

GOFORE

Gofore Vuosikertomus

2024

Sisällys

Toimitusjohtajan katsaus	3
Hallituksen toimintakertomus	4
Taloudellinen katsaus	9
Kestävyys selvitys	18
Tunnusluvut (IFRS)	95
Tunnuslukujen laskentakaavat	96
Tilinpäätös	97
Suurimmat osakkeenomistajat	152

Toimitusjohtajan katsaus

Goforen liikevaihto supistui vuonna 2024 ensimmäistä kertaa yli 15-vuotisen kannattavan kasvun jakson jälkeen. Liikevaihto asettui lopulta 186,2 miljoonaan euroon, ollen 1,6 % matalampi kuin 2023. Kannattavuus säilyi hyvällä tasolla, oikaistun EBITA-liiketuloksen ollessa 12,8 %.

Heikommassa talouden suhdanteessa asiakaskysyntä oli koko vuoden edellistä vähäisempää. Pidättäydymme kovimmasta hintakilpailusta, mikä heikensi kasvua, mutta suojaasi kannattavuutta.

Vuoden 2024 alussa uskoimme toteutunutta nopeampaan talouden elpymiseen. Asiakkaat niin yksityisellä kuin julkisella sektorilla ovat kuitenkin jatkaneet investoinneissa varovaista linjaansa.

Tästä huolimatta onnistuimme edelleen kasvattamaan liiketoimintaamme maltillisesti kotimarkkinallamme Suomessa, julkisen sektorin asiakkaiden ja neuvonantopalveluissa. Sen sijaan uusilla alueilla, kuten Suomen ulkopuolella ja suhdanneherkemmässä teollisuuden asiakaskunnassa, kärsimme liikevaihdon supistumisesta.

Jatkoimme menestyksellä strategiseen kumppanuuteen perustuvan asiakasstrategiamme toteuttamista. Sen ansiosta asiakastyytyväisyys jopa nousi hieman vaikeista säästötilanteista huolimatta. Suurten asiakkaiden määrä (> 1 MEUR/vuosi laskutusta) jatkoi edelleen kasvuaan.

Huomasimme iloksemme, että monet asiakkaistamme arvostavat pitkäaikaista, laajasti palvelevaa ja vastuuta kantavaa kumppania myös vaikeampana aikana.

Uusia asiakkuuksia oli samaan aikaan huomattavan vaikeaa avata. Julkisella sektorilla kilpailutilanne oli vaikea, sillä sen hankintojen avoin luonne houkuttelee tarjontaa, kun markkina on yleisesti hiljaisempi.

Kilpailijoiden määrä kasvoi ja ylitarjonnasta johtuva hintakilpailu jatkui ankarana, mikä vaikeutti kasvuaamme vuoden aikana. Lähes kaikissa asiakasryhmissä toteutettiin säästöohjelmia, jotka leikkasivat meneillään olevasta tekemisestä ja lykkäsivät uusia hankkeita.

Näemme kuitenkin, että vahvistimme asemiamme menneen vuoden aikana. Navigoimme vaikean vuoden läpi yhdessä henkilöstömme kanssa ja onnistuimme välttämään alalla yleiset irtisanomiset ja lomautukset. Tämä kertoo omalta osaltaan Goforen terveessä kunnossa olevista rakenteista sekä niiden ja henkilöstömme hyvästä resilienssistä.

Uskomme, että tällä oli oma merkityksensä myös siinä, että jatkoimme nousuamme IT-konsulttialan työnantajavertailussa ja Gofore noteerattiin Universumin ammattilaistutkimuksessa houkuttelevimmaksi IT-alan konsulttityönantajaksi.

Vuoden viimeinen neljännes jatkoi kapasiteetin osalta toisella vuosipuoliskolla loivaan kasvuun kääntynyttä trendiä. Loppuvuonna - jolloin asiakkaiden projekteissa on tyypillisesti kovimmat kiireet - myös laskutusaste saavutti vuoden korkeimman tasonsa. Joulukuu oli tänä vuonna hyvin katkonainen kuukausi pitkien vapaiden takia. Tämä vaikutti merkittävästi koko neljänneksen tulokseen.



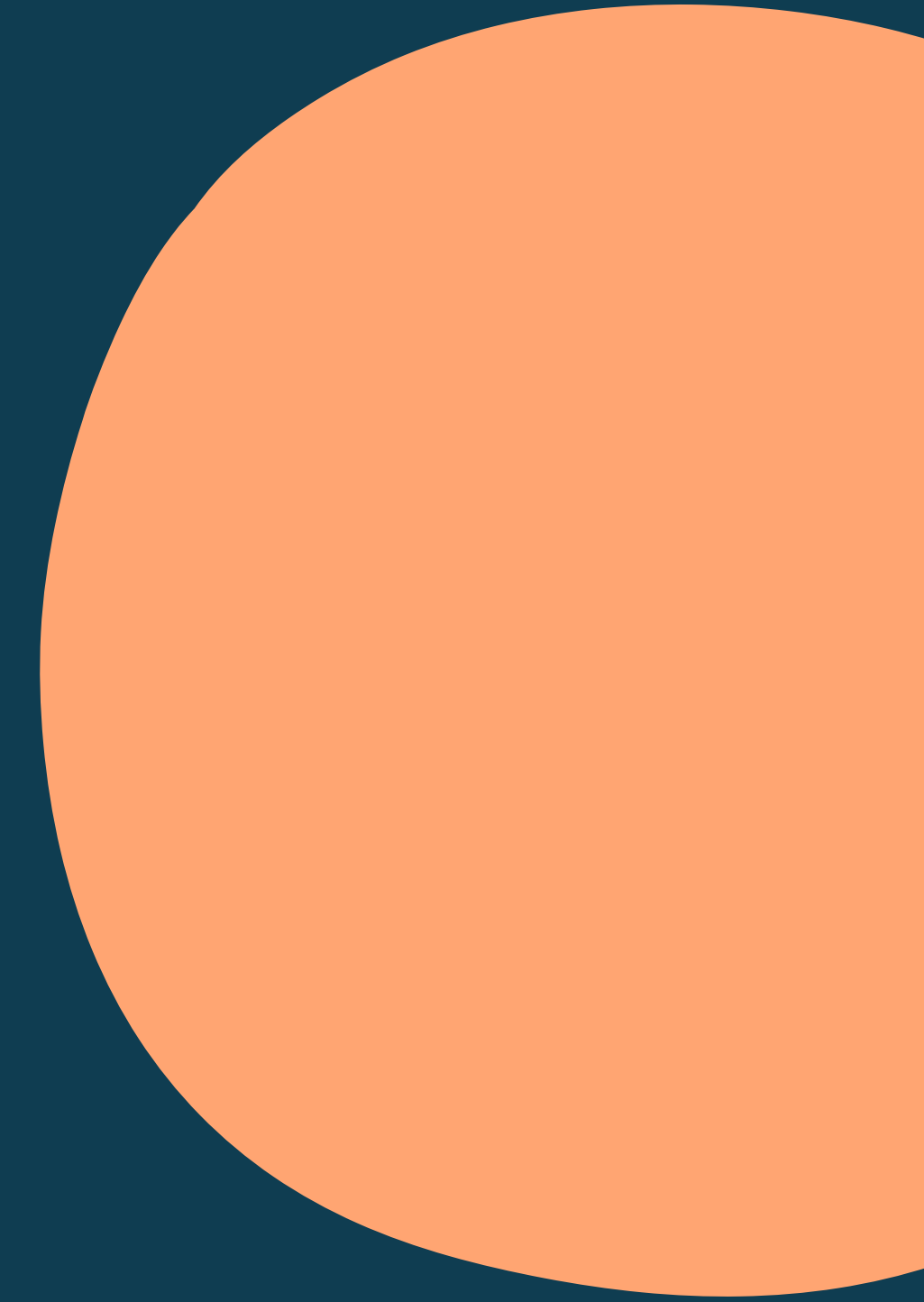
Julkistimme vuoden 2024 lopulla päivitetyt pitkän aikavälin tavoitteemme: tavoittelemme vuoteen 2030 mennessä 500 miljoonan euron liikevaihtoa, pitäen kiinni kyvystämme olla kannattavuudessa toimialan kärkeä.

Markkinan suhteen emme ole nähneet yhtäkkistä muutosta parempaan alkaneena vuonna, vaan odotamme vaiheittaista ja pitkäaikaista kysynnän elpymisen vaihetta. Itse olemme kuitenkin päättäväisesti tavoittelemassa uutta kasvua mm. uuden asiakassuuntautuneemman organisaatiomme kautta.

Perusasiat liiketoiminnassamme ja rakenteissamme ovat terveellä pohjalla. Ajattelussamme Gofore on ja pysyy kasvuyhtiönä.

Mikael Nylund

Hallituksen toimintakertomus



Gofore lyhyesti

Gofore on kansainvälinen digitaalisen muutoksen konsulttiyhtiö.

Meillä on lähes 1 500 asiantuntijaa kaikkiaan 18 toimipisteessä Suomessa, Saksassa, Itävallassa, Virossa ja Espanjassa.

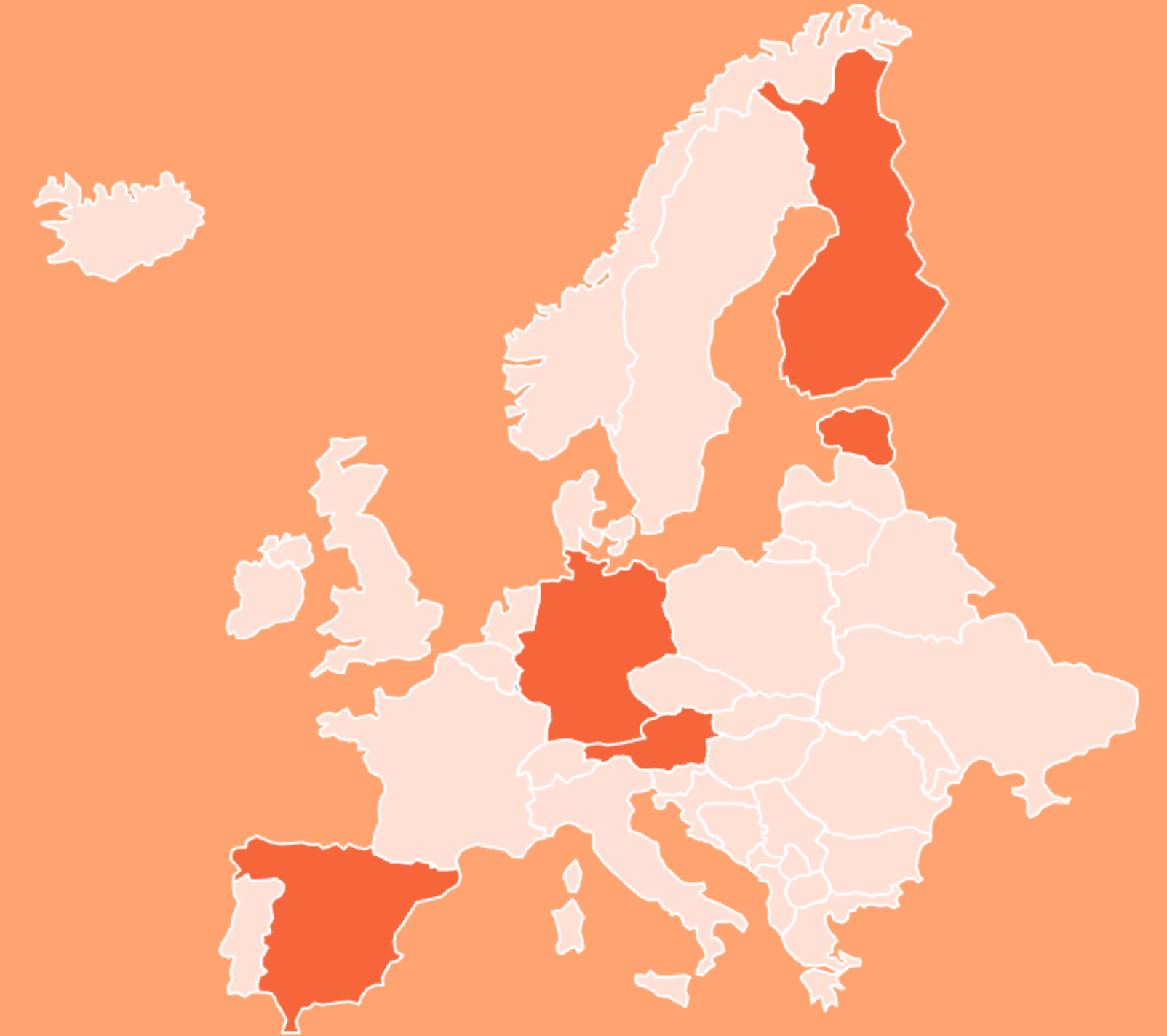
Teknologian ja liiketoiminnan asiantuntijamme rakentavat toimivaa, turvallista ja yhdenvertaista digitaalista yhteiskuntaa palveluineen sekä kestäviä älykkään teollisuuden ratkaisuja.

Monimuotoista osaajajoukkoamme yhdistävät pioneerihenkisyys sekä halu luoda inhimillisempää ja vastuullisempaa digimaailmaa.

Toimintaamme ohjaavat vahvat arvomme: olemme jokaiselle hyvä työpaikka, ja elämme asiakkaidemme onnistumisista.

Liikevaihtomme vuonna 2024 oli 186,2 miljoonaa euroa. Gofore Oyj:n osake on listattu Nasdaq Helsinki Oy:ssä.

Visionamme on olla merkittävin eurooppalainen digitaalisen muutoksen asiantuntijayritys.



1400+

GOFORELAISTA

186

MEUR LIIKEVAIHTO 2024

23

VUOTTA KASVUA

18

TOIMISTOA EUROOPASSA

Strategia

Gofore jatkoi katsausvuonna Gofore Oyj:n hallituksen vuoden 2020 lopulla hyväksymän, yhtiön vuosille 2021–2023 vahvistaman strategian toteuttamista. Vuoden 2024 lopussa Gofore sai valmiiksi päivitetyn strategiansa. Goforen yhdessä henkilöstönsä kanssa tekemä strategiapäivitys vahvistaa yhtiön kasvustrategiaa tekevöittäen sen valintoja Goforen vahvuuksien mukaisesti. Goforen hallitus hyväksyi yhtiön päivitetyn strategian, päivitetyt pitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet ja strategian mukaiset muutokset johtoryhmään 19.12.2024.

Goforen tavoite on jatkaa kannattavaa kasvuaan vuodesta 2025 eteenpäin. Gofore hakee kasvua digitalisoitumista jatkavilta strategisilta toimialoiltaan, Digital Society ja Intelligent Industry, joiden puitteissa Gofore laajentaa asiakaskuntaansa.

KASVUALUEET

Digital Society -toimialan erityiset kasvualueet ovat

- Julkisen sektorin digitalisaatio
- Sosiaali- ja terveysala Suomessa
- Vähittäiskauppa- ja palveluala
- Kokonaisturvallisuus Suomessa

Intelligent Industry -toimialan erityiset kasvualueet ovat

- Koneet ja laitteet
- Valmistus ja tuotanto
- DACH-alueen autoteollisuus

Yrityskaupat kotimaassa ja ulkomailla kuuluvat jatkossakin kasvustrategiaan. Strategiasa maantieteelliseksi toiminta-alueeksi on valittu jatkaa ja laajentua Suomessa ja saksankielisessä Euroopassa (DACH-alue). Goforen tavoite on rakentaa DACH-alueelle organisaatio ja käytännöt, joilla pystytään paikallisesti kasvamaan liiketoimintaan.



Pitkän aikavälin taloudelliset tavoitteet

Goforen uusi kasvustrategia tähtää 500 miljoonan euron liikevaihdon saavuttamiseen vuoteen 2030 mennessä säilyttäen yhtiön kyvyn vahvaan, 15 % oikaistun EBITA-tason kannattavuuteen. Gofore pyrkii jatkamaan markkinakasvun ylittävää orgaanista kasvuaan. Orgaanisen kasvun osuudeksi odotetaan vähintään puolta yhtiön kokonaiskasvusta. Goforen osinkopolitiikka on edelleen jakaa vähintään 40 % nettotuloksesta osinkoina.

Markkinanäkymät ja toimintaympäristö

Markkinoiden epävarmuus jatkuu

Heikko talouden suhdanne vaikutti asiakkaiden investointeihin koko vuoden 2024. Emme ennusta nopeaa muutosta parempaan, vaan asteittaista, pitkäaikaista asiakaskysynnän toipumista. Vuoden 2025 korkeammat talouskasvuennusteet ennakoivat kysynnän piristymistä. Yleinen makro- ja geopolitiittinen epävarmuus ylläpitävät asiakkaiden varovaisuutta.

Teknologian kehitys jatkuu kuitenkin tästä huolimatta. Erityisesti tekoälyn kehitys, mutta myös muu digitaalisen teknologian kehitys, vaatii asiakasorganisaatioilta jatkuvaa panostusta. Arvioimme, että organisaatioille alkaa kertyä investointivelkaa, jonka voidaan odottavat alkavan purkautua.

Julkisella sektorilla ylikapasiteettia

Kesällä 2023 aloitti Suomessa uusi hallitus. Hallituksen politiikan yhtenä kärkenä olevat julkisen talouden sopeuttamiset ovat vaikuttaneet osaan julkisen sektorin IT-budjeteista ja arvioimme

tämän jatkuvan edelleen. Hintakilpailu jatkui vuonna 2024. Arviomme mukaan kyse on kuitenkin edelleen poikkeusilmiöstä, joka heijastelee toimialan ylikapasiteettia. Muiden asiakasryhmien kysynnän tervehtyessä julkisen sektorin tarjonta ja kysyntä tasapainottuu. Arvioimme julkisen sektorin digi-investointien jatkuvan nykyisen hallituksen kaudella, perustuen hallitusohjelman kirjauksiin ja hallituksen tuleviin kasvutoimiin. Erityisesti yhteiskunnan kokonaisturvallisuuteen panostetaan. Arvioimme julkisen sektorin markkinan jatkavan maltillista kasvua vuonna 2025.

500 MEUR

liikevaihto vuoteen 2030 mennessä

50 %

vähintään orgaanisen kasvun osuus

40 %

vähintään osinkoja nettotuloksesta

15 %

oikaistun EBITA:n kannattavuustavoite

Yksityisellä sektorilla viennin piristymistä

Odotamme korkojen laskun alkavan vaikuttaa yksityisen sektorin digi-investointeihin vuoden 2025 aikana. Tämä on kuitenkin riippuvaista kunkin asiakastoimialan näkymistä, jotka vaihtelevat. Globaalisti heikompi taloustilanne on vaikuttanut vientiyritysten näkymiin ja tilauskertymiin. Viennin elpyminen ja tilauskertymien kääntymisen kasvuun kiihdyttäisi investointeja. Vähittäiskaupassa ja palveluissa arvioimme asiakkaiden kehittämistoimenpiteiden jatkuvan. IT-toimittajien konsolidointien kautta arvioimme avautuvan uusia mahdollisuuksia.

DACH-alueella vastatuulta taloudesta

DACH-alueella ja erityisesti Saksassa talouden suhdanne on ollut vaikea vuoden 2024 ja vienti on kärsinyt. Tämä on tarkoittanut Goforelle merkittäviäkin asiakkaiden säästöistä johtuvia

asiakasprojektien supistuksia ja peruuntumisia. Ennusteet näyttävät talouden suunnan kääntyvän, vaikkakin hitaasti.

Osaajamarkkina selkeästi helpottunut – toistaiseksi

IT-toimialan heikko tilanne vuonna 2024 heijastui edelleen myös osaajamarkkinaan. Heikentynyt osaajien kysyntä on johtanut alhaisempaan vaihtuvuuteen. Palkkojen nousupaine on helpottanut. Arvioimme vuonna 2025 osaajien saatavuuden pysyvän hyvänä. Näemme edelleen, että toimialan mahdollinen piristyminen tulee heijastumaan nopeasti myös työmarkkinoille suurempana vaihtuvuutena ja kilpailuna tekijöistä. Tekoälyn, kyberturvallisuuden ja muiden uusien teknologioiden osaajien tarve vahvistaa tätä. Työmarkkinassa parhaiten menestyvät edelleen työntekijälähtöiset yritykset, joiden liiketoiminta on vakaalla pohjalla.

Keskeiset tapahtumat tilikaudella

Vuosi 2024 oli Goforelle toiminnallisesti ja taloudellisesti haastava, mutta yhtiö reagoi jo vuoden 2023 toisella puoliskolla heikentyneeseen markkinatilanteeseen nopeasti ja säilytti hyvän kannattavuutensa myös katsausvuonna. Digitalisaation palvelujen kysyntä heikentyi sekä julkisen että erityisesti yksityisen sektorin asiakkuuksissa. Vuoden aikana tiedotettiin kuitenkin merkittävistä uusista tai jatkuvista sopimuksista esimerkiksi useiden hyvinvointialueiden, Helsingin kaupungin, KELAN, Väyläviraston sekä YLE:n kanssa. Goforen yhteistyö myös jatkui ja laajeni vuoden aikana usean yksityisen sektorin toimijan kanssa.

Gofore pystyi haastavassakin markkinatilanteessa kasvattamaan sekä asiakastytytyvyyttä että suurten, yli miljoona euroa vuodessa

maksavien, asiakkaidensa määrää. Varmistaakseen pitkän aikavälin kannattavuuden säilyttämisen, Gofore ei laskenut hintojaan vuoden aikana siinä määrin kuin monet kilpailijansa. Julkisen sektorin osuus Goforen liikevaihdosta oli vuoden lopussa 60 prosenttia ja yksityisen sektorin 40 prosenttia.

Gofore vankisti asemaansa IT-palvelualan parhaana työnantajana, ja henkilöstön työntekijäkokemus parani myös vuoden aikana.

Yhtiö reagoi heikentyneeseen markkinatilanteeseen nopeasti ja säilytti hyvän kannattavuutensa myös katsausvuonna.

Taloudellinen katsaus

Liikevaihdon kehitys

Tammi–joulukuu 2024

Vuoden 2024 tammi–joulukuun liikevaihto laski hieman edellisestä vuodesta, -1,6 prosenttia, oli 186,2 (189,2) miljoonaa euroa. Gofore ei pystynyt vuoden aikana kasvamaan orgaanisesti eikä toteuttanut yritysostoja. Liikevaihdon lasku painottui vuoden toiselle puoliskolle. Myytyjen palveluiden hinnat laskivat vuoden aikana -0,3 prosenttia.

Julkisen sektorin asiakkuuksien liikevaihto kasvoi 111,9 (108,7) miljoonaan euroon ja yksityisen sektorin asiakkuuksien liikevaihto laski 74,3 (80,5) miljoonaan euroon. Julkisen sektorin osuus konsernin liikevaihdosta oli 60 (57) prosenttia ja yksityisen sektorin 40 (43) prosenttia.

Maantieteellisesti yhdisteltynä liikevaihto kasvoi Suomessa, Suomesta tuleva liikevaihto oli 164,1 (159,7) miljoonaa euroa ja sen osuus konsernin liikevaihdosta oli 88 (84) prosenttia. Muiden maiden osuus konsernin liikevaihdosta oli 12 (16) prosenttia ollen 22,1 (29,5) miljoonaa euroa. Alihankinnan osuus konsernin liikevaihdosta oli 16 (18) prosenttia ollen 29,5 (33,4) miljoonaa euroa.

Kannattavuus

Tammi–joulukuu 2024

Vuoden 2024 tammi-joulukuun oikaistu EBITA laski vuodesta 2023 ja oli 23,9 (26,7) miljoonaa euroa, joka oli 12,8 (14,1) prosenttia liikevaihdosta.

- EBITA tammi–joulukuussa 2024 oli 24,4 (27,1) miljoonaa euroa eli 13,1 (14,3) prosenttia liikevaihdosta.
- Liiketulos (EBIT) tammi-joulukuussa 2024 oli 20,8 (23,0) miljoonaa euroa eli 11,2 (12,2) prosenttia liikevaihdosta.
- Katsauskauden tulos oli 16,8 (18,3) miljoonaa euroa.
- Henkilöstökulujen osuus liikevaihdosta nousi edellisestä vuodesta ollen 62,5 (59,5) prosenttia. Henkilöstökulut tammi–joulukuussa 2024 olivat 116,3 (112,7) miljoonaa euroa.
- Liiketoiminnan muut kulut olivat yhteensä 16,9 (18,9) miljoonaa euroa eli 9,1 (10,0) prosenttia liikevaihdosta. Suurimmat kuluerät olivat vapaaehtoiset henkilöstökulut, ICT-kulut sekä ulkopuoliset palvelut.
- Poistot ilman yrityshankintoihin liittyviä aineettomien hyödykkeiden poistoa olivat 4,0 (3,3) miljoonaa euroa ollen 2,2 (1,8) prosenttia liikevaihdosta.
- Poistot ja arvonalentumiset olivat 7,7 (7,4) miljoonaa euroa eli 4,1 (3,9) prosenttia liikevaihdosta.
- Rahoituskulut ja tuotot olivat 0,6 (-0,1) miljoonaa euroa.

Tase, rahavirta ja rahoitus

Konsernin maksuvalmius oli erinomainen ja rahoitusasema vahva. Omavaraisuusaste oli 62,1 (56,0) prosenttia ja nettovelkaantumisaste -34,1 (-13,1) prosenttia.

Gofore-konsernin taseen loppusumma joulukuun 2024 lopussa oli 171,7 (167,1) miljoonaa euroa, josta omaa pääomaa oli 105,7 (93,5) miljoonaa euroa. Korollinen nettovelka oli katsauskauden päättyessä -36,0 (-12,3) miljoonaa euroa. Korollinen nettovelka ilman vuokrasopimusvelkoja oli -49,4 (-26,0) miljoonaa euroa.

Liiketoiminnan rahavirta oli tammi–joulukuussa 2024 37,1 (19,2) miljoonaan euroa. Investointien rahavirta katsauskaudella oli -2,9 (-10,9) miljoonaa euroa. Investoinnit tytäryhtiöosakkeisiin olivat katsauskaudella -1,5 (-9,1) miljoonaa euroa. Kaudella maksettiin loppuosa eMundon kauppahinnasta.

Rahoituksen rahavirta katsauskaudella oli -15,8 (-14,0) miljoonaa euroa sisältäen vuokrasopimusvelkojen takaisinmaksut -3,0 miljoonaa euroa, lainojen lyhennykset -4,5 miljoonaa euroa sekä maksetut osingot -7,6 miljoonaa

euroa. Lisäksi myönnetyt lainat johtoryhmän jäsenille 0,7 miljoonaa euroa. Tilikauden lopussa kassavarat olivat 56,8 (38,4) miljoonaa euroa.

Goforella oli katsauskauden päättyessä vakuudetonta rahalaitoslainaa 8,9 (13,4) miljoonaa euroa. Gofore ei nostanut lainaa katsauskauden aikana. Yhtiöllä on käytössään korkokatto- ja koronvaihtosopimukset vaihtuvakorkoisten lainojen suojaamiseksi. Lainoihin on liitetty tavanomaiset omavaraisuusasteeseen sekä korollisten nettovelkojen ja käyttökateen suhteeseen sidotut kovenantit. Kovenanttiehdot täyttyivät 31.12.2024.

Raportointikauden lopussa käyttöoikeusomaisuuserät olivat 13,1 (13,5) miljoonaa euroa ja vuokrasopimusvelat 13,3 (13,5) miljoonaa euroa.

Gofore keskittyi teollisten asiakkaiden digitaalisten tuotteiden elinkaaren kehittämiseen osana asiakkaiden tutkimus- ja kehitystoimintaa.

Tutkimus ja kehitys

Gofore keskittyi teollisten asiakkaiden digitaalisten tuotteiden elinkaaren kehittämiseen osana asiakkaiden tutkimus- ja kehitystoimintaa.

Investoinnit

Katsauskaudella yhtiön suurimmat investointierät olivat ostetut tytäryhtiöosakkeet sekä investoinnit aineellisiin hyödykkeisiin. Investoinnit olivat päättyneellä tilikaudella 2,9 (10,9) miljoonaa euroa eli 1,6 (5,8) prosenttia liikevaihdosta.

Yrityskaupat

Gofore ei tehnyt yrityskauppoja vuonna 2024, mutta aikoo jatkaa harkittujen, täydentävien yritysostojen tekemistä myös uuden strategiansa mukaisesti.

Varsinaisen yhtiökokouksen päätökset

Gofore Oyj:n varsinainen yhtiökokous pidettiin 4.4.2024 klo 13.00 alkaen yhtiön pääkonttorissa osoitteessa Peltokatu 34, 33100 Tampere.

Osakkeenomistajilla ja heidän asiamiehillään oli mahdollisuus osallistua yhtiökokoukseen ja käyttää oikeuksiaan sekä äänestämällä, esittämällä vastaehdotuksia ja kysymyksiä ennakoon että käyttämällä ääni- ja puheoikeuttaan kokouksessa. Päätökset ovat täydellisinä luetavissa yhtiökokouksen pöytäkirjasta Goforen IR-sivuilla.

Yhtiökokous vahvisti vuoden 2023 tilinpäätöksen sekä myönsi hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle vastuuvapauden tilikaudelta 2023. Yhtiökokous hyväksyi hallituksen ehdotukset koskien hallituksen valtuuttamista päättämään omien osakkeiden hankkimisesta sekä osakeannista sekä optio-oikeuksien ja muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta. Yhtiökokous hyväksyi yhtiön toimielinten palkitsemisraportin vuodelta 2023.

Yhtiökokous päätti osakkeenomistajien nimistystoimikunnan ehdotuksen mukaisesti, että hallituksen puheenjohtajalle maksetaan palkkiona 6 000 euroa kuukaudessa ja hallituksen jäsenille 3 000 euroa kuukaudessa. Hallituksen jäsenille maksetaan kokouspalkkioita

valiokuntien kustakin kokouksesta seuraavasti: valiokunnan puheenjohtajalle maksetaan 800 euroa kokouksesta, ja muille valiokunnan jäsenille 400 euroa kokouksesta. Lisäksi kaikille jäsenille korvataan matkakulut yhtiön matkustussäännön mukaisesti tositteita vastaan. Ehdotetut palkkiot ovat samat kuin edellisenä vuonna.

Yhtiökokous valitsi osakkeenomistajien nimistystoimikunnan ehdotuksen mukaisesti hallituksen jäseniksi seuraavat henkilöt: Mammu Kaario, Piia-Noora Kauppi, Antti Koskelin, Timur Kärki, Matti Saastamoinen ja Sami Somero. Hallituksen järjestäytymiskokouksessa hallitus valitsi keskuudestaan hallituksen puheenjohtajan ja puheenjohtajana jatkoi Timur Kärki. Hallituksen jäsenten toimikausi jatkuu seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka. Hallituksen palkitsemisvaliokunnan jäseniksi valittiin Timur Kärki (puheenjohtaja), Mammu Kaario ja Antti Koskelin. Hallituksen tarkastusvaliokunnan jäseniksi valittiin Mammu Kaario (puheenjohtaja), Piia-Noora Kauppi ja Sami Somero.

Ernst & Young Oy valittiin järjestetyn kilpailutuksen perusteella yhtiön uudeksi tilintarkastajaksi toimikaudelle, joka jatkuu seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka. Ernst & Young Oy on ilmoittanut, että sen päävastuullisena tilintarkastajana toimii KHT Antti Suominen.

Yhtiökokous vahvisti tilikaudelta 1.1.–31.12.2023 maksettavaksi osingoksi 0,47 euroa osaketta kohden eli kokoushetken ulkona olevien osakkeiden määrällä laskettuna yhteensä on 7 349 154,53 euroa. Osingonmaksun täsmäytyspäivä oli 8.4.2024 ja maksupäivä 15.4.2024.

Hallituksen valtuutukset

Hallituksen valtuuttaminen päättämään omien osakkeiden hankkimisesta ja/tai pantiksi ottamisesta

Yhtiökokous päätti valtuuttaa hallituksen päättämään enintään 1 550 613 oman osakkeen hankkimisesta yhdessä tai useammassa erässä

yhtiön vapaalla omalla pääomalla ja/tai pantiksi ottamisesta yhdessä tai useammassa erässä. Hankittavien ja/tai pantiksi otettavien osakkeiden enimmäismäärä vastaa noin 10 % yhtiön kaikista osakkeista kokouskutsupäivän tilanteen mukaan. Yhtiö ei kuitenkaan voi yhdessä tytäryhtiöidensä kanssa omistaa tai ottaa pantiksi omia osakkeita millään hetkellä enempää kuin 10 % yhtiön kaikista osakkeista.

Osakkeet hankitaan muuten kuin osakkeenomistajien omistusten mukaisessa suhteessa Nasdaq Helsinki Oy:n järjestämässä julkisessa kaupankäynnissä hankintahetken markkinahintaan tai muuten markkinoilla muodostuvaan hintaan. Osakkeita voidaan hankkia ja/tai ottaa pantiksi esimerkiksi yrityskauppojen tai osakepohjaisten kannustinjärjestelmien toteuttamiseksi tai muihin hallituksen päättämiin tarkoituksiin sekä muutoin osakkeiden edelleen luovuttamiseksi, yhtiöllä pidettäväksi tai mitätöitäväksi. Hallitus päättää kaikista muista omien osakkeiden hankkimisen ja/tai pantiksi ottamisen ehdoista.

Valtuutus kumoaa varsinaisen yhtiökokouksen 24.3.2023 antaman valtuutuksen päättämään omien osakkeiden hankkimisesta. Valtuutus on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2025 saakka.

Hallituksen valtuuttaminen päättämään osakeannista sekä optio-oikeuksien ja muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta

Yhtiökokous päätti valtuuttaa hallituksen päättämään osakeannista sekä osakeyhtiölain 10 luvun 1 §:n tarkoittamien optioiden ja muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamisesta yhdessä tai useammassa erässä, joko maksua vastaan tai maksutta.

Annettavien osakkeiden määrä, mukaan lukien optioiden ja muiden erityisten oikeuksien perusteella saatavat osakkeet, voi olla yhteensä enintään 2 325 920 osaketta, mikä vastaa noin 15 % yhtiön kaikista osakkeista kokouskutsupäivän tilanteen mukaan. Hallitus voi päättää joko

antaa uusia osakkeita tai luovuttaa yhtiön hallussa olevia omia osakkeita.

Valtuutus oikeuttaa hallituksen päättämään kaikista osakeannin sekä osakkeisiin oikeuttavien optioiden tai muiden erityisten oikeuksien antamisen ehdoista, mukaan lukien oikeuden osakkeenomistajien merkintäetuoikeudesta poikkeamiseen. Osakkeita voi käyttää vastikkeena yrityskaupoissa, osana yhtiön kannustinjärjestelmää tai muihin hallituksen päättämiin tarkoituksiin.

Valtuutus on voimassa seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättymiseen saakka, kuitenkin enintään 30.6.2025 saakka. Valtuutus kumoaa aikaisemmat käyttämättömät osakeantia ja optio-oikeuksien sekä muiden osakkeisiin oikeuttavien erityisten oikeuksien antamista koskevat valtuutukset.

Hallituksen valtuuttaminen päättämään lahjoituksen antamisesta Gofore Impact -säätiölle

Yhtiökokous päätti valtuuttaa hallituksen päättämään yhdestä tai useammasta lahjoituksesta Gofore Impact -säätiölle yleishyödylliseen tai siihen rinnastettavaan tarkoitukseen yhteensä enintään 250 000 euron arvosta. Valtuutus oikeuttaa hallituksen päättämään myös lahjoituksen ajankohdasta sekä muista lahjoituksen ehdoista. Valtuutus olisi voimassa seuraavaan varsinaisen yhtiökokouksen päättämiseen saakka.

Gofore Impact -säätiö on perustettu edistämään yhteiskunnan digitaalista muutosta. Sen pääasiallisena tarkoituksena on tukea digitaalisuuden positiivisia vaikutuksia kuten demokratia- ja tasa-arvokehitystä, lieventää digitaaliseen muutokseen liittyviä sosiaalisia jännitteitä ja lieveilmiöitä sekä vähentää digitaalista epätasa-arvoa ja syrjäytymistä. Säätiö pyrkii vaikuttamaan myös digitaalisen muutoksen tekijöiden monimuotoisuuteen ja toimialan yleiseen elinvoimaisuuteen.

Raportointikauden aikana yhtiö lahjoitti säätiölle 115 500 euroa.

Osakepohjaiset sitouttamis- ja kannustinjärjestelmät

Osakesäästöohjelma

Goforella on ollut käytössä koko henkilöstön osakesäästöohjelma vuodesta 2018. Ohjelman tavoite on motivoida henkilöstöä sijoittamaan yhtiön osakkeisiin ja ryhtymään osakkeenomistajiksi. Tarkoituksena on lisäksi yhdistää työntekijöiden ja johdon tavoitteet ja sitoutuminen yrityksen arvon kehitykseen ja omistaja-arvon kasvattamiseen pitkällä aikavälillä. Hallitus päättää vuosittain ohjelman nojalla käynnistettävistä säästökausista. Ohjelma on tarjolla kaikille Gofore-konsernin työntekijöille, joilla on mahdollisuus säästää osa säännöllisistä palkoista ja käyttää säästöt yhtiön osakkeiden hankintaan 10 prosentin alennuksella. Kertyneet säästöt käytetään Goforen osakkeiden hankintaan säästökauden päättymisen jälkeen. Ohjelmaan osallistuminen on vapaaehtoista, ja työntekijä osallistuu ohjelmaan yhden säästökauden kerrallaan.

Kahden vuoden mittaisen osakkeiden omistusjakson jälkeen Gofore antaa ohjelmaan osallistuneille työntekijöille bruttopalkkiona yhden lisäosakkeen kutakin kolmea säästöillä hankittua osaketta kohden. Lisäosakkeiden saamisen ehtona on, että osallistuja omistaa hankimansa osakkeet koko omistusjakson ajan ja että hänen työsuhteensa Goforessa ei ole päätynyt Bad Leaver -syystä eikä hän ole irtisanoutunut ennen omistusjakson loppua. Säästöillä hankituille osakkeille maksettavat osingot käytetään automaattisesti osakkeiden hankkimiseen seuraavana mahdollisena osakkeiden hankintapäivänä.

N. 60 % goforelaisista osallistuu CrewShare-ohjelmaan.

Uusimman, vuoden 2024 säästökausi alkoi 1.3.2024 ja päättyy 28.2.2025. Säästöohjelmaan osallistuja voi lisäksi saada 1–1,5 suoriteperusteista lisäosaketta bruttopalkkiona jokaista säästöillä hankittua kolmea osaketta kohden,

mikäli hallituksen tilikaudelle 2024 asettama konsernin oikaistu EBITA-tavoite saavutetaan. Näin ollen osallistujan saama lisäosakkeiden enimmäismäärä voi säästökaudella 2024–2025 olla 2,5 osaketta jokaista hankittua kolmea osaketta kohden.

