaksioikeutta ei myönnetä tilanteessa, jossa asiakas joka tapauksessa tarvitsee toisen henkilön apua kuljetuspalvelun tilaamisen tekemiseen, ja/tai hoitoa, huolenpitoa tai valvontaa kuljetuspalvelun aikana.

Liitteessä 1 lisätyt tarkennukset punaisella.

Toimivalta

Varhan hallintosäännön 38 §:n mukaan järjestämisjaosto esittää aluehallitukselle

palveluvalikoiman, palvelukuvaukset, palvelutason ja palvelujen laatukriteerit sekä muut vastaavat palvelujen ohjausasiakirjat.

Järjestämisjohtajan päätösehdotus

Järjestämisjaosto päättää esittää aluehallitukselle, että se

1. hyväksyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.4.2025 alkaen liitteen 1 mukaisesti vammaispalvelujen palveluvalikon, palvelukuvaukset ja niiden erilliset myöntämisperusteet
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteeseen vähäisiä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 25.3.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.4.2025 alkaen liitteen 1 mukaisesti vammaispalvelujen palveluvalikon, palvelukuvaukset ja niiden erilliset myöntämisperusteet
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteeseen vähäisiä muutoksia.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että kokouksessa pidettiin tauko klo 14.52-15.02.

Merkittiin, että kokouksessa jaettiin pöydälle korjattu liite 1, vammaispalvelujen palveluvalikko, palvelukuvaukset ja erilliset myöntämisperusteet, jossa on korjaus vakiotaksioikeuksia koskevassa kappaleessa. Liite liitetään pöytäkirjaan numerolla 1.

Merkittiin, että Niina Alho esitti Juhani Nummentalon kannattamana poistettavaksi sivulta 31 seuraavan tekstin: Vakiotaksioikeuden tulee edistää asiakkaan itsenäistä kuljetuspalvelun käyttöä. Vakiotaksioikeutta ei myönnetä tilanteessa, jossa asiakas joka tapauksessa tarvitsee toisen henkilön apua, hoitoa, huolenpitoa tai valvontaa kuljetuspalvelumatkan aikana.

Puheenjohtajan tiedusteltua aluehallituksen jäsenten kantaa tehtyyn ehdotukseen, jäsenet päättivät yksimielisesti hyväksyä tehdyn ehdotuksen.

Merkittiin, että hyväksytyn muutoksen mukaisesti korjattu liite1 päätettiin liittää pöytäkirjaan liitteksi 4.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.4.2025 alkaen liitteen 4 mukaisesti vammaispalvelujen palveluvalikon, palvelukuvaukset ja niiden erilliset myöntämisperusteet
2. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteeseen vähäisiä muutoksia.

Liitteet

1. Vammaispalvelujen palv.valikko palvelukuvaukset ja myöntämisperusteet
2. Vammaisneuvoston lausunto
3. Vammaisneuvoston lausunto ja virkavalmistelun huomiot

§ 101 Varsinais-Suomen hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen palveluvalikon, palvelukuvausten ja palvelujen myöntämisen perusteiden muutokset

Diaarinumero

VARHA/19236/00.01.02.01/2024

Selostus

Aiempi käsittely

Järjestämisjaosto 19.3.2025 § 15

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Integraatiopäälliköt Kirsi Kiviniemi, Teija Ahokas ja Sirpa Kuronen sekä erityisasiantuntija Nina Hanhilampi

Selostus

Aiempi päätöksenteko

Aluehallitus 8.10.2024 § 317 ja 17.12.2024 § 403.

lökkäiden palvelutehtävän sosiaalipalvelujen palvelukuvausten ja myöntämisperusteiden muutokset

Kotihoidon myöntämisperusteita on tarkennettu ja myöntämisperusteiden muutosta vastaava päivitys on tehty palvelukuvaukseen.

Laitospalvelun ja ympärivuorokautisen palveluasumisen myöntämisperusteita on täydennetty kuntouttavan lyhytaikaishoidon myöntämisperusteilla. Myöntämisperusteisiin tehtyjen muutosten perusteella on päivitetty ympärivuorokautisen palveluasumisen palvelukuvausta.

Asiointipalvelun myöntämisperusteita ja palvelukuvausta on muutettu vastamaan sosiaalihuoltolain soveltamisoppaan (2024) tekstiä ja tästä syystä kauppapalvelua ei jatkossa myönnetä asiointipalveluna vaan muu sosiaalipalvelu / kauppapalveluna. Kauppapalvelu myönnetään asiakkaille sosiaalihuoltolain 14 § 2 momentin perusteella muuna sosiaalipalveluna. Kauppapalvelulle on laadittu palvelukuvaus ja palvelun myöntämisperusteet.

Palvelukuvauksilla ja palvelujen myöntämisperusteilla luodaan perusta asiakkaiden yhdenmukaiselle kohtelulle, kirjaamiselle asiakastietojärjestelmään ja palveluista viestimiselle. Palvelukuvauksia voidaan tarkentaa laajennetuilla palvelukuvauksilla, jotka ohjaavat omaa palvelutuotantoa sekä ostopalveluna tai palvelusetelillä hankittavien palvelujen toteutusta.

Liitteessä 1 on muu sosiaalipalvelu / kauppapalvelun palvelukuvaus ja myöntämisperusteet. Liitteessä 2 on muutosloki kaikista muista iäkkäiden palvelujen palvelukuvauksien ja niiden erillisten myöntämisperusteiden muutoksista.

Rintamaveteraanien sekä sota- ja sotilasinvalidien palveluvalikon muutokset

Rintamaveteraanien sekä sota- ja sotilasinvalidien palveluvalikon palvelujen nimet on muokattu vastaamaan 1.3.2025 käyttöön otetussa asiakastietojärjestelmässä olevia palvelujen nimiä. Muutoksella ei ole vaikutusta asiakkaille myönnettäviin palveluihin.

Liitteessä 2 on muutosloki palveluvalikon muutoksista.

Tällä päätöksellä päätetään palveluista, palvelukuvauksista ja myöntämisperusteista.

Toimivalta

Varhan hallintosäännön 38 §:n mukaan järjestämisjaosto esittää aluehallitukselle palveluvalikoiman, palvelukuvaukset, palvelutason ja palvelujen laatukriteerit sekä muut vastaavat palvelujen ohjausasiakirjat.

Järjestämisjohtajan päätösehdotus

Järjestämisjaosto päättää esittää aluehallitukselle, että se

1. hyväksyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.5.2025 alkaen liitteen 1 mukaisesti iäkkäiden palvelutehtävän muu sosiaalipalvelu / kauppapalvelun palvelukuvauksen ja sen erilliset myöntämisperusteet. Palvelun myöntämisperusteita noudatetaan 1.5.2025 alkaen tehtävissä palvelupäätöksissä
2. hyväksyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.5.2025 alkaen liitteen 2 mukaiset muutokset ikäänntyneiden palveluiden

palvelukuvauksiin ja niiden erillisiin myöntämisperusteisiin. Palvelun myöntämisperusteita noudatetaan 1.5.2025 alkaen tehtävissä palvelupäätöksissä

3. hyväksyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.5.2025 alkaen liitteen 2 mukaiset muutokset rintamaveteraanien sekä sota- ja sotilasinvalidien palveluvalikossa
4. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteisiin muita vähäisiä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus 25.3.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.5.2025 alkaen liitteen 1 mukaisesti iäkkäiden palvelutehtävän muu sosiaalipalvelu / kauppapalvelun palvelukuvauksen ja sen erilliset myöntämisperusteet. Palvelun myöntämisperusteita noudatetaan 1.5.2025 alkaen tehtävissä palvelupäätöksissä
2. hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.5.2025 alkaen liitteen 2 mukaiset muutokset ikääntyneiden palveluiden palvelukuvauksiin ja niiden erillisiin myöntämisperusteisiin. Palvelun myöntämisperusteita noudatetaan 1.5.2025 alkaen tehtävissä palvelupäätöksissä
3. hyväksyä Varsinais-Suomen hyvinvointialueella noudatettavaksi 1.5.2025 alkaen liitteen 2 mukaiset muutokset rintamaveteraanien sekä sota- ja sotilasinvalidien palveluvalikossa
4. oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään liitteisiin muita vähäisiä muutoksia.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Kauppapalvelu palvelukuvaus ja myöntämisperusteet - iäkkäiden palvelut
2. Muutokset myöntämisperusteisiin, palvelukuvauksiin ja palveluvalikkoon

§ 102 Liikkeenluovutuksen valmistelun käynnistäminen tuetun asumisen kokonaisuudessa Hoiva Mehiläinen Oy:n kanssa

Diaarinumero

VARHA/6932/00.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Palvelujohtaja, sosiaali- ja vammaispalvelut Emilia Heikkilä
Konsernilakimies Elisa Viitasalo

Selostus

Tausta

Varsinais-Suomen hyvinvointialueelle on siirtynyt kunnilta sopimuksia mielenterveys- ja päihdepalvelujen tuetusta asumisesta Hoiva Mehiläinen Oy:n kanssa. Kunnilta siirtyneet sopimukset ovat päättyneet 31.12.2023. Puitesopimuskausi ei päässyt alkamaan suunnitellusti 1.1.2024 keskeytetyn kilpailutuksen vuoksi. Kilpailutuksen keskeyttämisen jälkeen sopimuskautta jatkettiin vanhoin ehdoin 31.3.2024 saakka. Aluehallitus päätti suorahankinnasta ajalle 1.4. - 31.12.2024 päätöksellään 4.6.2024 § 209. Mielenterveys- ja päihdepalvelujen tuettu asuminen kilpailutettiin ja hankintapäätös tehtiin aluehallituksessa 17.12.2024 § 406. Hoiva Mehiläinen ei osallistunut kilpailutukseen. Hoiva Mehiläinen Oy kanssa on neuvoteltu ja yritys tuottaa tällä hetkellä edelleen palveluita Varhan asiakkaille, siihen asti kunnes liikkeenluovutus saadaan toteutettua.

Liikkeenluovutuksella vastaanotettava kokonaisuus

Kyseessä on vasta liikkeenluovutuksen valmistelun aloittaminen, jonka vuoksi luovutettavaan kokonaisuuteen tulee valmistelun edetessä tarkennuksia. Liikkeen luovutuksella tarkoitetaan yrityksen, liikkeen, yhteisön tai säätiön tai näiden toiminnallisen osan luovuttamista toiselle työnantajalle, jos luovutettava, pää- tai sivutoimisena harjoitettu liike tai sen osa pysyy luovutuksen jälkeen samana tai samankaltaisena.

Liikkeenluovutus koskisi Hoiva Mehiläinen Oy Ykköskoti Vaisaaren ja Satelliittien toimintaa. Liikkeenluovutuksen yhteydessä Ykköskoti Vaisaaren ja Satelliittien toiminnallinen kokonaisuus siirtyisi Varhan omaksi toiminnaksi. Ykköskoti Vaisaari ja Satelliitit eivät ole yksi fyysinen asumispalvelupalveluyksikkö, vaan

kokonaisuus välivuokratuista tai asiakkaiden itse omistamista/vuokraamista asunnoista Turussa ja lähikunnissa. Tuetun asumisen palveluissa on noin 90 Varhan asiakasta, joista 27 henkilöä saa myös työtoiminnan palvelua Hoiva Mehiläisen henkilöstön toimesta. Tuetun asumisen henkilöstö määrä on tällä hetkellä 10 henkilöä ja työtoiminnassa 3 henkilöä. Yksiköiden toiminta on vakiintunutta ja toimitilat vastaavat asiakkaiden ja henkilökunnan tarpeita.