Avainhenkilöiden osakepohjainen kannustinjärjestelmä

Goforella on lisäksi osakepohjainen kannustinjärjestelmä yhtiön avainhenkilöille. Sen tavoite on yhdistää omistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon kehittämiseksi pitkällä aikavälillä sekä sitouttaa avainhenkilöt yhtiöön ja tarjota heille kilpailukykyinen yhtiön osakkeiden ansaintaan ja kertymiseen perustuva palkkiojärjestelmä. Järjestelmässä on kolme kolmen vuoden mittaista ansaintajaksoa, tilikaudet 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026. Hallitus voi päättää vuosittain uusista ansaintajaksoista.

Järjestelmien mahdolliset palkkiot maksetaan ansaintajakson päättymisen jälkeen. Palkkio maksetaan osittain Gofore Oyj:n osakeina ja osittain rahana.

Uudet osakkeet ovat osakesäästöohjelman osallistujien säästöillä heille hankittavia säästöosakkeita ohjelman ensimmäisen puolivuotiskauden ajalta 1.3.–31.8.2024. Osakkeet on merkitty hintaan 19,7304 euroa/osake, joka perustuu osakkeen vaihdolla painotettuun keskikurssiin Nasdaq Helsinki Oy:n päämarkkina- paikalla ajanjaksolla 1.–31.8.2024 ja siitä laskettuun 10 prosentin alennukseen. Uudet osakkeet merkittiin kaupparekisteriin 25.9.2024.

Kurssikehitys ja kaupankäynti osakkeella

Gofore Oyj:n osake on noteerattu Nasdaq Helsinki Oy:n ylläpitämällä pörssin päämarkkina- paikalla maaliskuusta 2021 lähtien kaupankäyntitunnuksella GOFORE. Yhtiön osakkeita vaihdettiin vuoden 2024 aikana 3,2 (2,8) miljoonaa kappaletta, mikä on noin 20,2 (17,8) prosenttia ulkona olevien osakkeiden keskimääräisestä lukumäärästä. Vaihdon arvo oli 71,1 (65,1) miljoonaa euroa.

Joulukuun 2024 lopussa yhtiön markkina-arvo oli 348,1 (348,5) miljoonaa euroa. Goforen osakkeen päätöskurssi katsauskauden

viimeisenä kaupankäyntipäivänä (31.12.2024) oli 22,20 (22,40) euroa. Yhtiön osakkeen kaupankäyntivolyymilla painotettu keskihinta katsauskaudella oli 22,55 (23,73) euroa. Korkein kaupantekokurssi oli vuoden aikana 26,55 (27,80) euroa ja alin 20,20 (19,30) euroa.

Katsauskauden jälkeiset merkittävät tapahtumat

13.1.2025: Goforen osakkeenomistajien nimitystoimikunnan ehdotukset vuoden 2025 varsinaiselle yhtiökokoukselle

Hallituksen jäsenten lukumäärää ja kokoonpanoa koskeva ehdotus

Osakkeenomistajien nimitystoimikunta ehdottaa varsinaiselle yhtiökokoukselle, että hallitus koostuu kuudesta (6) jäsenestä, ja että toimikaudeksi, joka päättyy vuoden 2026 varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä, hallituksen jäseniksi valitaan uudelleen hallituksen jäsenet Mammu Kaario, Piia-Noora Kauppi, Antti Koskelin, Timur Kärki, Matti Saastamoinen ja Sami

Somero. Kaikki ehdokkaat ovat antaneet suostumuksensa tehtäviin. Nimitystoimikunta ehdottaa, että hallitus valitaan yhtenä kokonaisuutena.

Nimitystoimikunnan ehdotukset löytyvät kokonaisuudessaan 13.1.2025 julkaistusta pörs-sitiedotteesta.

22.1.2025: Gofore käynnistää uuden säästökauden henkilöstön osakesäästöohjelmassa

Goforen hallitus päätti henkilöstön Crew-Share-osakesäästöohjelman uudesta säästökaudesta 2025–2026. Uuden säästökauden yksityiskohdat ovat edellisen säästökauden mukaiset. CrewShare-osakesäästöohjelmaan osallistui viime vuonna 771 Gofore-konsernin n. 1 500 työntekijästä.

Lisätietoa osakesäästöohjelmasta on 22.1.2025 julkaistussa pörs-sitiedotteessa.

Tammikuu 2025

Goforen tammikuun liikevaihto oli 15,6 (16,9) miljoonaa euroa ja työpäiviä oli yksi vähemmän vuoden takaiseen nähden. Henkilöstömäärä

laski yhdellä 1 470 henkilöön, kokonaiskapasiteetti nousi 1 387 henkilöön ja alihankinnan kokonaiskapasiteetti laski 148:ään. Työpäivien lukumäärä oli tammikuussa 21.

Vuosi 2025 käynnistyi edellistä vuotta mukailleen vielä haastavissa ja asiakaskäynnin kannalta varovaisissa merkeissä. Vuoden loppuun päättyi asiakasprojekteja ja uusia projekteja vasta osin haetaan. Näin ollen vapaa kapasiteetti oli vuoden takaisen tilanteen mukaisesti korkealla ja tammikuun laskutusaste jäi vielä matalaksi. Myös simulaattorituotemyynti käynnistyi tammikuussa varovasti.

Lähiajan riskit ja liiketoiminnan epävarmuustekijät

Geopolitiikka ja talouden suhdanteet

Geopoliittiset riskit ovat lisääntyneet globaalisti. Konfliktien, pakotteiden ja rajoitteiden suora vaikutus Goforeen on edelleen pieni. Esim. USA:n mahdollisten tuontitullien vaikutus vientiin keskittyvien asiakkaiden ja talouden

suhdanteiden kautta voi olla negatiivinen. Taloudellinen epävarmuus on jatkunut vuoden 2025 puolelle ja vaikuttaa vuoden alussa edelleen koko IT-toimialaan. Näkymämme perustuvat taloudellisiin ennusteisiin, joiden mukaan Suomen ja Saksan taloudet kasvaisivat vuoden aikana edellisvuotta nopeammin. Mahdollinen taloudellisen tilanteen heikentyminen vaikuttaisi negatiivisesti Goforen asiakkaiden kykyyn investoida digikehitykseen erityisesti yksityisellä sektorilla.

Julkisen sektorin asiakasmarkkina

Julkinen sektori kestää makrotalouden muutoksia paremmin kuin yksityinen sektori. Julkisen talouden heikentyminen ja Suomen uuden hallituksen sopeuttava finanssipolitiikka voivat vaikuttaa IT-investointeihin. Suomen hallitusohjelman sisältö ja investointikohteet vähentävät kuitenkin tätä epävarmuutta. Julkisen sektorin kilpailutilanteen jatkuessa tiukkana on hintaeroosion riski kasvanut. Merkittävä osuus julkisen sektorin toimeksiannoista tehdään suurempien puitesopimusten puitteissa. Puitesopimukset ovat määrämittäisiä tai muulla tavoin

ajallisesti rajoitettuja, jolloin ne kilpailutetaan uudestaan. Goforen tiedossa olevat merkittävät, uudelleenkilpailutettavat sopimukset seuraavalle 12 kuukaudelle on kerrottu tilinpäätöstiedotteessa 2024.

Yksityisen sektorin asiakasmarkkina

Yritykset ovat julkissektoria haavoittuvaisempia poliittisen tilanteen tai maakohtaisten makrotalouriskien suhteen. Vaikka yritysten luottamus tulevaan on parantunut, on tilauskantojen supistuminen jatkunut vuonna 2024. Jos näkymät muuttuvat heikommiksi, kasvaa riski yritysten investointien pienenemiselle. Keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä digitalisaatio on kuitenkin yritysten kehitysagendalla korkealla oleva, kilpailuetuna nähtävä asia, ja Goforen tarjoama tuottaa asiakkaille korkeaa lisäarvoa.

Projektiriskit

Kiinteä- ja kattohintaisten projektien osuuden ennustetaan nouseva asiakkaiden tiukempien budjettien ajamana. Gofore pyrkii tyypillisesti ohjaamaan hankintoja tavoitehintaiseen

malliin ja/tai projektin alkuvaiheeseen, jossa yhteinen määrittely on mahdollista tehdä. Kiinteä-, tavoite- ja kattohintaisten projektien osuuden kasvu aiheuttaa korkeampaa riskiä projektiportfoliossa.

DACH-alueen liiketoiminta

Goforen DACH-alueen liiketoiminta on vielä varhaisessa vaiheessa. Oman toiminnan integraatio yhdeksi toiminnalliseksi kokonaisuudeksi on edennyt hyvin. Erityisesti Saksan talouden heikko kehitys on aiheuttanut asiakkaiden säästöjä. Mikäli säästöt jatkuvat on riskinä liiketoiminnan supistuminen, jolla olisi mahdollisesti negatiivisia vaikutuksia henkilöstöön ja avainhenkilöihin.

Kyberturvallisuus

Kyberuhat ovat lisääntyneet lähiaikoina geopolittisen epävarmuuden myötä ja valtiolisten toimijoiden aktiivisuuden kasvettua. Goforella tietoturva perustuu ISO 27001 –sertifioituun tietoturvan hallintajärjestelmään (Saksassa Tisax-tietoturvastandardi) ja vahvaan

kyberturvallisuuden osaamiseen, jonka avulla palvelemme myös asiakkaitamme. Gofore toimii aktiivisesti kansallisissa verkostoissa pystyäkseen ennakoimaan itseensä ja asiakkaisiinsa kohdistuvia uhkia.

Gofore julkaisee kuukausittain liiketoimintakatsauksen, joka sisältää myös johdon arvion liiketoiminnan kehittymisestä katsauskauden aikana. Tämä tarkoittaa riskien mahdollisen realisoinnin kuukausittaista seurantaa.

Taloudellinen ohjeistus

Gofore päivitti helmikuussa 2022 tiedonantopolitiikkaansa siten, ettei yhtiö ei jatkossa anna tilikausikohtaisia taloudellisia ennusteita. Sen sijaan yhtiö kehittää kuukausi- ja neljännesvuosikohtaisten liiketoimintakatsauksiensa sisältöä, pyrkimyksenään entisestään parantaa yhtiön läpinäkyvyyttä ja siten reaaliaikaista talouden kehittymisen seurantaa. Yhtiön neljänneksittäin julkaisemat liiketoimintakatsaukset muuttuivat vuoden 2023 alussa IAS 34:n mukaisiksi osavuositarkastuksiksi.

Goforen osavuositarkastukset sisältävät lisäksi muut IAS 34 -standardin edellyttämät tiedot. Gofore julkaisee tilinpäätöstiedotteen, puolivuositarkastuksen ja osavuositarkastusten lisäksi edelleen myös kuukausittaisia liiketoimintatarkastuksia. Liiketoimintatarkastusten, osavuositarkastusten, puolivuositarkastuksen ja tilinpäätöstiedotteen tiedot ovat tilintarkastamattomia.

Hallituksen esitys voitonjaosta

Gofore Oyj:n jakokelpoiset varat 31.12.2024 olivat 99,2 miljoonaa euroa, johon sisältyy tilikauden tulos 18,6 miljoonaa euroa. Hallitus esittää 11.4.2025 kokoontuvalle varsinaiselle yhtiökoukselle, että 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta vahvistettavan taseen perusteella jaetaan osinkoa 0,48 euroa osakkeelta, yhteensä 7,5 miljoonaa euroa osingonmaksua.

Voitonjakoehdotuksen tekopäivänä osinkoon oikeuttavia osakkeita on 15 679 622 kpl, jota vastaava osingonjaon kokonaismäärä on 7,5 miljoonaa euroa. Esityksen mukaisesti omaan pääomaan jätetään loput tilikauden tuloksesta, 11,1 miljoonaa euroa.

Yhtiön taloudellisessa asemassa ei tilikauden päättymisen jälkeen ole tapahtunut olennaisia muutoksia eikä myöskään OYL 13:2 §:ssä tarkoitettu maksukykyisyydesti vaikuta jakokelpoisten varojen määrään.

Osinko maksetaan osakkeenomistajalle, joka on maksun täsmäytyspäivänä 15.4.2025 merkittynä Euroclear Finland Oy:n pitämään yhtiön osakasluetteloon. Maksun täsmäytyspäivänä yhtiön hallussa oleville omille osakkeille ei makseta osinkoa. Ehdotuksen mukaan osingot maksetaan arviolta 24.4.2025.

Kestävyysraportti

Yleiset tiedot	19
Ympäristö	42
Sosiaalinen vastuu	65
Hyvä hallintotapa ja yrityskulttuuri	84
Kestävyysraportin liitteet	89

Yleiset tiedot

Laatimisperusteet

BP-1 – Kestävyys selvitysten yleiset laatimisperusteet

Tämä kestävyys selvitys on laadittu Goforen konsernin (”yhtiö”) tasolla. Konsolidointi kattaa konsernin ja sen tytäryhtiöt. Konsolidoinnin laajuus on sama kuin tilinpäätöksessä.

Yhtiön arvoketju on kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnin yhteydessä määritelty seuraavasti:

- Arvoketjun alkupää kattaa sekä suorat, että epäsuorat toimitajat ja alihankkijat
- Arvoketjun loppupää kattaa suorat asiakkaat ja Goforen toimittamien digitaalisten palveluiden loppukäyttäjät

Kestävyys selvitys kattaa yhtiön arvoketjun alku- ja loppupään siltä osin, mikä on yhtiön kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnin perusteella määritelty olennaiseksi.

Yhtiö ei ole käyttänyt mahdollisuutta jättää pois tietoja, jotka liittyvät henkiseen omaisuuteen, taitotietoon tai innovoinnin tuloksiin.

BP-2 – Tiettyjä olosuhteita koskevat tiedot

Kestävyys selvityksessä käytetyt merkittävät oletukset liittyvät kasvihuonekaasupäästöjen laskentaan. Kasvihuonekaasupäästöjen laskemisessa on tehty merkittäviä oletuksia esimerkiksi tehtyjen kyselyiden perusteella ja käytetty sekundäärisiä päästökertoimia, jotka on tarkemmin kuvattu ilmastonmuutosta käsittelevässä kohdassa E1-6.

Jatkossa pyritään siirtymään kulutusperustaisesta laskennasta kokonaan aktiviteettiperustaiseen laskentaan ja yhä enemmän saamaan käyttöön mahdollisuuksien mukaan palvelun- ja tavarantoimittajien omia päästökertoimia.

Hallinto

GOV-1 – Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli

Yhtiön hallinto- ja ohjausjärjestelmän perustana on yhtiökokouksen, hallituksen ja sen perustamien valiokuntien sekä toimitusjohtajan ja yhtiön johtoryhmän, konsernin toiminnassa sovellettavaksi tulevan lainsäädännön ja muun sääntelyn sekä konsernin sisäisten politiikkojen, ohjeistusten ja toimintatapojen muodostama kokonaisuus.

Osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti Goforen hallinnon ja toiminnan vastuu on Goforen toimitusjohtajilla, joita ovat yhtiökokous, hallitus ja toimitusjohtaja. Ylintä päätösvaltaa käyttävät osakkeenomistajat yhtiökokouksessa. Yhtiötä johtavat hallitus ja toimitusjohtaja. Toiminnan johtamisessa toimitusjohtajaa avustaa johtoryhmä.

Yhtiön hallitus ja sen valiokunnat

Hallitus on koko konsernin korkein kestävydestä vastaava taho ja se hyväksyy konsernin toimintaa ja sisäistä valvontaa ohjaavat konsernipolitiikat. Työskentelynsä tehostamiseksi hallitus on perustanut tarkastus- ja palkitsemisvaliokunnan. Valiokunnilla ei ole itsenäistä päätösvaltaa, vaan ne toimivat valmisteluvälineinä, joiden käsittelemät asiat tuodaan hallituksen päätettäväksi.

Hallitus on vastuussa valiokunnille osoittamiensa tehtävien hoitamisesta.

Nimitystoimikunta valmistelee yhtiön yhtiökokoukselle tehtävän ehdotuksen yhtiön hallituksen kokoonpanosta ja palkitsemisesta. Hallinnointikoodin suositusten 9 mukaisesti Goforen osakkeenomistajien nimitystoimikunta kiinnittää huomiota tulevan hallituksen monimuotoisuuteen, kun se valmistelee ehdotusta hallituksen jäsenistä. Hallituksen jäsenten valinnassa tavoitteena on varmistaa, että hallitus kokonaisuutena tukee yhtiön nykyisen ja tulevan liiketoiminnan kehittämistä. Goforen osakkeenomistajien nimitystoimikunta ottaa hallituksen kokoonpanoa suunnitellessaan huomioon yhtiön liiketoimintojen tarpeet ja kehitysvaiheet samoin kuin osaamisalueet, joita sekä hallitus että hallituksen valiokunnat edellyttävät. Hallituskokoonpanon valmistelussa huomioidaan myös pitkän aikavälin tarpeet ja seuraajasuunnittelu. Lisäksi yhtiöllä on palkitsemisvaliokunta, joka valmistelee toimitusjohtajan ja yhtiön muun johdon palkitsemis- ja nimitysasiat sekä muun henkilöstön palkitsemisjärjestelmät.

Vuoden 2024 aikana voimassa olevan Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodin (Corporate Governance 2020) (”hallinnointikoodi”) mukaisesti jokaisella Goforen hallituksen jäsenellä on oltava hallituksen jäsenen tehtävän edellyttämä pätevyys ja

mahdollisuus käyttää riittävästi aikaa tehtävän hoitamiseen. Hallituksen jäsenten lukumäärän ja hallituskokoonpanon on mahdollistettava hallituksen tehtävien tehokas hoitaminen. Goforen hallitukselle on järjestetty koulutusta kestävyysseikkoihin liittyen ja hallitus omaa toimivasta johdosta riippumattoman CSRD-osaaamisen.

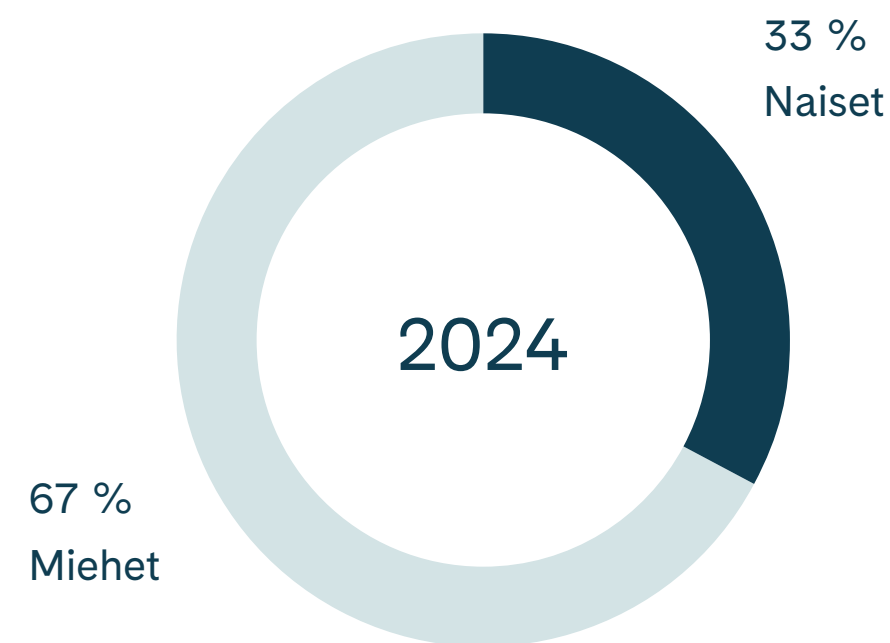
Goforen hallitukseen ei kuulunut tilikaudella 2024 liikkeenjohtoon osallistuvia henkilöitä. Hallitukseen kuului henkilöstön keskuudestaan valitsema hallintoedustaja täysivaltaisena varsinaisena hallituksen jäsenenä. Hallitukseen kuului kolme naisjäsentä ja kolme miesjäsentä yhtiön varsinaiseen yhtiökokoukseen saakka. Yhtiökokouksen jälkeen hallitukseen kuului kaksi naisjäsentä ja neljä miesjäsentä.

Hallitus määrittelee yhtiön riskienhallintajärjestelmän ja sisäisen valvonnan toimintaperiaatteet. Hallituksen tarkastusvaliokunta valvoo riskienhallintaa koko Gofore-konsernissa. Konsernin johtoryhmä on vastuussa riskienhallinnan toteutumisesta, operatiivisten riskien seurannasta ja riskien arvioinnista sekä riskeihin liittyvistä toimenpiteistä.

Hallituksen tarkastusvaliokunta seuraa konsernin kestävyys- ja vastuullisuusraportoinnin lakisääteistä tarkastusta ja raportointiprosessia sekä valvoo sen oikeellisuutta ja laajuutta. Lisäksi

tarkastusvaliokunta valvoo kestävyys- ja vastuullisuusraportoinnin prosessia sekä yhtiön sisäistä kestävyysseikkojen asianmukaista osaamista ja asiantuntemusta. Tarkastusvaliokunnan työjärjestyksessä on todettu, että valiokunnan tehtävänä on seurata konsernin kestävyysraportoinnin lakisääteistä tarkastusta ja raportointiprosessia sekä valvoa sen oikeellisuutta ja laajuutta. Tarkastusvaliokunta raportoi näistä teemoista hallitukselle pääsääntöisesti valiokunnan kokousta seuraavassa hallituksen kokouksessa. Hallituksen toimintasuunnitelman mukaisesti kestävä kehityksen johtaja raportoi hallitukselle vähintään kerran vuodessa kestävyteen liittyvistä vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista. Tässä yhteydessä hallitus asettaa kestävyysteemoihin liittyviä tavoitteita ja seuraa näiden tavoitteiden toteutumista.

Hallituksen sukupuolijakauma, %



Toimitusjohtaja ja johtoryhmä

Toimitusjohtaja johtaa ja kehittää yhtiön liiketoimintaa ja vastaa operatiivisesta hallinnosta hallituksen antamien ohjeiden mukaisesti. Hän esittelee ja raportoi hallitukselle. Johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa muun muassa strategian, toimintaperiaatteiden ja yhtiön yhteisten asioiden valmistelussa. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii Goforen toimitusjohtaja.

Kestävyysseikkoihin liittyvä operatiivinen johtaminen on osoitettu yhtiön kestävä kehityksen johtoryhmälle. Ryhmässä on mukana yhtiön toimitusjohtaja ja muita kestävyden johtamisen kannalta merkittävässä rooleissa toimivia henkilöitä, joista osa on konsernin johtoryhmän jäseniä. Yhtiön kestävä kehityksen johtaja toimii kestävä kehityksen johtoryhmän esittelijänä.

Riippumattomien hallituksen jäsenten prosenttiosuus

67 %

Liikkeenjohtoon osallistuvien hallituksen jäsenten lukumäärä

2024

Liikkeenjohtoon osallistuvat

0

Liikkeenjohtoon osallistumattomat

6

GOV-2 – Yrityksen hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat

Yhtiön hallituksen tehtävä on vahvistaa yhtiön riskienhallinnan periaatteet, strategiset tavoitteet ja painopisteet sekä arvioida riskien hallinnan riittävyyttä ja asianmukaisuutta. Yhtiön hallituksen asettama tarkastusvaliokunta valvoo riskienhallintaa konsernissa.

Toimitusjohtaja vastaa konsernin riskienhallinnan organisoinnista, työn resursoinnista ja riskienhallinnan periaatteiden tarkistamisesta. Riskienhallintaprosessi pohjautuu toimitusjohtajan laatimaan liiketoimintasuunnitelmaan, jolla yhtiön strategiaa toteutetaan. Yhtiön tavoitteisiin olennaisesti vaikuttavat sisäiset ja ulkoiset tapahtumat tunnistetaan ja jaotellaan riskeihin ja mahdollisuuksiin. Riskien todennäköisyys ja vaikutus toteutuessa arvioidaan, ja merkittäviksi havaittujen riskien osalta laaditaan toimenpidesuunnitelma. Johto määrittelee tarvittavat toimenpiteet riskitasojen saattamiseksi yhtiön riskihalukkuutta vastaavalle tasolle. Riskien arviointia tehdään säännöllisesti ja havaitut olennaiset muutokset raportoidaan hallitukselle.

Toimitusjohtaja vastaa hallituksen vahvistamien kestävyystavoitteiden toimeenpanosta konsernissa ja raportoi hallitukselle olennaisista kestävyteen liittyvistä vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista. Kestävyysseikoista tiedotetaan yhtiön

hallitukselle osana yhtiön taloudellisten ja ei-taloudellisten tietojen raportoinnin valmistelu- ja toteutusprosessia. Pääsääntöisesti kestävyysseikkoja käsitellään yhtiön vastuullisuusjohtajan sekä talousjohtajan esittelemänä, kun yhtiö valmistautuu raportoimaan niistä osana sen säännöllistä tiedonantovelvollisuutta raportointikauden aikana. Sekä operatiivinen liikkeenjohto että hallitus käsittelevät ja huomioivat kestävyysseikkojen riskit osana yhtiön riskienhallintajärjestelmää. Lisäksi vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on huomioitu osana yhtiön johtoryhmän strategiatyötä, johon myös hallitus osallistuu. Tilikauden 2024 aikana konsernin johtoryhmän kokouksissa käsiteltiin konsernijohdon ja kestävyysasiantuntijoiden esittämissä katsauksissa muun muassa seuraavia vastuullisuuteen liittyviä aihealueita:

- Tietoturvallisuus ja NIS2-direktiivi
- Riskienhallinnan toimintaperiaatteiden käsittely
- Kestävyyttä koskeva regulaatiokehitys
- Kestävyystavoitteet ja strategia
- Henkilöstön hyvinvointi ja kehittäminen
- Eettisen työ- ja toimintaympäristön kehitystoimenpiteet

Yhtiön hallintoelimet käsittelevät olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia vuosikellon mukaisesti. Päätöksenteossa huomioidaan yhtiön hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka tukee strategisten ja liiketoiminnallisten tavoitteiden saavuttamista, ja joka turvaa toiminnan jatkuvuuden kaikissa

olosuhteissa. Tilikauden 2024 aikana hallituksen ja sen valiokuntien kokouksissa käsitellyissä katsauksissa käsiteltiin muun muassa seuraavia kestävyteen liittyviä aihealueita:

- Kestävyyttä koskeva regulaatiokehitys
- Kestävyystavoitteet ja strategia
- Kestävyysraportointi ja sen regulaatiokehitys
- Tietoturvallisuus ja NIS2-direktiivi
- Sisäinen valvontaympäristö
- Henkilöstön hyvinvointi ja kehittäminen
- Palkitsemispolitiikat
- Riskienhallinnan toimintaperiaatteiden käsittely

GOV-3 – Kestävyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin

Palkitsemisvaliokunta valmistelee toimitusjohtajan ja yhtiön muun johdon palkitsemis- ja nimitysasiat sekä muun henkilöstön palkitsemisjärjestelmät. Valiokunnan tehtäviä ovat muun muassa toimielinten palkitsemispolitiikan ja -raportin esittely yhtiökokouksessa ja niihin liittyviin kysymyksiin vastaaminen, toimitusjohtajan, toimitusjohtajan sijaisen ja muun johdon nimitysasioiden valmistelu sekä heidän seuraajiensa kartoittaminen, sekä muiden palkitsemisjärjestelmiä koskevien asioiden valmistelu.

Yhtiön palkitsemispolitiikan mukaisesti hallituksen ja toimitusjohtajan palkitseminen on kytketty sekä yhtiön lyhyen, että pitkän aikavälin kannattavuuteen, jota kautta palkitseminen edistää yhtiön liiketoimintastrategiaa ja pitkän aikavälin taloudellista menestystä. Lisäksi tavoitteena on myötävaikuttaa omistaja-arvon positiiviseen kehitykseen ja sitouttaa yhtiön hallitus ja toimitusjohtaja pitkäjänteisesti yhtiön tavoitteisiin. Yhtiöllä ei ollut tilikaudella suoraan 2024 kestävyysraportointiin sidottuja palkitsemisjärjestelmiä. Pitkän aikavälin palkitsemisohjelmilla yhtiö pyrkii sitouttamaan strategian toteuttamiseen, jonka osa myös kestävyystavoitteet ovat.

GOV-4 – Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista

Goforen due diligence -prosessin keskeiset osatekijät ja kestävyyselvityksen kohdat, joissa kyseistä tekijää käsitellään, on esitetty seuraavassa taulukossa.

Goforen due diligence -prosessin keskeiset osatekijät

DUE DILIGENCE -PROSESSIN KESKEINEN OSATEKIJÄ	KOHDAT KESTÄVYYSELVITYKSESSÄ
a) Due diligencen sisällyttäminen hallintoon, strategiaan ja liiketoimintamalliin	ESRS 2 GOV-2 ESRS 2 SBM-3
b) Vuorovaikutus vaikutusten kohteena olevien sidosryhmien kanssa kaikissa due diligence -prosessin keskeisissä vaiheissa	ESRS 2 GOV-2 ESRS 2 SBM-2 ESRS 2 IRO-1 ESRS 2 MDR-P ESRS S1-2 ESRS S2-2 ESRS S4-2
c) Haitallisten vaikutusten tunnistaminen ja arviointi	ESRS 2 IRO-1 ESRS 2 SBM-2
d) Toimien toteuttaminen kyseisten haitallisten vaikutusten torjumiseksi	ESRS 2 MDR-A ESRS E1-1 ESRS E1-3 ESRS S1-4 ESRS S2-4 ESRS S4-4
e) Kyseisten toimien seuranta ja viestintä	ESRS 2 MDR-M ESRS 2 MDR-T ESRS E1-4 ESRS E1-5 ESRS E1-6 ESRS S1-5 ESRS S1-6 ESRS S1-7 ESRS S1-9 ESRS S1-13 ESRS S1-15 ESRS S1-16 ESRS S1-17 ESRS S2-5 ESRS S4-5

GOV-5 – Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyysraportoinnin osalta

Yhtiön riskienhallintamenettely ja sisäinen valvonta perustuvat osakeyhtiölakiin, yhtiöjärjestykseen sekä yhtiön sisäiseen suunnitelmaan. Yhtiössä on hallituksen hyväksymä riskienhallintapolitiikka, joka tukee strategisten ja liiketoiminnallisten tavoitteiden saavuttamista, ja joka turvaa toiminnan jatkuvuuden kaikissa olosuhteissa. Kyky kantaa riskejä ja hallita niitä tehokkaasti ovat liiketoiminnan menestyksen ja omistaja-arvon luomisen kannalta keskeisessä asemassa.

Yhtiön hallituksen tehtävä on vahvistaa yhtiön riskienhallinnan periaatteet, strategiset tavoitteet ja painopisteet sekä arvioida riskien hallinnan riittävyyttä ja asianmukaisuutta. Toimitusjohtaja vastaa konsernin riskienhallinnasta ja sen organisoimisesta, työn resursoinnista ja riskienhallinnan periaatteiden tarkistamisesta. Yhtiön hallituksen asettama tarkastusvaliokunta valvoo riskienhallintaa konsernissa. Tarkastusvaliokunta arvioi riskienhallintaa sisäisen tarkastustyön suorittamisen yhteydessä.

Kestävyteen liittyvät riskit on Goforella sisällytetty yleiseen riskienhallintaan. Riskienhallintaprosessi pohjautuu toimitusjohtajan laatimaan liiketoimintasuunnitelmaan, jolla yhtiön strategiaa toteutetaan. Yhtiön tavoitteisiin olennaisesti vaikuttavat sisäiset ja ulkoiset tapahtumat tunnistetaan ja jaotellaan riskeihin ja mahdollisuuksiin. Riskien todennäköisyys ja vaikutus toteutuessa arvioidaan, ja merkittäviksi havaittujen riskien osalta laaditaan

toimenpidesuunnitelma. Mahdollisia toimenpiteitä ovat riskien välttäminen, hyväksyminen, rajoittaminen ja jakaminen. Johto määrittelee tarvittavat toimenpiteet riskitasojen saattamiseksi yhtiön riskihalukkuutta vastaavalle tasolle. Riskien arviointia tehdään säännöllisesti ja havaitut olennaiset muutokset raportoidaan hallitukselle.

Gofore kerää aktiiviseen riskirekisteriinsä jatkuvasti sekä Goforeen kohdistuvia liiketoimintariskejä, että riskejä, joita Goforen toiminnasta saattaa aiheutua ihmisille, ympäristölle ja yhteiskunnalle. Lisäksi tietoturva- ja tietosuojan ja fyysiseen turvallisuuteen liittyviä riskejä seurataan erikseen yrityksen tietoturvapääallikön toimesta. Riskejä arvioidaan muun muassa niiden todennäköisyyden sekä liiketoimintavaikutuksen mukaan, ja niitä tarkastellaan säännöllisin väliajoin vastuuhenkilöiden ja johtoryhmän kesken. Riskienhallintajärjestelmä kattaa riskien yksityiskohdallisen hallintamallin, politiikat, suunnittelun, vastuut ja prosessit.

Sisäinen valvonta on oleellinen Goforen suorituskyvyn varmistaja, kriittinen osatekijä riskienhallinnassa ja se mahdollistaa yhtiön arvon luomisen ja säilyttämisen. Ensisijaisesti sisäisestä valvonnasta on vastuussa yhtiön liiketoimintayksiköiden johto. Sitä tukee ylempi konsernin johtoryhmä ja hallitus, joka laatii koko konsernia koskevat ohjeistukset ja valvoo riskien hallintaa. Yhtiöllä ei ole erillistä sisäisen tarkastuksen toimintoa, mutta

hallitus voi käyttää ulkopuolisia asiantuntijoita suorittamaan kontrolliympäristöön tai toimintaan liittyviä erillisiä arviointeja.

Goforen riskienhallinnan järjestelmien tarkempi kuvaus, sekä kuvaus sisäisestä valvonnasta on esitetty osana selvitystä hallinto ja ohjausjärjestelmistä.

Seuraavassa taulukossa on esitetty Goforen tärkeimmät tunnistetut kestävyteen liittyvät riskit ja strategiat niiden lieventämiseksi, mukaan lukien niihin liittyvät valvontatoimet.

Goforen tärkeimmät tunnistetut kestävyteen liittyvät riskit

STANDARDI	KESTÄVYYSSEIKKA	TALOUDELLISET RISKIT	LIEVENTÄMISSTRATEGIAT JA VALVONTATOIMET
S1 – OMA TYÖVOIMA	Työolot	Työntekijöiden hyvinvoinnin laskulla voisi olla merkittäviä taloudellisia vaikutuksia tuottavuuden heikentymisen ja rekrytointivaikeuksien kautta. Työntekijöiden odotusten täyttämättä jättäminen voisi johtaa hyvinvoinnin heikkenemiseen. Riittämättömät ammatillisen kehittämisen mahdollisuudet työntekijöille voisivat aiheuttaa vaikeuksia pysyä mukana muuttuvassa markkinassa, mikä on taloudellinen riski.	Goforen PeopleOps -toiminto sekä työterveyspalveluiden tarjoaja seuraavat työntekijäkokeemuksen ja työntekijöiden hyvinvoinnin kehittymistä säännöllisillä kyselyillä. Mahdollisiin negatiivisiin muutoksiin reagoidaan nopeasti ja aloitetaan korjaavat toimenpiteet. Yhtiön keskustelukulttuuri pyritään pitämään avoimena, jotta mahdolliset huolenaiheet nostetaan nopeasti esille.
S4 – KULUTTAJAT JA LOPPUKÄYTTÄJÄT	Tietoon liittyvät vaikutukset kuluttajiin ja loppukäyttäjiin	Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät riskit erityisesti asiakasprojekteissa nähdään yhtiön merkittävimpänä taloudellisena riskinä.	Yhtiön tietoturvan hallintajärjestelmää ylläpidetään ja kehitetään jatkuvasti ISO 27001 standardin periaatteiden mukaisesti. Tietoturvapoikkeamien havaitsemista ja reagoitua kehitetään aktiivisesti. Henkilöstöä koulutetaan tietoturvan ja tietosuojan huomiointiin.
	Tekoälyn eettinen ja osallistava käyttö	Tekoälyn vastuuton käyttö voisi johtaa mainehaittoihin ja tätä kautta taloudellisiin menetyksiin, mikä on taloudellinen riski.	Tekoälyn eettinen ja osallistava käyttö perustuu Goforen GenAI-strategiaan ja ohjeistuksiin, joita pidetään yllä Goforen intranetissä. Eettisessä käytössä on huomioitu lainsäädännön lisäksi Goforen omat eettiset periaatteet sekä omassa toiminnassa että asiakastoimituksissa. Osallistavassa käytössä pyritään samaan tasavertaiseen käyttöön kuin digitaalisten palveluiden esteettömydessä.
G1 – LIIKETOIMINNAN HARJOITTAMINEN	Korruptio ja lahjonta	Gofore toimii vahvasti Suomen julkisella sektorilla, mistä syystä korruption ja lahjonnan riskiin suhtaudutaan yrityksessä erityisen vakavasti. Toiseksi korruptiolle alttiiksi alueeksi on tunnistettu toiminta maissa, joissa korruptio on yleisempää kuin EU:n sisällä. Toiminta tämänkaltaisissa maissa on kuitenkin tähän mennessä ollut vähäistä.	Goforella on käytössä korruption vastainen toimintaohje, joka on julkaistu yhtiön intranetissä. Vuoden 2025 aikana tullaan käynnistämään korruption vastaiset koulutukset työntekijäryhmille, joilla on avainrooli korruption torjunnassa, sekä otetaan korruption torjunta mukaan yhtiön uusille työntekijöilleen tarjoamaan perehdytykseen.

Strategia

SBM-1 – Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju

Vuonna 2024 Gofore jatkoi vuoteen 2027 ulottuvan strategiansa toteuttamista. Strategiassa kestävä kehitys on valittu yhdeksi yrityksen neljästä fokusteemasta. Goforen merkittävimpiä kestävyysseikkoihin liittyviä tavoitteita on olla jatkossakin vastuullinen työnantaja, sekä toimia eettisen digitaalisen maailman pioneerina työskennellen yhteiskuntien hyvinvoinnin ja kestäväen tulevaisuuden puolesta.

Strategiatyössään Gofore on tunnistanut, että kestävyys siirtymä on sille liiketoimintamahdollisuus. Yhtiö työskentelee asiakasprojekteissaan jatkuvasti kasvavassa määrin esimerkiksi laitteiden elinkaaren, resurssi- tai energiatehokkuuden tai arvoketjun läpinäkyvyyden edistämisen parissa ja tätä kautta yhtiöllä on tunnistettu olevan positiivista vaikutusta ilmastonmuutoksen hillintään ja kiertotalouden edistämiseen. Lisääntyvä regulatio tulee kasvattamaan näiden palveluiden kysyntää entisestään. Samalla lisääntyvät myös tarpeet paremman vastuullisuusdatan hallinnan mahdollistavalle digitaaliselle infrastruktuurille Goforen asiakkailta, niin yksityisellä kuin julkisellakin sektorilla.