Liikkeenluovutuksella vastaanotettavaan kokonaisuuteen kuuluu henkilöstön lisäksi noin 50 asukkaiden käytössä olevaa huoneenvuokrasopimusta välivuokrattuna Hoiva Mehiläisen toimesta. Hoiva Mehiläisellä on käytössään henkilökunnan toimistotila, joka on vuokrattu ja työtoiminnalle on oma vuokratilansa. Vuokrasopimukset muodostavat osan liiketoiminnallista kokonaisuutta ja näin ollen siirtyvät liikkeenluovutuksen yhteydessä Varhalle.

Liikkeenluovutuksen valmistelun edetessä selvitetään muiden sopimusten tarve ja siirron mahdollisuus. Toiminta ei vaadi merkittävää määrää irtaimistoa, mutta sen siirtymisestä neuvotellaan yhdessä Hoiva Mehiläinen Oy:n kanssa.

Liikkeen luovutuksen kriteerien on arvioitu tapauksessa täyttyvän, sillä liikkeen luovutuksella luovutettava kokonaisuus pysyy työnantajan vaihtumisesta huolimatta samanlaisena.

Liikkeenluovutuksella toiminnan ottaminen omaksi toiminnaksi on tarkoituksenmukainen ratkaisu, sillä se vahvistaa omaa tuotantoa, johon on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 8 §:n mukaiset velvoitteet. Liikkeen luovutuksella saadaan lisättyä Varhan omaa asuntokantaa, jolla pystytään turvaamaan palvelun tuottaminen omana tuotantona myös niille asiakkaille, joiden asunnon saannissa on haasteita. Hoiva Mehiläiseltä siirtyy osaavaa henkilökuntaa vahvistamaan Varhan oman palvelun tuottamista ja henkilökunta on tuttua asiakkaille. Käytävissä olevan tiedon mukaan palvelun järjestäminen omana tuotantona on kustannustehokkaampaa kuin nyt ostettava palvelu on ollut.

Aikataulu ja Varhan päätöksentekoprosessi

Liikkeenluovutuksen valmistelu yhteistoiminnassa Hoiva Mehiläinen Oy:n kanssa esitetään käynnistettäväksi niin, että Ykköskoti Vaisaaren ja Satelliittien yksikön toiminta siirtyy Varsinais-Suomen hyvinvointialueen tuottamaksi palveluksi 1.6.2025 alkaen. Aikataulu päätöksenteon näkökulmasta olisi tällöin, että asiaa käsitellään sote-palvelulautakunnassa 16.4.2025 ja liikkeen luovutusta koskeva sopimus olisi aluehallituksen käsittelyssä 29.4.2025. Liikkeen luovutus edellyttää

myös yhteistoimintaa luovutuksensaajan (Varha) päässä. Yhteistoiminta aloitetaan sote-palvelujen yhteistyötoimikunnassa 14.4.2025.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus hyväksyy edellä kuvatun liikkeenluovutuksen valmistelun yhteistoiminnassa Hoiva Mehiläinen Oy:n kanssa.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Kaija Hartiala ilmoitti olevansa esteellinen (yhteisöjääviys) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 103 Järjestämisjohtajan siirtäminen strategia- ja integraatiojohtajan virkaan

Diaarinumero

VARHA/6975/01.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

konsernipalvelujohtaja Laura Saurama

Selostus

Aluehallitus päätti 28.1.2025 § 20 yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä liittyen muun muassa konsernipalveluiden ja järjestämisen palveluiden uudelleen organisoitumiseen. Neuvottelut päättyivät 5.3.2025 neuvotteluesityksen mukaisesti. Perustettuun (aluehallitus 11.2.2025 § 52) strategia- ja integraatiojohtajan virkaan esitetään siirrettäväksi 1.4.2025 alkaen järjestämisjohtaja Antti Parpo suostumuksellaan. Strategia- ja integraatiojohtajan viran kokonaispalkaksi esitetään järjestämisjohtajan nykyistä kokonaispalkkaa 11.091,71 euroa kuukaudessa.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta (304/2003) säädetään viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen. Lain 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleen järjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa. Parpo on edellä todetusti antanut suostumuksensa siirtoon, hän täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja siirrolle on toiminnan uudelleen järjestelyyn liittyvä perusteltu syy.

Hallintosäännön 69 §:n mukaan jos jompaankumpaan palvelussuhteeseen ottava on aluehallitus tai lautakunta, päättää toimitin myös viranhaltijan siirtämisestä. Edelleen hallintosäännön 64 §:n mukaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättää yksi yli yhden -periaatteen mukaisesti esihenkilön esihenkilö sekä virkojen että toimien kohdalla, ellei hallintosäännössä, laissa tai asetuksessa muuta määrätä. Hallintosäännön perusteella toimivalta järjestämisjohtajan siirtämisestä strategia- ja integraatiojohtajan virkaan on aluehallituksella.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää siirtää järjestämisjohtaja Antti Parpon strategia- ja integraatiojohtajan virkaan suostumuksellaan 1.4.2025 alkaen ja määrittää virasta suoritettavaksi kokonaispalkaksi 11.091,71 euroa kuukaudessa.

Kokouskäsittely

Merkittiin, että Antti Parpo ilmoitti esteellisyydestään (asianosaisjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 104 Aluehallituksen järjestämisjaoston esittelijä**Diaarinumero**

VARHA/6968/00.02.03/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Hallintosäännön 173 §:ssä todetaan esittelijöistä seuraavasti: "Aluehallituksen esittelijästä määrätään tämän hallintosäännön 4 §:ssä. Lautakunnan ja aluehallituksen jaoston esittelijästä määrätään aluehallituksen päätöksellä. Lautakunta ja aluehallituksen jaosto määrää esittelijän sijaisen. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijaisekseen määrätty toimii esittelijänä. Esittelystä tarkastuslautakunnassa määrätään tämän hallintosäännön 99 §:ssä."

Aluehallituksen päätöksellä 20.12.2022 § 525 on aluehallituksen järjestämisjaoston esittelijäksi määrätty järjestämisjohtaja.