Goforen julkiselle sektorille tuottamat digitaaliset palvelut ovat Suomessa laajasti kansalaisten käytössä ja yhtiöllä on tätä kautta merkittävää vaikutusta julkisten palveluiden saatavuuteen, niiden eettiseen ja tietoturvalliseen datan käyttöön ja tietoturvaaan. Erityisesti tietoturvaan ja tietosuojaan liittyen on myös tunnistettu merkittäviä riskejä, joiden torjuminen on yhtiölle ensiarvoisen tärkeää.

Goforen strategisena tavoitteena on olla kestävä kehitystä edistävien digitaalisten ratkaisujen ja vastuullisen liiketoiminnan edelläkävijä. Lisäksi tavoitteena on, että merkittävä osa yhtiön liikevaihdosta tulee ratkaisusta, jotka todennettavasti parantavat resurssitehokkuutta, vähentävät ilmastopäästöjä tai edistävät vahvaa, turvallista, demokraattista ja avointa yhteiskuntaa.

Goforen työsuhteisten työntekijöiden määrä jaoteltuna maantieteellisten alueiden mukaan on esitetty seuraavassa taulukossa.

Työntekijöiden jakautuminen maantieteellisten alueiden mukaan	2024
Suomi	1 323
Saksa	81
Itävalta	37
Viro	17
Espanja	13
Yhteensä	1 471

Arvoketju

Goforen arvoketju on pääpiirteissään esitetty seuraavassa kuvassa.

Kuva: Goforen arvoketju.



Goforen arvoketjun ylävirta lähtee luonnosta ja yhteiskunnasta, joiden tarjoamia resursseja yhtiö hyödyntää toiminnassaan. Luonnonvaroja tarvitaan digitaalisten laitteiden valmistajille tuotteiden raaka-aineiksi, ja yhteiskunta tarjoaa yhtiölle koulutettua ja osaavaa työvoimaa. Lisäksi yhtiö tarvitsee energiaa sähkön, lämmön ja jäähdytyksen muodossa, mistä aiheutuu ilmastopäästöjä. Tärkeässä roolissa ovat myös yhtiön sijoittajat ja rahoittajat.

Goforen laajan alihankintaverkoston kautta yhtiö pystyy varautumaan nopeisiin kysynnän muutoksiin, sekä hankkimaan sellaista asiantuntemusta, jota yhtiöllä ei itsellään ole. Yhtiöllä on positiivista työllistävää vaikutusta sen alihankkijoina toimiviin yrityksiin ja niiden työntekijöihin.

Omassa toiminnassa yhtiön työntekijöiden rooli on merkittävä. Lisäksi tavarantoimittajia tarvitaan yhtiön jokapäiväisen toiminnan varmistamiseksi. Nämä tarjoavat yhtiön tarvitseman fyysisen ja digitaalisen infrastruktuurin.

Alavirran puolella tärkeässä roolissa ovat Goforen asiakkaat, jotka ovat joko muita yhtiöitä tai julkisen sektorin organisaatioita. Gofore tuottaa näille tietojärjestelmäpalveluita tai niihin liittyvää konsultointia. Palveluiden varsinaiset loppukäyttäjät ovat pääsääntöisesti Goforen asiakkaiden työntekijöitä, näiden asiakkaita tai julkisen sektorin asiakkaiden kohdalla kansalaisia tai kuntalaisia. Goforen palveluiden käyttäjinä ovat kuluttajat ja loppukäyttäjät eivät näin ollen yleensä ole yhtiön asiakkaita, eikä

yhtiöllä ole näihin suoraan yhteyttä. Gofore on tunnistanut, että sillä on kuitenkin näihin henkilöihin kohdistuvaa olennaista vaikutusta erityisesti palveluiden saavutettavuuden ja kyberturvallisuuden näkökulmista.

Yhtiön merkittävimmät vaikutukset luontoon ja yhteiskuntaan tapahtuvat yhtiön arvoketjun loppupäässä. Yhtiön arvion mukaan sillä on positiivista vaikutusta muun muassa ilmastonmuutoksen hillintään ja kiertotalouden edistämiseen sen asiakasprojektien kautta.

Liiketoimintamalli

Gofore tarjoaa palveluitaan yksityisen ja julkisen sektorin toimijoille päämarkkinoillaan Suomessa ja DACH-alueella eli saksankielisessä Euroopassa. Goforella on laaja palvelutarjonta, joka kattaa digitaalisen muutoksen neuvonantopalvelut, ohjelmistokehityksen ja laadunvarmistuksen. Yhtiön liiketoiminta-alueet toimivat yhdessä ja erikseen Digital Society- ja Intelligent Industry-toimialoilla eli yhteiskunnallisen ja teollisen digitalisaation parissa.

Yhtiöllä ei ole liiketoimintaa segmenteillä, joita velvoittaa alakohtainen kestävyysraportointistandardi. Sillä ei ole myöskään merkittävää liikevaihtoa, joka tulisi fossiilisten polttoaineiden sektorilta tai muilta ESRS SMB-1 40d -kohdassa mainituilta aloilta. Yhtiöllä ei ole tuotteita tai palveluita, jotka olisi kielletty joillain tietyillä markkinoilla.

Merkittävät asiakasryhmät ja markkinat

Goforen asiakkaat jakautuvat älykkään teollisuuden ja digitaalisen yhteiskunnan toimialoille. Merkittäviksi asiakasryhmiksi on tunnistettu älykkään teollisuuden puolella älykkäitä koneita ja laitteita käyttävät teollisuuden yritykset, sekä muu teollinen valmistus. Digitaalisen yhteiskunnan puolella tärkeitä asiakasryhmiä ovat yhteiskunnallista digitalisaatiota kehittävät tahot, sosiaali- ja terveysala, vähittäiskauppa ja palvelut, sekä turvallisuusala.

Goforen tavoitteena on lisätä sen palveluiden vaikuttavuutta kestävyystavoitteiden näkökulmasta erityisesti ilmastonmuutoksen hillinnän ja kiertotalouden edistämisen alueella. Näiden alueiden merkittävyys tulee yhtiön arvion mukaan kasvamaan tulevaisuudessa älykkään teollisuuden asiakkailla.

Mahdollisesti merkittäviä potentiaalisia negatiivisia vaikutuksia ihmisiin on tunnistettu digitaalisen yhteiskunnan asiakkailla, erityisesti niillä, jotka sijoittuvat julkiselle sektorille. Näiden asiakkaiden ja Goforen heille tekemän työn merkittävyys on suuri erityisesti kyberturvallisuuden ja eettisen digitalisaation näkökulmasta.

Merkittävät tuote- ja palveluryhmät

Goforen kaikki liiketoiminta sijoittuu digitaaliset palvelut ja konsultointi -segmentille. Ainoat yhtiön tuottamat fyysiset tuotteet ovat sen tytäryhtiö Creanexin valmistamat teollisuudessa käytettävät simulaattorit, joiden osuus yhtiön liikevaihdosta on suhteellisen vähäinen. Yhtiön tarjoamat palveluratkaisut jakautuvat älykkään teollisuuden ja digitaalisen yhteiskunnan toimialoille tarjottaviin palveluihin.

Älykkääseen teollisuuteen tarjotut palveluratkaisut ovat:

- Tuotteen digitaalinen elinkaari,
- IT/OT/ET-konvergenssi,
- Ketterä digipalvelutehdas,
- Toiminnanohjausjärjestelmän uudistaminen,
- Vastuullisuusdata ja -raportointi, sekä
- Laki kyberturvallisuudesta (NIS2).

Näistä IT/OT/ET-konvergenssi ja Toiminnanohjausjärjestelmän uudistaminen ovat uusia, vuoden 2024 aikana lisättyjä strategisia palveluratkaisuja.

Digitaalisen yhteiskunnan alueelle tarjotut vastaavat palveluratkaisut ovat Elämäntapahtumalähtöinen digitalisaatio, Digitaalisen identiteetin ratkaisut, Sosiaali- ja terveystalouden uudistaminen ja digitalisointi, Vastuullisuusdata ja CSRD-raportointi, Ketterä digipalvelutehdas ja integroitu DevOps, sekä NIS2-direktiivin mukaisen toiminnan varmistaminen.

Toiminta kohdan SBM-1 40. d) mukaisilla aloilla

Yhtiö on aktiivinen fossiilisten polttoaineiden sektorilla	Ei
Yritys harjoittaa kemikaalien tuotantoa	Ei
Yritys toimii kiistanalaisten aseiden parissa	Ei
Yritys harjoittaa tupakan viljelyä tai tuotantoa	Ei

SBM-2 – Sidosryhmien edut ja näkemykset

Gofore käy aktiivisesti vuoropuhelua sidosryhmien kanssa kaikissa liiketoiminnoissaan eri kanavien kautta. Se vaihtelee, millainen vuoropuhelun tapa valitaan tietyille sidosryhmälle, sillä kaikkia yhtiön sidosryhmiä ei voida pitää yhtä olennaisina strategisesta näkökulmasta.

Yhtiö pitää säännöllisesti yhteyttä asiakkaisiin, työntekijöihin, tavarantoimittajiin ja yhteistyökumppaneihin, osakkeenomistajiin ja muihin sijoittajiin sekä talous- ja ESG-analyttikoihin, luottolaitoksiin, valtion elimiin, tiedotusvälineisiin, kansalaisyhteiskunnan organisaatioihin sekä koulutus- ja tutkimuslaitoksiin.

Goforen kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnissa tunnistetut tärkeimmät sidosryhmät ja kuvaus kunkin sidosryhmän kanssa käytävän vuorovaikutuksen tavoista on kuvattu seuraavissa taulukoissa. Taulukoissa on kuvattu myös millaisia näkemyksiä Goforen liiketoimintaan liittyen kukin sidosryhmä esitti yhtiön kaksinkertaisen olennaisuuden arviontiin liittyvässä sidosryhmän kuulemisessa, sekä sidosryhmän tarpeista aiheutuvat vaikutukset Goforen strategiaan, liiketoimintamalliin ja toimintaan.

Goforen tärkeimmät sidosryhmät ja niiden vuorovaikutus yhtiön kanssa

	SIDOSRYHMÄ	SIDOSRYHMÄVUOROVAIKUTUS	SIDOSRYHMÄN TÄRKEIMMÄT NÄKEMYKSET OLENNAISUUDEN ARVIOINTIPROSESSIN AIKANA	VAIKUTUS TOIMINTAAN, LIIKETOIMINTAMALLIIN JA STRATEGIAAN
ENSISIJAISET SIDOSRYHMÄT	Goforen työntekijät	Goforen yrityskulttuuriin kuuluu avoin keskustelu ja läpinäkyvä viestintä. Tyypillisesti työntekijöiden näkemyksiä kysytään esim. kaikille avoimien roundtable -keskustelujen kautta. Eettisiin teemoihin kantaa ottaa Ethics Desk -työryhmä, jossa on vahva työntekijöiden edustus.	Goforen työntekijät ovat välttämättömiä Goforen toiminnalle ja ovat myös yhtiön vaikutusten keskiössä. Työntekijöiden kuulemisessa vaikutusolennaisuuden osalta ryhmän mielestä Goforelle tärkeimpiä teemoja ovat omat ja arvoketjun työntekijät sekä asiakkaat ja loppukäyttäjät. Taloudellisen olennaisuuden näkökulmasta merkittäväksi ryhmän kuulemisessa nousivat myös kiertotalous ja ilmastonmuutos sekä liiketoiminnan harjoittamiseen liittyvät teemat.	Goforen strategiassa tulevaisuuden työelämä on ostettu yhdeksi strategian fokusteemaksi. Tavoite olla hyvä työpaikka kaikille on myös toinen yhtiön arvoista, jotka ovat ohjanneet yhtiön toimintaa sen perustamisesta lähtien. Menestystekijöiksi on tunnistettu ihmisten nostaminen toiminnan keskiöön, merkityksellisen työn ja yhteisöllisyyden vahvistaminen ja työyhteisön moninaisuuden tukeminen.
	Goforen johto	Goforen avoimeen yrityskulttuuriin kuuluu, että johto viestii aktiivisesti muun henkilöstön kanssa. Esimerkiksi konsernin johtoryhmän kokousten pöytäkirjat ovat yhtiön sisällä julkisia. Merkittäviin päätöksiin ja strategiseen suunnitteluun osallistetaan henkilöstöä.	Goforen johto osallistui kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnissa työpajaan, jossa kartoitettiin yhtiön merkittävimpiä vaikutuksia ja riskejä. Työpajassa korostuivat erityisesti kyberturvallisuuteen liittyvät riskit, sekä kestävyys siirtymä liiketoimintamahdollisuutena.	Päätöksenteko yhtiössä on jaettu osakeyhtiölain ja yhtiöjärjestyksen mukaisesti osakkeenomistajien, hallituksen ja toimitusjohtajan kesken. Konsernin johtoryhmä avustaa toimitusjohtajaa muun muassa strategian, toimintaperiaatteiden ja yhtiön yhteisten asioiden valmistelussa.
	Asiakkaat ja loppukäyttäjät	Goforen asiakaskohtaiset vastuuhenkilöt ja asiakkuustiimit ovat jatkuvassa dialogissa asiakkaan kanssa. Yhtiö järjestää tilaisuuksia asiakkaiden kanssa erilaisilla teemoilla. Laajemmat asiakastytyväisyyskyselyt tehdään kaksi kertaa vuodessa ja tiheämmin suoritetaan projektikohtaisia tyytyväisyyskyselyitä. Asiakkaita kutsutaan säännöllisesti vieraaksi sekä yhtiön sisäisiin foorumeihin että julkisiin tapahtumiin ja webinaareihin sekä esiintymään että osallistujiksi. Gofore osallistuu vuorostaan asiakkaiden järjestämiin tapahtumiin.	Asiakkaat ja loppukäyttäjät ovat välttämättömiä Goforen toiminnalle ja ovat myös yhtiön vaikutusten keskiössä. Tälle ryhmälle tärkeitä teemoja vaikutusten näkökulmasta ovat positiiviset vaikutukset arvoketjun työntekijöihin, kuluttajiin ja loppukäyttäjiin, resurssien käyttöön ja ilmastonmuutokseen. Ilmastonmuutoksen hillintä ja resurssien käytön tehostaminen nousi esiin asiakkaiden kuulemisessa myös taloudellisenä mahdollisuutena. Ryhmän kannalta suurimmat riskit liittyivät kyberturvallisuuteen ja henkilöstön saatavuuteen.	Strategiassaan Gofore pyrkii kehittämään vahvempaa toimialatuntemusta ja asiakasymmärrystä, joka näkyy vahvempana positiivisena kädenjälkenä asiakasprojekteissa. Kestävyyden näkökulmasta olennaista on digitaalisen & vihreän siirtymän tukeminen, sosiaalisesti kestävä digitalisaation rakentaminen, sekä ICT:n ilmastovaikutusten pienentäminen ja eettinen ja vastuullinen datan käyttö.
	Sijoittajat	Gofore käy aktiivista vuoropuhelua ympäri vuoden sijoittajien kanssa ja seuraa tarkasti itsestään käytävää keskustelua. Gofore tapaa säännöllisesti analyytikoita ja suurimpia osakkeenomistajia, ja esittäytyy valikoidusti uusille potentiaalisille sijoittajille. Goforen yhtiökokous järjestetään vuosittain keväällä. Gofore raportoi harvojen pörssiyhtiöiden joukossa kuukausittain taloudellisesta kehityksestään, mikä tekee siitä hyvin ennustettavaa sijoittajille.	Sijoittajilla on suora vaikutus yhtiön arvoon. Heillä on myös näkemyksiä Goforen taloudellisista riskeistä ja mahdollisuuksista. Kuulemisen perusteella Goforea pidetään vakaana sijoituskohteena, joka ei ole altis kestävyys siirtymään liittyville riskeille. Sosiaalisen kestävyys teemoja pidettiin tässä ryhmässä olennaisina ja ympäristön näkökulmasta kestävyys siirtymä nähtiin Goforelle taloudellisena mahdollisuutena.	Gofore harjoittaa aktiivista sijoittajasuhdetoimintaa, ja saa jatkuvasti palautetta sekä nykyisiltä että potentiaalisilta osakkeenomistajilta, sekä instituutioilta että yksityissijoittajilta. Goforen sijoittajaviestintä saa poikkeuksellisen hyvää palautetta, ja sijoittajat ovat erityisen tyytyväisiä yhtiön alati lisääntyvään avoimuuteen taloudellisessa raportoinnissa ja muussa viestinnässä.
	Luonto ja yhteiskunta (hiljainen sidosryhmä)	Yhtiö seuraa aktiivisesti ajantasaista keskustelua ja uutisia liittyen erityisesti ilmastonmuutokseen ja luontokatoon sekä moniin yhteiskunnallisiin haasteisiin. Yhtiön pro bono -mallin puitteissa tehdään yhteistyötä hyväntekeväisyysjärjestöjen kanssa. Tällä hetkellä mukana on järjestöjä, jotka toimivat ympäristönsuojelun, lastensuojelun sekä kehittyvien maiden naisten ja tyttöjen asioiden edistämiseksi.	Luonto ja yhteiskunta ovat välttämättömiä Goforen toiminnalle ja ovat myös yhtiön vaikutusten polttopisteessä.	Gofore pyrkii kehittämään osaamistaan tavoissa, joilla merkittäviä ympäristöön liittyviä haasteita, kuten ilmastonmuutosta ja kiertotaloutta torjutaan digitalisaation keinoin, sekä panostaa näihin liittyvien palveluiden kehittämiseen. Yhtiö kehittää menetelmiä, joilla digitaalisten palveluiden suoria ilmastopäästöjä pienennetään, sekä eettisen ja saavutettavan suunnittelun käytäntöjä.

Goforen tärkeimmät sidosryhmät ja niiden vuorovaikutus yhtiön kanssa (jatkuu)

	SIDOSRYHMÄ	SIDOSRYHMÄVUOROVAIKUTUS	SIDOSRYHMÄN TÄRKEIMMÄT NÄKEMYKSET OLENNAISUUDEN ARVIOINTIPROSESSIN AIKANA	VAIKUTUS TOIMINTAAN, LIIKETOIMINTAMALLIIN JA STRATEGIAAN
TOISSIJAISET SIDOSRYHMÄT	Lainsäätäjät ja sääntelyviranomaiset	Gofore vastaa tarpeen vaatiessa sille saapuneille lainsäädäntöhankkeisiin liittyviin lausuntopyyntöihin tai tajoaa edustajiaan lainsäätäjän käyttöön eduskunnan kuulemistilaisuuksissa. Mahdolliset sääntelyviranomaiselta tulleet selvityspyynnot Gofore käsittelee aktiivisesti, huolellisesti ja mahdollisimman läpinäkyvästi hyvässä yhteistyössä asianomaisen viranomaisen kanssa.	Lainsäätäjät ja sääntelyviranomaiset voivat vaikuttaa Goforen toimintaan ja talouteen tulevaisuudessa.	Goforen hallinnointi perustuu osakeyhtiölain, arvopaperimarkkinalain, EU-lainsäädännön, muun lainsäädännön, yhtiöjärjestyksen, Nasdaq Helsinki Oy:n Pörssin sääntöjen osakkeiden liikkeeseenlaskijoille ja sisäpiiriohjeistuksen sekä viranomaisten ohjeistuksen noudattamiseen. Gofore noudattaa lisäksi toiminnassaan Arvopaperimarkkinayhdistys ry:n laatimaa Suomen listayhtiöiden hallinnointikoodia (Corporate Governance) 2020.
	Kumppanit ja alihankkijat	Gofore vuorovaikuttaa aktiivisesti alihankkijoiden kanssa Gofore-Gigs-ekosysteemin kautta ja viestii näille avoimista työmahdollisuuksista. Kumppaneiden, kuten yhtiön käyttämien pilvipalvelutoimittajien kanssa yhtiö toimii erilaisten kumppaniverkoston kautta.	Kumppanit voivat vaikuttaa Goforen toimintaan ja olla myös vaikutusten kohteena. Kuulemisen perusteella alihankkijat ovat huomioineet kestävyysasioita omassa toiminnassaan hyvin. Näkemyksenä oli, että Goforen toiminnalla on pääosin positiivista vaikutusta tähän sidosryhmään. Yhteisiä liiketoiminnallisia mahdollisuuksia nähtiin ilmastonmuutoksen ja resurssien käytön alueella. Suurimmat riskit nähtiin liittyvän kyberturvallisuuteen.	Gofore hyödyntää kumppaniekosysteemiään laajentaakseen toimintaansa omia valmiuksiaan pidemmälle. Alihankintaa hyödynnetään asiakasprojektien resursointitarpeisiin vastaamiseksi, julkisiin IT-tarjouskilpailuihin osallistutaan yhdessä kumppaniorganisaatioiden ja asiantuntijoiden kanssa, sekä tarjotaan kumppaneilta löytyvää erityisasiantuntemusta.
	Laite- ja tavaran-toimittajat	Gofore pyrkii viestimään laite- ja tavarantoimittajille aktiivisesti toiveitaan ja vaatimuksiaan liittyen toimitusketjujen vastuullisuuteen, työnantajavelvollisuuksiin ja ilmastopäästöjen vähentämiseen. Kaikki toimittajat sitoutuvat yhtiön toimintatapaohjeeseen. Yhtiö ei ole toistaiseksi järjestänyt toimittajien auditointeja, mutta käytäntö käynnistetään vuoden 2025 aikana.	Laite- ja tavarantoimittajat voivat vaikuttaa Goforen toimintaan ja niiden kautta voi kohdistua aineellisia vaikutuksia yhteiskuntaan ja ympäristöön, vaikkakin Gofore itse tarjoaa pääosin pelkkiä aineettomia palveluita. Kuulemisten perusteella toimittajilla oli käytössä hyvät kestävyteen liittyvät toimintatavat ja käytännöt, millä on positiivista vaikutusta resurssien käytön ja kiertotalouden teeman näkökulmasta. Goforen riippuvuus luonnonvaroista syntyy merkittävältä osin näiden toimittajien kautta, ja tämä ryhmä on mahdollisesti altis luonnonvarojen riittämättömyydestä aiheutuville riskeille.	Goforen toimintatapana on hankkia tarvitsemansa laitteet ensisijaisesti sellaisten lisensointipalveluidenkautta, jotka kierrättävät laitteet käyttöön lisensointikauden päätyttyä. Yhtiö ohjeistaa ympäristöohjeessaan hankintojen vastuullisuuteen liittyen, ohje kattaa myös hankintojen sosiaalisia vaikutuksia. Tavoitteena on, että hankinnat tehtäisiin pääosin EU-alueelta vastuullisuusriskien minimoimiseksi ja että laitteet olisivat sertifioituja.
	Energian-toimittajat	Gofore selvittää aktiivisesti mahdollisuutta hankkia toimistoilleen hiilineutraalia sähköä, kaukolämpöä tai kaukokylmää ja pyrkii vaikuttamaan vuokranantajiin, sekä paikallisiin energiantoimittajiin tämän mahdollistamiseksi.	Energiantoimittajat ovat avainroolissa suorien kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisessä.	Gofore hankkii tarvitsemansa energian hiilineutraalisti aina kun se on mahdollista. Yhtiön ilmastotavoitteet perustuvat oletukselle, että kaikki energia pystytään ostamaan hiilineutraalisti tuotettuna 2030 mennessä.

SBM-3 – Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

Goforen liiketoiminnan vaikutukset ihmisiin, ympäristöön ja yhteiskuntaan muodostuvat oman toiminnan välittömistä vaikutuksista, palveluiden ja tavaroiden hankinnoista sekä välillisesti sellaisen asiakkaiden toiminnan kautta, jonka Gofore mahdollistaa. Gofore auttaa asiakkaita eri toimialoilla edistämään kestävää toimintakulttuuria ja -malleja sekä hyödyntämään uusinta teknologiaa kestävien ratkaisujen kehittämiseksi. Merkittävää positiivista vaikutusta ympäristön kannalta on asiakasprojekteilla, joiden avulla vähennetään kasvihuonekaasupäästöjä tai parannetaan resurssitehokkuutta tai kiertotaloutta. Goforen toiminnalla on myös olennaista sosiaalista vaikuttavuutta, sillä yhtiön asiakkaisiin kuuluu useita merkittäviä julkisen sektorin toimijoita.

Yhtiö ei toistaiseksi julkista ennakoitujen keskipitkän tai pitkän aikavälin taloudellisten riskien ja mahdollisuuksien osalta määrällisiä tietoja. Raportointikaudelta ei ole tunnistettavissa sellaisia olennaisia taloudellisia vaikutuksia yhtiön taloudelliseen asemaan, taloudelliseen tulokseen tai kassavirtoihin, jotka voitaisiin johtaa suoraan kestävyysvaikutuksista, -riskeistä tai -mahdollisuuksista.

Seuraavissa taulukoissa on kuvattu Goforen liiketoiminnan olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet kestävyysseikkojen mukaan jaoteltuna. Jos taulukossa kuvattu vaikutus, riski tai mahdollisuus on tunnistettu yhtiön strategiassa, taulukkoon on merkitty *strategia*, muutoin *liiketoimintamalli*. Mikäli Gofore on ensisijaisesti osallisena vaikutukseen, riskiin tai mahdollisuuteen toimintansa kautta, taulukkoon on merkitty *toiminta*. Mikäli osallisuus syntyy ensisijaisesti liikesuhteiden kautta, taulukkoon on merkitty *liikesuhteet*.

Mikäli taulukossa ei erikseen ole mainittu, että vaikutus on potentiaalinen, kyse on todellisesta vaikutuksesta, joka on todennettu yhtiön olennaisuusarvioinnin yhteydessä kuulemalla asiakkaita, Goforen henkilöstöä, sekä johtoa.

Goforen liiketoiminnan olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

	STANDARDI	KESTÄVYYSEIKAT	VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT JA MAHDOLLISUUDET
YMPÄRISTÖ	 E1 – ILMASTONMUUTOS	 Ilmastomuutoksen hillintä	 Positiivinen vaikutus: Asiakkaille tehtävillä kasvihuonekaasupäästöjä vähentävillä projekteilla on positiivista vaikutusta ilmastomuutoksen hillintään sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet	 Mahdollisuus: Kasvava kysyntä ilmastomuutosta hillitseville projekteille tarjoaa liiketoiminnallisia mahdollisuuksia sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet
		Ilmastomuutokseen sopeutuminen	Potentiaalinen positiivinen vaikutus: Asiakkaille tehtävillä ilmastomuutokseen sopeutumista tukevilla projekteilla arvioidaan olevan positiivista vaikutusta ilmastomuutokseen sopeutumiseen pitkällä aikavälillä. Liiketoimintamalli Liikesuhteet	
		Energia	Positiivinen vaikutus: Energiatohokkuutta parantavat projektit, joihin Gofore osallistuu asiakastyönsä kautta, edistävät energiatohokkuutta. Projekteja tehdään sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet	Mahdollisuus: Energiatohokkuutta edistävät projektit ovat Goforelle liiketoimintamahdollisuus sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet
	E5 – RESURSSIEN KÄYTTÖ JA KIERTOTALOUS	Resurssien tulovirrat ja käyttö	Positiivinen vaikutus: Gofore osallistuu hankkeisiin, joilla edistetään asiakkaiden resurssitehokkuutta tai kiertotaloutta digitaalisten ratkaisujen avulla, mikä edistää resurssien tehokasta käyttöä ja kiertotaloutta. Tätä työtä tullaan tekemään sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet Positiivinen vaikutus: Gofore toteuttaa asiakkailleen palveluita, jotka pidentävät asiakkaiden laitteiden ja raskaiden koneiden elinkaarta, mikä lisää resurssitehokkuutta sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet	Mahdollisuus: Resurssitehokkuutta lisäävien hankkeiden kysyntä on kasvussa, mikä tarjoaa todennäköisesti merkittäviä liiketoimintamahdollisuuksia Goforelle ja sen alihankkijoille sekä lyhyellä, että erityisesti pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet
	Jätteet	Positiivinen vaikutus: Gofore tuottaa asiakkailleen palveluja, jotka vähentävät asiakkaiden jätteiden tuotantoa ja pidentävät asiakkaiden laitteiden ja raskaiden koneiden elinkaarta, mikä vähentää osaltaan jätteiden muodostumista sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet		

 *Seikka, joka on Goforen olennaisuusarvioinnissa tunnistettu erityisen olennaiseksi joko vaikutuksen tai riskin/mahdollisuuden näkökulmasta*

Goforen liiketoiminnan olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (jatkuu)

STANDARDI	KESTÄVYYSSSEIKAT	VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT JA MAHDOLLISUUDET
IHMISET	! S1 – OMA TYÖVOIMA	<p>Työolot</p> <p>Positiivinen vaikutus: Gofore on huomionnut työntekijöiden hyvinvoinnin strategiassaan, millä on positiivinen vaikutus omaan työvoimaan sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.</p> <p>Potentiaalinen negatiivinen vaikutus: Liian korkea työkuorma voi aiheuttaa mahdollisen negatiivisen vaikutuksen omaan työvoimaan kuuluviin henkilöihin, mikäli työn kuormittavuutta ei seurata ja kuormitukseen puututa ajoissa.</p> <p>Heikot ammatillisen kehittymisen mahdollisuudet voivat vaikuttaa työvoimaan kuuluvien henkilöiden osaamista heikentävästi ja vaikeuttaa työllistymistä jatkossa. Tästä syystä on tärkeää huolehtia, että projektit tarjoavat mahdollisuuksia kehittää osaamista ja oppia uusia taitoja.</p> <p>Strategia Toiminta</p>	<p>! Mahdollisuus: Tyytyväiset ja sitoutuneet työntekijät mahdollistavat Goforen taloudellisen menestyksen. Hyvä työnantajamaine mahdollistaa kyvykkäiden työntekijöiden rekrytoinnin ja liiketoiminnan kasvun sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä.</p> <p>Strategia Toiminta</p> <p>! Riski: Jos Goforen työntekijöiden hyvinvointi laskisi, tällä voisi olla merkittäviä negatiivisia taloudellisia vaikutuksia tuottavuuden heikentymisen ja rekrytointivaikeuksien kautta. Työntekijöiden odotusten täyttämättä jättäminen voisi johtaa työntekijöiden hyvinvoinnin heikkenemiseen. Riittämättömät ammatillisen kehittämisen mahdollisuudet työntekijöille voisivat aiheuttaa vaikeuksia pysyä mukana muuttuvassa markkinassa, mikä on taloudellinen riski Goforelle.</p> <p>Liiketoimintamalli Toiminta</p>
		<p>! Yhdenvertainen kohtelu ja mahdollisuudet</p> <p>Positiivinen vaikutus: Goforella on yhdenvertaisuustavoitteet, joiden tarkoitus on varmistaa työntekijöiden moninaisuus, tasa-arvo ja osallisuus. Tällä on merkittävä myönteinen vaikutus Goforen henkilöstöön sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.</p> <p>Liiketoimintamalli Toiminta</p>	<p>! Mahdollisuus: Työntekijöiden osallisuus ja tasa-arvo auttavat työntekijöitä saavuttamaan ja hyödyntämään koko heidän potentiaalinsa, mikä myös hyödyttää yhtiötä taloudellisesti.</p> <p>Liiketoimintamalli Toiminta</p>
		<p>Muut työhön liittyvät oikeudet</p> <p>Positiivinen vaikutus: Goforella on käytössä toimittajien toimintatapaohje, joka perustuu YK:n Global Compactin periaatteisiin ja joka edistää mm. sosiaaliseen vastuuseen liittyvien hyvien käytäntöjen leviämistä yhtiön arvoketjussa sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.</p> <p>Liiketoimintamalli Liikesuhteet</p>	

! *Seikka, joka on Goforen olennaisuusarvioinnissa tunnistettu erityisen olennaiseksi joko vaikutuksen tai riskin/mahdollisuuden näkökulmasta*

Goforen liiketoiminnan olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (jatkuu)

	STANDARDI	KESTÄVYYSEIKAT	VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT JA MAHDOLLISUUDET
IHMISET	 S4 – KULUTTAJAT JA LOPPUKÄYTTÄJÄT	 Tietoon liittyvät vaikutukset kuluttajiin ja loppukäyttäjiin	 Positiivinen vaikutus: Goforella on asiakasprojekteissaan korkeat standardit tietoturvan suhteen, millä on positiivinen vaikutus asiakkaiden turvallisuuteen sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Gofore myös panostaa vahvasti asiakasprojekteissa kehittämiensä palveluiden tietojen käsittelyn vastuullisuuteen ja vaikuttaa tätä kautta positiivisesti asiakkaiden ja loppukäyttäjien tietosuojaan sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Strategia Liikesuhteet	 Mahdollisuus: Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät palvelut ovat yhtiölle erottautumistekijä ja taloudellinen mahdollisuus.
			 Potentiaalinen negatiivinen vaikutus: Goforen työhön liittyy aina mahdollisuus, että tietoturvaan liittyvien suojamekanismien tai henkilötietojen hallinnan pettäessä kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuu negatiivisia vaikutuksia. Tästä syystä kyberturvallisuus on yhtiössä ensisijaisen tärkeää. Liiketoimintamalli Liikesuhteet	 Riski: Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät riskit erityisesti asiakasprojekteissa nähdään yhtiön merkittävimpänä taloudellisena riskinä. Liiketoimintamalli Liikesuhteet
		 Sosiaalinen osallisuus	 Positiivinen vaikutus: Osana käynnissä olevaa julkisen sektorin digitalisointia ja Goforen siihen liittyviä asiakasprojekteja, yhtiö vaikuttaa julkisen sektorin tiedon saatavuuteen ja palveluiden saavutettavuuteen ja lisää siten kansalaisten mahdollisuuksia sosiaaliseen osallisuuteen sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Liiketoimintamalli Liikesuhteet	Mahdollisuus: Asiakkaille tuotettavien digitaalisten palveluiden saavutettavuus on Goforelle erottautumistekijä, ja se saattaa olla myös taloudellinen mahdollisuus. Liiketoimintamalli Liikesuhteet
	Tekoälyn eettinen ja osallistava käyttö	Positiivinen vaikutus: Gofore vaikuttaa asiakasprojektiensa kautta positiivisesti tekoälyn eettiseen ja osallistavaan käyttöön sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Liiketoimintamalli Toiminta	 Riski: Jos Goforen toiminnassa tai asiakasprojekteissa ilmenisi tekoälyn vastuutonta käyttöä, tämä voisi johtaa mainehaittoihin ja taloudellisiin menetyksiin, mikä on taloudellinen riski. Liiketoimintamalli Liikesuhteet	

 *Seikka, joka on Goforen olennaisuusarvioinnissa tunnistettu erityisen olennaiseksi joko vaikutuksen tai riskin/mahdollisuuden näkökulmasta*

Goforen liiketoiminnan olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet (jatkuu)

STANDARDI	KESTÄVYYSEIKAT	VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT JA MAHDOLLISUUDET
HALLINTO	 G1 – LIIKETOIMINNAN HARJOITTAMINEN		
	 Yrityskulttuuri	Positiivinen vaikutus: Goforella vastuullisuus ja työntekijöiden hyvinvointi ovat yrityskulttuurin keskiössä, minkä seurauksena kestävyteen liittyvät teemat huomioidaan yhtiön oman toiminnan suunnittelussa ja kehityksessä. Tällä on merkittävä positiivinen vaikutus sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä. Liiketoimintamalli Toiminta	 Mahdollisuus: Hyvä liiketapa ja läpileikkaava vastuullisuus yrityksen arvoista ja strategiasta aina päivittäiseen toimintaan johtaa kestäväan taloudelliseen menestykseen. Myös toimittajille ja alihankkijoille vastuullisuus on merkittävä kumppanin valintaperuste, jolloin yhtiön vastuullisuus osaltaan lisää sen mahdollisuuksia tehdä yhteistyötä suosittujen, arvopohjaisesti toimivien toimittajien ja alihankkijoiden kanssa. Liiketoimintamalli Liikesuhteet
	 Väärinkäytösten paljastajien suojeleminen	Positiivinen vaikutus: Goforella on käytössä anonyymi ilmoituskanava ja yhtiö on sitoutunut suojelemaan väärinkäytösten paljastajien henkilöllisyyttä. Liiketoimintamalli Toiminta	
	 Suhteet tavaran- ja palveluntoimittajiin, mukaan lukien maksukäytännöt	Positiivinen vaikutus: Gofore hyödyntää mahdollisuuksien mukaan pienehköjen toimittajien ja alihankkijoiden palveluita, ja maksaa näistä palveluista oikea-aikaisesti. Maksukäytäntöjen viiveet voisivat vaikuttaa merkittävästi pienehköjen toimittajien ja alihankkijoiden taloudelliseen toimeentuloon. Liiketoimintamalli Liikesuhteet	
	 Korruptio ja lahjonta		 Riski: Gofore toimii vahvasti Suomen julkisella sektorilla, jonka kontekstissa korruption ja lahjonnan seuraukset olisivat poikkeuksellisen vahingolliset ja siksikin riskiin suhtaudutaan yrityksessä erityisen vakavasti. Toiseksi korruptioon ja lahjontaan liittyväksi alueelliseksi riskiksi on tunnistettu toiminta maissa, joissa korruptio on yleisempää kuin EU:n sisällä. Goforen toiminta tämänkaltaisilla alueilla on kuitenkin toistaiseksi ollut vähäistä. Liiketoimintamalli Liikesuhteet

 *Seikka, joka on Goforen olennaisuusarvioinnissa tunnistettu erityisen olennaiseksi joko vaikutuksen tai riskin/mahdollisuuden näkökulmasta*

Vaikutusten ja mahdollisuuksien hallinta

IRO-1 – Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Goforen olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on tunnistettu osana yhtiön vuonna 2023 käynnistämää kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiprojektia. Projekti valmistui alkuvuonna 2024. Arvioinnin objektiivisuuden varmistamiseksi projektissa käytettiin apuna ulkopuolista konsulttia. Arviointi kattoi sellaisten vaikutusten huomion ottamisen, johon yhtiö osallistuu oman toimintansa tai liikesuhteidensa kautta.

Kaksinkertaisen olennaisuuden ensimmäisessä vaiheessa tehtiin pohja-analyysi, jonka lähtötietoina käytettiin tietoja yhtiön strategiasta, liiketoimintamallista ja asiakkaista, toimintaperiaatteista, päästölaskelmista ja aikaisempien henkilöstökyselyiden tuloksia. Tämän analyysin ja sen pohjalta suunnitellun työpajan avulla tunnistettiin yhtiön tärkeimmät sidosryhmät.

Olennaisuusarvioinnin aikana kuultiin kaikkia ensisijaisia sidosryhmiä, pois lukien hiljainen sidosryhmä, luonto ja yhteiskunta. Lisäksi kuultiin toissijaisista sidosryhmistä kumppaneita ja alihankkijoita ja laite- ja tavarantoimittajia.

Kuuleminen tapahtui sidosryhmästä riippuen joko haastattelun tai kyselyn kautta. Joissain tapauksissa käytettiin molempia menetelmiä. Kuulemisten perusteella tunnistettiin sidosryhmän kannalta merkittävimmät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet, jotka pisteytettiin ja priorisoitiin. Olennaisiksi määriteltiin kriittiset, merkittävät ja tärkeät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet, joiden todennäköisyyden ja vaikuttavuuden tulo oli vähintään 7 asteikolla 0–12. Näiden perusteella muodostettiin käsitys Goforen kannalta olennaisista kestävyysteemoista ja kestävyysseikoista.

Arviointiprosessiin osallistui Goforen johtoryhmä, sekä muita henkilöitä Goforen eri toiminnoista. Johtoryhmän jäsenille järjestetyssä työpajassa arvioitiin erityisesti yhtiön kannalta merkittävimpiä taloudellisia riskejä ja mahdollisuuksia, joita peilattiin aiemmassa arvioinnissa tunnistettuihin vaikutuksiin ja riippuvuuksiin koko yhtiön arvoketjussa. Arvioinnissa tunnistettiin, että tyypillisesti yhtiön ulkopuolisiin sidosryhmiin kohdistuvat mahdolliset negatiiviset vaikutukset heijastuvat yhtiöön taloudellisina riskeinä. Merkittävimmin tämä näkyy kyberturvaan liittyvissä vaikutuksissa.

Vastaavasti yhtiön asiakastyön kautta aiheutuvat positiiviset vaikutukset ovat usein samalla myös taloudellisia

mahdollisuuksia, mistä esimerkkinä nostettiin yhtiön asiakasprojekteissa tehtävä työ ilmastonmuutoksen hillinnän ja kiertotalouden edistämiseksi.

Arvioinnin loppuraportti hyväksyttiin Goforen kestävä kehityksen johtoryhmässä, joka varmisti tulosten asianmukaisuuden. Tämän jälkeen loppuraportti esiteltiin yhtiön hallitukselle, joka antoi arvioinnille lopullisen hyväksynnän. Arvioinnissa esiin nousseet riskit vietiin yhtiön yleiseen riskienhallintaprosessiin ja priorisoitiin yhtiön riskien priorisointikäytännön mukaisesti. Riskejä seurataan jatkossa osana yhtiön riskienhallinnan ja johtamisen käytäntöjä ja niiden priorisointia päivitetään tarvittaessa. Tunnistetut riskit vaikuttavat yrityksen yleiseen riskiprofiiliin samantarvoisina muiden yhtiön tunnistamien riskien kanssa. Kestävyysteemoihin liittyviä mahdollisuuksia tarkastellaan osana yhtiön strategiaprosessia.

Sidosryhmien kuuleminen tullaan toteuttamaan saman kaltaisena uudelleen, mikäli Goforen liiketoiminnassa tapahtuu merkittäviä muutoksia tai viimeistään seuraavan viiden vuoden sisällä. Samassa yhteydessä arvioinnin tuloksia päivitetään tarvittaessa ja samalla päivitetään vastuullisuusriskejä yhtiön riskienhallinnassa.

Kuvaus ilmastoon liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Gofore on tunnistanut ja arvioinut ilmastoon liittyviä olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia osana yhtiön kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiprosessia. Tämän jälkeen arvioita on tarkennettu ilmastoskenaarioanalyysin avulla. Analyysissä arviointiin tarkemmin mahdollisia fyysisiä ilmastoriskejä keskipitkällä (1–5 vuotta) ja pitkällä (5 vuotta) aikavälillä.

Sidosryhmien näkemyksiä Goforen toiminnan ilmastoon liittyvistä merkittävimmistä vaikutuksista, riskeistä ja mahdollisuuksista kartoitettiin yhtiön kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiprosessissa vuoden 2023 loppupuolella ja vuoden 2024 alussa. Erityisesti yhtiön työntekijät ja alihankkijat sekä asiakkaat toivat esiin ilmastonmuutoksen hillintään liittyviä näkökulmia. Kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiprosessin kulku on esitetty tarkemmin luvun Yleiset tiedot kohdassa Vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien hallinta.

Arvioinnissa todettiin, että koska Gofore tuottaa lähinnä aineettomia konsultointipalveluita, sen oman toiminnan suorat negatiiviset vaikutukset ilmastonmuutokseen ovat suhteellisen vähäiset. Yhtiö on osana kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiaan arvioinut, että sillä on positiivista vaikutusta

ilmastonmuutokseen hillintään sen tuottamien palveluiden kautta. Goforen asiakkailleen tekemän työn avulla voidaan parantaa prosessien resurssi- ja energiatehokkuutta ja tehdä tietoon perustuvia päätöksiä, jotka edistävät ilmastonmuutoksen hillintää.

Ilmastonmuutokseen liittyviä riskejä pohdittiin olennaisuusarvioinnin yhteydessä kahdessa työpajassa, joista toisessa oli mukana yhtiön ylintä johtoa, sekä sidosryhmien kuulemisissa. Ilmastonmuutokseen liittyviä fyysisiä riskejä ei pidetty olennaisina.

Ilmastonmuutokseen liittyvät siirtymäriskit ja mahdollisuudet

Goforen kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiin liittyvissä sisäisissä työpajoissa nostettiin esiin siirtymäriskinä haasteet, jotka liittyvät ilmastonmuutoksen aiheuttamiin maailmanmarkkinoiden muutoksiin sopeutumiseen. Tätä ei kuitenkaan tarkemmassa riskiarvioinnissa pidetty olennaisena riskinä yhtiön kannalta, erityisesti siitä syystä, että yhtiön sidosryhmät eivät pitäneet sitä yhtiölle olennaisena.

Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät liiketoiminnalliset mahdollisuudet nostettiin esiin sekä sisäisesti, että sidosryhmien kuulemisessa. Erityisesti työntekijät,

asiakkaat ja sijoittajat nostivat esiin hillintää liiketoiminnallisena mahdollisuutena. Tulosten konsolidointivaiheessa sekä ilmastonmuutoksen hillintä, että siihen sopeutuminen nähtiin olennaiseksi liiketoiminnalliseksi mahdollisuudeksi Goforelle.

Edellä kuvattua arviota vahvisti myös ilmastoskenaarioanalyysi, jossa korkean prioriteetin mahdollisuuksiksi esiin nousivat ilmastotavoitteiden tukeminen digitalisaation keinoin samoin kuin puhtaaseen energiaan siirtymisen edellyttämät digitaaliset ratkaisut.

Ilmastonmuutokseen liittyvät fyysiset riskit

Ilmastonmuutokseen liittyviä fyysisiä riskejä käytiin läpi olennaisuusarvioinnin yhteydessä kahdessa työpajassa, joista toisessa oli mukana yhtiön ylintä johtoa, sekä sidosryhmien kuulemisissa. Olennaisuusarvioinnin lopputuloksena oli, että ilmastonmuutokseen liittyviä fyysisiä riskejä ei pidetty merkittävänä.

Yhtiön ilmastoskenaarioanalyysissä analysoitiin tarkemmin äärimmäisten sääilmiöiden ja muuttuvien ilmasto-olosuhteiden aiheuttamia riskejä yhtiölle. Näiden merkittävyys arvioidaan keskiuureksi. Toisaalta Goforen asiakkaiden varautuminen kyseisiin riskeihin ja tämän vaatimat digitaaliset ratkaisut nähtiin keskiuureksi liiketoiminnalliseksi mahdollisuudeksi.

Goforen tekemään skenaarioanalyysiin on valittu analyysin kohteeksi 1,5 ja 4 asteen skenaariot. Gofore on todennut tilinpäätöksessään, että ilmastomuutoksella ei ole ollut olennaista vaikutusta arvioihin ja hankintoihin. Ilmastoskenaarioanalyysi päättyi molemmissa valituissa skenaarioissa tilinpäätöksessä todetun kanssa yhdenmukaiseen lopputulokseen, joka on kuvattu tilinpäätöksen laadintaperiaatteissa.

Goforella ei ole omaisuuseriä tai toimintoja, jotka vaatisivat merkittäviä toimenpiteitä ilmastomuutokseen sopeutumisen vuoksi.

Vihreä siirtymä vaatii yrityksiltä ja yhteiskunnilta merkittäviä panostuksia sekä lyhyellä, keskipitkällä, että pitkällä aikavälillä. Tällä perusteella Goforen skenaarioanalyysissä todetaan, että edellä kuvatut vihreään siirtymään liittyvät liiketoiminnalliset mahdollisuudet toteutuvat merkittävinä kaikilla arvioiduilla aikaväleillä. Näin ollen skenaarioanalyysin lopputulokset vastaavat samaa päätelmää, johon Goforen tekemässä kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnissa päädyttiin, eli ilmastomuutos on yhtiölle liiketoiminnallinen mahdollisuus sekä lyhyellä, keskipitkällä, että pitkällä aikavälillä.

Goforen ilmastoskenaarioanalyysin vastaavuus ESRS-vaatimukseen

- Ilmastomuutoksen riskit on tunnistettu lyhyellä, keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä.
- Arvioinnissa käytetyt aikavälit: lyhyt alle 5 vuotta, keskipitkä 5–10 vuotta, pitkä yli 10 vuotta.
- Arvioinnissa on todettu, että Goforella ei ole sellaisia omaisuuseriä tai toimintoja, jotka olennaisesti vaarantuisivat ilmastomuutoksen vuoksi.
- Arvioinnissa on todettu, että Goforella ei ole sellaisia omaisuuseriä tai toimintoja, jotka olennaisesti altistuisivat siirtymäriskeille.
- Arviointi on tehty myös korkean riskin skenaariossa.
- Siirtymäriskejä on arvioitu osana ilmastoskenaarioanalyysiä.
- Siirtymäriskejä on arvioitu kaikilla käytetyillä aikaväleillä.
- Skenaarioanalyysissä on selvitetty, voivatko omaisuuserät ja liiketoiminta altistua ilmastoon liittyville vaaroille.
- Skenaarioanalyysissä on selvitetty, voivatko omaisuuserät ja liiketoiminta altistua siirtymäriskeille.

Kuvaus pilaantumiseen liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Goforen olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessin kuvaus on esitetty kohdassa IRO-1 – Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista.

Olennaisuusarvioinnin alkuvaiheessa todettiin, että Gofore ei aiheuta merkittäviä pilaantumiseen liittyviä vaikutuksia toimipaikojensa tai arvoketjunsä kautta, eikä sen liiketoimintaan kohdistu pilaantumisen myötä olennaisia riskejä. Vaikkakin yhtiö jossain määrin toimii ja tulee jatkossakin toimimaan pilaantumiseen liittyvissä asiakasprojekteissa, yhtiön vaikutusta pilaantumiseen ei pidetty olennaisena, eikä tähän kestävyysteemaan liittyen myöskään nähty olennaisia liiketoiminnallisia mahdollisuuksia. Pilaantuminen todettiin alustavassa analyysissä ei-olennaiseksi kestävyysaiheeksi Goforen kannalta ja se jätettiin pois arvioinnin seuraavista vaiheista.

Kuvaus vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Goforen olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessin kuvaus on esitetty kohdassa IRO-1 – *Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista*.

Olennaisuusarvioinnin alkuvaiheessa todettiin, että Goforen toiminnassa ei käytetä merten luonnonvaroja. Goforella on pieni- muotoista vedenkäyttöä toimistotoiminnoissaan ilman merkittävää vedenkulutusta. Yhtiöllä ei ole tavoitteita tai toimintaperiaatteita, jotka liittyvät vedenkäyttöön, eikä merkittäviä vaikutuksia tai taloudellisia riskejä tai mahdollisuuksia, jotka liittyvät vesivaroihin tai merten luonnonvaroihin. Gofore ei tarjoa asiakkailleen merkittäviä palveluita, jotka liittyvät vedenkäyttöön tai vedenkäytön tehokkuuteen. Näin ollen vesivarat ja merten luonnonvarat todettiin kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnin alkuvaiheen alustavassa analyysissä ei-olennaiseksi kestävyysaiheeksi Goforen kannalta ja jätettiin pois arvioinnin seuraavista vaiheista.

Kuvaus biologiseen monimuotoisuuteen ja ekosysteemeihin liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Gofore ei omista kiinteistöjä, eikä maa-alueita, eikä sen suorassa toiminnassa käytetä luonnonvaroja. Yhtiö ei tuota palveluita, joilla olisi suoria biodiversiteettivaikutuksia.

Goforen olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessin kuvaus on esitetty kohdassa IRO-1 – *Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista*.

Olennaisuuden arviointiprosessin aikana on tunnistettu, ettei Goforen liiketoimintaan tai arvoketjuun liity olennaisia biologiseen monimuotoisuuteen tai ekosysteemeihin liittyviä vaikutuksia, riskejä tai mahdollisuuksia. Gofore ei käytä toiminnassaan suoraan luonnonvaroja, eikä sillä ole biologiseen monimuotoisuuteen liittyviä tavoitteita tai toimintaperiaatteita, eikä merkittäviä vaikutuksia tai taloudellisia riskejä tai mahdollisuuksia, jotka liittyisivät biologiseen monimuotoisuuteen. Yhtiö ei tarjoa asiakkailleen merkittäviä palveluita, jotka liittyisivät biologiseen monimuotoisuuteen tai ekosysteemeihin. Näin ollen biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit todettiin kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnin alkuvaiheen alustavassa analyysissä ei-olennaiseksi kestävyysaiheeksi Goforen kannalta ja jätettiin pois arvioinnin seuraavista vaiheista.

Goforen toiminnan vaikutus luonnon monimuotoisuuteen

- Yhtiöllä ei ole toimitiloja luonnon monimuotoisuuden kannalta herkillä alueilla tai niiden lähistöllä.
- Luonnon monimuotoisuuden kannalta herkillä alueilla tai niiden läheisyydessä sijaitseviin alueisiin liittyvät toimet eivät vaikuta kielteisesti näihin alueisiin tai johda luontotyyppien ja lajien elinympäristöjen heikkenemiseen ja sellaisten lajien häiriintymiseen, joita varten on nimetty suojelualue.
- Luonnon monimuotoisuuden heikkenemistä hillitseville toimenpiteille ei ole todettu olevan tarvetta.

Kuvaus resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista

Goforen olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessin kuvaus on esitetty kohdassa IRO-1 – *Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista*.

Prosessin aikana on tunnistettu, ettei Goforen liiketoimintaan tai arvoketjuun liity olennaisia kiertotalouteen ja resurssien

käyttöön liittyviä negatiivisia vaikutuksia tai taloudellisia riskejä. Kiertotalous ja resurssien käyttö nähdään kuitenkin merkittävänä taloudellisena mahdollisuutena. Yhtiöllä on myös olennaista positiivista vaikutusta tähän kestävyysteemaan asiakastyönsä kautta.

Seuraavassa taulukossa on esitetty resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät merkittävimmät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet.

Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät merkittävimmät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

KESTÄVYYSSEIKKA	POSITIIVISET VAIKUTUKSET	NEGATIIVISET VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT	TALOUDELLISET MAHDOLLISUUDET
Resurssien käyttö	Goforen asiantuntijat työskentelevät projekteissa, joissa parannetaan resurssitehokkuutta ja materiaalien kiertoa. Tällä on positiivinen vaikutus. Goforen asiantuntijat työskentelevät projekteissa, joiden ansioista laitteiden elinkaaret pitenevät. Tällä on positiivinen vaikutus.			Resurssitehokkuutta parantavien hankkeiden kasvava kysyntä on Goforelle liiketoimintamahdollisuus.
Jätteet	Gofore vaikuttaa asiakkaidensa jäteprosesseihin positiivisesti tarjoamalla dataa, jota asiakkaat voivat käyttää kierrätyksen optimoinnissa.			Jätteiden käsittelyyn liittyvät kiertotalousratkaisut ovat Goforelle liiketoimintamahdollisuus.

IRO-2 – Yrityksen kestävyys selvityksissä huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset

Taulukko ESRS 2 -standardin lisäyksessä B luetelluista muuhun EU:n lainsäädäntöön perustuvista tietopisteistä on esitetty kestävyys selvityksen lopun liitteessä 1. *Luettelo EU:n lainsäädännöstä johdetuista monialaisten ja aihekohtaisten standardien tietopisteistä*.

Kestävyys selvityksessä on otettu huomioon ne ESRS-standardien kestävyysseikat, jotka ovat ylittäneet kohdassa IRO-1 – *Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista* esitetyt olennaisuuden kynnyksarvot joko vaikutusolennaisuuden tai taloudellisen olennaisuuden näkökulmasta. Mikäli yksikään aihekohtaiseen standardiin liittyvä kestävyysseikka ei ole ylittänyt kynnysarvoja, tämä aihekohtainen standardi on jätetty raportoimatta. Raportointiin sisällytettyjen aihekohtaisten standardien yksittäiset tietopisteet ovat mukana selvityksessä, mikäli ne kuvaavat jotakin yhtiön olennaisuuden arvioinnissa olennaiseksi määriteltyä kestävyysseikkaa.

Luettelo kestävyys selvityksissä huomioon otetuista ESRS-standardien tiedonantovaatimuksista on esitetty kestävyys selvityksen lopun liitteessä 2. *Referenssitaulukko*.

Ympäristö

EU:n Kestävän rahoituksen taksonomia

Gofore on tunnistanut toiminnastaan taksonomiakelpoista ja taksonomianmukaista liikevaihtoa, sekä taksonomiakelpoisia pääomamenoja. Yhtiöllä ei ole tunnistettu olevan taksonomianmukaisia pääomamenoja tai taksonomiakelpoisia tai taksonomianmukaisia toimintamenoja. Taksonomiakelpoisuuden ja taksonomianmukaisuuden arviointiperusteita on avattu tarkemmin seuraavissa kappaleissa. Taksonomianmukainen liikevaihto, pääomamenot ja toimintamenot ovat tarkemmin eritelty luvun lopussa olevissa taulukoissa.

Merkittävimmät muutokset Goforen taksonomiaraportoinnissa vuonna 2024 verrattuna vuoteen 2023 ovat seuraavat:

- Yhtiö arvioi ensimmäistä kertaa taksonomiakelpoisuutta kiertotalouden edistämisen ympäristötavoitetta vasten, mikä vaikutti siihen, että taksonomianmukaisen liikevaihdon osuus nousi 10 prosentista 16 prosenttiin.
- Muuttuneen tulkinnan myötä yhtiö raportoi taksonomiakelpoisia pääomamenoja, joiden osuus nousi 0 prosentista 67 prosenttiin.

Liikevaihto

Luokitusjärjestelmäkelpoinen liikevaihto

Gofore arvioi, että osa sen toiminnasta täyttää luokitusjärjestelmäkelpoisen toiminnan määritelmän seuraavien ympäristötavoitteiden osalta:

- Ilmastonmuutoksen hillintä
- Kiertotalouden edistäminen

Edellä mainittujen ympäristötavoitteiden lisäksi Informaatio ja viestintä -toimialalle on annettu kuvaukset myös muiden ympäristötavoitteiden luokitusjärjestelmäkelpoisesta toiminnasta. Goforen toiminta ei kuitenkaan vastaa kuvausta muiden kuin kahden yllä mainitun ympäristötavoitteen luokitusjärjestelmäkelpoisesta toiminnasta.

Ilmastonmuutoksen hillinnän tavoite

Gofore laskee ilmastonmuutoksen hillinnän tavoitteen mukaiseksi luokitusjärjestelmäkelpoiseksi toiminnaksi sellaisen toiminnan, joka vastaa asetuksen liitteen 1, ilmastonmuutoksen hillintä kohtaa 8.2. *Datavetoiset ratkaisut kasvihuonekaasujen vähentämistä varten*. Kyseistä kuvausta vastaavat asiakasprojektit on tunnistettu ja niiden yhteenlaskettu liikevaihto tilikaudella 2024 raportoidaan Goforen ilmastonmuutoksen hillinnän tavoitetta vastaavana taksonomiakelpoisena liikevaihtona.

Tämän lisäksi yhtiöllä on tunnistettu olevan Ilmastonmuutoksen hillinnän ympäristötavoitteeseen liittyviä taksonomiakelpoisia pääomamenoja ajoneuvojen leasingista (6.5 Moottoripyörä-, henkilöauto- ja hyötyajoneuvoliikenne) ja vuokrasta (7.7 Rakenusten hankinta ja omistaminen).

Kiertotalouden edistämisen tavoite

Gofore laskee kiertotalouden edistämisen tavoitteen mukaiseksi luokitusjärjestelmäkelpoiseksi toiminnaksi sellaisen toiminnan, joka vastaa asetuksen kohtaa 4.1 *Datavetoisten IT/OT -ratkaisujen tarjoaminen*. Yhtiö katsoo, että kaikki sen Intelligent Industry -vertikaalille tarjoamat palvelut vastaavat delegoidussa asetuksessa annettua luokitusjärjestelmäkelpoisen toiminnan kuvausta. Näiden asiakasprojektien yhteenlaskettu liikevaihto tilikaudelta 2024 raportoidaan Goforen kiertotalouden edistämisen tavoitetta vastaavana taksonomiakelpoisena liikevaihtona.

Luokitusjärjestelmän mukainen liikevaihto

Gofore arvioi, että osa sen liikevaihtoa tuottavasta toiminnasta täyttää taksonomiamukaisen toiminnan merkittävän edistämisen kriteerit seuraavien ympäristötavoitteiden osalta:

- Ilmastonmuutoksen hillintä
- Kiertotalouden edistäminen

Edellä mainittujen tavoitteiden lisäksi yhtiön toiminta ei vastaa millekään muulle ympäristötavoitteelle annetun taksonomiamukaisen toiminnan kriteereitä.

Goforen taksonomiamukaisen liikevaihdon laskenta perustuu tilikauden 2024 konsernitilinpäätöksen lukuihin. Konsernin

liikevaihto on määritelty IFRS standardien mukaisesti. Taksonomialaskennassa käytetään konsernitilinpäätöksen liikevaihto- ja projektiseurantalukuja, joista luvut ovat suoraan, yksiportaisesti johdettavissa ja sijoitettavissa konsernituloslaskelmaan.

Kaiken yhtiön luokitusjärjestelmän mukaisen liikevaihdon tulonlähde on asiakaslaskutus.

Gofore on arvioinut vuoden 2023 liiketoiminnan luokitusjärjestelmän mukaisuutta delegoidussa asetuksessa (2021/2139) määriteltyjen vähimmäistason suojatoimien, teknisten arviointikriteerien ja Ei merkittävää haittaa -kriteerien kautta. Välttääkseen kaksoislaskennan, Gofore arvioi, että jokaisella tapahtumalla tulee raportoinnissa olla vain yksi taksonomialuokitus.

Yhtiö tulkitsee, että kaikki sen liiketoiminta täyttää asetuksessa määritellyt vähimmäistason suojatoimet, koska Yhtiö toimii YK:n, OECD:n ja ILO:n eettisten työ- ja ihmisoikeusperiaatteiden mukaisesti ja seuraa ihmisoikeusriskien toteutumista osana riskienhallintaprosessiaan. Hankintojen vastuullisuuteen kiinnitetään hankintavaiheessa erityistä huomiota. Tuotantoketjun loppupään mahdolliset ihmisoikeusriskit taas varmistetaan asiakasprojektien eettisen arvioinnin prosessissa. Gofore ei työskentele asiakasprojekteissa, joilla voi olla negatiivisia vaikutuksia ihmisoikeuksien toteutumiselle.

Ilmastonmuutoksen hillinnän tavoite

Yhtiön toiminta ei aiheuta merkittävää haittaa asetuksessa ilmastonmuutoksen torjunnan Ei merkittävää haittaa -kriteereissä määritellyille ympäristötavoitteille.

Goforen käyttämät laitteet täyttävät direktiivin 2009/125/EY mukaisesti vahvistetut palvelimia ja tiedontallennustuotteita koskevat vaatimukset, eivätkä sisällä direktiivin 2011/65/EU liitteessä II lueteltuja rajoitusten kohteena olevia aineita. Käyttöään päättyessä laitteet valmistellaan uudelleenkäyttöön, hyödynnetään, kierrätetään tai käsitellään asianmukaisesti tästä vastaavan palveluntarjoajan toimesta.

Goforen tekemän ilmastoskenaarioanalyysin yhteydessä suoritettiin perusteellinen ilmatoriskien ja -haavoittuvuuksien arviointi, jossa huomioitiin taksonomia-asetuksen lisäys A:n mukaiset ilmastoon liittyvät uhat. Arvioinnin lopputuloksena todettiin, että mikään näistä uhista ei aiheuta olennaista riskiä yhtiön liiketoiminnalle.

Koska yhtiön liiketoiminnan katsotaan täyttävän kokonaisuudessaan edellä kuvatut “Ei merkittävää haittaa” -kriteerit, sen liiketoiminnan taksonomiamukaisuutta rajaavat ainoastaan delegoidussa asetuksessa (2021/2139) määritellyt tekniset arviointikriteerit, joiden perusteella eri liiketoimintojen katsotaan edistävän merkittävästi ilmastonmuutoksen hillintää. Osa yhtiön

liiketoiminnasta osuu seuraavaan asetuksessa määriteltyyn kategoriaan: Ilmastonmuutoksen hillintä, kohta 8.2. *Datavetoiset ratkaisut kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä varten.*

Taksonomiamukaisen liiketoiminnan osuus liikevaihdosta on laskettu tunnistamalla sellaiset Goforen asiakasprojektit, jotka täyttävät asetuksen ilmastonmuutoksen hillinnälle annetun kriteerin vaatimukset. Kriteeri on asetuksessa määritelty seuraavasti: ”*Tieto- ja viestintätekniisiä ratkaisuja käytetään pääasiassa sellaisten tietojen ja analyysien tuottamiseen, jotka mahdollistavat kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisen.*”

Lisäksi asetuksessa edellytetään, että jos markkinoilla on jo saatavilla vaihtoehtoinen ratkaisu tai teknologia, tulee laskennallisesti pystyä osoittamaan, että uusi ratkaisu pystyy vähentämään elinkaaren aikaisia kasvihuonekaasupäästöjä merkittävästi verrattuna parhaiten toimivaan vaihtoehtoiseen ratkaisuun tai teknologiaan. Koska Gofore toimittaa räätälöityjä ohjelmistoratkaisuja, jotka on kehitetty yksilöllisesti kunkin asiakkaan tarpeeseen, ei ole realistista syytä olettaa, että markkinoilla olisi saatavilla vertailukelpoinen vaihtoehtoinen ratkaisu. Tästä syystä yhtiö tulkitsee, että laskennallista vertailua eri vaihtoehtojen välillä ei ole mahdollista tehdä, ja tämä kohta voidaan jättää huomiotta taksonomiamukaisuutta arvioitaessa.

Koska komission asetuksessa annettu ilmastonmuutoksen hillinnän kriteeri edellyttää, että kasvihuonekaasupäästöjen vähentäminen tapahtuu tietoa ja analyysieja hyödyntämällä, taksonomiamukaisuuden arvioinnissa rajattiin pois sellaiset asiakasprojektit, joissa päästöt kyllä vähentyvät, mutta se ei tapahdu tietoa tai analyysieja hyödyntämällä vaan esimerkiksi asiakasorganisaation toiminnan tehostamisen ansiosta (esimerkiksi sähköistämällä aiemmin fyysinen prosessi) tai Goforen toteuttaman tietojärjestelmän suoria ilmastopäästöjä vähentämällä (vihreä koodaus/ vihreä ICT -ratkaisut).

Taksonomiamukainen liiketoiminta määriteltiin tunnistamalla sellaiset asiakasprojektit, joissa aiemmin mainittu ilmastonmuutoksen hillinnän kriteeri täyttyi. Projektit jakautuivat tyypillisesti kahteen kategoriaan:

- Hankkeet, joissa kerättiin, jalostettiin tai jaettiin eteenpäin dataa, jota voidaan käyttää ilmastonmuutoksen hillintään. Data saattoi olla esimerkiksi ympäristön tilaan liittyvää dataa tai ajoneuvojen päästödataa. Päästövähennykset mahdollistuivat sitä kautta, että tuotettua tietoa käytettiin esimerkiksi lainsäädännön kehittämiseen tai muunlaiseen tietoon pohjautuvaan päätöksentekoon, joka mahdollistaa kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisen.

- Hankkeet, joissa Gofore kehitti datavetoista ratkaisua, jonka ansiosta asiakas kykeni valmistamaan omaa, aiemmin markkinoilla ollutta vastaavaa ratkaisua vähäpäästöisempää tuotetaan, tai kyseisen asiakkaan tuottama ratkaisu muulla tavalla mahdollisesti muiden alojen kasvihuonekaasupäästöjen vähennyksen.

Kiertotalouden edistämisen tavoite

Kaikki Goforen toiminta täyttää taksonomia-asetuksessa kiertotalouden edistämisen tavoitteelle Informaatio ja viestintä -toimialalle kohdassa 4.1 *Datavetoisten IT/OT -ratkaisujen tarjoaminen* asetetut ei merkittävää haittaa -kriteerit. Yhtiö on tehnyt asetuksen liitteessä A kuvatut vaatimukset täyttävän fyysisten ilmatoriskien arvioinnin, sekä määritellyt veden laadun säilyttämiseen ja vesistressin välttämiseen liittyvät riskit. Yhtiö on todennut, ettei se altistu merkittäville fyysisille ilmatoriskeille, eikä sen toiminta aiheuta merkittäviä vesien tilaan kohdistuvia riskejä.

Yhtiö on arvioinut toimintaansa taksonomia-asetuksessa Informaatio ja viestintä -toimialan kohdan 4.1 *Datavetoisten IT/OT -ratkaisujen tarjoaminen* kiertotalouteen siirtymistä merkittävästi edistävän toiminnan teknisiä arviointikriteereitä vasten. Yhtiö on todennut, että sen asiakkailleen tuottamat, yhtiön

palveluiden luokituksessa *Digitalised Product Lifecycle* -palvelukokonaisuuteen kuuluvat asiantuntijapalvelut täyttävät kokonaisuudessaan kyseisen taksonomia-asetuksen kohdan merkittävän edistämisen kriteerit. *Digitalised Product Lifecycle* -palvelukokonaisuudessa valmistetaan, kehitetään, asennetaan, otetaan käyttöön, ylläpidetään tai korjataan sellaisia IT/OT -datavetoisia ratkaisuja tai tarjotaan näihin liittyviä asiantuntijapalveluita, joilla voidaan tuottaa muun muassa seuraavia palveluita:

- etäseuranta tai ennakoiva kunnossapito tai muut toimenpiteet, jonka avulla pidennetään tuotteiden tai laitteistojen odotettua jäljellä olevaa elinikää tai estetään niiden vikaantumista
- materiaalien, tuotteiden ja omaisuuden tunnistaminen, seuraminen ja jäljittäminen arvoketjujen välityksellä
- elinkaariarvioinnin tuottaminen datan avulla
- tuotesuunnittelun optimoiminen

Pääomamenot ja toimintamenot

Gofore laskee luokitusjärjestelmäkelpoiseksi toiminnaksi sellaisen toiminnan, joka vastaa asetuksen kohtaa 6.5 *Moottoripyörillä, henkilöautoilla ja kevyillä hyötyajoneuvoilla tapahtuva liikenne*. Gofore on uudelleen arvioinut kyseisen kuvauksen pohjalta, että Goforen vastaavat leasingkulut ovat luokitusjärjestelmäkelpoisia. Vastaavista yhtiö on vuonna 2024 arvioinut, että toimistovuokrat käyttöoikeusomaisuudesta ovat kelpoisia taloudellisen toiminnan 7.7 *Rakennusten hankinta ja omistaminen* mukaan. Luokitusjärjestelmän mukaisuutta ei voitu arvioida, koska riittävää tietoa DNSH -kriteerien täyttymisestä ei ollut yhtiön saatavilla. Luokitusjärjestelmäkelpoiseen liikevaihtoon liittyviä tai muita luokitusjärjestelmäkelpoisia toimintamenoja ei ole tunnistettu. Pääomamenot ja investoinnit ovat konsernin raporttoimien lukujen mukaan. Laadintaperiaatteet liikevaihdon ja investoinneille löytyvät tilinpäätöksen osioista 2.1., 3.3. ja 3.4.

Toimintamenojen osalta Gofore on määritellyt kokonaiskulut (nimittäjä) luokittelujärjestelmän ohjeistuksen mukaisesti. Toimintamenot sisältävät kulut toimitilojen ja käyttöomaisuushyödykkeiden huoltoon ja korjaukseen liittyen.

Liikevaihto

Tilikausi 2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteerit						Ei merkittävää haittaa -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)						Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2.) osuus liikevaihdosta, 2024 (18)	Luokka mahdollista-toiminta (20)	Luokka siirtymätoiminta (21)		
	Koodi (2)	Liikevaihto (3)	Osuus liikevaihdosta 2024 (4)	Ilmastonmuutoksen hillintä (5)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Bioekologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastonmuutoksen hillintä (11)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Bioekologinen monimuotoisuus (16)						
Taloudelliset toiminnot (1)																					
A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																					
A.1. Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																					
Datavetoiset ratkaisut kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistä varten	CCM 8.2	22 679 628	12 %	K	E	E	E	E	E	K	K	K	K	K	K	K		10 %			
Datavetoisten IT/OT-ratkaisujen tarjoaminen	CE 4.1	6 967 611	4 %	E	E	E	E	K	E	K	K	K	K	K	K	K					
Ympäristön kannalta kestävästä (luokitusjärjestelmän mukaisista) toiminnoista saatu liikevaihto (A.1)		29 647 239	16 %		12 %	0 %		4 %		K	K	K	K	K	K	K		10 %			
Josta mahdollistavat toiminnot		29 647 239	16 %		12 %	0 %		4 %		K	K	K	K	K	K	K		10 %	M		
Josta siirtymätoiminnot		0	0 %		0 %	0 %				K	K	K	K	K	K	K		0 %	S		
A.2. Luokitusjärjestelmäkelpoiset mutta ei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																					
Datavetoisten IT/OT-ratkaisujen tarjoaminen	CE 4.1	37 173 051	20 %	E/KEL	E/KEL	E/KEL	E/KEL	KEL	E/KEL									16 %			
Luokitusjärjestelmäkelpoisista mutta ei ympäristön kannalta kestävästä (muista kuin luokitusjärjestelmän mukaisista) toiminnoista saatu liikevaihto (A.2)		37 173 051	20 %		0 %	0 %	0 %	20 %	0 %									16 %			
A. Luokitusjärjestelmäkelpoisista toiminnoista saatu liikevaihto (A.1+A.2)		66 820 290	36 %		12 %	0 %	0 %	24 %	0 %									26 %			
B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																					
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisista toiminnoista saatu liikevaihto		119 345 386	64 %	K	Kyllä, luokitusjärjestelmäkelpoinen ja luokitusjärjestelmän mukainen toiminta kyseisen ympäristötavoitteen osalta						E/S	Ei sovelleta, ei-luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta kyseisen tavoitteen osalta						M	Mahdollistava toiminta		
YHTEENSÄ (A+B)		186 165 676	100 %	E	Ei, luokitusjärjestelmäkelpoinen muttei luokitusjärjestelmän mukainen toiminta kyseisen ympäristötavoitteen osalta						KEL	Luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta tavoitteen osalta						S	Siirtymätoiminta		
										E/KEL	Ei-luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta tavoitteen osalta						CCM	Ilmastonmuutoksen hillintä			
																	CE	Kiertotalous			

Pääomamenot

Tilikausi 2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteerit						Ei merkittävää haittaa -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)						Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2.) osuus liikevaihdosta, 2024 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (20)	Luokka siirtymätoiminta (21)
	Koodi (2)	Pääomamenot yhteensä (3)	Osuus pääomamenoista 2023 (4)	Ilmastomuutoksen hillintä (5)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Bioekologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastomuutoksen hillintä (11)	Ilmastomuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Bioekologinen monimuotoisuus (16)				
Taloudelliset toiminnot (1)																			
A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																			
A.1. Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																			
Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.1)		0	0 %	0 %	0 %					E	E	E	E	E	E	E	0 %		
Josta mahdollistavat toiminnot		0	0 %	0 %	0 %					E	E	E	E	E	E	E	0 %	M	
Josta siirtymätoiminnot		0	0 %	0 %						E	E	E	E	E	E	E	0 %	S	
Luokitusjärjestelmäkelpoisten mutta ei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen pääomamenot (A.2)	CCM 7.6 CCM 6.5	2 855 000	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								0 %		
A. Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot (A.1+A.2)		2 855 000	67 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								0 %		
B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																			
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen pääomamenot		1 438 000	33 %							E/S	Ei sovelleta, ei-luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta kyseisen tavoitteen osalta						M	Mahdollistava toiminta	
										KEL	Luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta tavoitteen osalta						S	Siirtymätoiminta	
										E/KEL	Ei-luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta tavoitteen osalta						CCM	Ilmastomuutoksen hillintä	
YHTEENSÄ (A+B)		4 239 000	100 %														CE	Kiertotalous	

Toimintamenot

Tilikausi 2024	2024			Merkittävän edistämisen kriteerit						Ei merkittävää haittaa -kriteerit (DNSH: Does Not Significantly Harm)						Vähimmäistason suojatoimet (17)	Luokitusjärjestelmän mukaisten (A.1) tai luokitusjärjestelmäkelpoisten (A.2.) osuus liikevaihdosta, 2024 (18)	Luokka mahdollistava toiminta (20)	Luokka siirtymätoiminta (21)
	Koodi (2)	Toimintamenot (3)	Osuus toimintamenoista 2024 (4)	Ilmastonmuutoksen hillintä (5)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (6)	Vesi (7)	Ympäristön pilaantuminen (8)	Kiertotalous (9)	Bioekologinen monimuotoisuus (10)	Ilmastonmuutoksen hillintä (11)	Ilmastonmuutokseen sopeutuminen (12)	Vesi (13)	Ympäristön pilaantuminen (14)	Kiertotalous (15)	Bioekologinen monimuotoisuus (16)				
Taloudelliset toiminnot (1)																			
A. LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																			
A.1. Ympäristön kannalta kestävät (luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																			
Ympäristön kannalta kestävien (luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen toimintamenot (A.1)		0	0 %	0 %	0 %					E	E	E	E	E	E	E	0 %		
Josta mahdollistavat toiminnot		0	0 %	0 %	0 %					E	E	E	E	E	E	E	0 %	M	
Josta siirtymätoiminnot		0	0 %	0 %						E	E	E	E	E	E	E	0 %	S	
A.2. Luokitusjärjestelmäkelpoiset mutta ei ympäristön kannalta kestävät (muut kuin luokitusjärjestelmän mukaiset) toiminnot																			
Luokitusjärjestelmäkelpoisten mutta ei ympäristön kannalta kestävien (muiden kuin luokitusjärjestelmän mukaisten) toimintojen toimintamenot (A.2)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								0 %		
A. Luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen toimintamenot (A.1+A.2)		0	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %								0 %		
B. EI-LUOKITUSJÄRJESTELMÄKELPOISET TOIMINNAT																			
Ei-luokitusjärjestelmäkelpoisten toimintojen toimintamenot		1 385 577	100 %							E/S	Ei sovelleta, ei-luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta kyseisen tavoitteen osalta						M	Mahdollistava toiminta	
YHTEENSÄ (A+B)		1 385 577	100 %							E	Ei, luokitusjärjestelmäkelpoinen muttei luokitusjärjestelmän mukainen toiminta kyseisen ympäristötavoitteen osalta	KEL	Luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta tavoitteen osalta	E/KEL	Ei-luokitusjärjestelmäkelpoinen toiminta tavoitteen osalta		S	Siirtymätoiminta	
																	CCM	Ilmastonmuutoksen hillintä	
																	CE	Kiertotalous	

Lomake 1: Ydinvoimaan ja fossiilisiin kaasuihin liittyvät toiminnot

Rivi	Ydinenergiaan liittyvät toiminnot	
1.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa sellaisiin innovatiivisiin sähköntuotantolaitoksiin liittyvää tutkimusta, kehittämistä, demonstrointia ja käyttöönottoa, jotka tuottavat energiaa ydinreaktion avulla siten, että polttoainekierrosta aiheutuu mahdollisimman vähän jätettä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	EI
2.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa sähkön tai prosessilämmön tuottamiseen tarkoitettujen uusien ydinlaitosten rakentamista ja turvallista käyttöä, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, käyttäen parasta käytettävissä olevaa teknologiaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	EI
3.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa olemassa olevien sähköä tai prosessilämpöä tuottavien ydinlaitosten turvallista toimintaa, myös kaukolämpöä tai teollisia prosesseja, kuten vedyn tuotantoa ydinenergiasta, varten sekä niiden turvallisuuden parantamista, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	EI
Fossiiliseen kaasuun liittyvät toiminnot		
4.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien sähköntuotantolaitosten rakentamista tai toimintaa, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	EI
5.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien yhdistettyjen lämpöä tai jäähdytystä ja sähköä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	EI
6.	Yritys toteuttaa tai rahoittaa fossiilisia kaasumaisia polttoaineita käyttävien lämpöä tai jäähdytystä tuottavien laitosten rakentamista, kunnostamista ja käyttöä, tai sillä on tällaiseen toimintaan liittyviä vastuita.	EI

E1-Ilmastonmuutos

E1-1 – Ilmastonmuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma

Ilmaston lämpenemisen pysäyttäminen 1,5 asteeseen vaatii, että globaali ihmiskunta vähentää päästöjään yli puoleen vuoteen 2030 mennessä, ja saavuttaa hiilineutraaliuden viimeistään vuonna 2050. Goforen vuonna 2023 asettamat ilmastotavoitteet ovat linjassa tämän tavoitteen kanssa, sillä yhtiö tavoittelee hiilineutraaliutta vuoteen 2035 mennessä.