Aluehallitus päätti 28.1.2025 § 20 yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämisestä muun muassa liittyen konsernipalveluiden ja järjestämisen palveluiden uudelleen organisoitumiseen. Uudelleen organisoitumisen myötä järjestämisjohtajan virka tullaan lakkauttamaan, minkä vuoksi aluehallituksen tulisi määrätä järjestämisjaostolle uusi esittelijä.

Hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa toimivaa strategisen johdon yksikköä johtaa strategia- ja integraatiojohtaja. Strategisen johdon yksikön tehtävänä on toimia hyvinvointialuejohtajan johtamisen tukena. Tarkoituksenmukaista olisi, että järjestämisjaoston esittelijänä toimisi jatkossa strategia- ja integraatiojohtaja.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää määrätä aluehallituksen järjestämisjaoston esittelijäksi strategia- ja integraatiojohtajan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 105 Otto-oikeuteen liittyvän ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisen muutokset organisaatiouudistuksesta johtuen

Diaarinumero

VARHA/2385/00.02.01/2023

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen

Selostus

Aluehallitus päätti 7.3.2023 § 104 otto-oikeuteen liittyvän ilmoittamisvelvollisuuden rajauksista.

Aluehallitus päätti silloin, että sille ilmoitetaan ottokelpoisista päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

1. Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
2. Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
3. Organisaatorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
4. Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnyksarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
5. Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
6. Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
7. Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
8. Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
9. Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
10. Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
11. Hyvinvointialuejohtajan, järjestämisen palveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien sekä konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen
12. Paikalliset sopimukset
13. Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

1.3.2025 voimaan tulleen uuden organisaation mukaisesti hyvinvointialueella ei enää ole järjestämisen palveluiden tulosaluetta. Sen sijaan hallintosäännön 30 §:n mukaisesti hyvinvointialueen organisaatorakenteeseen kuuluu hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa toimiva strategisen johdon yksikkö, jonka tehtävänä on toimia hyvinvointialuejohtajan johtamisen tukena. Nyt aluehallitukselle esitettävä muutos liittyy ainoastaan järjestämisen palveluiden tulosalueen loppumiseen. Järjestämisen palveluiden tulosaluejohtajan sijaan esitetään, että aluehallitukselle ilmoitettaisiin strategia- ja integraatiojohtajan tekemistä valintapäätöksistä vakinaiseen virkasuhteeseen. Muita muutoksia aluehallituksen aiempaan päätökseen ei esitetä.

Keskeistä jatkossakin on, että aluehallituksen tietoon saatetaan mm. organisaatorakennetta ja toimivallan siirtoja koskevat päätökset, olennaiset henkilöstöä koskevat päätökset sekä kansallisen kynnysarvon ylittävät hankintapäätökset.

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta aluehallituksen tai lautakunnan käsiteltäväksi (Hallintosääntö 53 §).

Ilmoittamisvelvollisuuden rajaamisesta huolimatta aluehallituksella on otto-oikeus myös muissa kuin sille ilmoitetuissa päätöksissä, mikäli päätös on hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan otto-oikeuden alainen.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, että sille ilmoitetaan 26.3.2025 lukien ottokelpoisista päätöksistä ainoastaan seuraavissa asiaryhmissä:

1. Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
2. Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
3. Organisaatorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
4. Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnysarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
5. Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus

6. Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
7. Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
8. Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
9. Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
10. Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
11. Hyvinvointialuejohtajan, strategia- ja integraatiojohtajan, konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen
12. Paikalliset sopimukset
13. Saatavien poistaminen

Muissa asiaryhmissä tehdyistä päätöksistä ei ilmoiteta aluehallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 106 Hyvinvointialuejohtajan sijaisen määrääminen**Diaarinumero**

VARHA/15370/00.01.01.01/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hyvinvointialuejohtaja Tarmo Martikainen

Selostus

Hallintosäännön 29 § 2 momentin mukaan aluehallitus määrää hyvinvointialuejohtajan sijaisen, joka hoitaa hyvinvointialuejohtajan tehtäviä, kun hyvinvointialuejohtaja on poissa tai esteellinen.

Sijaisuudessa on kyse siitä, kuka käyttää hyvinvointialuejohtajan toimivaltuuksia välttämättömien juoksevien hallinnollisten asioiden hoitamisessa.

Aluehallitus on 25.6.2024 § 246 määrännyt hyvinvointialuejohtajan 1. sijaiseksi järjestämisjohtaja Antti Parpon, 2. sijaiseksi konsernipalvelujohtaja Laura Sauraman, 3. sijaiseksi hallintojohtaja Jari-Pekka Tuomisen ja 4. sijaiseksi talousjohtaja Arja Pesosen.

Organisaatiomuutoksen seurauksena järjestämisjohtaja Antti Parpoa on tämän kokouksen toisessa asiakohdassa esitetty siirrettäväksi perustettuun strategia- ja integraatiojohtajan virkaan, joten sijaisketjua tulee päivittää vastaamaan hänen uutta virkaa. Samalla sijaisketjusta poistettaisiin talousjohtaja Arja Pesonen, joka ei ole enää hyvinvointialueen palveluksessa. Mahdolliseen sijaisketjun päivitykseen voidaan tarvittaessa palata myöhemmin, mutta tässä vaiheessa on välttämätöntä päivittää sijaisketju ajantasaiseksi ensisijainen sijaisen osalta, joka käytännössä hoitaa valtaosan sijaistustehtävistä.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää määrätä hyvinvointialuejohtajan 1. sijaiseksi strategia- ja integraatiojohtaja Antti Parpon, 2. sijaiseksi konsernipalvelujohtaja Laura Sauraman ja 3. sijaiseksi hallintojohtaja Jari-Pekka Tuomisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 107 Turun yliopiston ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välinen strateginen kumppanuussopimus

Diaarinumero

VARHA/7069/13.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Hallintojohtaja Jari-Pekka Tuominen
Tutkimus- ja kehittämisjohtaja Ville Kytö

Selostus

Turun yliopiston kanssa on neuvoteltu liitteenä olevasta strategisesta kumppanuussopimuksesta, jonka tavoitteena on edistää osapuolten välistä monipuolista ja pitkäjänteistä yhteistyötä kestäväen hyvinvoinnin ja elinvoimaisuuden vahvistamiseksi monialaisen ja monitieteisen tutkimuksen, opetuksen ja opetuksellisen yhteistyön sekä yhteiskunnallisen vuorovaikutuksen avulla.