Päästöluokkiin 1 ja 2 kuuluvien suorien päästöjen osalta Goforen asettama tavoite on, että nämä päästöt vähennetään nolnaan vuoteen 2030 mennessä. Yhtiön tavoitteena on olla kaikkien päästöluokkien osalta hiilineutraali vuonna 2035. Päästöluokan 3 tavoite, eli hiilineutraalius vuonna 2035, perustuu oletukselle, että muu yhteiskunta toteuttaa päästövähennyksiä Pariisin ilmastopimuksen 1,5 °C tavoitteen mukaisella tavalla. Mikäli tämä oletus ei toteudu, yhtiön on mahdotonta päästä tavoitteeseen, koska merkittävä osa scope 3-päästöluokkaan kuuluvista päästöistä on sellaisia, joihin yhtiöllä ei ole suoraa vaikutusmahdollisuutta tai vaikutusmahdollisuudet ovat rajalliset. Tällaisia eriä ovat esimerkiksi tarjolla olevat matkustamisen vaihtoehdot, ICT-laitteet ja -infrastruktuurit.

Goforen ilmastotavoitteen mukainen päästöluokkien 1 ja 2 päästövähennys saavutetaan siirtymällä 100-prosenttisesti uusiutuvan energian käyttöön toimistojen sähkönkulutuksen, lämmityksen ja jäähdytyksen osalta. Lisäksi työsuhteajoneuvot vaihdetaan sähköisiin.

Päästöluokka 3:n vähennyksen keinona suositetaan kaikissa hankinnoissa vähäpäästöisiä vaihtoehtoja. Matkustamista pyritään vähentämään ja korvaamaan erilaisilla etätyöskentelyn tavoilla, sekä suosimaan matkustuksessa mahdollisimman vähäpäästöisiä vaihtoehtoja. Hiilineutraaleja liikkumismuotoja, kuten pyöräily, tuetaan. Lisäksi pyritään kehittämään ns. Green ICT- ja vihreän koodauksen käytäntöjä, joilla Goforen kehittämien tietojärjestelmien päästöjä vähennetään. Pilvikapasiteetin tarjoajan valintakriteereissä pyritään huomioimaan ilmastopäästöt. Nämä keinot eivät kuitenkaan riitä varmistamaan, että nollopäästöt saavutetaan aikataulun mukaisesti, sillä paljon on kiinni ympäröivästä infrastruktuurista, johon Gofore ei pysty suoraan vaikuttamaan. Tästä syystä loput päästöluokkaan 3 kuuluvista päästöistä, maksimissaan 10 % vertailuvuoden päästöistä, on varauduttu kompensoimaan jollakin tarjolla olevalla ja luotettavalla, standardoidulla kompensointimenetelmällä viimeistään vuonna 2035.

Yhtiö arvioi, että ilmastotavoitteen mukaisten päästövähennysten saavuttaminen ei vaadi merkittäviä investointeja, joten tästä ei ole toistaiseksi tehty investointiarviota. Kyse on pikemminkin totuttujen käytäntöjen muuttamisesta. Osittain päästövähennykset voivat jopa tuottaa säästöjä esimerkiksi energiankulutuksen ja matkustamisen vähentymisen kautta.

Merkittävin investointi tulee todennäköisesti olemaan päästöluokkaa 3 koskevan hiilineutraaliuden vaatima kompensointi. Sen suuruusluokkaa ei kuitenkaan kyetä toistaiseksi tarkasti arvioimaan, koska ei ole vielä selvää kuinka merkittäviä päästövähennyksiä suunnitelman mukaisessa aikataulussa kyetään saavuttamaan tai miten kompensoinnin hinta tulee tulevaisuudessa kehittymään. Yhtiö kuitenkin arvioi, ettei kustannus tule olemaan niin merkittävä, että sillä olisi olennaisia vaikutuksia yhtiön talouteen.

- Goforea ei ole suljettu EU:n Pariisin sopimuksen mukaisten vertailuarvojen ulkopuolelle.
- Siirtymäsuunnitelman kustannuksia ei ole arvioitu niin merkittäviksi, että ne tulisi sisällyttää erikseen strategiaan tai rahoitussuunnitelmaan.
- Ilmastonmuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma on Goforen kestävä kehityksen johtoryhmän hyväksymä.

- Siirtymäsuunnitelman vertailuvuosi on 2024. Koska vertailuvuosi on sama kuin raportointivuosi, siirtymäsuunnitelman etenemistä ei raportoida vielä tiikaudelta 2024.

Siirtymäsuunnitelmaan allokoitu rahoitus

Tuhatta euroa	2024
Siirtymäsuunnitelmaan allokoitut pääomamenot	0,00
Siirtymäsuunnitelmaan allokoitut toimintamenot	0,00

E1.SMB-3 – Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

Kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnin yhteydessä tehtävän riskiarvioinnin syventämiseksi Gofore laati vuoden 2024 aikana ilmastoskenaarioanalyysin, jonka avulla arvioitiin tarkemmin mahdollisia fyysisiä ilmastoriskejä keskipitkällä ja pitkällä aikavälillä. Analyysi kattoi koko Gofore-konsernin ja sen arvoketjun.

Resilienssianalyysissa käytetyt menetelmät

Resilienssianalyysin pohjana oli kaksinkertaisen olennaisuuden arvioinnin yhteydessä tunnistetut ilmastoon liittyvät korkean tai keskikorkean tason riskit ja mahdollisuudet, joita arvioitiin tarkemmin eri skenaarioiden valossa. Koska yhtiön liiketoimintaan ei arvioida

liittyvän olennaisia fyysisiä tai siirtymäriskejä, skenaarioarvioinnissa ei tarvinnut huomioida näihin liittyviä taloudellisia vaikutuksia tai resursseja.

Jotta analyysi kattaisi TCFD:n suosituksissa tarkastellut alueet mahdollisimman kokonaisvaltaisesti, siihen lisättiin kaksi olennaisinta riskiä tai mahdollisuutta, jotka liittyvät poliittisiin ja oikeudellisiin näkökohtiin, ja kaksi fyysistä riskiä/mahdollisuutta. Kunkin riskin ja mahdollisuuden vaikutus liiketoimintaan arvioitiin skenaarioiden valmistelemiseksi sekä sen ymmärtämiseksi, millaisia ja kuinka laajoja vaikutuksia ilmastoon liittyvillä riskeillä ja mahdollisuuksilla on Goforen liiketoimintaan, strategiaan ja rahoitussuunnitteluun. Arvioinnissa otettiin huomioon Goforen omaisuuserät ja toiminnan luonne, Goforen arvoketjujen maantieteellinen sijainti, Goforen asiakkaat ja tärkeimmät sidosryhmät sekä Goforen liiketoimintaympäristön dynamiikka.

Gofore analysoi ilmastomuutoksen mahdollisia vaikutuksia toimintaansa ja liiketoimintaympäristöönsä koko arvoketjussa, mukaan lukien toimitusketju, oma toiminta ja asiakkaat. Ilmastomuutoksen mahdollisia pitkän aikavälin vaikutuksia arvioitiin kahden eri skenaarion avulla: ensimmäisessä skenaariossa ilmaston lämpeneminen on rajoitettu 1,5 asteeseen ja toisessa skenaariossa ilmasto on lämmennyt 4 astetta. Nämä skenaariot valittiin siten, että ne edustavat selvästi erilaisia tulevaisuuden näkymiä, joiden pohjalta voidaan arvioida Goforen liiketoimintaan liittyviä riskejä ja mahdollisuuksia ja määritellä sopeutumisen strategioita.

Valitut skenaariot ovat ilmastoon liittyviä taloudellisia tietoja käsittelevän työryhmän (Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD) suositusten mukaisia. Ne on asetettu vuodelle 2030, koska se on riittävän kaukana tulevaisuudessa eli ilmastoon liittyvät riskit ovat todennäköisimmin alkaneet toteutua. Näin voidaan arvioida mahdollisia liiketoimintavaikutuksia sekä skenaarioissa toteutuneiden riskien seurauksia yrityksen strategian ja riskienhallinnan näkökulmasta.

Analyysin merkittävimpiä epävarmuustekijöitä ovat ilmastomuutoksen taloudellisten vaikutusten arvioinnin haastavuus, epävarmuus siitä mihin suuntaan sääntely kehittyy, sekä mahdollisten teknologian kehitykseen liittyvien vaikutusten vaikea ennustettavuus.

Tarkastelluista ilmastoskenaarioista todettiin, että 1,5 asteen skenaario on selvästi edullisempi Goforen toiminnan kannalta, sillä ilmastomuutoksen hillintään tähtäävät toimenpiteet avaavat yhtiölle monenlaisia liiketoimintamahdollisuuksia. 4 asteen skenaario on riskialttiimpi, etenkin siksi, että tämän skenaarion toteutuminen saattaa johtaa vakaviin ongelmiin yhteiskuntien ja yritysten toiminnassa, mikä väkisin heijastuu myös Goforen asiakkaisiin ja sitä kautta Goforeen. Yhtiön liiketoiminnan katsotaan kuitenkin olevan tässäkin skenaariossa verrattain resilientti, sillä siihen ei kohdistu vakavia fyysisiä tai siirtymäriskejä ja sillä nähdään molemmissa skenaarioissa olevan rooli ilmastomuutokseen sopeutumisen mahdollistajana.

Koska yhtiöllä ei ole ilmastonmuutoksen vuoksi riskinalaisia omaisuuseriä ja koska yhtiön liiketoiminnan jatkuvuuden ei katsota merkittäväällä tavalla altistuvan ilmastonmuutoksen aiheuttamille riskeille, näitä asioita ei ole toistaiseksi huomioitu yhtiön strategisessa suunnittelussa. Asiaa tullaan kuitenkin arvioimaan jatkossa uudelleen yhtiön tulevassa strategiatyössä, mikäli 1,5 asteen skenaariota vakavimmat skenaariot alkavat näyttää todennäköisiltä.

Ilmastoskenaarioanalyysin lopputuloksena tunnistetut korkean prioriteetin riskit ja mahdollisuudet on esitetty

seuraavassa taulukossa. Skenaarioanalyysissä ei tunnistettu korkean prioriteetin fyysisiä riskejä tai mahdollisuuksia, joten kaikki alla kuvatut ovat siirtymäriskejä tai -mahdollisuuksia.

Arviointi valmistui 20.11.2024 ja se hyväksyttiin Goforen keskeisen kehityksen johtoryhmässä 10.12.2024.

Resilienssianalyysin tuloksena Goforella nähtiin olevan suhteellisen hyvät mahdollisuudet sopeutua toimimaan sekä 1,5 asteen että 4 asteen skenaarioiden mukaisessa maailmassa. Jopa neljän asteen skenaariossa yleiset edellytykset liiketoiminnan jatkumiselle ovat kohtalaisen hyvät, mutta yhtiö on

tunnistanut, että sen voi olla vaikeaa sopeutua tieto- ja viestintätekniikan infrastruktuuria uhkaavien äärimmäisten sääilmiöiden vaikutuksiin. Tässä skenaariossa yhteiskunnan toiminnan yleinen heikkeneminen myös heikentää asiakkaiden kykyä investoida teknologiaan.

Arvioinnissa käytetyt aikavälit: lyhyt alle 5 vuotta, keskipitkä 5–10 vuotta, pitkä yli 10 vuotta.

Ilmastoskenaarioanalyysissä tunnistetut korkean prioriteetin riskit ja mahdollisuudet

KESKEISET NÄKÖKOHDAT	LIIKETOIMINTAVAIKUTUSTEN KUVAUS	MAHDOLLISUUS / RISKI	AIKAHORISONTTI	TOIMET
Ilmasto-tavoitteet, energian hinta	Molemmissa tarkastelluissa skenaarioissa tarvitaan yhä enemmän digitaalisia ratkaisuja, jotka auttavat yrityksiä ja julkista sektoria saavuttamaan ilmastotavoitteensa ja löytämään uusia, tulevaisuutta kestäviä tapoja luoda liiketoiminta- ja asiakasarvoa. Tämä avaa Goforen liiketoiminnalle mahdollisuuksia hyödyntää asiantuntemustaan. Energian hintojen nousu lisää myös energiatehokkaiden ratkaisujen kysyntää, mikä tarjoaa Goforelle liiketoimintamahdollisuuksia. Myös digitaalisten palveluiden energiankulutusta on tarpeen vähentää. Toisaalta hiilidioksidipäästöjen vähentämiseen tehdyt investoinnit saattavat lykätä jonkin verran asiakkaiden muita digitalisaatioinvestointeja, mutta Goforen näkökulmasta sitä ei pidetä merkittävänä uhkana.	Mahdollisuus, pieneltä osin myös riski, erityisesti 4 asteen skenaariossa	Lyhyt, keskipitkä, pitkä	Gofore tarjoaa jo nyt yksityisille ja julkisille asiakkailleen erilaisia palveluja ja ratkaisuja vihreään siirtymään ja ilmastovaikutusten vähentämiseen. Tarjonnan, palvelujen ja ratkaisujen kehitys voi perustua yhtiön olemassa oleviin valmiuksiin. Yhtiö voi hyödyntää asiantuntemusta, jota sillä on monilla aloilla, kuten energia-, metsä- ja koneteollisuudessa sekä julkisella sektorilla. Laajentumista näille markkinoille voidaan tukea myös kumppanuuksilla ja yritysostoilla, kun se on mahdollista. Tarjonnan, palveluiden ja ratkaisujen siirtäminen ja kehittäminen kohti ilmastokestävämpää markkinaa sopii hyvin nykyiseen liiketoimintamalliin.
Sääntely ja arvoketjujen läpinäkyvyys	Ilmastoön liittyvän sääntelyn tiukentuminen ajaa Goforen asiakkaita kohti puhtaampia ratkaisuja. Yritysten on myös otettava enemmän vastuuta arvoketjuistaan ja varmistettava toimintonsa, tuotteidensa ja ilmastovaikutustensa läpinäkyvyys. Tämä lisää digitaalisten ratkaisujen ja palvelujen tarvetta ja tarjoaa liiketoimintamahdollisuuksia myös Goforelle.	Mahdollisuus	Lyhyt, keskipitkä, pitkä	Goforen palveluiden kehittäminen ja kohdentaminen sellaisille teollisuudenaloille ja alueille, joilla yhtiö voi tukea asiakkaidensa arvoketjun läpinäkyvyyden lisäämistä.

E1-2 – Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät toimintaperiaatteet

Goforen ilmastonmuutoksen hillintään liittyvät toimintaperiaatteet kattavat sekä oman toiminnan kasvihuonekaasupäästöjen vähentämisen että keinot tukea asiakkaiden päästövähennyksiin tähtääviä toimia. Oman toiminnan osalta toimintaperiaatteet on määritelty yhtiön ympäristöohjeistuksessa. Ohjeistus on suunnattu Goforen työntekijöille, mutta se sisältää myös ohjeet vastuullisiin hankintoihin ja tältä osin kattaa myös yhtiön arvoketjun alkupään. Ohjeistuksen keskeisimmät teemat liittyvät toimistojen energiatehokkuuteen ja vihreän energian käyttöön siirtymiseen aina kun se on mahdollista, ympäristöystävälliseen matkustamiseen ja hankintoihin, sekä jätteiden kierrätykseen. Ympäristöohjeistuksen toimeenpanosta ja sen noudattamisesta vastaa Goforen kestävän kehityksen johtaja.

Goforen vuonna 2024 laatimassa olennaisuusarvioinnissa keskeisimmäksi ilmastonmuutokseen liittyväksi vaikutukseksi, sekä liiketoiminnalliseksi mahdollisuudeksi arvioitiin yhtiön asiakasprojekteissaan tekemä työ, jonka avulla voidaan edistää sekä ilmastonmuutoksen hillintää, että siihen sopeutumista.

Digitalisaation tarjoamat mahdollisuudet kestävän kehityksen hankkeissa, mihin sisältyy myös ilmastonmuutoksen hillinnän ja

siihen sopeutumisen edistäminen on jo aiemmin nostettu esiin yhtiön vuonna 2024 voimassa olleessa strategiassa yhtenä neljästä fokusalueesta. Strategiaa on toimeenpantu integroituna osana yhtiön osaamisen ja tarjooman kehittämisen prosesseja, rekrytointia, myyntiä ja markkinointia, eikä sen pohjalta ole kehitetty erityisiä tätä työtä tukevia toimintaperiaatteita.

Olennaisuusarvioinnissa ja skenaarioanalyysissa tehtyjen havaintojen myötä ilmastonmuutokseen liittyvät seikat on entistä vahvemmin huomioitu yhtiön vuonna 2024 laaditussa strategiassa, jonka pohjalta vuoden 2025 aikana tullaan määrittelemään toimintaperiaatteet ja niihin pohjautuvat toimenpiteet, joilla ilmastonmuutokseen liittyviä positiivisia vaikutuksia tullaan edistämään asiakasprojekteissa vuodesta 2025 eteenpäin.

Goforen ilmastonmuutokseen liittyvät toimintaperiaatteet kattavat ilmastonmuutoksen hillintään ja energiankulutukseen liittyvät kestävyysseikat.

E1-3 – Ilmastonmuutosta koskeviin toimintaperiaatteisiin liittyvät toimet ja resurssit

Keskeiset ilmastopäästöjen vähentämiseen liittyvät vuonna 2024 toteutetut toimet ja niihin liittyvät irtautumiskeinot on listattu alla:

- Siirtyminen uusiutuvaan energiaan ja uusiutuvilla energianlähteillä tuotettuun sähkөөn (uusiutuvan energian käyttö). Yhtiö käyttää omassa toiminnassaan pelkästään uusiutuvaa energiaa ja uusiutuvilla energianlähteillä tuotettua sähköä vuoteen 2030 mennessä.
- Vihreän koodauksen käytäntöjen kehittäminen (energiatehokkuus), jatkuvaa työtä, jolle ei ole määritelty aikahorisonttia. Vuoden 2024 aikana määriteltiin ja julkaistiin käytännöt, jotka on tarkoitus ottaa käyttöön kaikissa Goforen projekteissa, joissa kehitetään uusia tietojärjestelmiä. Käytännöillä ohjataan sellaisiin suunnitteluratkaisuihin, jotka kuluttavat mahdollisimman vähän energiaa ja parannetaan järjestelmän energiatehokkuutta.

Edellä mainittuja toimia tullaan jatkamaan ja jatkossa otetaan käyttöön myös seuraavia toimia:

- Polttomoottorikäyttöisistä ajoneuvoista luopuminen (sähköistyminen). Polttomoottorikäyttöisistä ajoneuvoista pyritään luopumaan vuoteen 2030 mennessä.
- Ilmastotavoitteiden edellyttäminen alihankkijoilta (hiilestä luopuminen arvoketjussa). Tavoitteena arvoketjun hiilineutraalius vuoteen 2035 mennessä. Yksityiskohtaiset tavoitteet ja aikataulut tälle tullaan asettamaan vuoden 2025 aikana.

- Matkustamisen vähentäminen ja siirtyminen vähemmän ilmastoa kuormittaviin matkustusmuotoihin (hiilestä luopuminen arvoketjussa). Vuoteen 2035 mennessä.

Uusiutuvan energian käyttöön siirtyminen sekä omassa toiminnassa, että arvoketjussa, on tärkein keino, jolla Gofore pyrkii vähentämään kasvihuonekaasupäästöjään.

Yhtiöllä ei ole ilmastotoimiin liittyviä merkittäviä toiminta- tai pääomamenoja.

E1-4 – Ilmastomuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät tavoitteet

Goforen ilmastomuutoksen hillintään liittyviä tavoitteita ovat yhtiön päästövähennystavoitteet, joilla tavoitellaan yhtiön oman toiminnan ja arvoketjun negatiivisten ilmastovaikutusten pienentämistä. Gofore seuraa näitä vaikutuksia mittaamalla vuosittaisia kasvihuonekaasupäästöjään ja seuraamalla niiden kehitystä asettamiaan ilmastotavoitteita vasten. Goforen ilmastotavoitteen asettaminen on tehty yhtiön työntekijöiden myötävaikutuksella.

Tämän lisäksi yhtiö tavoittelee kasvattavansa sen arvoketjun loppupäässä aiheutuvaa positiivista vaikutusta ilmastomuutoksen hillintään kasvattamalla vuosittain niiden projektien määrää, jotka vastaavat EU:n taksonomia-asetuksessa yhtiön toimialalle

(informaatio ja viestintä) annettuja ilmastomuutoksen hillintään merkittävän edistämisen kriteereitä. Tämä tavoite perustuu yhtiön olennaisuusarvioinnissa asiakkaiden kuulemisessa tehtyyn arvioon siitä, että yhtiöllä on asiakasprojektien kautta positiivista vaikutusta ilmastomuutoksen hillintään ja asiakkaat toivovat, että yhtiö tulevaisuudessa kehittäisi yhä enemmän toimintaansa tähän suuntaan.

Yhtiö ei ole asettanut ilmastomuutokseen sopeutumiseen liittyviä tavoitteita, koska yhtiö ei ole tunnistanut ilmastomuutokseen sopeutumisesta aiheutuvia merkittäviä riskejä.

Päästövähennystavoitteet on asetettu suhteessa perusvuoteen 2024. Perusvuosi on valittu sillä perusteella, että tältä vuodelta yhtiön laskenta kattaa kaikki olennaiset päästöerät, eikä laskentaperusteisiin ole tämän vuoden jälkeen odotettavissa merkittäviä muutoksia. Perusvuosi on yhtiön toiminnan kannalta tyypillinen, eikä vuoden aikana ole ilmennyt poikkeuksellisia ulkoisia tekijöitä, jotka olisivat vaikuttaneet päästöjen määrään.

Asetetut tavoitteet ovat linjassa Pariisin ilmastotavoitteen kanssa ja perustuvat oletukselle, että muu yhteiskunta vähentää päästöjään samoin Pariisin ilmastotavoitteen mukaisesti.

Yhtiön päästövähennystavoitteissa on oletettu sellaisen ilmastoskenaariototeutumisen, jossa lämpeneminen voidaan rajoittaa 1,5 asteeseen. Tässä skenaariossa voidaan olettaa, että yhtiö pystyy hankkimaan sen tarvitseman sähkön, energian ja

lämmityksen hiilineutraalilla tavalla vuoteen 2030 mennessä ja että ne yhtiön arvoketjun päästöt, joihin yhtiö ei pysty merkittävästi suoraan vaikuttamaan, pienenevät vähintään 90 % vuoteen 2035 mennessä.

Koska yhtiön päästövähennysten vertailuvuosi on 2024, tältä tilikaudelta ei voida vielä raportoida tavoiteltua tai saavutettua päästövähennystä. Toimet eivät edellytä merkittäviä taloudellisia tai henkilöstöresursseja. Myöskään toimien toteuttamisen tulevaisuudessa ei arvioida vaativan merkittävässä määrin yhtiön resursseja. Panostukset ovat pääosin henkilötyötä, jota ei pysty laskennallisesti erottamaan muusta yhtiön toiminnassa tehtävästä työstä.

Tavoiteltu päästövähennys jakautuu eri vähennyskeinoihin seuraavasti:

- Uusiutuvan energian käyttö, siirtyminen sähköisiin ajoneuvoihin: Noin 10 % tavoiteltavasta päästövähennyksistä
- Toimitusketjun päästövähennykset: Noin 90 % tavoiteltavasta päästövähennyksestä

Goforen kasvihuonekaasupäästöt ja päästötavoitteet eritellään taulukossa kohdan ESRS E1-6 alla.

Goforen olennaisuusarvioinnissa on todettu, että yhtiöllä on positiivista vaikutusta ilmastonmuutoksen hillintään sen asiakasprojekteissa tekemän työn kautta. Tämän työn avulla vähennetään yhtiön asiakkaiden kasvihuonekaasupäästöjä ja siihen liittyy myös olennaisia taloudellisia mahdollisuuksia yhtiölle sekä lyhyellä, että pitkällä aikavälillä. Yhtiön asiakasprojekteissa tekemän ilmastonmuutosta hillitsevän työn laajuutta mittaa yhtiön kestävä kehityksen taksonomian mukaisen raportointinsa osana ilmoittama ilmastonmuutoksen hillinnän tavoitetta edistävän liikevaihdon osuus. Yhtiö tavoittelee tämän osuuden lisäämistä vuosittain.

E1-5 – Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä

Energiankulutus ja energialähteiden yhdistelmä

	2024
Oman toiminnan kokonaisenergiankulutus	1 355 672 kWh
Uusiutuvan energian kulutus (alkuperätakuu)	322 090 kWh

Gofore ei ole eritellyt vuodelta 2024 eri energianlähteiden osuutta lukuun ottamatta uusiutuvaa energiaa, mutta pyrkii laskemaan ne seuraavalta raportointikaudelta.

E1-6 – Kasvihuonekaasujen scope 1-, scope 2- ja scope 3-bruttopäästöt ja kokonaispäästöt

Gofore ei ole laskenut vuodelta 2024 biogeenisten päästöjen osuutta, mutta pyrkii laskemaan ne seuraavalta raportointikaudelta. Biogeenisten päästöjen osuus Goforen kokonaispäästöistä on vähäinen.

Goforen kasvihuonekaasupäästöjen laskennassa on otettu huomioon GHG Protocol Corporate Standard -standardissa (vuoden 2004 versio) vahvistetut periaatteet, vaatimukset ja ohjeet. Konsolidoitu päästölaskenta sisältää kaikki tytäryhtiöt.

Yhtiöllä ei ole tarvetta jaotella päästöjään alueellisesti tai muilla vastaavilla perusteilla, sillä sen liiketoiminta ja siitä muodostuvat päästöt ovat hyvin homogeeniset läpi koko yhtiön.

Kasvihuonekaasupäästöjen laskennassa tai mittaamisessa käytetyt menetelmät, merkittävät oletukset ja päästökertoimet sekä syyt niiden valintaan ja viite tai linkki käytettyihin laskentavälineisiin on esitetty alla.

Menetelmät:

Aktiviteettiperusteista menetelmää käytetään päästöluokissa scope 1 ja scope 2 sekä osassa luokkaa scope 3. Tiedot kerätään valtaosin primääridatana luokista scope 1 ja scope 2. Muutaman toimiston kohdalla ei ole ollut käytettävissä dataa

pyydettyä kaudelta, jolloin on ensisijaisesti käytetty saman toimiston edellisen vuoden dataa ja toissijaisesti maantieteellisesti lähimmän mahdollisen toimiston dataa neliöpohjaisen laskennan perusteena. Kulutusperusteista menetelmää sovelletaan scope 3 kategoriaan ostetut tuotteet ja palvelut niissä tapauksissa, joissa niitä koskevia toimintoperusteisia tietoja tai luotettavia päästökertoimia ei ole mahdollista saada. Sekundääridataa käytetään scope 3-kategorioiden *työmatkamatkustus* ja *jäte* osalta, koska kaikkia tietoja ei ole mahdollista saada.

Päästökertoimet:

Ensisijaisesti pyritään käyttämään Iso-Britannian hallituksen Defra-tietokantaa, koska se on integroitavissa käytettävissä oleviin ohjelmistoihin ja yleisesti käytetty ja hyväksytty. Niiden päästölähteiden osalta, joihin Defran tietokanta ei sovellu, käytetään laajan selvityksen jälkeen valittuja kertoimia, jotka perustuvat tuotteen keskimääräisiin päästöihin ja joiden valinnassa luotettavuus on tärkein kriteeri. Siksi käytetään yleisesti hyväksytyjä ja laajalti käytettyjä päästökertoimia. Näitä päästölähteitä ovat mm. ostot (kulutusperusteinen laskenta), sähkön sekä lämmitys- ja jäähdytysenergian kulutus ja liikematkustus ja niiden kohdalla käytetään seuraavia päästökerroinkirjastoja ja tietokantoja:

- Atmosfair- päästötietokanta (OpenCO2)
- Exiobase (Climatic)

- Tilastokeskus (Carbon Footprint Ltd)
- Energiateollisuus ry
- Paikallisvoima ry
- BEIS (Climatic)
- Helsingin seudun ympäristöpalvelut
- The Federal Environment Agency of Germany
- Helen Oy
- SYKE (Suomen Ympäristökeskus)
- Helsingin seudun jätehuolto
- SSAB (OpenCO2)
- Glassfibre Europe
- Mäkelä Alu Oy (OpenCO2)

Merkittävät oletukset:

Oletuksena laskennassa on, että kaikki työntekijät kulkevat työmatkansa kuten kyselyyn vastanneet keskimäärin (scope 3, työmatkamatkustus). Oletetaan myös, että alihankkijoiden työntekijöiden päästöt vastaavat keskimääräisen Goforen työntekijän päästöjä (scope 3, ostetut tavarat ja palvelut). Oletus perustuu siihen, että kyseiset palvelut ovat pääsääntöisesti samanlaisia konsultointipalveluita, joita yhtiö tuottaa asiakkailleen ja tällä perusteella myös niiden päästöjen voidaan olettaa olevan vastaavat.

Kaikkien toimistojen keskimääräisten, henkilöä kohden laskettujen jätemäärien oletetaan vastaavan niissä toimistoissa

syntyviä jätemääriä, joista voidaan kerätä tietoja (scope 3, jäte). Merkittäviksi oletuksiksi luetaan myös, että kaikkien ulkomaiden toimistojen lämmityksen päästöt vastaavat Saksan lämmöntuotannon mukaisia päästöjä ja jäähdytys on nollapäästöistä kaikissa maissa tai laskettu sähköenergian kulutukseen.

Laskentatyökalut:

Laskenta on toteutettu Excel-taulukkolaskentaohjelmalla.

Työmatkojen päästöjen laskennassa on käytetty OpenCo2:n työmatkalaskuria (<https://www.openco2.net/en/calculators/co2-commuting-calculator-50>), joka perustuu tunnustetuimpiin standardeihin.

Defran päästökertoimet scope 1:n osalta sisältävät CH4 ja N20-osuudet. Toimistoilla ei ole käytössä ilmalämpöpumppuja, isoja kylmälaitteita tai suuria datakeskuksia, joten F-kaasujen (HFC, PFC, SF6 ja NF3) osuus on erittäin pieni. Niissä tapauksissa, joissa CO2-ekvivalenttipäästökerrointa ei ole ollut saatavilla, mutta muiden kaasujen määrä on voitu laskea, kasvihuonekaasujen päästöjen laskennassa on käytetty IPCC:n 2022 julkaisemia GWP-arvoja. Suomessa sijaitsevien toimistojen lämmityksen osalta on ollut käytettävissä vain CO2-päästökerroin, joten niiden kohdalla on huomioitu ainoastaan hiilidioksidipäästöt. Tällä tavalla laskettujen päästöjen osuus sijaintiperusteisista scope 2-kokonaispäästöistä on 25 prosenttia ja markkinaperusteisista scope-kokonaispäästöistä 47 %.

Scope 1- ja Scope 2 -kasviuonekaasupäästöt (tCO2-ekv)	2024
Scope 1 -päästöt	54,66
Scope 2 -päästöt sijaintiperustaisesti	281,91
Scope 2 -päästöt markkinaperustaisesti	113,81
Scope 3-kasviuonekaasupäästöt jaoteltuna päästökategorioittain (tCO2-ekv)	2024
Ostetut tuotteet ja palvelut	1 940,05
Tuotantohyödykkeet	79,74
Jätteet	72,95
Liikematkustus	53,80
Työmatkustus	339,74
Ylävirran alkupään vuokratut omaisuuserät	257,85
Yhteensä	2 744,13
Kasviuonekaasupäästöjen kokonaismäärä (tCO2-ekv)	2024
Kasviuonekaasupäästöjen kokonaismäärä sijaintiperustaisesti	3 080,70
Kasviuonekaasupäästöjen kokonaismäärä markkinaperustaisesti	2 912,60
Primääridataa käyttäen laskettujen scope 3-kasviuonekaasupäästöjen osuus	15 %

Päästöintensiteetti (kasvihuonekaasupäästöt suhteessa liikevaihtoon) tCO₂-ekv. / Meur	2024
Päästöintensiteetti sijaintiperustaisesti	16,55
Päästöintensiteetti markkinaperustaisesti	15,65

Päästöintensiteetin laskennassa käytetty liikevaihto

Tuhatta euroa	2024
Liikevaihto yhteensä (tilinpäätöksissä)	186 166
Kasvihuonekaasuintensiteetin laskemiseen käytetty liikevaihto	186 166
Liikevaihto (muut)	0

Goforen kasvihuonekaasupäästöt ja päästövähennystavoitteet. Päästövähennykset on esitetty vähennyksenä perusvuoden 2024 tasosta erikseen päästöluokille 1, 2 ja 3.

	TAKAUTUVA		2024 (N)	% N/N-1	VÄLITAVOITTEET JA TAVOITEVUODET			
	Perusvuosi	Vertailuvuosi			2026	2030	2035	Vuotuinen %-tavoite / perusvuosi
Scope 1- KASVIHUONEKAASUPÄÄSTÖT								
Scope 1-kasvihuonekaasujen bruttopäästöt (tCO2-ekv.)	54,66	-	54,66	-	-	-100 %	0	-16,67 %
Säänneltyjen päästökauppajärjestelmien piiriin kuuluvien scope 1-kasvihuonekaasupäästöjen prosenttiosuus (%)	0	-	0	-	-	0	0	-
Scope 2- KASVIHUONEKAASUPÄÄSTÖT*								
Kasvihuonekaasujen sijaintiperustaiset bruttopäästöt (tCO2-ekv.)	281,91	-	281,91	-	-	-100 %	0	-16,67 %
Kasvihuonekaasujen markkinaperustaiset bruttopäästöt (tCO2-ekv.)	113,81	-	113,81	-	-	-100 %	0	-16,67 %
Merkittävät Scope 3- KASVIHUONEKAASUPÄÄSTÖT								
Kasvihuonekaasujen epäsuorat (scope 3-) kokonaisbruttopäästöt (tCO2-ekv.)	2 744,13	-	2 744,13	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
1. Ostetut tavarat ja palvelut	1 940,05	-	1 940,05	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
Pilvipalvelut ja datakeskuspalvelut (valinnainen alakategoria)	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Tuotantohyödykkeet	79,74	-	79,74	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
3. Polttoaineeseen ja energiaan liittyvät toiminnot (jotka eivät sisälly scope 1- tai scope 2- päästöihin)	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
4. Tuotantoketjun alkupään kuljetukset ja jakelu	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen

* 25 % sijaintiperusteisista ja 47 % markkinaperusteisista scope 2-kasvihuonekaasupäästöistä on laskettu vain hiilidioksidin osalta

Goforen päästövähennystavoitteet. (jatkuu)

	TAKAUTUVA		2024 (N)	% N/N-1	VÄLITAVOITTEET JA TAVOITEVUODET			
	Perusvuosi	Vertailuvuosi			2026	2030	2035	Vuotuinen %-tavoite / perusvuosi
5. Toiminnassa muodostuva jäte	72,95	-	72,95	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
6. Liiketoimintaan liittyvä matkustaminen	53,80	-	53,80	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
7. Työsuhteisten työntekijöiden työmatkaliikenne	339,74	-	339,74	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
8. Tuotantoketjun alkupään vuokratut omaisuuserät	257,85	-	257,85	-	-	-49 %	-90 %	-8,18 %
9. Kuljetukset tuotantoketjun loppupäässä	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
10. Myytyjen tuotteiden jalostus	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
11. Myytyjen tuotteiden käyttö	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
12. Myytyjen tuotteiden käsittely käyttöään lopussa	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
13. Tuotantoketjun loppupään vuokratut omaisuuserät	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
14. Franchising	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
15. Investoinnit	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen	Ei olennainen
KOKONAISKASVIHUONEKAASUPÄÄSTÖT								
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt (sijaintiperusteiset) CO2-ekv.	3 080,71	-	3 080,71	-	-			
Kokonaiskasvihuonekaasupäästöt (markkinaperusteiset) CO2- ekv.	2 912,61	-	2 912,61	-	-			

E1-7 – Päästöhyvityksillä rahoitettavat kasvi- huonekaasujen poistot ja kasvihuonekaasu- päästöjen hillintähankkeet

Gofore on sitoutunut hyvittämään vuodesta 2021 eteenpäin kaikki tuottamansa scope 1- ja scope 2-päästöluokkiin kuuluvat kasvihuonekaasupäästöt.

Yhtiö tulee hyvittämään kasvihuonekaasupäästöjään yhteenlaskettuina 2024 vuoden scope 1- ja scope 2-päästöluokkien mukaisia päästöjään vastaavan määrän yrityksen arvoketjun ulkopuolisilla ilmastonmuutoksen hillintähankkeilla, joita se aikoo rahoittaa ostamalla päästöhyvityksiä. Yhtiö ei hyvitä päästöjä oman arvoketjunsä sisällä.

Hyvitys tapahtuu kumoamalla päästöistä aiheutuva ilmastohaitta ostamalla sellaisia ilmastoyksiköitä, joita ei lasketa minkään maan ilmastotavoitteen seurantaan ja tilipitoon. Ostettavat ilmastoyksiköt täyttävät seuraavat Suomen ympäristöministeriön suosittelemat kriteerit:

1. Lisäisyys
2. Vankka perusura
3. Vankka laskentamenetelmä
4. Seuranta ja raportointi
5. Pysyvyys
6. Hiilivuodon välttäminen
7. Aitous, riippumaton todentaminen ja sertifiointi

8. Kaksoislaskennan välttäminen
9. Merkittävän haitan välttäminen (DNSH-periaate)

Vuoden 2024 päästöihin kohdistuvien päästöhyvitysten tekemiseen käytettävää menetelmää ei ole vielä päätetty. Päätös tullaan tekemään vuoden 2025 aikana.

Tämän lisäksi Gofore on hyvittänyt vuoden 2024 aikana tilikautena 2023 syntyneitä scope 1 ja 2 päästöjään vastaavan määrän päästöjä ostamalla Gold Standard -sertifioituja hiilikrediittejä, jotka ovat syntyneet metsityshankkeessa. Hankittujen krediittien pysyvyyttä hallitaan Gold Standard -sertifoinnin mukaisin menetelmin.

Päästöhyvityksiä ei käytetä korvaamaan päästövähennyksiä. Yhtiö hyvittää ainoastaan sellaisia päästöjä, joita ei toistaiseksi pysty vähentämään. Esimerkiksi vuoden 2024 osalta hyvitetään päästöjä, jotka aiheutuivat kaukolämmön ja -jäähdytyksen hankinnasta paikkakunnilla, joilla ei ole toistaiseksi mahdollista hankkia hiilineutraalia kaukolämpöä ja -jäähdytystä.

Hiilikrediittien kokonaismäärä, jotka on verifioitu tunnistettuja laatustandardeja vasten ja hyvitetty (tCO₂-ekv)

Vähennyshankkeet	0,00
Poistohankkeet	140,00
Hyvitetyt päästöt yhteensä	140,00

- Päästöneutraaliutta koskeviin julkisiin väitteisiin, joihin liittyy päästöhyvitysten käyttö, liittyy kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistavoitteita.
- Päästöneutraaliutta koskevat väitteet ja päästöhyvityksiin turvautuminen eivät estä eivätkä vähennä kasvihuonekaasupäästöjen vähentämistavoitteiden tai nettonollatavoitteen saavuttamista.

Hiilikrediittien kokonaismäärä arvoketjun ulkopuolella, jotka tullaan kumoamaan tulevaisuudessa (tCO₂e)

Olemassaolevat sopimusjärjestelyt	0,00
Ei-olemassaolevat sopimusjärjestelyt	168,47

Osuus hiilikrediiteistä, joka vastaa tunnistettuja laatustandardeja:
100 %

E1-9 – Olennaisten fyysisten ja siirtymäriskien ja mahdollisten ilmaston liittyvien mahdollisuuksien ennakoitujen taloudelliset vaikutukset

Goforen liiketoimintaan ei liity olennaisia fyysisiä tai siirtymäriskkejä.

Goforen mahdollisuudet hyödyntää ilmaston liittyviä olennaisia mahdollisuuksia on kuvattu kestävyyselvityksen luvun *Yleiset tiedot* osiossa SBM-3.

Arvio perustuu yhtiön tekemään kaksinkertaisen olennaisuuden arviointiin, sekä ilmastoskenaarioanalyysiin.

Niiden omaisuserien prosenttiosuus, joihin kohdistuu olennainen fyysinen riski ennen ilmastonmuutokseen sopeutumiseen tähtäviä toimia

Riski	Aikaväli	Osuus
Akuutti fyysinen riski	Lyhyt	0,00 %
Jatkuva fyysinen riski	Lyhyt	0,00 %
Akuutti fyysinen riski	Keskipitkä	0,00 %
Jatkuva fyysinen riski	Keskipitkä	0,00 %
Akuutti fyysinen riski	Pitkä	0,00 %
Jatkuva fyysinen riski	Pitkä	0,00 %

Niiden omaisuserien prosenttiosuus, joihin kohdistuu olennainen siirtymäriski ennen ilmastonmuutokseen sopeutumiseen tähtäviä toimia

Aikaväli	Osuus
Lyhyt	0,00 %
Keskipitkä	0,00 %
Pitkä	0,00 %

E5-Kiertotalous ja resurssien käyttö

E5-1 – Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät toimintaperiaatteet

Goforen kiertotalouteen ja resurssien käyttöön liittyvät toimintaperiaatteet pyrkivät kasvattamaan yhtiön positiivista vaikutusta kiertotalouden ja resurssitehokkuuden edistämiseen yhtiön arvoketjun loppupäässä. Tavoitteena on kasvattaa sitä osuutta yhtiön asiakasprojekteista, joka edistää kiertotaloutta ja kestävä resurssien käyttöä. Tämä toiminta on tunnistettu yhtiölle olennaiseksi liiketoimintamahdollisuudeksi. Lisäksi olennaisuuden arvioinnissa on tunnistettu, että Goforella on positiivista vaikutusta sen asiakkaiden kiertotalouteen siirtymiseen, resurssiviisaaseen suunnitteluun ja jätteiden kestävämpään käsittelyyn yhtiön tarjoamien digitaalisten palveluiden kautta. Kiertotalouden ja kestävä resurssien käytön edistäminen asiakasprojekteissa on osa yhtiön strategiaa, jonka toimeenpano tapahtuu osana yhtiön tarjooman kehittämistä ja markkinointia. Toimintaperiaatteen toteuttamisesta vastaa Goforen tarjooman kehittämisestä vastaava johtaja.

Gofore ei raportoi sen omaan toimintaan liittyviä toimintaperiaatteita kiertotaloudelle tai resurssien käytölle, koska yhtiöllä ei

ole suoria olennaisia vaikutuksia kyseiseen kestävyysteemaan, eikä sen toimintaan tai arvoketjuun liity merkittäviä kiertotalouteen tai resurssien käyttöön liittyviä riskejä.

E5-2 – Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät toimet ja resurssit

Goforen merkittävimmät kiertotaloutta ja resurssien kestävä käyttöä edistävät toimet liittyvät positiivisten vaikutusten lisäämiseen asiakasprojekteissa ja kattavat tätä kautta yhtiön arvoketjun loppupään.

Yhtiön asiakkailleen tarjoama Digitalised Product Lifecycle (DPL) -palvelukokonaisuus edistää tuotteisiin liittyvän datan keräämistä ja hallintaa. Tämän datan avulla pystytään kehittämään resurssien käytön ja kiertotalouden kannalta kestävämpien tuotteiden suunnittelua ja valmistusta ja pidentämään tuotteiden elinkaarta huoltotoimenpiteitä optimoimalla. Palvelua tarjotaan koko Goforen maantieteelliselle kohdealueelle, eli Suomeen ja DACH-alueelle. DPL-palvelun kehittäminen ja myynti, sekä muu kiertotaloutta edistävän asiakastarjooman kehittäminen tapahtuu osana yhtiön yleistä palveluiden ja tarjooman kehitystä ja

asiakkuudenhallintaa. Tästä syystä kyseiseen palveluun allokoituja resursseja ei pysty riittävällä tarkkuustasolla erittelemään.

Vuoden 2024 aikana tarkennettiin ja kehitettiin DPL-projektin määrittelyä ja palvelukuvauksia, sekä luotiin mekanismit palvelusta syntyvän liikevaihdon mittaamiseen yhtiön sisällä. Yhtiö on myös hankkinut kiertotalouden osaamista rekrytointien ja osaamisen kehittämisen kautta.

Yhtiön vuosille 2025 ja 2026 suunnittelemat toimenpiteet, jotka tähtäävät kiertotalouden ja kestävä resurssien käytön edistämiseen asiakasprojekteissa, ovat kyseisten kestävyysteemojen integroiminen yhä vahvemmin yhtiön yleiseen tarjoomaan ja kiertotaloutta ja resurssitehokkuutta edistävien palveluiden liikevaihdon kehitystä mittaavien mekanismien kehittäminen. Lisäksi tullaan yhä vahvemmin tunnistamaan ja kehittämään kiertotalouteen ja kestävä resurssien käyttöön liittyvää osaamista yhtiön sisällä ja lisäämään tämän alueen osaajien rekrytointia.

E5-3 – Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät tavoitteet

Goforen tavoitteena on kasvattaa taksonomia-asetuksen kiertotalouden ympäristötavoitteen mukaista euromääräistä liikevaihtoa suhteessa edelliseen vuoteen. Tavoitteen määrittelyssä käytetyt taksonomia-asetuksen kiertotalouden tavoitteen kohdan 4.1 *Datavetoisten IT/OT -ratkaisujen tarjoaminen* merkittävän edistämisen kriteerit kuvaavat hyvin Goforen arvoketjunsä loppupäässä tekemää kiertotaloutta ja kestäväää resurssien käyttöä edistäväää toimintaa. Siten tämän liikevaihdon kehitys mittaa suoraan yhtiön vaikutusta kiertotalouden ja kestävään resurssien käytön edistämisessä. Tavoitteen asettaminen perustuu osittain yhtiön asiakkaiden, sijoittajien ja työntekijöiden kuulemiseen, joka on tehty osana yhtiön olennaisuusanalyysiä.

Vuosille 2025 ja 2026 on tämän lisäksi asetettu laadullisiksi tavoitteiksi, että kaikki yhtiön tekemä kiertotaloutta ja resurssitehokkuutta edistävä työ tunnistetaan yhtiön sisällä ja että tämän alueen osajille löydetään sellaisia näitä teemoja edistäviä asiakasprojekteja, joissa he pystyvät kehittämään osaamistaan. Tavoitteen toteutumista tullaan mittaamaan kyselyn avulla. Tällä tavoitteella pyritään vastaamaan työntekijöiden toiveeseen kehittää entisestään osaamistaan kyseisellä alueella.

Yhtiö ei raportoi sen omaan, suoraan toimintaan liittyviä tavoitteita, kuten resurssien sisään- tai ulosvirtauksiin liittyviä tavoitteita, koska nämä eivät ole olennaisia Goforen liiketoiminnan kannalta.

E5-6 – Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvien vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien ennakoitut taloudelliset vaikutukset

Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät projektit muodostivat 4 % Goforen liikevaihdosta vuonna 2024. Yhtiö arvioi, että nämä projektit muodostavat vähintään tämän suuruisen, mutta todennäköisesti kasvavan osan sen liikevaihdosta tulevaisuudessa.

Arvio perustuu oletukselle, että lisääntyvä ympäristöregulaatio, raaka-aineiden hinnannousu ja niiden saatavuuden heikkeneminen saavat asiakkaat panostamaan kasvavassa määrin projekteihin, jotka hyödyntävät digitaalisia teknologioita kiertotalouteen siirtymisessä sekä koneiden ja laitteiden elinkaaren pidentämisessä.

Sosiaalinen vastuu

S1 – Oma työvoima

S1.SBM-3 – Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

Goforen omaan työvoimaan luetaan kuuluvaksi Gofore-konserniin kuuluvien yhtiöiden työsuhteiset työntekijät ja lisäksi ne henkilöt, jotka ovat raportointijaksolla työskennelleet yhtiön asiakasprojekteissa. Jälkimmäiseen ryhmään kuuluu sekä itsenäisiä ammatinharjoittajia, että Goforeen alihankintasuhteessa olevien kumppaniyritysten ja työnvuokrausyritysten työntekijöitä. Olennaisuusarvioinnissa ei tunnistettu sellaisia omaan työvoimaan kuuluvia työntekijöitä tai työntekijäryhmiä, joihin kohdistuu suurempi riski joutua kärsimään vahinkoa.

Kaikki yhtiön omaan työvoimaan lukeutuvat henkilöt, joihin yhtiöllä voi olla olennaisia vaikutuksia ja joihin voi kohdistua riskejä tai mahdollisuuksia, kuuluvat niiden tietojen piiriin, jotka julkistetaan tässä selvityksessä.

Yhtiön merkittävimmät tunnistetut positiiviset vaikutukset omaan työvoimaan ovat tasa-arvon, yhdenvertaisuuden ja

osallisuuden turvaaminen, työhyvinvoinnin edistäminen ja osaamisen kehittäminen. Yhdenvertaisuus ja moninaisuus on tärkeää Goforelle työntekijöiden hyvinvoinnin ja pätevän henkilöstön rekrytoinnin turvaamiseksi, sekä laajan kumppaniverkoston ylläpitämiseksi.

Mahdollinen negatiivinen vaikutus henkilöstön tyytyväisyyden heikkenemisen kautta on tunnistettu kohdistuvan niihin omaan työvoimaan kuuluviin henkilöihin, joiden työkuorma jostakin syystä on päässyt kasvamaan liian suureksi. Tämän negatiivisen vaikutuksen voidaan katsoa olevan systeeminen Goforen toimintaympäristössä, sillä asiantuntijatyön luonne on vahvasti itseohjautuvaa ja asiantuntijoilla voi olla useita samanaikaisia toimeksiantoja, jolloin asiantuntijalla on iso vastuu omasta ajankäytöstään. Työhyvinvoinnin ja työkuorman aktiivinen seuraaminen on tästä syystä tärkeää.

Goforen työvoima on yhtiön suurin voimavara, ja yhtiössä on tunnistettu, että asiantuntijoiden hyvinvointi on suoraan yhteydessä sekä heidän suorituskykyynsä, että tätä kautta yhtiön taloudelliseen tulokseen ja kasvuun. Säilyäkseen mukana

kehityksessä ja menestyäkseen Goforen on jatkuvasti panostettava työvoiman osaamisen ja kyvykkyyden kehittämiseen, sekä työvoiman pysyvyyteen että vetovoimaiseen rekrytointiin. Mahdollinen henkilöstön hyvinvoinnin heikentyminen ja riittämätön kouluttaminen on tunnistettu riskeinä, ja toisaalta hyvinvoiva ja sitoutunut työvoima puolestaan merkittävänä mahdollisuutena. Lisäksi mahdollisuuksina on tunnistettu hyvä työnantajamaine, julkinen ESG-imago sekä työntekijöiden osallisuus ja tasa-arvoisen kohtelu.

Goforen ilmastonmuutoksen hillitsemisen siirtymäsuunnitelmalla, jolla pyritään vähentämään kielteisiä ympäristövaikutuksia ja saavuttamaan vihreämmät ja ilmastoneutraalit toiminnot, ei ole tunnistettuja kielteisiä vaikutuksia yhtiön omaan työvoimaan.

Goforen toimintaan ei liity merkittäviä pakkotyön tai lapsityövoiman käytön riskejä. Kaikki omaan työvoimaan kuuluvat henkilöt ovat EU-alueen työlainsäädännön piirissä.

Omaan työvoimaan liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on esitetty seuraavassa taulukossa.

Omaan työvoimaan liittyvät olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

KESTÄVYYSSEIKKA	POSITIIVISET VAIKUTUKSET	NEGATIIVISET VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT	TALOUDELLISET MAHDOLLISUUDET
Työolot	<p>Gofore on integroinut henkilöstön hyvinvoinnin ja priorisoinnin strategiaansa ja sillä on suuri myönteinen vaikutus omaan työvoimaan.</p> <p>Gofore tarjoaa työntekijöilleen koulutusohjelmia ja pyrkii kehittämään heidän osaamistaan lisätäkseen Goforen myönteisiä vaikutuksia ja minimoidakseen kielteisiä ympäristö- ja yhteiskuntavaiikutuksia. Goforella on mm. käytössä Gofore Academy -koulutusohjelma ja Pro Bono -pilottiohjelma.</p>	<p>Työvoiman tyytyväisyyden heikkeneminen esimerkiksi liian korkean työkuorman takia voi vaikuttaa työntekijöiden hyvinvointiin negatiivisesti. Työhyvinvoinnin ja työkuorman aktiivinen seuraminen on tästä syystä tärkeää.</p>	<p>Mahdollisella työvoiman hyvinvoinnin heikentymisellä on negatiivisia taloudellisia vaikutuksia mm. rekrytointi- tai kumppanien saantivaikeuksien kautta.</p> <p>Henkilöstön riittämätön kouluttaminen voi johtaa Goforen jäämiseen jälkeen muuttuvilla markkinoilla, mikä johtaa taloudellisiin riskeihin.</p>	<p>Hyvinvoiva ja sitoutunut työvoima on Goforelle merkittävä taloudellisen menestyksen takaava tekijä.</p> <p>Hyvä työnantajamaine mahdollistaa onnistuneen rekrytoinnin ja laajan kumppaniverkoston, jolla on suora vaikutus yhtiön kasvuun ja taloudelliseen menestykseen.</p> <p>Hyvä julkinen ESG-imago voi vaikuttaa työnantajabrändiin positiivisesti ja houkuttaa kumppaneita.</p>
Yhdenvertainen kohtelu ja mahdollisuudet	<p>Gofore on asettanut DEI-tavoitteita varmistaakseen ja lisätäkseen työntekijöiden monimuotoisuutta, tasa-arvoa ja osallisuutta. Tämä vaikuttaa positiivisesti työntekijöiden hyvinvointiin, sekä rekrytoinnin onnistumiseen.</p>			<p>Työntekijöiden osallisuus ja tasa-arvoinen kohtelu mahdollistavat kaikkien potentiaalisen maksimaalisen hyödyntämisen, mikä on kannattavaa myös taloudellisesti.</p>

S1-1 – Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet

Goforen toimintaperiaatteet, joilla hallitaan omaan työvoimaan liittyviä olennaisia vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia kohdistuvat sen koko omaan työvoimaan.

Goforen omaa työvoimaa koskevan toimintatapaohjeen lähtökohtana on:

- Asettaa koko yritystä koskevat eettiset periaatteet sosiaalisen, ympäristöllisen ja taloudellisen kestävyuden suhteen
- Varmistaa että goforelaiset ja Goforen kanssa työskentelevät kumppanit noudattavat samoja sääntöjä
- Estää väärinkäytöksiä ja ohjata ilmoittamaan niistä
- Edistää Goforen roolia kestävässä ja eettisessä työpaikkana ja kumppanina

Gofore tukee yleismaailmallisia ihmisoikeuksia sekä kaiken työmarkkinoilla ja ammatinharjoittamisen yhteydessä tapahtuvan syrjinnän poistamista. Yhtiön eettinen toimintaohje velvoittaa ihmisoikeuksien ja kansainvälisten työntekijöiden oikeuksien noudattamiseen.

Goforen sitoutuminen ihmisoikeusperiaatteiden noudattamiseen ilmenee seuraavilla tavoilla:

- Goforen johto on sitoutunut ihmisoikeusperiaatteiden noudattamiseen ja henkilöstön ihmisoikeuksien kannalta olennaiset

teemat, kuten syrjimättömyys ja yksityisyyden suoja on sisällytetty yhtiön kulttuuriin

- Goforen henkilöstöä koulutetaan ihmisoikeuksien näkökulmasta olennaisiin teemoihin
- Toiminnan vaikutuksia arvioidaan säännöllisesti toistuvien kyselyiden avulla
- Yhtiössä on olemassa kanavat ilmoitusten tekemiseen
- Gofore ryhtyy viivytyksettä korjaaviin toimenpiteisiin, mikäli ihmisoikeuksien toteutumiseen vaikuttavia puutteita tai rikkomuksia ilmenee
- Työntekijöiden ja heidän edustajiensa kanssa kommunikoidaan avoimesti ja säännöllisesti

Yhtiön toimintaohjeen seuraamisessa kaikkein olennaisimpia keinoja ovat henkilöstökokemus- ja hyvinvointikyselyt, säännöllinen vuoropuhelukokouskäytäntö henkilöstön edustajien kanssa ja kuvatut työsuojelun prosessit, joissa työsuojeluvaltuutettu tuo työnantajalle tietoon mahdolliset yhteydenotot välittömästi.

Toimintaohjeen toimeenpanosta vastaa viime kädessä Goforen kestävä kehityksen johtaja.

Yhtiön toimittajia koskevissa käytännesäännöissä veloitetaan myös kumppaniyrityksiä kunnioittamaan kansainvälisesti tunnustettuja ihmisoikeuksia, mukaan lukien ILO:n työelämän perusperiaatteita ja -oikeuksia koskeva julistus. Toistaiseksi toimittajien käytännesääntöjen noudattamista ei ole seurattu

säännöllisillä auditoinneilla tai kyselyillä, mutta tämä käytäntö tullaan käynnistämään vuoden 2025 aikana.

Yhtiö ei hyväksy minkäänlaista pakkotyötä tai lapsityövoiman käyttöä. Näihin periaatteisiin edellytetään myös yhtiön kumppanien sitoutuvan toimittajia koskevissa käytännesäännöissä.

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Goforen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman lähtökohdaksi on yksilön oikeudenmukainen kohtelu ja tasa-arvon edistäminen työelämässä sekä moninaisen, rikkaan, psykologisesti turvallisen ja innostavan työkuulttuurin vaaliminen. Mikään henkilön taustaan, alkuperään, sukupuoleen, vanhemmuuteen tai henkilökohtaisiin ominaisuuksiin liittyvä tekijä ei saa asettaa henkilöä eriarvoiseen asemaan työhaussa, uralla etenemisessä tai työyhteisössä toimimisessa työsuhteen aikana. Tavoitteena on aikaansaada kaikille tasavertaiset työsuhteen ehdot, työolot, tasapuolinen sijoittuminen erilaisiin tehtäviin, yhtäläiset koulutus- ja urakehitysmahdollisuudet sekä perusteiltaan palkkauksellinen tasa-arvo. Suunnitelma sisältää linjaukset tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman toteuttamista ja seuranta varten sekä toimenpideehdotukset tasa-arvon käytännön edistämiseksi. Tasa-arvon ja yhdenvertaisuuden toteuttajina toimivat kaikki goforelaiset. HR-toiminnon johtaja vastaa viime kädessä suunnitelman käytäntöönpanosta.

Goforessa palkkatasa-arvo nähdään tärkeänä osana yhdenvertaista kulttuuria. Yhtiön johto raportoi hallitukselle säännöllisesti palkkojen kehitystä ja tarkastelun osana on myös palkkatasa-arvon mittareita, kuten naisten ja miesten välinen palkkaero.

Gofore on lisäksi määritellyt syrjintää koskevat periaatteet, sekä yhtiön ohjeiden vastaiset syrjintäperusteet toimintaohjeeseen ja yhtiön tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelmassa. Goforella syrjintä, kiusaaminen ja häirintä ovat ehdottomasti kiellettyjä. Jokaisella Goforella työskentelevällä on oikeus tehdä työnsä toimivassa työyhteisössä tarvitsematta pelätä työtovereiden tai esihenkilöiden epäasiallisia lähestymistapoja. Kiusaamisella tarkoitetaan jatkuvaa, järjestelmällistä alistamista, loukkaamista ja eristämistä. Se voi ilmetä myös työntekijän henkilökohtaisiin asioihin kuten ikään, kieleen, etniseen tai kansalliseen alkuperään, kansalaisuuteen, uskontoon tai vakaumukseen, mielipiteeseen, vammaan, terveydentilaan, seksuaaliseen suuntautumiseen, perhesuhteisiin, poliittiseen toimintaan, ammattiyhdistystoimintaan tai muuhun henkilöön liittyvään syyhynkohdistuvana epäasiallisena käyttäytymisenä. Syrjinnän suorittamisen lisäksi syrjintänä pidetään myös käskyä tai ohjetta harjoittaa syrjintää. Koko henkilöstöllä on oikeus liittyä, kuulua tai olla jäsenenä laillisissa yhdistyksissä sekä toimia niissä.

Lisäksi syrjintää ehkäisevät menettelyt on kuvattu erillisessä dokumentissa *Ohje häirinnän ja epäasiallisen kohtelun torjumiseksi*. Jokaisella työyhteisön jäsenellä on velvollisuus tarvittaessa

puuttua havaitsemaansa epäasialliseen kohteluun ja häirintään. Jos epäilee tai kokee joutuneensa epäasiallisen kohtelun tai häirinnän kohteeksi, on ohjeena kääntyä esihenkilön tai HR:n puoleen. Myös työsuojeluvaltuutettuun tai työterveyshuoltoon voi ottaa yhteyttä prosessin missä vaiheessa tahansa. Esihenkilön tehtävänä on ryhtyä selvittämään tilannetta viivytyksettä, riittävästi ja puolueettomasti. Ensisijaisesti tilanne pyritään ratkaisemaan keskusteluin. Jos epäasiallinen kohtelu tai häirintä ei ratkea asianomaisten kanssa keskustelemalla, voi työnantaja tehdyn selvityksen perusteella ryhtyä tarvittaessa esimerkiksi työnjohdollisiin järjestelyihin tai kurinpidollisiin toimenpiteisiin häiritsijää kohtaan.

Käytössä olevat syrjintään liittyvät toimintaperiaatteet:

- Erityisiä syrjinnän poistamiseen tähtääviä toimintaperiaatteita on käytössä
- Ei-hyväksyttävät syrjintäperusteet on erityisesti käsitelty toimintaperiaatteissa
- Käytössä tai suunnitteilla on toimintaperiaatteita ja menettelyjä, joiden mukaan pätevyys, taidot ja kokemus ovat rekrytoinnin, työhön sijoittamisen, koulutuksen ja uralla etenemisen perustana
- Yhtiössä on asetettu johto vastuuseen tasapuolisesta kohtelusta ja työelämän mahdollisuuksista ja on annettu selkeät yrityksen laajuiset toimintaperiaatteet ja menettelyt, joilla

ohjataan tasapuolisia työllistymiskäytäntöjä sekä yhdistetään uralla eteneminen haluttuun suoriutumiseen

- Henkilöstön koulutus syrjimättömyyspolitiikoista ja -käytännöistä on suunnitteilla tai jo käytössä
- Fyysisen ympäristön mukautukset työntekijöiden, asiakkaiden ja muiden vieraiden terveyden ja turvallisuuden varmistamiseksi ovat suunnitteilla tai jo käytössä
- Yhtiö on arvioinut, onko olemassa riski, että työn vaatimukset on määritelty tavalla, joka systemaattisesti haittaa tiettyjä ryhmiä
- Yhtiössä pidetään ajan tasalla tietoja rekrytoinneista, koulutuksista ja ylennyksistä, jotka tarjoavat läpinäkyvän näkymän työntekijöiden mahdollisuuksista ja heidän etenemisestään
- Yhtiö on ottanut käyttöön tai suunnittelee ottavansa käyttöön valitusmenettelyt, joilla käsitellään ja hoidetaan valituksia ja tarjotaan työntekijöille mahdollisuus saada oikeutta, jos syrjintää havaitaan. Yhtiö on myös tietoinen muodollisista rakenteista ja epävirallisista kulttuurisista tekijöistä, jotka voivat estää työntekijöitä tuomasta esiin huolenaiheitaan ja valituksiaan
- Käytössä tai suunnitteilla on ohjelmia, jotka edistävät taitojen kehittämistä
- Omien työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa tehdään yhteistyötä

Työtapaturmien ehkäisemiseksi yhtiössä toimii kaikissa maissa, Espanjaa lukuun ottamatta, työsuojeluorganisaatio, jossa on mukana työntekijöiden keskuudestaan valitsema edustaja tai edustajat. Työsuojelutoiminta keskittyy työsuojeluorganisaation laatimassa riskiarvioinnissa tunnistettujen työn vaarojen minimointiin sovittavien toimenpiteiden kautta. Espanjassa työsuojelusta vastaava henkilöstön edustajaa ei ole toistaiseksi nimetty toimistojen pienen koon vuoksi ja siksi, että henkilöstö työskentelee kyseisessä maassa merkittävässä osin etänä. Näistä syistä työsuojeluriskien tunnistaminen ja estäminen on ulkoistettu erilliselle ammattimaiselle palveluntarjoajalle.

S1-2 – Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista oman työvoiman ja työntekijöiden edustajien kanssa

Goforella on aktiivinen yhteistyö henkilöstön edustajien kanssa. Gofore ja henkilöstön edustajat ovat perustaneet yhteistoimintaryhmän, jossa toteutetaan Suomen yhteistoimintalain 2 luvun mukainen vuoropuhelu. Vuoropuhelu toteutetaan yhteistoimintaryhmän vuoropuhelukokouksissa, joita järjestetään neljä kertaa vuodessa. Vuoropuhelussa käsitellään yhdessä asioita, joilla voi olla vaikutusta työntekijöiden työhön, työoloihin ja asemaan. Kussakin maassa noudatetaan sen maan lainsäädäntöä ja lisäksi Suomessa oma TES.

Lisäksi työnantajan ja henkilöstön edustajilla on käytössä yhteinen sähköinen keskustelukanava, jonne kukin henkilöstön tai työnantajan edustaja voi tehdä esityksiä vuoropuhelukokouksiin tai nostaa esiin muita ajankohtaisia aiheita. Yhtiöllä on työyhteisön kehittämissuunnitelma, jota päivitetään tarpeen mukaan vuoropuhelukokouksissa. Työyhteisön kehittämissuunnitelma on koko henkilöstön saatavilla yhtiön intranetissä. Vuoropuhelussa käsitellyistä asioista tiedotetaan henkilöstöä avoimesti ja ajantasaisesti.

Kokonaisuudessaan yhteydenpidosta oman työvoiman kanssa ja siihen liittyvistä prosesseista vastaa Goforen henkilöstöjohtaja.

Gofore toteuttaa puolivuositain henkilöstökyselyn, joka on suunnattu kaikille työsuhteisille työntekijöille. Kysely sisältää laaja-alaisesti kysymyksiä aihealueilta, jotka vaikuttavat työntekijöiden hyvinvointiin ja sitoutumiseen. Kaikilla työntekijöillä on pääsy kyselyiden tuloksiin.

Jotta saataisiin käsitys näkökannoista sellaisten henkilöiden osalta, jotka voivat olla erityisen alttiita vaikutuksille tai syrjäytyneitä, kyselyssä verrataan vähemmistöjen kokemusta kaikilla osa-alueilla enemmistön kokemukseen. Kyselystä nousevat teemat tai osa-alueet, joissa eriarvoisuutta on nähtävissä, johtavat parannustoimenpiteisiin. Myös näiden parannustoimenpiteiden etenemistä käytännössä seurataan saman kyselyn avulla.

Yhtiössä on toteutettu kvartaaleittain kysely myös osalle ei-työsuhteisista työntekijöistä.

S1-3 – Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat yrityksen omalle työvoimalle huolenaiheiden esiin tuomiseksi

Mikäli Goforen puolivuositain toteuttamien henkilöstökyselyiden perusteella tunnistetaan omaa työvoimaa koskevia negatiivisia vaikutuksia, perustetaan epäkohtien korjaamiseksi ensisijaisesti työryhmä. Korjaustoimenpiteiden etenemistä seurataan saman kyselyn avulla ja tällä tavalla varmistetaan, että korjaustoimenpiteet ovat riittävät.

Käytössä olevat valitusten käsittelymekanismit:

- Työntekijöiden valitusten käsittelymekanismit ovat olemassa
- Käytössä on toimintaperiaatteita, jotka suojaavat kustotoimilta henkilöitä, jotka käyttävät kanavia huolenaiheiden tai tarpeiden esille tuomiseen
- Kolmannen osapuolen mekanismit ovat kaikkien työntekijöiden käytettävissä

Pääasiallinen kanava yhtiön omille työntekijöille huolenaiheiden esiin tuomiseksi on yhteydenotto omaan esihenkilöön tai mikäli yhteydenotto koskee asiakastyötä, asiakasprojektin projektipäällikköön tai asiakasvastaavaan. Jälkimmäinen kanava koskee myös ei-työsuhteisia työntekijöitä. Näillä henkilöillä on velvollisuus ryhtyä toimenpiteisiin esiin tuotujen ongelmien ratkaisemiseksi.

Yhtiössä on people operations -osasto, jonka sisällä toimii HR-tiimi. Yhtiön jokaiseen liiketoimintayksikköön on määritelty oma HR-henkilö, johon työntekijät voivat halutessaan olla yhteydessä matalalla kynnyksellä. HR seuraa ja selvittää kaikki tietoon tulleet epäkohdat. Tämän lisäksi on mahdollista olla yhteydessä työsuojeluun tai luottamushenkilöihin. Näiden henkilöiden nimet, yhteystiedot ja kuvat ovat nähtävillä yhtiön intranetissä. Työntekijöiden edustajia on työntekijöiden tavoitettavissa laajasti yhtiön eri toimipisteillä. Luottamushenkilöillä on lisäksi oma digitaalinen keskustelukanava, jossa he jakavat työntekijöilleen parhaaksi katsomaansa tietoa oman harkintansa mukaan. Kanavalle voivat liittyä kaikki goforelaiset.

Kanavat, joihin voi ilmoittaa huolenaiheita, kerrotaan perehdytyksen yhteydessä ja lisäksi näistä muistutetaan tarpeen vaatiessa sekä HR-toiminnon, että luottamushenkilöiden toimesta. Tällä perusteella yhtiö arvioi kaikkien työntekijöiden olevan tietoisia näistä kanavista. Ilmoitukset käsitellään aina kaikissa kanavissa luottamuksellisesti.

Edellä mainittujen lisäksi yhtiössä toimii Ethics Desk -ryhmä, johon on mahdollista olla yhteydessä tilanteissa, jotka koskevat laajempia, eettisiä kysymyksiä. Ethics Desk antaa suosituksia toimenpiteistä esiin nostettujen haasteiden ratkaisemiseksi ja eettisten toimintamallien löytämiseksi.

Yhtiön virallinen ilmoituskanava on avoin kaikille ja näin sekä työsuhteisten työntekijöiden, että muun työvoiman käytössä.

Ilmoituskanavasta kerrotaan tarkemmin luvussa G1-1 *Yrityskulttuuri ja liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet*. Ilmoituskanavassa on käytössä EU:n ilmoittajan suojaa vahvistavan direktiivin mukaiset ilmoittajan suojelun periaatteet.

S1-4 – Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus

Gofore varmistaa henkilöstöjohtamisen keinoin myönteisten vaikutusten edistämisen sekä kielteisten ehkäisemisen neljällä eri osa-alueella:

- 1) henkilöstön työkyky ja hyvinvointi
- 2) ammatillinen kehittyminen
- 3) yhdenvertainen kohtelu
- 4) henkilöstön vaurastuminen.

Keskeiset toimet näistä näkökulmista ensimmäisen, eli henkilöstön työkyvyn ja hyvinvoinnin tueksi, ovat a) laadukkaan lähijohtamisen kehittäminen, jossa varmistetaan inhimillinen dialogi, kokemus nähdä ja kuulla tulemisesta. Lähijohtaminen

on työhyvinvoinnin perusta, ja siinä tavoitteena on varmistaa yksilöllinen tuki ja palvelut kunkin työ- ja elämäntilanteet huomioiden. Toinen keskeinen toimi on b) laaja työterveysyhteistyö ja sen rinnalla yhteistyö eläkevakuuttajan kanssa. Goforen työterveyspalvelu on laajin markkinoilla tarjolla oleva, ja sen erityiset toimet keskittyvät tietotyön keskeisimpiin työkykyriskeihin, eli mielenterveyshaasteiden ennaltaehkäisyyn ja laadukkaaseen hoitoon. Kolmas keskeinen keino on jatkuva, c) reaaliaikainen työkuorman seuranta ja siihen liittyvät erilliset kyselyt. Gofore kannustaa työ- ja vapaa-ajan terveeseen tasapainoon. Lähijohtamisessa tämän toteutumista seurataan tarkasti, kuten myös muutamana kerran vuodessa laajemmissa työntekijäkokemuksista ja hyvinvointia mittaavissa kyselyissä.

Vaurastumisen osalta Gofore on kehittänyt oman palkan- ja korotusmallin, jossa yhtiön taloudellista menestystä arvioidaan kvartaaleittain, ja sen perusteella määräytyy ns. palkkojen yleiskorotus. Palkka ei voi laskea, mutta korotuksen suuruus peilaa yhteistä taloudellista menestystä. Henkilöstölle kerrotaan säännöllisesti roolikohtaisten palkkojen toteutunut vaihteluväli.

Lisäksi henkilöstö hyötyy erityisestä mahdollisuudesta osallistua osakesäästöohjelmaan, jossa henkilöstö voi säästää osan palkastaan yhtiön osakkeiden merkitsemiseen alennetulla hinnalla. Ohjelma palkitsee sitoutumisesta ja yhtiön tulostavoitteen

saavuttamisesta. Ohjelma kannustaa koko henkilöstöä yhteisten taloudellisten tavoitteiden saavuttamiseen, sitouttaa yhtiöön, lisää vetovoimaa uusien työntekijöiden silmissä ja tukee yhtiön ja sen omistajien yhteistä käsitystä tavoitteista.

Työvoiman kannalta tärkeitä vaikutuksia johdetaan People Operations -toiminnossa. Toiminnon vastuulla on estää omaan työvoimaan liittyviä kielteisiä vaikutuksia sekä edistää myönteisiä vaikutuksia. Lisäksi Goforen esihenkilö- ja johtamisjärjestelmän piirissä työskentelee lähijohtamisen tukea tarjoavia esihenkilöitä, jotka osaltaan toteuttavat hyvän henkilöstöhallinnon käytäntöjä jokaisessa liiketoiminta- ja tukipalveluyksikössä.

Toinen keskeinen näkökulma eli ammatillinen kehittyminen varmistetaan Goforella ensisijaisesti laaja-alaisen projektityön ansiosta. Goforen tapa toimia mahdollistaa työntekijöille poikkeuksellisen laajan näköalan useille eri toimialoille sekä toimimiseen eri substanssialueiden osajien kanssa yhdessä. Kertyvä kokemus on osaajalle merkittävän arvokasta osaamispääomaa ja vahvistaa osaajan arvoa kilpaillussa IT-alan työmarkkinassa. Lisäksi Gofore tarjoaa osaajilleen Gofore Academyn kautta useita erilaisia kehittymisen ja kouluttautumisen polkuja. Suosituksena on laatia työntekijän kehittymisen tueksi osaamisen kehittymisen suunnitelma, jossa esihenkilön ja kollegojen kanssa sparraillen voi pohtia oman ammatillisen profiilin vahvistamisen keinoja.