Sopimuksen mukaan yhteistyön tavoitteena on:

- kasvattaa Varsinais- Suomen alueen elinvoimaisuutta,
- edistää Varsinais-Suomen alueen ihmisten kokonaisvaltaista hyvinvointia diversiteetti ja erityistarpeet huomioon ottaen,
- vahvistaa Yliopiston ja Varhan osaamis- ja tietopääomaa Varhan asiantuntijoiden, yliopiston tutkijoiden, opetushenkilökunnan ja opiskelijoiden sekä Varhan asiakkaiden välisenä yhteistyönä sekä
- tunnistaa ja edistää yhteistyötä länsirannikon yhteistyöalueella.

Lisäksi valmistelussa on erillinen yliopiston ja hyvinvointialueen välinen yhteistyösopimus, josta määrätään hallintosäännön 6 §:ssä seuraavasti: "Varsinais-Suomen hyvinvointialue ja Turun yliopisto tekevät sopimuksen osapuolten välisen yhteistyön rakenteista ja toimintatavoista. Sopimuksessa sovitaan hallintosäännön mukaan ainakin seuraavista asioista:

1. yhteistyötä varten muodostettavista viranhaltijaryhmistä ja niiden kokouskäytännöistä
2. osapuolten vastavuoroisesta edustuksesta johtoryhmissä ja vastaavissa hallinnollisissa kokouksissa
3. menettelystä yhteisten palvelussuhteiden määrittelyssä ja yhteisten

- palvelussuhteiden täyttämässä
4. hyvinvointialueen viranhaltijoiden ja työntekijöiden osallistumisesta opetuksen järjestelyihin
 5. osapuolten vastavuoroisesta osallistumisesta organisaatioiden strategioiden valmisteluun
 6. yhteisistä yksiköistä ja resursseista
 7. opetuksen ja tutkimukseen liittyvien resurssien järjestämisestä
 8. muusta yhteistoiminnasta yliopiston ja hyvinvointialueen välillä"

Käsiteltävänä olevassa strategisessa kumppanuussopimuksessa viitataan edellä todettuun yhteistyösopimukseen, jossa tullaan määrittelemään yhteistyön tarkemmat ehdot. Yhteistyösopimus on tarkoitus tuoda myöhemmin erikseen hyväksyttäväksi, kun jatkovalmistelussa on sovittu yliopistoyhteistyön kokonaisuus huomioiden muun muassa hallintosäännön TKIO toimintoja koskevat kirjaukset sekä muut osapuolten väliset yhteistyörakenteet ja sopimukset.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus hyväksyy liitteenä 1 olevan Turun yliopiston ja Varsinais-Suomen hyvinvointialueen välisen strategisen kumppanuussopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

1. Strateginen kumppanuussopimus

§ 108 Oikaisuvaatimus koskien hyvinvointialuejohtajan päätöstä viranhaltijan siirtämisestä

Diaarinumero

VARHA/28044/01.01.00/2024

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Neuvottelupäällikkö Hanna Haukkasalo

Selostus

Tausta

Aluehallitus on päätöksillään hyväksynyt uuden organisaatorakenteen Varhan ikääntyneiden, sote-palveluiden, sairaalapalveluiden ja pelastuspalveluiden tulosalueilla 1.1.2025 lukien. Tulosryhmämuutoksista seurasi merkittävä määrä muutoksia tulosalueiden johtamisjärjestelmään sekä viranhaltijoiden ja työntekijöiden asemaan ja palvelussuhteisiin. Organisaatiomuutosten täytäntöönpanemiseksi ja taloudellisten säästöjen toteuttamiseksi Varhassa on käyty työnantajan ja henkilöstön yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 7 §:n mukaiset yhteistoimintaneuvottelut ajalla 9.9.2024 - 30.10.2024 ja aluehallitus hyväksyi neuvottelutuloksen 05.11.2024.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 5 luvun 24 §:n mukaan viranhaltija voidaan siirtää toiseen virkasuhteeseen, jonka kelpoisuusvaatimukset hän täyttää ja jota voidaan pitää hänelle sopivana, jos hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja perusteena on toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa taikka siirtoon on muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Työnantaja tarjosi viranhaltijalle toista virkaa irtisanomisen välttämiseksi yksikön esihenkilönä. Viranhaltija on ottanut tarjotun tehtävän vastaan, mutta ilmoitti erimielisyytensä liittyen palkan muutoksen ajankohtaan. Hyvinvointialuejohtaja on 18.11.2024 tehnyt päätöksen 305/2024 viranhaltijan siirtämisestä yksikön esihenkilöön virkaan. Päätöksellä ei ole päätetty viranhaltijan palkasta tai palkan tarkistamisen ajankohdasta. Palkantarkistamisen ajankohta on määräytynyt SOTE-sopimuksen palkkausluvun 10 §:n mukaisesti.

Päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus 28.11.2024. Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan muutosta palkan alentamisen ajankohtaan ja vaaditaan palkan säilymistä entisellä tasolla irtisanomisajan, joka oikaisuvaatimuksen tekijän kohdalla on 6 kuukautta.