Kolmantena tärkeänä osa-alueena mainittu yhdenvertaisuuden kokemus on Goforen kulttuurin ydintä, ja työyhteisön moninaisuudelle on asetettu useita tavoitteita. Inklusiivisuuden kokemusta mitataan säännöllisesti. Yhtiölle on itseisarvoisen tärkeää, että jokainen kokee voivansa olla oma itsensä. Henkilöstön moninaisuuden ymmärrys ei rajoitu koskemaan vain kansallisuuksia, seksuaalista suuntautumista tai uskontoja, vaan Goforessa se nähdään myös erilaisten elämäntilanteiden tuomana erilaisuutena, jonka huomioiminen Goforella sisäisesti sekä asiakastyössä on tärkeää. Gofore on ollut tuomassa yleiseen keskusteluun neurodiversiteetin käsitteen, joka myös edustaa moninaisuuden ja yhdenvertaisuuden keskustelussa uudempiä näkökulmia. Konkreettisenä asiana Gofore tähtää miesten ja naisten väliseen palkkatasa-arvoon ja jakaa säännöllisesti koko henkilöstölle palkkatietoa, jonka perusteella on mahdollista arvioida kompensatiota eri tehtäväryhmien, paikkakuntien, kokemusvuosien sekä muiden ominaisuuksien valossa.

Toimistojen ja järjestelmien esteettömyys on ollut Goforella vuonna 2024 erityisen huomion kohteena. Yhtiölle on tärkeää, että kaikki työvoimaan kuuluvat henkilöt kykenevät toimimaan yhdenvertaisesti mahdollisista fyysisistä rajoitteista riippumatta. Tätä asiaa edistää yhtiön erillinen saavutettavuustiimi.

Gofore pyrkii lisäksi varmistamaan, että sen omat käytännöt eivät aiheuta sen omaan työvoimaan kohdistuvia olennaisia

kielteisiä vaikutuksia tai myötävaikuta niihin muun muassa yrityksen voimassa olevien tietosuojakäytäntöjen ja -ohjeistuksen, sekä myynti- ja hankintaprosessiensa kautta. Yritys esimerkiksi velvoittaa kaikki yhteistyökumppaninsa sitoutumaan sen eettiseen toimintatapaohjeeseen ennen sopimuksen syntymistä. Lisäksi esimerkiksi myynnin osalta Goforen eettisen toimintatavan noudattamista valvoo yhtiön Ethics Desk -ryhmä, joka antaa suosituksia ja tarjoaa tukea goforelaisille heidän työssään esiin nouseviin eettisiin kysymyksiin. Gofore pyrkii näillä toimilla pitkäikäisiin ja kestäviin yhteistyösuhteisiin.

S1-5 – Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan

Goforen tavoitteet työkyvyn ja hyvinvoinnin johtamisessa liittyvät työkyvyn heikkenemiseen johtaneiden tapahtumien lukumäärän ja laadun tarkkaan seurantaan, sairauspoissaolojen (pvä/hlö, poissaolon kesto) seurantaan diagnosoiryhmittäin ja yksiköittäin sekä henkilöstön oman kokemuksen seurantaan säännöllisten kyselyjen avulla. Yhtiön sairauspoissaolot ovat keskimäärin toimialalle tyypillisellä tasolla. Tavoitteena on pitää sairauspoissaoloprosentti nykyisellä tasollaan.

Kehittymisen osalta tärkein mittari on henkilöstön kokemus jatkuvasta ja itselle sopivasta kehittämisestä. Gofore ei halua mitata kehittymistä ulkopuolisten koulutusten määrän avulla, koska useiden tutkimustenkin mukaan kehittämisessä vaikuttavampiin tuloksiin päästään usein työssä oppimisen menetelmillä ja jakaen osaamista yhteisössä. Oma osaamisen hallinnan järjestelmä tarjoaa läpinäkyvyyden jokaisen työsuhteisen työntekijän osaamiseen, projektikokemukseen sekä kehittymisen ja kiinnostuksen kohteisiin.

Vaurastumisen osalta Gofore raportoi kvartaaleittain henkilöstölle ja sijoittajilleen keskimääräisen palkan kehityksen.

Tavoite on samapalkkaisuus sekä roolikohtaisesti että keskimääräisten palkkojen osalta tarkasteltaessa.

Oheisessa taulukossa on esitetty Goforen merkittävimmät henkilöstön tasa-arvoon ja yhdenvertaisuuteen liittyvät, vuonna 2024 asetetut tavoitteet.

Vaurastumisen osalta Gofore raportoi kvartaaleittain henkilöstölle ja sijoittajilleen keskimääräisen palkan kehityksen. Tavoite on sama sekä roolikohtainen, että keskimääräinen palkka miehille ja naisille.

Omaan henkilöstöön liittyviin vaikutuksiin, riskeihin ja mahdollisuuksiin liittyvät tavoitteet suunnitellaan People Operations-toiminnossa ja johtoryhmä hyväksyy tai palauttaa ehdotuksen. Johtoryhmän jälkeen hallitus viime kädessä seuraa toimintasuunnitelman laatua ja tuloksia strategiassa asetettujen tavoitteiden osalta. Goforen strategiaa ja kulttuuria sekä henkilöstöön liittyviä tavoitteita suunnitellaan avoimesti osallistaen suunnitteluun myös työntekijöitä kyselyin, haastatteluin ja työryhmätyöskentelyn kautta.

Osallisuuden ja yhdenvertaisuuteen liittyvät tavoitteet 2024

OSALLISUUS	YHDENVERTAISUUS JA MONINAISUUS	YLEINEN TIETOISUUS
Henkilöstön kokemus siitä, että he voivat olla oma autenttinen itsensä työpaikalla, yli 90 % (henkilöstökysely).	Naisten osuus henkilöstöstä vähintään 33 % ja johtoryhmästä vähintään sama kuin naisten osuus henkilöstöstä. Naisten osuus hallituksesta 33 %.	90 % uusista työntekijöistä ja 60 % muista ovat katsoneet yhdenvertaisuustietoiskun.
Henkilöstön kokemus siitä, että he kokevat kuuluvansa osaksi yhteisöä, yli 60 % (henkilöstökysely).	Vähintään 35 % uusista rekrytoinneista naisia Vähintään 20 % uusista rekrytoinneista kuuluu ikäryhmään 20–29 vuotta.	Kaikki rekrytointiin osallistuvat ovat saaneet yhdenvertaisuuskoulutuksen.
Häirintätapauksia 0 (työterveyskysely).	Vähemmistöihin kuuluvien henkilöstötyytyväisyys samalla tasolla kuin muiden (henkilöstökysely).	

S1-6 – Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet

Alla on esitetty Goforen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuuksia vuoden 2024 lopussa. Tiedot on koottu yhtiön henkilöstöhallinnan järjestelmästä. Tässä yhteydessä ilmoitettu henkilöstömäärä on sama kuin tilinpäätöksessä ilmoitettu. Luvut pohjaavat 31.12.2024 tilanteeseen.

Goforen työsuhteisista työntekijöistä noin 90 % oli vuoden lopussa Suomessa, ja 10 % muissa EU-maissa.

Työsuhteisten työntekijöiden määrä maissa, joissa on vähintään 50 työsuhteista työntekijää ja joiden osuus on vähintään 10 prosenttia työsuhteisten työntekijöiden kokonaismäärästä

Suomi
1 323

Yrityksen jättäneiden työntekijöiden määrä

SYY	HENKILÖIDEN LUKUMÄÄRÄ
Vapaaehtoisesti	118
Irtisanomisen johdosta	15
Eläköitymisen johdosta	0
Muista syistä	0

Työntekijöiden vaihtuvuus prosentteina

9,0 %

Työsuhteisten työntekijöiden henkilömäärä sopimustyypeittäin eriteltynä sukupuolen mukaan 2024

	NAISET	MIEHET	MUUT	EI ILMOITETTU	YHTEENSÄ
Työsuhteisten työntekijöiden määrä	487	984	0	0	1 471
Vakinaisten työsuhteisten työntekijöiden määrä	415	895	0	0	1 310
Määräaikaisten työsuhteisten työntekijöiden määrä	68	85	0	0	153
Vaihtelevalla työajalla työskentelevien työsuhteisten työntekijöiden määrä	4	4	0	0	8

S1-7 – Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisien työntekijöiden ominaisuudet

Joustavan liiketoiminnan varmistaminen alihankinnan avulla on jokseenkin vakiintunut käytäntö IT-alalla. Gofore hyödyntää skaalaamiseen omaa kumppaniekosysteemiään, jonka kautta yritys tekee yhteistyötä yritysten, hubien, freelancereiden ja teknologiapartnereiden kanssa. Avointen toimeksiantojen ja kumppaniverkoston ammattilaisten yhdistäminen keskittyy Gofore Gigs-kumppaniportaaliin. Kaikki ekosysteemissä toimivat kumppanit ovat sitoutuneet Goforen toimittajien eettiseen toimintatapaohjeeseen.

Goforen toimeksiannoissa työskenteli vuoden 2024 lopussa yhteensä 238 omaan työvoimaan kuuluvaa muuta kuin työsuhteisista työntekijää. Henkilömäärätieto perustuu yhtiön toiminnan ohjausjärjestelmästä saatavaan tietoon. Muut kuin työsuhteiset työntekijät tekivät raportointijakson aikana pääasiallisesti samaa konsultointityötä kuin Goforen työsuhteiset työntekijät.

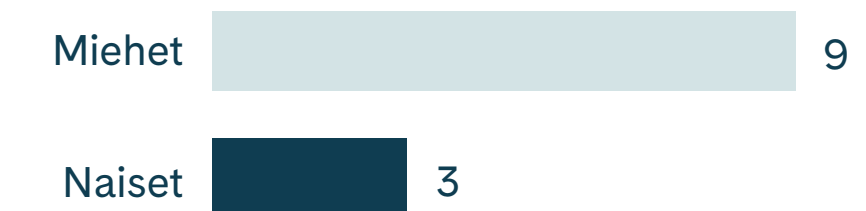
Sopimuskumppanien mukaan voidaan arvioida, että enemmistö ei-työsuhteisista työntekijöistä oli freelancereita, joko itsenäisinä ammatinharjoittajina tai hubien eli freelance-välittäjien ja -agentuurien kautta. Pieni osa oli vuokratoimeksiannoissa toimivia alihankkijoita. Tarkkaa lukumäärää osuuksista ei ole saatavissa, koska rajanveto eri ryhmien välillä ei ole tarkka ja samat henkilöt voivat raportointijaksolla toimia erilaisten sopimusmuotojen kautta. Myös liikkuvuutta työsuhteisista työntekijöistä yhtiön projekteissa työskenteleviksi itsenäisiksi ammatinharjoittajiksi tai ammatinharjoittajista takaisin Goforen työntekijöiksi tapahtuu.

Ei-työsuhteisien työntekijöiden lukumäärä

238

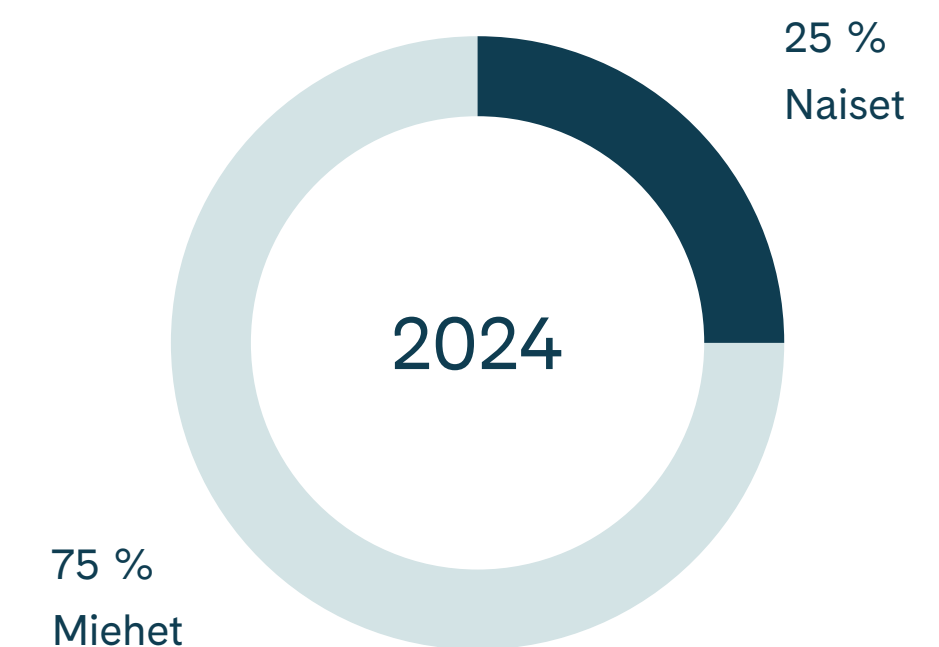
S1-9 – Monimuotoisuuden mittarit

Ylimmässä johdossa toimivien työntekijöiden lukumäärä



Ylimmän johdon sukupuolijakauma, %

Gofore määrittelee ylimpään johtoon kuuluviksi ne henkilöt, jotka ovat Goforen konsernin johtoryhmän jäseniä.



Työsuhteisien työntekijöiden lukumäärä ikäryhmittäin

IKÄRYHMÄ	OSUUS	LUKUMÄÄRÄ
Alle 30-vuotiaat	8,57 %	126
30–50 vuotiaat	72,13 %	1 061
Yli 50-vuotiaat	19,31 %	284

S1-10 – Riittävä palkka

Yhtiössä maksetaan kaikille työsuhteessa oleville vähintään Goforen työehtosopimuksen tai kunkin maan lainsäädännön mukaista minimipalkkaa. Goforen Suomen työehtosopimuksessa määritelty minimipalkka on sidottu Suomessa laajasti käytössä olevaan tietotekniikan palvelualan valtakunnallisen työehtosopimuksen minimipalkkoihin.

Niiden työsuhteisten työntekijöiden määrä, joiden palkka alittaa riittävän palkkatason

0

S1-11 – Sosiaalinen suojelu

Kaikki Goforen työsuhteiset työntekijät asuvat Euroopan Unionin alueella ja ovat asuinmaidensa kansallisen lainsäädännön pohjalta määräytyvän sosiaaliturvan piirissä. Goforella on työntekijöitä Suomessa, Virossa, Saksassa, Itävallassa ja Espanjassa. Näiden maiden sosiaaliturvan taso on kansainvälisessä vertailussa korkea ja yhtiön arvion mukaan kaikki sen työntekijät ovat tätä kautta sosiaalisen suojelun piirissä suurista elämäntapahetimitä johtuvien tulonmenetysten varalta. Tällaisia merkittäviä elämäntapahtumia ovat sairastuminen, työttömyys, työssä saatu vamma ja työkyvyttömyys, vanhempainvapaa sekä eläkkeelle siirtyminen.

Käytössä olevat sosiaalisen suojelun toimet:

- Kaikki omaan työvoimaan kuuluvat työntekijät kuuluvat sosiaaliturvan piiriin julkisten ohjelmien tai tarjottujen etuuksien kautta työttömyydestä johtuvan tulonmenetyksen varalta.
- Kaikki omaan työvoimaan kuuluvat työntekijät kuuluvat sosiaaliturvan piiriin julkisten ohjelmien tai tarjottujen etuuksien kautta työtaturmasta ja työkyvyttömyydestä johtuvan tulonmenetyksen varalta.
- Kaikki omaan työvoimaan kuuluvat työntekijät kuuluvat sosiaaliturvan piiriin julkisten ohjelmien tai tarjottujen etuuksien kautta vanhempainvapaasta johtuvan tulonmenetyksen varalta.

- Kaikki omaan työvoimaan kuuluvat työntekijät kuuluvat sosiaaliturvan piiriin julkisten ohjelmien tai tarjottujen etuuksien kautta eläkkeelle jäämisen aiheuttaman tulonmenetyksen varalta.

S1-14 – Terveyttä ja turvallisuutta koskevat mittarit

Goforen työsuhteiset työntekijät kuuluvat yrityksen työterveyden ja työturvallisuuden hallintajärjestelmän piiriin. Muut kuin työsuhteiset työntekijät ovat oman yrityksensä työterveyden ja työturvallisuuden hallintajärjestelmän piirissä. Gofore edellyttää toimittajiensa eettisessä toimintatapaohjeessa toimittajia tarjoamaan turvallisen ja terveellisen työskentely-ympäristön, joka täyttää kansallisen terveyst- ja turvallisuuslainsäädännön vaatimukset.

Niiden työntekijöiden osuus omasta työvoimasta, jotka kuuluvat Goforen työterveyden ja työturvallisuuden hallintajärjestelmän piiriin

Työsuhteiset työntekijät	100 %
Ei-työsuhteiset työntekijät	0 %

S1-15 – Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit

Goforen kaikki työsuhteiset työntekijät ovat oikeutettuja perhevapaaseen sosiaalipoliittisten ja/tai työehtosopimusten nojalla.

Perhevapaaseen oikeutettujen työsuhteisten työntekijöiden osuus

100 %

Perhevapaata pitäneiden henkilöiden osuus kaikista perhevapaaseen oikeutetuista työntekijöistä jaoteltuna sukupuolen mukaan

Miehet	4,89 %
Naiset	1,56 %
Yhteensä	6,46 %

S1-16 – Ansiotuloa koskevat mittarit (palkkaero ja kokonaisansiot)

Naisten ja miesten palkkaeroa koskevassa luvussa on mukana koko konsernin palkkatiedot, jotka sisältävät sekä kiinteän palkan että muuttuvat palkanosat. Muuttuvat palkanosat ovat olennainen osa kokonaispalkan muodostumista Goforella.

Maksettu ennakonpidätyksen alainen tulo on suomalaisten yhtiöiden osalta otettu palkkajärjestelmästä maksetuista palkoista ja ulkomaisten yhtiöiden osalta on käytetty tietoa bruttopalkasta. Laskennalliseen vuotuisen bruttotuloon on muutettu maksettu bruttotulo vastaamaan koko vuoden tuloa, jos työntekijä ei ole ollut työsuhteessa koko vuotta. Laskennallinen tulo ei huomioi mahdollista työntekijän osa-aikaisuutta tai palkattomia poissaoloja.

Nais- ja miespuolisten työsuhteisten työntekijöiden välinen palkkaero

6 %

Yrityksestä korkeinta ansiota saavan henkilön ja kaikille muille työsuhteisille työntekijöille yrityksen maksamien vuotuisten kokonaisansioiden mediaanin välinen suhde

4,8

S1-17 – Tapaukset, valitukset ja vakavat ihmisoikeusvaikutukset

Goforella ei ole raportointijaksolla ilmoitettuja syrjintätapauksia, eikä myöskään omaan työvoimaan kuuluvien henkilöiden käytössä olevien kanavien kautta tehtyjä vakavia valituksia, jotka kohdistuisivat Goforen suoriutumiseen työnantajavelvoitteistaan.

Omaan henkilöstöön liittyviä vakavia ihmisoikeusvaikutuksia tai -tapauksia ei ole ilmennyt.

S4-Kuluttajat ja loppukäyttäjät

S4.SBM-3 – Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa

Gofore määrittelee, että sen palveluiden kuluttajia ja loppukäyttäjiä ovat yhtiön kehittämia tietojärjestelmiä käyttävät henkilöt tai henkilöt, jotka Goforen asiakasyrityksissä käyttävät Goforen tarjoamia konsultointipalveluja. Goforen tietojärjestelmien loppukäyttäjät ovat erittäin laaja ja moninainen ryhmä. Voidaan olettaa, että lähes jokainen suomalainen on jossain vaiheessa elämänsä käyttänyt yhtiön tuottamaa järjestelmää, koska yhtiö on vuosien ajan laajasti osallistunut julkisen sektorin digitalisaatiokehitykseen.

Goforen liiketoiminnan tärkeimmät kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet on esitetty seuraavassa taulukossa.

Goforen palveluiden kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyviä vaikutuksia, riskejä ja mahdollisuuksia on tunnistettu osana yhtiön kaksinkertaisen olennaisuuden arviointia.

Goforen asiakkaat ovat pääosin yrityksiä tai muita organisaatioita, erityisesti julkishallinnossa. Yhtiöllä ei ole suoria kuluttaja-asiakkaita, vaan kuluttajat, jotka käyttävät yhtiön tuottamia palveluita käyttävät niitä yhtiön asiakasorganisaatioiden

Goforen liiketoiminnan tärkeimmät kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet

KESTÄVYYSSSEIKKA	POSITIIVISET VAIKUTUKSET	NEGATIIVISET VAIKUTUKSET	TALOUDELLISET RISKIT	TALOUDELLISET MAHDOLLISUUDET
Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät vaikutukset	Gofore noudattaa korkeaa tietoturvan ja tietosuojan standardia vaikuttaen näin positiivisesti asiakkaiden turvallisuuteen. Gofore on ollut tuomassa tietoturvaa ja tietosuojaajaa parantavia käytäntöjä asiakkailleen ja tätä kautta kuluttajille ja loppukäyttäjille.	Mikäli Gofore epäonnistuu tietoturvan tai tietosuojan hallinnassa erityisesti asiakasprojekteissa tai henkilötietojen tai yhteiskunnalle kriittisen infrastruktuurin osalta, tällä voi olla merkittäviä potentiaalisia negatiivisia vaikutuksia ihmisiin tai yhteiskunnan toimivuuteen.	Tietosuojaan ja tietoturvaan liittyvät riskit on tunnistettu Goforen suurimmiksi vastuullisuusriskeiksi, joilla voi toteutuessaan olla merkittäviä taloudellisia vaikutuksia yhtiöön. Asiakastietojen väärinkäyttö voi aiheuttaa suuria asiakkaiden menetyksiä ja taloudellisia menetyksiä Goforelle, vaikka se on epätodennäköistä.	Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät palvelut on tunnistettu Goforella tärkeäksi ja kasvavaksi markkina-alueeksi.
Yhteiskunnallinen osallisuus	Goforella on positiivinen vaikutus tiedon saatavuuteen ja läpinäkyvyyteen erityisesti julkisen sektorin digitalisaatiohankkeiden kautta.			Saavutettavuuspalvelut ovat Goforelle liiketoimintamahdollisuus.
Tekoälyn eettinen ja osallistava käyttö			Vastuuton datan tai tekoälyn käyttö olisi maineriski ja voisi johtaa merkittäviin negatiivisiin taloudellisiin vaikutuksiin.	

asiakkaan tai näiden palvelun loppukäyttäjän ominaisuudessa. Näin ollen yhtiöllä ei ole aina suoraa vuorovaikutusta kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa ja sillä on usein rajalliset mahdollisuudet vaikuttaa siihen, miten sen tuottamia tietojärjestelmiä käytetään, ylläpidetään tai muokataan sen jälkeen, kun ne ovat valmistuneet ja luovutettu asiakkaan hallintaan.

Koska yhtiön vaikutus julkisen sektorin digitaalisten palveluiden kehittämisessä on suuri, sillä on myös merkittävä mahdollisuus vaikuttaa näiden palveluiden tietoturvaan ja tietosuojaan, sekä siihen, että kehitettävät palvelut kohtelevat ihmisiä tasa-arvoisella ja syrjimättömällä tavalla. Haavoittuvina ryhminä on tunnistettu esimerkiksi ikääntyneet tai vammaiset henkilöt, tai muut sellaiset ryhmät, joiden erityistarpeet tulee ottaa huomioon kaikille tarkoitettujen, usein yhteiskunnan osana toimisen kannalta välttämättömien palveluiden suunnittelussa. Näissä palveluissa korostuvat myös tietosuojaan liittyvät riskit. Edellä mainitut ryhmät ovat erityisen haavoittuvia, sillä mikäli Gofore ei kykene huomioimaan heidän erityistarpeitaan palveluiden suunnittelussa ja toteutuksessa, heidän kykynsä hoitaa asioitaan tai osallistua yhteiskunnan toimintaan täysivaltaisesti, saattaa heikentyä.

Yhtiö on tunnistanut merkittävän roolinsa yhteiskuntien digitalisoijana myös strategiassaan. Yhtenä yhtiön strategiaa ohjaavista neljästä toimintaperiaatteesta korostetaan, että Goforen toimintaa ohjaa yhteisöjen hyvinvointi ja hyvinvoinnin edistäminen, mihin keinoiksi nähdään digitalisaatio ja muutokonsultointi. Strategiassa todetaan, että nopea digitalisoituminen uhkaa jättää

taakseen ne, jotka ovat haavoittuvassa asemassa tai vailla digitaalista osaamista ja että yhtiön tulee vastata tähän tarjoamalla palveluita, jotka lisäävät loppukäyttäjien osallisuutta, saavutettavuutta, sekä tukevat uusia sosiaalisia innovaatioita. Lisäksi korostetaan eettisen datan ja tekoälyn käytön ja tietosuojan ja tietoturvan merkitystä nopeasti kehittyvässä uudessa datataloudessa.

Kuluttajat ja loppukäyttäjät, joihin on mahdollista kohdistua negatiivisia vaikutuksia Goforen toiminnasta

- Arvoketjussa mahdollisten vaikutusten kohteena voivat olla kuluttajat ja/tai palvelujen loppukäyttäjät, joiden käyttämä palvelu mahdollisesti vaikuttaa kielteisesti heidän oikeuksiinsa yksityisyyteen, henkilötietojen suojaan, sananvapauteen ja syrjimättömyyteen.
- Mahdolliset Goforen toiminnan negatiiviset vaikutukset kuluttajiin tai loppukäyttajiin rajautuvat yksittäisiin tapauksiin.
- Kaikki kuluttajat tai loppukäyttäjät, joihin todennäköisesti kohdistuu olennaisia vaikutuksia yrityksen toiminnasta, on sisällytetty ESRS 2:n tiedonantovaatimukseen.

S4-1 – Kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyvät toimintaperiaatteet

Gofore on sitoutunut noudattamaan OECD:n toimintaohjeissa monikansallisille yrityksille vastuulliseen liiketoimintaan kuvattuja periaatteita. Näistä Goforen liiketoiminnassa merkittävimmät ovat kuluttajansuojaa koskevat periaatteet, erityisesti siltä osin, kun ne koskevat kuluttajien yksityisyydensuojaa.

Gofore on Suomen Global Compactin jäsen ja on muiden jäsenorganisaatioiden tavoin sitoutunut omaksumaan, tukemaan ja toteuttamaan omassa vaikutuspiirissään ihmisoikeuksiin, työelämän periaatteisiin, ympäristöön ja korruption vastaiseen toimintaan liittyviä perusarvoja: yritysvastuun kymmentä periaatetta (The Ten Principles). Näistä Goforen kuluttajiin ja loppukäyttajiin liittyviä toimintaperiaatteita ohjaa erityisesti YK:n ihmisoikeuksien julistuksen kohdat, jotka koskevat syrjimättömyyttä ja tasa-arvoa, sekä turvallisuutta ja yhteiskunnallista osallisuutta.

Yhtiön eettisten periaatteiden toteutumista kuluttajille ja loppukäyttäjille suunnatuissa palveluissa arvioidaan tarvittaessa projektien eettisen arvioinnin avulla. Arviointi tehdään ennen projektin käynnistämistä sellaisissa tapauksissa, joissa on mahdollista, että projektiin liittyisi kielteisiä vaikutuksia tai muita eettisiä riskejä. Arvioinnin perusteella voidaan tehdä päätös projektista luopumisesta tai mikäli projekti käynnistetään, arvioinnissa tunnistetut eettiset riskit viedään osaksi projektin aikaista riskienhallintaa.

Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät tärkeimmät toimintaperiaatteet on esitetty seuraavissa dokumenteissa tai ohjeistuksissa.

Tietosuoja koskeva ohjeistus

Tämän ohjeen tarkoituksena on antaa Goforen työntekijöille ja muille yrityksessä toimiville henkilöille tietoa ja ohjeita tietyistä keskeisistä henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä kysymyksissä.

Eettisen suunnittelun opas

Eettisen suunnittelun oppaassa kuvataan Goforen lähestymistapa eettiseen ja sosiaalisesti kestävään digitalisaatioon ja annetaan käytännöllisiä ohjeita ja työkaluja siihen, miten suunnitteluprosessissa tulisi huomioida etiikan ja sosiaalisen kestävyuden teemat. Eettisen suunnittelun opas on julkinen ja se on löydettävissä osoitteessa: <https://gofore.com/en/ethical-design-booklet/>.

Tietoturvapoliittikka

Goforen tietoturvapoliitikassa määritellyt tietoturvaperiaatteet ovat seuraavat:

1. Goforen johtoryhmä on sitoutunut vastaamaan kattavasti tietoturvan hallintajärjestelmästä.
2. Tietoturvariskit arvioidaan ja niitä hallitaan säännöllisesti liiketoiminnan jatkuvuuden varmistamiseksi.
3. Turvallisuuskäytännöt ja niihin liittyvät vaatimukset välitetään työntekijöille, alihankkijoille ja muille kumppaneille sopimusten kautta.
4. Pääsy järjestelmiin ja tietoon sallitaan tiedon luottamuksellisuuteen ja pääsyn välttämättömyyteen perustuen.
5. Tiedot luokitellaan ja käsitellään asianmukaisten turvallisuustasojen mukaisesti ja henkilötietoja käsitellään yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisesti.
6. Tietoturva on sisäänrakennettu digitaalisten palveluiden suunnitteluun, kehittämiseen ja hankintaan, ja tätä tuetaan ohjeistusten avulla.
7. Tietoverkot on erotettu, suojattu, valvottu ja hallittu verkkoturvaluussuosituksen mukaisesti.
8. Tietoturvarikkomukset ja muut tietoturvaan liittyvät häiriöt raportoidaan ja niitä käsitellään ohjeiden mukaisesti.
9. Työntekijöiden, alihankkijoiden ja muiden kumppanien tietoturvakoulutusta ja tietoturvan huomioivaa kulttuuria edistetään.
10. Varmistetaan, että jokainen Goforen työntekijä tai alihankkijan tai kumppanin edustaja ymmärtää velvollisuutensa olla tietoinen turvallisuudesta ja käyttäytyä sen mukaisesti.

Ohje saavutettavuuteen verkkopalveluiden suunnittelussa

Ohjeessa kuvataan, miten saavutettavuus tulee huomioida verkkopalveluiden suunnittelussa noudattaen seuraavia periaatteita:

Saavutettavan verkkopalvelun suunnittelun periaatteet

1. Havaittava (Perceivable),
2. Toimiva (Operable),
3. Ymmärrettävä (Understandable), ja
4. Vakaa (Robust).

Ohjeessa neuvotaan Verkkosisällön saavutettavuusohjeiden (Web Content Accessibility Guidelines - WCAG 2.1) noudattamiseen.

S4-2 – Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa

Gofore ei ole yleensä suoraan yhteydessä kuluttajiin tai loppukäyttäjiin, vaan yhteydenpito tapahtuu Goforen asiakkaiden kautta, jotka ovat yhtiöiden edustajia tai julkisen sektorin toimijoita.

Yhtiössä pyritään kuitenkin toimimaan aktiivisesti erilaisissa verkostoissa, joiden kautta yhtiö pysyy ajan tasalla kuluttajien ja loppukäyttäjien tarpeista ja huolenaiheista, sekä heihin digitaalisten palveluiden käyttäjinä mahdollisesti kohdistuvista vaikutuksista.

Tietoturva, tietosuoja ja datan vastuullinen hyödyntäminen

Gofore toimii lukuisten suomalaisten julkisen sektorin toimijoiden tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvien palveluiden toimittajana. Hankkeissa toteutettuja tietojärjestelmiä käyttävät jossain elämänsä vaiheessa käytännössä kaikki suomalaiset ja näin ollen loppukäyttäjien tietojen käytön turvallisuus ja vastuullisuus on ensiarvoisen tärkeää. Projekteissa toimitaan tiiviissä yhteistyössä asiakasorganisaatioiden kanssa loppukäyttäjien tietojen turvallisuuden varmistamiseksi.

Tämän lisäksi Gofore toimii suomalaisen tietosuojaklusterin kyberalaverkostossa (FISC). Verkoston kautta yhtiö on antamassa lausuntoja ja vaikuttamassa regulaation kehittämiseen sekä käy aktiivista keskustelua eri tahojen kanssa.

Ylin vastuu yhteydenpidon tapahtumisesta ja tulosten huomiomisesta yhtiön strategiassa ja operatiivisessa toiminnassa on yhtiön Chief Information Officerilla.

Yhteiskunnallinen osallisuus

Goforen tekemällä työllä käyttäjälähtöisen suunnittelun ja saavutettavuuden parissa Suomen julkisella sektorilla on merkitystä haavoittuvien ryhmien, kuten ikääntyneiden tai vammaisten henkilöiden yhteiskunnallisen osallisuuden toteutumisen kannalta.

Gofore tekee saavutettavuuteen liittyvää konsultointia pääasiassa organisaatioasiakkailleen. Saavutettavuuslainsäädäntö on erilainen riippuen asiakasorganisaatiosta ja organisaation toimialasta. Vaikka vastuu saavutettavuuslainsäädännön toimeenpanossa on viime kädessä asiakkaalla, varmistetaan Goforen saavutettavuusasiantuntijoiden ja asiakasorganisaation tiiviillä yhteistyöllä kuluttajille ja loppukäyttäjille asianmukaiset, saavutettavat palvelut. Itse saavutettavuusarviointi, kuten tekninen ja kognitiivinen arviointi, on pitkälti määrämuotoista, lain ohjaamaa tekemistä, joka perustuu muun muassa apuvälineillä testaamiseen.

S4-3 – Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat kuluttajille ja loppukäyttäjille huolenaiheiden esiintuomiseksi

Gofore ei tarjoa digitaalisia palveluita suoraan kuluttajille, vaan asiakasorganisaatioilleen, joihin digitaalisten palveluiden käyttäjät ovat ensisijaisesti yhteydessä huolenaiheiden esiintuomiseksi. Tästä syystä Gofore ei tarjoa loppukäyttäjille suoria kanavia, jotka olisi pääasiallisesti tarkoitettu kyseiseen tarkoitukseen.

Goforen asiakkailla on yleensä nimetty pääkäyttäjä, joka on tarpeen vaatiessa yhteydessä Goforeen, mikäli Goforen toteuttamissa palveluissa ilmenee tarve korjauksille tai muille toimenpiteille. Korjausten toteuttaminen on aina tapauskohtaista ja riippuu asiakkaan kanssa voimassa olevista sopimuksista, joten korjausten toteutukselle tai toimenpiteiden vaikuttavuudelle ei ole olemassa valmista prosessia.

Useita Goforen asiakkaita velvoittaa Laki digitaalisten palvelujen tarjoamisesta, joka vaatii lain piiriin kuuluvilta organisaatioilta saavutettavuusselosteen laatimisen. Selosteesta tulee myös löytyä muun muassa kuluttajia ja loppukäyttäjää varten tietosiitä, miten ja mihin palvelun saavutettavuuteen liittyvää palautetta voi antaa.

Anonymisti Goforen toimintaan liittyviä ilmoituksia voi tehdä yhtiön ilmoituskanavan kautta. Ilmoituskanava on julkisesti saatavilla yhtiön verkkosivuilla ja sitä, kuka voi tehdä sen kautta ilmoituksia, ei ole millään tavalla rajattu. Ilmoituskanavasta on kerrottu lisäksi kohdassa G-3.

S4-4 – Kuluttajiin ja loppukäyttajiin kohdistuviin olennaisiin riskeihin liittyviin toimiin ryhtyminen ja lähestymistavat kuluttajiin ja loppukäyttajiin kohdistuvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien tehokkuus

Goforen tuottamien palveluiden kuluttajiin ja/tai loppukäyttajiin liittyviä vakavia ihmisoikeusongelmia tai ihmisoikeuksien loukkauksiin liittyviä tapauksia ei ole ilmoitettu vuonna 2024, eikä sitä aikaisemmin.

Yhteiskunnallinen osallisuus

Olennaisuusarviointissa ei tunnistettu olennaisia saavutettavuuteen liittyviä riskejä, mutta saavutettavuuspalvelut tunnistettiin liiketoimintamahdollisuutena. Gofore pyrkii levittämään saavutettavuustietoisuutta niin yrityksen sisällä kuin sen ulkopuolellakin. Goforen uusille työntekijöilleen järjestämään

perehdytyskoulutukseen on esimerkiksi sisällytetty yhtenä osana saavutettavuuskoulutus. Lisäksi jokaista työntekijää kannustetaan kehittämään omaa ammatillista osaamistaan ja eri rooleille on suunniteltu syventäviä saavutettavuuskoulutuksia. Saavutettavien palveluiden ja tuotteiden toimittaminen on ryhmätyötä ja vaikuttaa lähes jokaiseen rooliin.

Tietoturva ja tietosuoja

Tietoturvaan ja tietosuojaan liittyvät riskit on Goforessa tunnistettu olennaisimmaksi yhtiön toimintaan kohdistuvaksi riskikategoriaksi. Lisäksi Gofore on tunnistettu organisaatioksi, jonka tehtäviin kuuluu tarjota kriittisiä tai olennaisia palveluita yhteiskunnalle. Yhtiön toiminnan häiriöillä voi olla vakava vaikutus yhteiskunnan toimintaan, turvallisuuteen tai talouteen. Tästä syystä Goforea velvoittaa EU:n verkko- ja tietoturvadirektiivi (NIS2). Direktiivi tuli voimaan syksyllä 2024.

Direktiivin vaatimuksiin vastaamiseksi yhtiössä on vuoden 2024 aikana toteutettu toimenpiteitä, joilla on kehitetty riskienhallintaa, parannettu kyberturvallisuuspoikkeamien tunnistamista ja rekisteröintiä, sekä kehitetty poikkeustilanteissa toimimista ja resilienssiä parantavia mekanismeja. Kehittämistoimet on kohdistettu myös hankintoihin ja toimitusketjuun. Yhtiössä on toteutettu kyberturvaan liittyviä harjoituksia ja mitattu toimien vaikuttavuutta.

Goforen työntekijät on ohjeistettu raportoimaan mahdolliset havaitut tietoturvapoikkeamat standardiprosessin mukaisesti. Poikkeamat käsittelee yhtiön Security Team, joka välittömästi hälytyksestä tiedon saatuaan analysoi poikkeaman vakavuuden ja käynnistää vakavuusarvion perusteella vaadittavat toimenpiteet sekä informoi asiaan liittyviä henkilöitä. Vakaville tietoturvapoikkeamille on määritelty erillinen toimintamalli, joka edellyttää yhtiön tiedottamista yhtiön johtoryhmälle ja kriisiviestinnän prosessin käynnistämistä. Seuraavaksi tarkempaan analyysiin perustuen käynnistetään toimenpiteet poikkeaman rajoittamiseksi, korjaamiseksi ja normaalin toiminnan palauttamiseksi.