Arvio

Varha katsoo, että kysymyksessä ei ole työsuhteen irtisanominen, vaan irtisanomisen vaihtoehtona työnantaja tarjonnut toista virkaa siitä ajankohdasta lukien, jolloin uusi tehtävä on tarjolla. Kun viranhaltija on ottanut vastaan uuden tehtävän, muuttuu palkka SOTE-sopimuksen palkkausluvun 10 §:n määräysten mukaisesti: Jos viranhaltijan/työntekijän tehtävien vaativuus olennaisesti muuttuu vähintään kahden viikon ajaksi toiseen virkaan tai tehtävään siirtymisen tai tehtävien uudelleenjärjestelyn vuoksi, tehtäväkohtaista palkkaa tarkistetaan, jos se ei vastaa muuttuneita tehtäviä. Kun tehtävän vaativuus olennaisesti muuttuu, palkkaa tarkistetaan kahdeksan viikon kuluttua tehtävien muutoksesta, jos uusi tehtäväkohtainen palkka on alempi.

Vastaavasta asiasta on jo Varhan kevään 2024 yhteistoimintaneuvotteluiden yhteydessä kysytty KT:n tulkintaa. KT:n tulkinta on ollut, että SOTE sopimuksen II luvun 10 §:n 2 kohdan palkka tarkistetaan 8 viikon kuluttua tehtävämuutoksesta, kun uusi tehtäväkohtainen palkka on alempi. Määräystä sovelletaan, kun työntekijä ja työnantaja sopivat uudesta työstä myös silloin, kun työnantaja tarjoaa uutta työtä irtisanomisen vaihtoehtona ja työntekijä ottaa tarjotun työn vastaan ko. uuden työn ehdoilla. Ko. työehtosopimusmääräyksen tulkintaa on käsitelty myös työtuomioistuimessa tapauksessa TT 2017:217. Työtuomioistuimien katsoi, että palkkaa voidaan alentaa vähemmän vaativaan tehtävään siirryttäessä 8 viikon kuluttua tehtävämuutoksesta, kun siitä oli sovittu työnantajan ja työntekijän välillä. KT:n tulkinnan ja työtuomioistuimen vastaavan tapauksen perusteella Varhan kanta on, että palkkaa tarkistetaan SOTE-sopimuksen 2. luvun 10 §:n mukaisesti kahdeksan viikon kuluttua tehtävien muutoksesta, kun uusi tehtäväkohtainen palkka on alempi.

Hyvinvointialuejohtajan päätöksellä ei ole päätetty palkan muutoksen ajankohdasta, vaan kyseessä on virka- ja työehtosopimuksen määräyksen soveltaminen ja sen tulkinta. Viranhaltijalain 50 §:n 2 momentin mukaan viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen kunnan ja hyvinvointialueen virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa taikka saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä tai viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Kun asiassa on kyse työehtosopimuksen tulkinnasta, tulisi

asia käsitellä kunta ja hyvinvointialan pääsopimuksen mukaisesti paikallisessa neuvottelussa ja asia ratkaistaan viimekätisesti työtuomioistuimessa. Näin ollen oikaisuvaatimus tulisi jättää tutkimatta.

Oikaisuvaatimus ja hyvinvointialuejohtajan viranhaltijapäätös 305/2024 ovat oheismateriaalina aluehallituksen sähköisessä työtilassa.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää jättää oikaisuvaatimuksen hyvinvointialuejohtajan päätöksestä 305/2024 tutkimatta edellä esitetyillä perusteilla.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 109 Tarvittavien virkojen perustaminen, lakkauttaminen ja muuttaminen**Diaarinumero**

VARHA/1661/01.01.00/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Henkilöstöjohtaja Noora Nordberg

Selostus

Aluehallitus on päättänyt aiemmin hyvinvointialueen talousarviota ja -suunnitelmaa koskevan päätöksensä yhteydessä, että talousarvion osana perustettavien uusien virkojen osalta virkojen perusteet esitetään käyttösuunnitelmien yhteydessä. Perusteissa tulee olla arvio kustannusvaikuttavimmasta toteutustavasta yksikkökustannusten vertailun avulla. Sote-palveluiden käyttösuunnitelma vuodelle 2025 on hyväksytty Sote-palvelulautakunnassa 11.12.2024 (§ 128).

Sote-palveluissa on edelleen tarvetta perustaa uusia virkoja. Uusia virkoja tarvitaan kaikkiaan kuusi (6) kappaletta. Lisäksi esitetään viiden (5) viran muuttamista.

Varhan johtotiimi on linjannut, että esitykset uusien virkojen perustamiseksi esitetään niiden aiheuttaman kustannusvaikutuksen perusteella eroteltuina. Liitteenä 1 a on perustettavaksi esitetyt virat, jotka eivät aiheuta lisäkustannuksia. Viran kustannusvaikutukset katetaan 100 %:n hankerahoituksen kautta. Lisäksi liitteessä 2 on muutettavaksi esitetyt virat.

Sote-palvelut*Lasten, nuorten ja perheiden palvelut*

Sote-palveluissa, Lasten, nuorten ja perheiden palvelut -tulosryhmässä esitetään kolmen (3) lääkärinviran nimikemuutosta osana nimikkeiden yhdenmukaistamista.

Vastaavissa esihenkilötehtävissä avoterveydenhuollossa Lääkäri- ja hoitajavastaanoitoilla tehtiin vastaavien lääkäreiden nimikemuutos apulaisylilääkäriksi. Nyt esitetyt virkanimikemuutokset tukevat nimikkeiden yhdenmukaistamista, ja myös kuvaavat kyseisten virkojen tehtävää selkeämmin.

Neuvolapalveluiden vastaava lääkäri-, kouluterveydenhuollon vastaava lääkäri- ja opiskeluterveydenhuollon vastaava lääkäri -nimikkeitä esitetään muutettavaksi apulaisyllilääkäriksi.

Esitetyillä nimikemuutoksilla ei ole kustannusvaikutusta eikä vaikutusta virkojen kelpoisuusehtoihin. Viranhaltijoita on kuultu esitetyistä muutoksista.

Asiakasohjaus

Sote-palveluiden asiakasohjaukseen esitetään perustettavaksi kuusi (6) määräaikaista sosiaaliohjaajan virkaa ajalle 1.4.2025 - 30.6.2026. Ympäristöministeriö on myöntänyt Turun kaupungin ja Varhan yhteiselle TurVa-hankkeelle rahoituksen vuoden 2026 loppuun. Hanke kohdistuu asunnottomuuden ehkäisyyn ja korjaamiseen. Hankkeeseen esitettävien virkojen kustannukset korvataan 100 % hankerahoituksen kautta; Varhan omarahoitusosuus kerrytetään sote-palveluiden asiakasohjauksen ja sosiaali- ja vammaispalveluiden työpanoksesta. Hankkeeseen esitetään kuuden (6) määräaikaisen viran perustamista, jotta hankkeen työntekijät voivat osana asunnottomien kanssa tehtävää jalkautuvaa työtä tehdä tarvittaessa myös esim. sosiaalihuolto- ja toimeentulotukilain mukaisia päätöksiä ja palvelutarpeen arviointeja. Kuuden määräaikaisen sosiaaliohjaajan vuosikustannus sivukuluineen on 303.000 euroa. Yhden viran vuosikustannus sivukuluinen 50.500 euroa.

Asiakasohjaus Soihdun Ankkuri-toiminnassa esitetään muutettavaksi kahden (2) viran kelpoisuusehtoja kielitaidon osalta. Turun pääpoliisilaitoksella toimiva Ankkuri on Varhan aikana laajentunut kattamaan myös Paraisten ja Kemiön alueen ja asiakkaiden asioiden hoitamiseksi ja alueellisen yhteistyön tekemiseksi tarvitaan myös ruotsin kielen hyvää taitoa. Yksikköön tulee ajankohtaiseksi rekrytoida avoimiin virkoihin sosiaalityöntekijä ja sosiaaliohjaaja ja tässä yhteydessä ko. virkojen kielitaitovaatimusta esitetään muutettavaksi siten, että kielitaidon osalta edellytetään kummankin kotimaisen kielen hyvää hallintaa. Muilta osin virkoihin ei esitetä muutoksia.

Hallintosäännön 58 § mukaisesti aluevaltuusto ja aluehallitus päättävät niiden virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta, joiden täyttämistä ne päättävät. Aluehallitus päättää muiden virkojen perustamisesta, muuttamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Hallintosäännön 63 § mukaan viran kelpoisuusvaatimuksista päättää sen perustava viranomainen, ellei niitä ole laissa, asetuksessa tai hallintosäännössä määrätty. Kelpoisuuksiin on sisällytettävä kielitaitovaatimus, mikäli tehtävän tai

työn luonne sitä edellyttää.

Aluehallituksessa perustettuihin virkoihin ei tarvitse erikseen hakea täyttölupaa, jos tehtävä täytetään 6 kuukauden sisällä viran perustamisesta. Mikäli tehtävä täytetään yli puoli vuotta viran perustamisen jälkeen, tulee täyttölupa hakea hyväksyntäketjun mukaisesti.

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää

1. perustaa liitteen 1 mukaiset virat, joilla ei ole kustannusvaikutusta ja vahvistaa niille liitteen mukaiset kelpoisuusehdot
2. tehdä liitteen 2 mukaiset muutokset virkoihin.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että hyvinvointialuejohtaja ilmoitti, että hän ei esitä esityslistan liitteen 1 mukaisia virkoja perustettavaksi, koska kyseiset tehtävät on tarkoitus täyttää toimina eikä virkojen perustamiselle ole siten edellytyksiä. Esityslistan liitettä 1 ei liitetä pöytäkirjaan, jolloin esityslistan liite 2 muuttuu pöytäkirjan liitteeksi 1.

Hyvinvointialuejohtajan kokouksessa muuttama päätösehdotus:
Aluehallitus päättää tehdä liitteen 1 mukaiset muutokset virkoihin.

Päätös

Aluehallitus päätti hyväksyä muutetun päätösehdotuksen.

Liitteet

1. Virkamutokset, ah 25.3.2025

§ 110 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**Diaarinumero**

VARHA/232/00.02.01/2025

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Lakimies Annika Nieminen

Selostus

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on hyvinvointialuelain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi oikaisuvaatimusajan kuluessa.

Aluehallitus on 7.3.2023 § 104 päättänyt, että aluehallitukselle tulee ilmoittaa tehdyistä päätöksistä seuraavissa asiaryhmissä:

- Aluehallituksen jaostojen ja tulosalueiden lautakuntien pöytäkirjat
- Toimivallan siirtoa koskevat päätökset
- Organisaatorakenteen ja kustannuspaikkarakenteen muutokset
- Hankintapäätökset, mikäli hankinnan ennakoitu kokonaisarvo ylittää kansallisen kynnyksarvon, lukuun ottamatta potilas- ja asiakaskohtaisia hankintapäätöksiä, jotka on tehty potilas- tai asiakaskohtaisella perusteella
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on vuosikustannuksiltaan vähintään 20.000 euron arvoinen sopimus
- Kiinteistöjen ja tilojen vuokralle antamista ja ottamista koskevat päätökset, mikäli päätöksen kohteena on määräaikainen sopimus yli 10 vuodeksi, sopimuksen arvosta riippumatta
- Kiinteän omaisuuden ostamista ja luovuttamista koskevat päätökset
- Yhtiön osakkeiden hankkimista ja myymistä koskevat päätökset
- Vahingonkorvauspäätökset, mikäli myönnetty korvaus ylittää 20.000 euroa
- Kehittämishankkeisiin sitoutuminen, mikäli hyvinvointialueen kustannukset tai vastuu ylittää 100.000 euroa
- Hyvinvointialuejohtajan, järjestämisen palveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien sekä konsernipalveluiden tulosaluejohtajan ja tulosryhmäjohtajien tekemät valintapäätökset vakinaiseen virkasuhteeseen

- Paikalliset sopimukset
- Saatavien poistaminen

Päätökset tuodaan päätösluetteloina aluehallitukselle tiedoksi aina seuraavaan aluehallituksen kokoukseen. Koska aluehallitus kokoontuu päättävään kokoukseen keskimäärin joka toinen viikko, aluehallituksen kokoukseen tiedoksi tuotavassa luettelossa osassa päätöksistä otto-oikeuden 14 päivän määräaika on saattanut kulua umpeen jo ennen kokousta.

Päätökset lähetetään aluehallituksen puheenjohtajistolle sähköisesti viimeistään neljän päivän kuluessa päätöksen tekemisestä. Puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja voivat tarvittaessa päättää asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi jo ennen aluehallituksen kokousta.

Hyvinvointialuelain 145 §:n mukaisesti hyvinvointialueen päätöspöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä hyvinvointialueen verkkosivuilla osoitteessa <https://varha-julkaisu.triplancloud.fi> siltä osin kuin julkaisun on katsottu olevan tarpeellista eikä salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Aluehallitukselle toimitetaan ohessa luettelot:

- viranhaltijapäätöksistä ajalta 6. - 19.3.2025
- pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunnan päätöksistä 6.3.2025
- konserni- ja toimitilajaoston päätöksistä 11.3.2025
- ikääntyneiden palvelulautakunnan päätöksistä 12.3.2025

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus päättää, käyttääkö se otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus päätti, että se ei käytä otto-oikeutta liitteissä mainittuihin päätöksiin.

Liitteet

1. Viranhaltijapäätökset
2. Pelastus- ja ensihoitopalvelulautakunta 6.3.2025
3. Konserni- ja toimitilajaoston päätökset 11.3.2025
4. Ikääntyneiden palvelulautakunnan päätökset 12.3.2025

§ 111 Tiedoksiantoasiat

Diaarinumero

VARHA/233/00.02.01/2025

Selostus

Aluehallitukselle esitetään kokouksessa seuraavat tiedoksiannot ja selvitykset:

- Päätöksentekoon tulevat asiat
- Vuosikello 2025
- Yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus
- Talouden ja toiminnan seuranta
- STM:n arviointiraportti, selvitys hyvinvointialueiden sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisvastuun toteutumisesta 2024
- THL:n arviointiraportti, tilannekuvia hyvinvointialueilta
- Varhan järjestöavustusten myöntämisperiaatteiden päivittäminen

Hyvinvointialuejohtajan päätösehdotus

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut selvitykset tiedokseen.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että tiedoksiantoihin lisättiin myös strategiset hankkeet:

Hanke 1: Sote-keskuspalveluiden hoidon saatavuus ja jatkuvuus

Hanke 2: Mielenterveys- ja päihdepalveluiden saatavuuden parannus ja hoidon porrastus

Merkittiin, että Muhiadin Hersi, Niklas Guseff, Juhani Nummentalo ja Kaija Hartiala poistuivat kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Päätös

Aluehallitus merkitsi annetut selvitykset tiedokseen.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

A. MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto koskee seuraavia päätöksiä: 88 - 99, 102, 110 - 111 §

Hyvinvointialueesta annetun lain 141 §:n mukaan päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

B. OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje koskee seuraavia päätöksiä: 100 - 101, 103 - 107, 109 §

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaisen kirjaamoon ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Varsinais-Suomen hyvinvointialueen aluehallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

C.VALITUSOSOITUS

Valitusosoitus koskee seuraavia päätöksiä: 108 §

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimukseen annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Jos päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta aluevalituksin myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*),
- hyvinvointialueen jäsen sekä

Aluehallitus

25.3.2025

6/2025

- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa tiedoksisaannista.

Aluevalitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että:

- 1) päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä;
- 2) päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa; tai
- 3) päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Aluevalitus tehdään Turun hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 32, 20101 TURKU

Käyntiosoite: Sairashuoneenkatu 2-4, Turku

Puhelinnumero: 029 56 42400, faksinumero: 029 56 42414

Sähköpostiosoite: turku.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Aluevalituksen muoto ja sisältö

Aluevalitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Aluevalituksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Aluevalituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Aluevalituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Aluevalitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

D. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON YLITTÄVÄ

Kohdan D muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Hankintayksikön tekemään päätökseen voi hakea muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen hankintayksikölle (I Oikaisuohje) ja/tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle (II Valitusosoitus markkinaoikeuteen). Molempien tekemiseen on aikaa 14 päivää tiedoksisaannista.

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) 132 - 135 §:n mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintoaikaisu). Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankintoaikaisun tekoaika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintoaikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on

käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisu osoitetaan päätöksentekijälle ja toimitetaan osoitteella:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamylynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Sähköinen asiointikanava: www.suomi.fi/viestit

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusaika ja sen alkaminen

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valitusaika suoramarkintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä

Suoramarkintaa koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jälki-ilmoitus suoramarkinnasta

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa

Aluehallitus

25.3.2025

6/2025

koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suo-rahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta eikä jälki-ilmoitusta

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramarkinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelinnumero: 029 56 43300, faksinumero: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

E. HANKINTA-ASIAT, KANSALLISEN KYNNYSARVON ALITTAVA

Kohdan E muutoksenhakuohje koskee seuraavia päätöksiä: --- §

Oikaisuohje

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hyvinvointialueen viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 133 §:ssä tarkoitetun vaatimuksen hankinto-oikaisusta tai hyvinvointialueesta annetun lain 139 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen.

Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Hyvinvointialueesta annetun lain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä hyvinvointialueen jäsen. Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Hankinto-oikaisun tekoaika

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen toimitusosoitteen aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pantu nähtäville yleiseen tietoverkkoon hyvinvointialueen verkkosivustolle.

Toimitusosoite

Kirjaamon yhteystiedot:

Varsinais-Suomen hyvinvointialue, kirjaamo

Käyntiosoite: Kiinamyllynkatu 4-8, Tyks U-sairaala (sisäänkäynti 3A), B-osa, 4. krs, 20520 Turku

Postiosoite: PL 52, 20521 Turku

Sähköpostiosoite: kirjaamo@varha.fi

Puhelinnumero: 02 313 5913

Faksinumero: 02 313 3613

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 9.00-15.00