Kaikki tietoturvaan tai tietosuojaan vaikuttavat tapaukset ja niiden pohjalta tehdyt toimenpiteet dokumentoidaan yksityiskohteisesti ja analysoidaan sekä tarvittaessa käynnistetään parannustoimenpiteitä, joilla voidaan välttää tilanteen toistuminen. Tarvittaessa myös päivitetään riskiarviointia ja vakavimmissa tilanteissa johtopäätökset ja toimet viedään osaksi yhtiön tietoturvakoulutusta.

Vuoden 2024 aikana Gofore käynnisti projektin, jossa kehitetään tietoturvapoikkeamien vasteprosessia. Projektissa otettiin käyttöön uusi tietoturvahälytyksiä käsittelevä palvelu, joka arvioi saapuneet automaattiset hälytykset ja tarvittaessa käynnistää toimenpiteet sovitun prosessin mukaisesti. Lisäksi kehitettiin tietoturvapoikkeaminen luokittelua ja raportointia.

Yhtiö tarjoaa työntekijöilleen säännöllisesti tietoturvakouluksia ja työntekijöiden osaamista kyberturvallisuuteen liittyvistä asioista testataan kuukausittain esittämällä näille satunnaisia kysymyksiä tähän tarkoitukseen kehitetyn turvallisuusbotin avulla. Samalla saadaan tietoa siitä millä osa-alueilla henkilöstön kyberturvallisuusosaaminen kaipaa kehittämistä.

Eettinen datan ja tekoälyratkaisujen käyttö

Goforen yleinen tekoälyyn liittyvä ohjeistus pyrkii estämään epäeettistä AI:n käyttöä yhtiön sisäisen toiminnan lisäksi kuluttajille ja loppukäyttäjille suunnatuissa palveluissa. Ohjeistuksissa otetaan kantaa myös tietosuoja-asioihin, eettiseen datan käyttöön, sekä tekoälyn käyttöön liittyviin eettisiin kysymyksiin.

S4-5 – Olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen ja olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet

Gofore sopii asiakkaan kanssa kuhunkin projektiin yhteiset tavoitteet liittyen kehitettävän digitaalisen palvelun tietoturvaan ja tietosuojaan. Tavoitteissa on palvelun luonteesta ja käyttötarkoituksesta riippuen huomioitu esimerkiksi käyttäjien opastaminen tietoturvalliseen palveluiden käyttöön ja turvallisen asiointikulttuurin luominen ja edistäminen sekä tietosuojan että tietoturvan näkökulmasta.

Toimintaperiaatteiden ja toimien vaikuttavuuden seuranta tavoitteiden avulla

Tietoturvan toteutumista Goforella mittaa parhaiten vakavien tietoturvapoikkeamien määrä. Tämän mittarin avulla pystytään arvioimaan Goforen suojautumiskeinojen ja muiden mekanismien toimivuutta, sillä ne ovat keino, joilla vähäisten tietoturvapoikkeamien laajeneminen vakaviksi voidaan estää. Tästä syystä Gofore seuraa tietoturvallisuuteen liittyvien toimiensa vaikuttavuutta seuraamalla vakavien tietoturvapoikkeamien vuosittaista määrää. Vakavalla tietoturvapoikkeamalla tarkoitetaan tilannetta, jolla on laaja vaikutus liiketoimintaan, palveluiden käyttöön, tietojen turvallisuuteen tai henkilötietoihin. Tavoite kattaa Goforen oman toiminnan ja yhtiön ylläpidossa olevat asiakkaiden järjestelmät, sekä muita asiakkaiden tietojärjestelmiin liittyviä toimintoja ja niiltä osin kuin ne ovat Goforen hallinnan piirissä. Tarkemmin tietoturvan hallinnan prosesseista on kerrottu kohdassa S4-4.

Hyvä hallintotapa ja yrityskulttuuri

G1-Liiketoiminnan harjoittaminen

G1-1 – Yrityskulttuuri ja liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet

Gofore on asiantuntijayritys, joka tuo digitalisaation tarjoamat mahdollisuudet asiakkaidensa saataville. Yhtiö auttaa asiakkaitaan myös suunnittelemaan ja toteuttamaan ratkaisuja, jotka edistävät kestävän kehityksen globaaleja tavoitteita.

Goforen liiketoiminnan eettiset periaatteet määritellään yhtiön eettisessä toimintaohjeessa seuraavasti:

- Kannustamme kokonaisvaltaiseen ihmiskäsitykseen: Ymmärrämme, että työ on osa merkityksellistä elämää. Työn pitää tukea ja ruokkia henkilökohtaista ja ammatillista kasvua.
- Näemme organisaatiomme ihmisten yhteisönä, emme koneena: Kunnioitamme ihmisiä yksilöinä – sekä goforelaisia että kaikkia, jotka kohtaamme työssämme. Ymmärrämme myös, että meidän pitää kantaa vastuumme osana yhteisöä.
- Gofore on osa yhteiskuntaa, josta meidän on velvollisuus huolehtia: Ymmärrämme, että liiketoiminta ja yhteiskunta ovat toisiinsa kietoutuneita. Tukemalla toimivaa yhteiskuntaa rakennamme myös omaa menestystämme.

- Emme saa rasittaa ympäristöä enempää kuin on välttämätöntä: Olemme vastuussa siitä, että säilytämme ympäristömme tuleville sukupolville.

Goforen toimintatapa perustuu avoimuudelle ja läpinäkyvyydelle sekä sisäisesti että ulkoisesti – kaikkien yhtiön sidosryhmien suuntaan.

- Yhtiöllä on voimassa YK:n korruptioon vastaisen yleissopimuksen mukaiset korruption ja lahjonnan vastaiset toimintaperiaatteet.
- Yhtiö on sitoutunut tutkimaan liiketoiminnan harjoittamiseen liittyvät tapaukset nopeasti, riippumattomasti ja puolueettomasti.

Eettinen toimintatapa

Goforen eettisen toimintatavan noudattamista valvoo yhtiön Ethics Desk -ryhmä. Gofore Ethics Desk on eri rooleissa toimivista asiantuntijoista muodostettu työryhmä, jossa on mukana myös vahva edustus ylimmästä johdosta. Ethics Desk antaa suosituksia ja tarjoaa tukea goforelaisille heidän työssään esiin nouseviin eettisiin kysymyksiin.

Goforen eettinen toimintaohje (Code of Ethics) rohkaisee työntekijöitä nostamaan esiin mahdollisesti huomaamiaan eettisiä ongelmia tai lainvastaista toimintaa. Myös yrityksen avoimen keskustelukulttuurin on tarkoitus tukea tätä. Jos asia koskee asiakasprojektia, ohjeistus neuvoo olemaan yhteydessä asiakkuusvastaavaan tai toimialavastaavaan sekä tarvittaessa myös vastuullisuusjohtajaan. Yrityksen sisäistä toimintaa koskevissa tilanteissa tulee olla yhteydessä esihenkilöön, henkilöstöhallintoon tai työntekijöiden valitsemaan luottamushenkilöön. Lisäksi ohje korostaa, että työntekijät voivat koska tahansa olla yhteydessä myös suoraan toimitusjohtajaan huomatessaan epäeettistä tai lainvastaista toimintaa.

Ilmoituskanava

Goforella on käytössä ilmoittajansuojelulain mukainen ilmoituskanava, joka on keskeisten sidosrymien saatavilla yhtiön verkkosivuilla.

Yhtiön omia työntekijöitä, jotka ovat paljastaneet väärinkäytöksiä, samoin kuin kaikkia muita ilmoituksen jättäneitä suojelemaan vastatoimilta noudattaen sovellettavaa lainsäädäntöä, jolla Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (EU) 2019/1937(121) on saatettu osaksi kansallista lainsäädäntöä.

Vuoden 2024 aikana kanavan kautta ei tullut yhtään ilmoitusta.

Korruption torjunta

Goforen korruption vastainen toiminta on kuvattu yhtiön korruption vastaisessa ohjeistuksessa, jota kaikki yhtiön työntekijät ovat velvoitettuja noudattamaan. Ohjeistus sisältää YK:n yleis-sopimuksen mukaiset korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat toimintaperiaatteet.

Ohjeistus on julkaistu vuonna 2024, joten yhtiö ei ole toistaiseksi järjestelmällisesti kouluttanut työntekijöitään sen mukaiseen toimintaan. Tyypillisesti korruption liittyvien ohjeistusten omaksumista on edellytetty työntekijöitä, mutta koulutuksia

ei ole aktiivisesti tarjottu. Toimintatapaa muutetaan ja korruption vastaiset koulutukset käynnistetään vuoden 2025 aikana. Kyseisen vuoden aikana korruption torjunta sisällytetään yhtiön uusille työntekijöille suunnattuun perehdytykseen, sekä korruptiolle altteimmissa toiminnoissa työskentelevät henkilöt tullaan kouluttamaan. Gofore on tunnistanut, että sen sisäisistä toiminnoista asiakkuuksien ja kumppanuuksien hallinta altistuu eniten korruption liittyville riskeille.

G1-2 – Suhteet toimittajiin

Goforen olennaisimmat tunnistetut sosiaaliset vaikutukset toimittajiin kohdistuvat ensisijaisesti sen asiakasprojekteissa toimivien alihankkijoiden henkilöstöön, sekä arvoketjun ylävirran toimittajien hankintaketjujen henkilöstöön. Jälkimmäiseen ryhmään kuuluvat Goforen liiketoiminnassa hyödynnettävien tietokoneiden hankinnasta ja toimittamisesta vastaavien yritysten hankintaketjujen työntekijät.

Gofore toimii ainoastaan sellaisissa maissa, jotka ovat kattavasti sitoutuneet kansainvälisiin ihmisoikeuksiin. Goforen vaatimus ihmisoikeuksien kunnioittamisesta koskee sen oman henkilöstön lisäksi kaikkia yhteistyökumppaneita. Suoriin alihankkijoihin yhtiöllä on läheiset kontaktit ja tiivis yhteistyösuhde, jonka ansioista yhtiö pystyy aktiivisesti edellyttämään näiltä

vastuullisuusperiaatteidensa noudattamista. Toisaalta tietokoneiden valmistajien ja komponenttitoimittajien hankintaketjut voivat kuitenkin olla hyvinkin pitkiä, eikä Goforella ole tällä hetkellä suoraa näkyvyyttä näihin.

Useiden julkisuudessakin raportoitujen elektroniikkatuotteiden hankintaketjuihin liittyvien esimerkitapausten pohjalta on syytä olettaa, että näissä pitkissä, globaaleissa hankintaketjuissa on riski rikkomuksille hankintaketjujen työntekijöiden työoloja kohtaan, riski lapsityövoiman käyttöön ja riski pakkotyöhön, sekä negatiivisiin ympäristövaikutuksiin.

Gofore pyrkii vaikuttamaan positiivisesti toimittajiensa vastuullisuuteen YK:n Global Compactin periaatteisiin perustuvan toimittajien eettisen toimintatapaohjeensa kautta. Yhtiön merkittävimmät tunnistetut positiiviset vaikutukset sen arvoketjun työntekijöihin syntyvät kyseisen toimintatapaohjeen kautta, sillä se edistää hyvien työoloihin ja muihin työliitännäisiin oikeuksiin liittyvien käytäntöjen leviämistä Goforen ylävirran arvoketjussa sekä lyhyellä että pitkällä aikavälillä.

Goforen toimittajien toimintatapaohje perustuu YK:n Global Compactin kymmeneen periaatteeseen ja edellyttää kansallisen lainsäädännön sekä kansainvälisten ihmis- ja työoikeuksien noudattamista, ympäristön huomioimista liiketoiminnassa sekä sen varmistamista, ettei laittomia materiaaleja tai konfliktimineraaleja

käytetä, sikäli kuin sitä voidaan kohtuudella edellyttää. Toimintatapaohje velvoittaa toimittajia työoikeuksien ja kansainvälisesti tunnustettujen ihmisoikeuksien kuten ihmisoikeuksien yleismaailmallisen julistuksen, YK:n yrityksiä ja ihmisoikeuksia koskevien periaatteiden, Kansainvälisen työjärjestön (ILO) julistuksen työelämän peruseriaateista ja -oikeuksista noudattamiseen.

Ohjeessa otetaan kantaa myös työntekijöiden työoloihin ja muihin työhön liittyviin oikeuksiin, tarkemmin työllisyysturvaan, työaikaan, riittävään palkkaan, ammatilliseen järjestäytymisvapauteen, työehtosopimusneuvotteluihin, työ- ja yksityiselämän tasapainoon, terveyteen ja turvallisuuteen sekä lapsityövoiman ja pakkotyön käyttöön.

Goforen toimittajien toimintatapaohje koskee kaikkia henkilöitä tai oikeushenkilöitä, jotka tarjoavat palveluja tai tuotteita Goforelle. Toimittajan tulee noudattaa kestävän kehityksen ja sosiaalisen vastuun vähimmäisvaatimuksia, jotka on määritelty toimintatapaohjeessa. Toimittajan on myös varmistettava, että sen tavarantoimittajat ja alihankkijat noudattavat toiminnassaan standardeja, jotka eivät ole vähemmän tiukkoja kuin mitä Goforen toimintatapaohjeessa määrätään. Toimittaja vastaa alihankkijoistaan ja tavarantoimittajistaan samoin kuin se vastaa omasta toiminnastaan.

Toimittajan odotetaan ottavan käyttöön riittävät prosessit ja tarkastukset toimintatapaohjeen vaatimusten varmistamiseksi. Toimittajat sitoutuvat siihen, että valvoakseen toimintatapaohjeen noudattamista, Gofore voi tehdä toimittaja-arvioiteja ja auditointeja, ja mikäli puutteita havaitaan, voi Gofore viime kädessä irtisanoa sopimussuhteen toimittajan kanssa. Toistaiseksi missään Goforen hankintaketjussa ei ole ilmennyt kansainvälisten ihmis- ja työoikeuksien tai ympäristösäädösten vastaisia rikkomuksia.

Goforen standardimaksatusprosessin mukaisesti erääntyvät laskut maksetaan kahdesti viikossa.

G1-3 – Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen

Yhtiön eettinen toimintaohje kieltää korruption ja lahjonnan kaikissa muodoissa. Yhtiö ei myöskään tue poliitikkoja tai poliittisia puolueita.

Vaatus korruption ja lahjonnan vastaisesta toiminnasta koskee henkilöstön lisäksi kaikkia Goforen yhteistyökumppaneita. Vuodesta 2021 alkaen käytössä on ollut eettisen arvioinnin työkalu, jonka avulla pyritään arvioimaan ja tunnistamaan korruption riskit kaikissa projekteissa jo ennen niiden

käynnistymistä. Anonyymien raportointikanavan kautta henkilöstö ja muut yhtiön keskeiset sidosryhmät voivat raportoida myös mahdolliseen lahjontaan ja korruptioon liittyvistä havainnoista.

Mahdollisista korruption tai lahjonnan epäilyistä tulee ilmoittaa yhtiön ilmoituskanavan kautta. Mikäli ilmoitusten tutkinnan jälkeen havaitaan, että ilmoitus on aiheellinen, tuloksista raportoidaan yhtiön hallitukselle ja johtoryhmälle. Ilmoituksia tutkiva ryhmä on eriytetty asiaan osallisesta komentoketjusta.

Gofore on sitoutunut varmistamaan ilmoituskanavan kautta tulleiden ilmoitusten luottamuksellisen, puolueettoman ja riippumattoman käsittelyn. Yhtiö on nimennyt ilmoituskanavan käsitteilyyn henkilöt, jotka toimivat seuraavissa rooleissa:

- hallituksen puheenjohtaja
- toimitusjohtaja
- talousjohtaja
- lakiasiaainjohtaja
- henkilöstötoiminnoista vastaava johtaja
- Ehics Desk -toiminnon jäsen

Tiimi on suunniteltu siten, että raportoitu tapauksiin voidaan reagoida nopeasti ja ne voidaan tutkia puolueettomasti ja luottamuksellisesti. Lisäksi tiimi on pätevä tekemään toimenpiteitä ja päätöksiä, joilla lopetetaan nopeasti mahdolliset rikkomukset ja päättämään jatkotoimenpiteistä tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tapauksia tutkivat henkilöt ovat erillään korruption tai lahjonnan ehkäisemiseen ja havaitsemiseen osallistuvista henkilöistä.

Mahdollinen korruptiotapaus tai korruptioepäily on otettu huomioon skenaariotasolla yhtiön kriisiviestinnän suunnittelussa. Korruptiotapauksen käsittely kuuluu kriisiviestinnän suunnitelman mukaisesti hallintotaparikkomusten kategoriaan ja käsitellään kyseisen prosessin mukaisesti.

Goforen korruption vastaista ohjeistusta ja sen kouluttamista henkilöstölle on käsitelty kohdassa G1-1. Tämän lisäksi Goforen johtoa on ohjeistettu ja koulutettu korruption vastaiseen toimintaan, ilmoituskanavan toimintaan ja ilmoittajien suojeluun.

G1-4 – Vahvistetut korruptio- tai lahjontatapaukset

Vuoden 2024 aikana tai sitä edeltävinä Goforen toimintavuosina ei ole tullut ilmi raportoituja korruptio- tai lahjontatapauksia eikä muita epäeettisiin liiketoimintatapoihin liittyviä rikkomuksia. Goforella ei ole myöskään ollut epäeettiseen tai lainvastaiseen toimintatapaan liittyviä oikeuskäsittelyitä.

G1-6 – Maksukäytännöt

Keskimääräinen aika, joka Goforella kuluu laskun maksamiseen siitä päivästä, kun sopimuksen tai lakisääteisen maksuehdon laskeminen alkaa on 25 päivää. Yhtiö on vakavarainen ja likvidi suoriutumaan velvoitteistaan. Goforen standardimaksuehto on 30–60 päivää netto, jota kuitenkin arvioidaan tapauskohtaisesti esimerkiksi pääsopimuksen mukaisten maksuehtojen mukaan. Goforella ei ole vireillä maksuviivästyksistä johtuvia oikeudenkäyntejä.

Kestävyys selvityksen liitteet

Kestävyysselvityksen liite 1: Luettelo EU:n lainsäädännöstä johdetuista monialaisten ja aihekohtaisten standardien tietopisteistä

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	MUUSTA EU-LAINSÄÄDÄNNÖSTÄ JOHTUVA TIEDONANTOVELVOITE	VIITTAUS KESTÄVYYSELVITYKSEEN	AIHEKOHTAINEN STANDARDI	MUUSTA EU-LAINSÄÄDÄNNÖSTÄ JOHTUVA TIEDONANTOVELVOITE	VIITTAUS KESTÄVYYSELVITYKSEEN
Yleiset vaatimukset	GOV-1	Hallituksen sukupuolijakauma, liikkeenjohtoon osallistuvat hallituksen jäsenet			
	GOV-4	Kestävyyttä koskeva due diligence -prosessi			
	SMB-1	Fossiilisiin polttoaineisiin liittyvä toiminta			
	SMB-1	Kemikaaleihin liittyvä toiminta			
	SMB-1	Aseisiin liittyvä toiminta			
	SMB-1	Tupakan tuotantoon liittyvä toiminta			
E1 – Ilmastonmuutos	E1-1	Siirtymäsuunnitelma			
	E1-1	Pariisin sopimuksen mukaisten vertailuarvojen ulkopuolelle suljetut yritykset			
	E1-4	Kasvihuonekaasujen vähennystavoitteet			
	E1-5	Fossiilisista lähteistä peräisin olevan energian kulutus			
	E1-6	Kasvihuonekaasupäästöt eriteltynä päästöluokittain, sekä päästöintensiteetti			
	E1-7	Kasvihuonekaasupäästöjen hyvitykset			
E1 – Ilmastonmuutos (jatkuu)	E1-9	Ilmastonmuutoksen fyysisille riskeille alttiiden omaisuuserien osuus kaikista omaisuuseristä			Sivu 62
	E1-9	Ilmastonmuutoksen fyysisille riskeille alttiit omaisuuserät			Ei olennainen
	E1-9	Yrityksen kiinteistöomaisuuden kirjanpitoarvo eriteltynä energiatehokkuusluokittain			Ei olennainen
E2 – Pilaantuminen	E2-4	Ilmaan, veteen ja maaperään päätyvät epäpuhtaudet			Ei olennainen
E3 – Vesivarat ja merten luonnonvarat	E3-1	Vesivarat ja merten luonnonvarat ja niihin kohdennetut toimintaperiaatteet			Ei olennainen
	E3-4	Vedenkulutus			Ei olennainen
E4 – Biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit	IRO-1	Biodiversiteettivaikutukset			Ei olennainen
	E4-2	Maankäyttöön ja vesivarojen käyttöön liittyvät toimintaperiaatteet			Ei olennainen
E5 – Kiertotalous	E5-5	Jätteet			Ei olennainen

Kestävyyselvityksen liite 1 (jatkuu)

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	MUUSTA EU-LAINSÄÄDÄNNÖSTÄ JOHTUVA TIEDONANTOVELVOITE	VIITTAUS KESTÄVYYSELVITYKSEEN	AIHEKOHTAINEN STANDARDI	MUUSTA EU-LAINSÄÄDÄNNÖSTÄ JOHTUVA TIEDONANTOVELVOITE	VIITTAUS KESTÄVYYSELVITYKSEEN		
S1 – Oma työvoima	SBM-3	Lapsityön ja pakkotyön riski					
	S1-1	Ihmisoikeussitoumukset, due diligence -käytännöt		S3-1	Ihmisoikeussitoumukset	Ei olennainen	
	S1-1	Ihmiskauppaa ehkäisevät prosessit		S3-4	Ihmisoikeusrikkomukset	Ei olennainen	
	S1-1	Työtapaturmien ehkäisemistä koskevat toimintaperiaatteet		S4 – Kuluttajat ja loppukäyttäjät	S4-1	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet, ihmisoikeusperiaatteiden noudattaminen	Sivu 79
	S1-3	Epäkohtien tai valitusten käsittelyjärjestelmät			S4-4	Ihmisoikeusrikkomukset	Sivu 82
	S1-14	Työtapaturmat		G1 – Liiketoiminnan harjoittaminen	G1-1	Korruption vastaiset toimintaperiaatteet, ilmoittajien suojele	Sivu 85
	S1-16	Sukupuolten välinen tasoittamaton palkkaero, toimitusjohtajan suhteettoman suuri palkka			G1-4	Korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevien lakien rikkomisesta määrättyt sakot, korruption ja lahjonnan torjuntaa koskevat normit	Sivu 88
	S1-17	Syrjintätapaukset					
	S1-17	Yritystoimintaa ja ihmisoikeuksia koskevien YK:n ohjaavien periaatteiden ja OECD:n periaatteiden noudattamatta jättäminen					
	S2 – Arvoketjun työntekijät	SBM-3 – S2	Huomat tava lapsityövoiman tai pakkotyön käytön riski arvoketjussa				
S2-1		Ihmisoikeussitoumukset, toimintaperiaatteet					
S2-4		Ihmisoikeusrikkomukset					

Kestävyysselvityksen liite 2: Referenssitaulukko

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	TIEDONANTOVAATIMUS	SIVUNUMERO	
Yleiset tiedot (ESRS 2)	BP-1	Kestävyysselvitysten yleiset laatimisperusteet	20
	BP-2	Tiettyjä olosuhteita koskevat tiedot	20
	GOV-1	Hallinto-, johto ja valvontaelinten rooli	21
	GOV-2	Yritysten hallinto-, johto- ja valvontaelimille toimitettavat tiedot ja niiden käsittelemät kestävyysseikat	22
	GOV-3	Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin	23
	GOV-4	Selvitys kestävyttä koskevasta due diligence -prosessista	23
	GOV-5	Riskienhallinta ja sisäinen valvonta kestävyysraportoinnin osalta	24
	SBM-1	Strategia, liiketoimintamalli ja arvoketju	26
	SBM-2	Sidosryhmien edut ja näkemykset	29
	SBM-3	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	32
	IRO-1	Kuvaus olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessista	37
	IRO-2	Yrityksen kestävysselvityksessä huomioon otetut ESRS-standardien tiedonantovaatimukset	41

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	TIEDONANTOVAATIMUS	SIVUNUMERO	
Ilmastonmuutos (E1)	ESRS 2 GOV-3	ESRS 2 GOV-3:een liittyvä tiedonantovaatimus – Kestävyyteen liittyvän suorituskyvyn sisällyttäminen kannustinjärjestelmiin	23
	E1-1	Ilmastonmuutoksen hillintää koskeva siirtymäsuunnitelma	51
	E1.SBM-3	Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	52
	E1.IRO-1	Kuvaus ilmastoon liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	38
	E1-2	Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät toimintaperiaatteet	54
	E1-3	Ilmastonmuutosta koskeviin toimintaperiaatteisiin liittyvät toimet ja resurssit	54
	E1-4	Ilmastonmuutoksen hillintään ja siihen sopeutumiseen liittyvät tavoitteet	55
	E1-5	Energiankulutus ja energianlähteiden yhdistelmä	56
	E1-6	Kasvihuonekaasujen scope-1, scope-2 ja scope-3-bruttopäästöt ja kokonaispäästöt	56
	E1-7	Päästöhyvityksillä rahoitettavat kasvihuonekaasujen poistot ja kasvihuonekaasupäästöjen hillintähankkeet	61
	E1-9	Olennaisten fyysisten ja siirtymäriskien ja mahdollisten ilmastoon liittyvien mahdollisuuksien ennakoitujen taloudelliset vaikutukset	62

Kestävyys selvityksen liite 2 (jatkuu)

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	TIEDONANTOVAATIMUS	SIVUNUMERO
Pilaantuminen (E2)	E2.IRO-1 Kuvaus pilaantumiseen liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessista	39
Vesivarat ja merten luonnonvarat (E3)	E3.IRO-1 Kuvaus vesivaroihin ja merten luonnonvaroihin liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	40
Biologinen monimuotoisuus ja ekosysteemit (E4)	E4.IRO-1 Kuvaus biologiseen monimuotoisuuteen ja ekosysteemeihin liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosessista	40
Resurssien käyttö ja kiertotalous (E5)	E5.IRO-1 Kuvaus resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvien olennaisten vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien tunnistamis- ja arviointiprosesseista	41
	E5-1 Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät toimintaperiaatteet	63
	E5-2 Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät toimet ja resurssit	63
	E5-3 Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvät tavoitteet	64
	E5-6 Resurssien käyttöön ja kiertotalouteen liittyvien vaikutusten, riskien ja mahdollisuuksien ennakoitavat taloudelliset vaikutukset	64
Oma työvoima (S1)	S1.SBM-3 Olennaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	66
	S1-1 Omaan työvoimaan liittyvät toimintaperiaatteet	68
	S1-2 Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa vaikutuksista oman työvoiman ja työntekijöiden edustajien kanssa	70

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	TIEDONANTOVAATIMUS	SIVUNUMERO
Oma työvoima (S1) (jatkuu)	S1-3 Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat yrityksen omalle työvoimalle huolenaiheiden esiin tuomiseksi	70
	S1-4 Toimien toteuttaminen omaan työvoimaan kohdistuvien olennaisten vaikutusten suhteen ja toimintatavat omaan työvoimaan liittyvien olennaisten riskien hallitsemiseksi ja olennaisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien vaikuttavuus	71
	S1-5 Tavoitteet, jotka liittyvät olennaisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen sekä olennaisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan	72
	S1-6 Yrityksen työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	74
	S1-7 Yrityksen omaan työvoimaan kuuluvien muiden kuin työsuhteisten työntekijöiden ominaisuudet	75
	S1-9 Monimuotoisuuden mittarit	75
	S1-10 Riittävä palkka	76
	S1-11 Sosiaalinen suojelu	76
	S1-14 Terveystta ja turvallisuutta koskevat mittarit	76
	S1-15 Työ- ja yksityiselämän tasapainoa koskevat mittarit	77
	S1-16 Ansiotuloa koskevat mittarit	77
	S1-17 Tapaukset, valitukset ja vakavat ihmisoikeusvaikutukset	77

Kestävyys selvityksen liite 2 (jatkuu)

AIHEKOHTAINEN STANDARDI	TIEDONANTOVAATIMUS	SIVUNUMERO	
Kuluttajat ja loppukäyttäjät (S4)	S4.SBM-3	Olellaiset vaikutukset, riskit ja mahdollisuudet sekä niiden vuorovaikutus strategian ja liiketoimintamallin kanssa	78
	S4-1	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin liittyvät toimintaperiaatteet	79
	S4-2	Prosessit, jotka koskevat yhteydenpitoa kuluttajien ja loppukäyttäjien kanssa	81
	S4-3	Prosessit kielteisten vaikutusten korjaamiseksi ja kanavat kuluttajille ja loppukäyttäjille huolenaiheiden esiin tuomiseksi	81
	S4-4	Kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuviin olellaisiin riskeihin liittyviin toimiin ryhtyminen ja lähestymistavat kuluttajiin ja loppukäyttäjiin kohdistuvien olellisten riskien hallitsemiseksi ja olellisten mahdollisuuksien hyödyntämiseksi sekä kyseisten toimien tehokkuus	82
	S4-5	Olellisten kielteisten vaikutusten hallintaan, myönteisten vaikutusten edistämiseen ja olellisten riskien ja mahdollisuuksien hallintaan liittyvät tavoitteet	83
Liiketoiminnan harjoittaminen (G1)	G1.GOV-1	Hallinto-, johto- ja valvontaelinten rooli	21
	G1-1	Yrityskulttuuri ja liiketoiminnan harjoittamista koskevat toimintaperiaatteet	85
	G1-2	Suhteet toimittajiin	86
	G1-3	Korruption ja lahjonnan ehkäiseminen ja havaitseminen	87
	G1-4	Vahvistetut korruptio- tai lahjontatapaukset	88
	G1-6	Maksukäytännöt	88

Tunnusluvut (IFRS)

Tuhatta euroa, ellei toisin mainittu	2024	2023	2022
Liikevaihto	186 166	189 241	149 921
Liikevaihdon kasvu %	-1,6 %	26,2 %	43,5 %
Käyttökate (EBITDA)	28 461	30 428	22 736
Käyttökate (EBITDA), %	15,3 %	16,1 %	15,2 %
Oikaistu EBITA	23 916	26 704	21 987
Oikaistu EBITA, %	12,8 %	14,1 %	14,7 %
EBITA	24 429	27 090	20 426
EBITA, %	13,1 %	14,3 %	13,6 %
Liiketulos (EBIT)	20 776	23 019	16 637
Liiketulos (EBIT), %	11,2 %	12,2 %	11,1 %
Tilikauden tulos	16 806	18 263	12 223
Oman pääoman tuotto (ROE), %	16,9 %	21,1 %	17,3 %
Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), %	17,8 %	21,3 %	18,8 %
Omavaraisuusaste, %	62,1 %	56,0 %	54,0 %
Nettovelkaisuusaste, %	-34,1 %	-13,1 %	-29,5 %
Työntekijöiden lukumäärä kauden lopussa	1 471	1 465	1 297
Keskimääräinen oma kapasiteetti, FTE	1 373	1 322	1 035
Keskimääräinen alihankinta, FTE	149	172	159
Osakekohtainen tulos (EPS), laimentamaton	1,04	1,15	0,78
Osakekohtainen tulos (EPS), laimennettu	1,02	1,15	0,78
Kassavirta per osake	2,37	1,23	1,41
Osakekohtainen oma pääoma	6,69	5,98	5,11
Osinko per osake	0,48	0,47	0,34
Osinkosuhde, %	46,2 %	40,9 %	43,6 %
Efektiiivinen osinkotuotto, %	2,2 %	2,1 %	1,5 %
P/E-luku	21,3	19,5	28,5

VAIHTOEHTOISET TUNNUSLUVUT (APM)

Gofore käyttää ja julkaisee vaihtoehtoisia tunnuslukuja kuvatakseen paremmin liiketoiminnan operatiivista kehitystä. Niitä ovat muun muassa oikaistu EBITA, EBITA, EBITDA, ROI, ROE, omavaraisuusaste, nettovelkaisuusaste, osakekohtainen kassavirta, osinkosuhde, efektiivinen osinkotuotto ja P/E-luku.

Erät, jotka vaikuttavat EBITA:n ja oikaistun EBITA:n laskentaan, ovat seuraavat:

Tuhatta euroa, ellei toisin mainittu	2024	2023
EBITA, Oikaistu EBITA ja EBITDA		
EBIT	20 776	23 019
Yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden poistot	3 653	4 071
EBITA	24 429	27 090
Yrityshankintojen transaktiokulut	0	268
Ehdollisten vastikkeiden tulosvaikutus	-744	-611
Uudelleenjärjestelykulut	235	0
Käyttöomaisuuden myyntivoitot/-tappiot	-3	-43
Oikaistu EBITA	23 916	26 704
EBIT	20 776	23 019
Poistot	4 032	3 338
Yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden poistot	3 653	4 071
EBITDA	28 461	30 428

Tunnuslukujen laskentakaavat

Liikevaihdon muutos, %	=	$\frac{\text{Liikevaihto} - \text{liikevaihto vertailukaudella}}{\text{Liikevaihto vertailukaudella}} \times 100$	Osinko per osake (DPS)	=	$\frac{\text{Tilikauden osingot}}{\text{Painotettu keskimääräinen ulkona olevien osakkeiden lukumäärä tilikauden aikana}}$
Käyttökate EBITDA	=	$\text{Liiketulos} + \text{poistot ja arvonalentumiset}$	Osinkosuhde, %, (DPS/ EPS)	=	$\frac{\text{Osakekohtainen osinko}}{\text{Osakekohtainen tulos, laimentamaton}} \times 100$
Käyttökate-% (EBITDA-%)	=	$\frac{\text{Liiketulos} + \text{poistot ja arvonalentumiset}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Oman pääoman tuotto (ROE), %	=	$\frac{\text{Tilikauden tulos (annualisoitu)}}{\text{Oma pääoma yhteensä keskimäärin}} \times 100$
Liiketulos ennen yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden poistojen ja liikearvon arvonalentumisia (EBITA)	=	$\text{Liiketulos} + \text{yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden poistot} + \text{liikearvon arvonalentumiset}$	Sijoitetun pääoman tuotto (ROI), %	=	$\frac{\text{Tulos ennen veroja (annualisoitu)} + \text{rahoituskulut (annualisoitu)}}{\text{Oma pääoma yhteensä keskimäärin} + \text{korolliset rahoitusvelat keskimäärin}} \times 100$
Liiketulos-% ennen yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden poistojen ja liikearvon arvonalentumisia (EBITA-%)	=	$\frac{\text{Liiketulos} + \text{yrityshankintoihin liittyvien aineettomien hyödykkeiden poistot} + \text{liikearvon arvonalentumiset}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Omavaraisuusaste, %	=	$\frac{\text{Oma pääoma yhteensä}}{\text{Taseen loppusumma} - \text{saadut ennakot}} \times 100$
Liiketulos-% (EBIT-%)	=	$\frac{\text{Liiketulos}}{\text{Liikevaihto}} \times 100$	Nettovelkaisuusaste, %	=	$\frac{\text{Pitkäaikaiset korolliset velat} + \text{Pitkäaikaiset vuokrasopimusvelat} + \text{Lyhytaikaiset korolliset velat} + \text{Lyhytaikaiset vuokrasopimusvelat} - \text{Pitkäaikaiset korolliset saamiset} - \text{Lyhytaikaiset korolliset saamiset} - \text{Rahoitusarvopaperit} - \text{Rahat ja pankkisaamiset}}{\text{Oma pääoma yhteensä}} \times 100$
Osakekohtainen tulos (EPS), laimennettu, euroa	=	$\frac{\text{Yhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden tulos}}{\text{Painotettu keskimääräinen ulkona olevien osakkeiden lukumäärä tilikauden aikana lisättyinä potentiaalisilla uusilla osakkeilla}}$	Keskimääräinen oma kapasiteetti, FTE	=	<p>Keskimääräinen kokonaiskapasiteetti, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo konsernin henkilöstön kokonaiskapasiteetin määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna. Lukuun lasketaan mukaan koko henkilökunta roolista riippumatta. Vuosilomat, ylityövapaat, sairauslomat tai muut lyhyemmät poissaolot eivät vaikuta lukuun. Osa-aikaisuus ja muut pitkäaikaiset normaalityöajan poikkeamat vähentävät kokonaiskapasiteetin määrää verrattuna työsuhteessa olevan henkilöstön kokonaismäärään. Yrityshankintojen henkilöstön kapasiteetti on huomioitu hankintahetkestä alkaen.</p>
Osakekohtainen tulos (EPS), laimentamaton, euroa	=	$\frac{\text{Yhtiön osakkeenomistajille kuuluva tilikauden tulos}}{\text{Painotettu keskimääräinen ulkona olevien osakkeiden lukumäärä tilikauden aikana}}$	Keskimääräinen alihankinta, FTE	=	<p>Keskimääräinen alihankinta, Full Time Equivalent (FTE) -luku kertoo laskutettavassa työssä käytetyn alihankinnan määrän täysipäiväisten työntekijöiden lukumäärää vastaavaksi arvoksi muutettuna. Goforen hankkimien yhtiöiden käyttämä alihankinta on laskettu mukaan hankintapäivästä alkaen.</p>
Efektiivinen osinkotuotto	=	$\frac{\text{Osinko per osake}}{\text{Osakekurssi tilikauden päättyessä}} \times 100$	Keskimääräinen kokonaiskapasiteetti, FTE	=	$\text{Keskimääräinen oma kapasiteetti (FTE)} + \text{Keskimääräinen alihankinta (FTE)}$
Hinta/ voittosuhte, P/E	=	$\frac{\text{Osakekurssi tilikauden päättyessä}}{\text{Tulos per osake, laimentamaton}}$	Työntekijöiden lukumäärä kauden lopussa	=	$\text{Henkilöstömäärä tilikauden päättyessä.}$
Kassavirta per osake	=	$\frac{\text{Liiketoiminnan rahavirta}}{\text{Painotettu keskimääräinen ulkona olevien osakkeiden lukumäärä tilikauden aikana}}$	Gofore määrittelee oikaistun EBITA:n seuraavasti:		
Osakekohtainen oma pääoma	=	$\frac{\text{Oma pääoma ilman vähemmistöosuutta}}{\text{Osakkeiden lukumäärä kauden lopussa ilman omia osakkeita}}$	Oikaistu EBITA	=	$\text{Raportoitu EBITA} + (+ \text{liikearvon arvonalentumiset} +/- \text{liiketoimintojen yhdistämisestä aiheutuvat hankintaan liittyvät välittömät kulut/ tuotot} +/- \text{kulut/ tuotot ehdollisten vastikkeiden muutoksista} + \text{liiketoiminnan uudelleenjärjestelykulut} - \text{käyttöomaisuuden luovutusvoitot} + \text{käyttöomaisuuden luovutustappiot}).$

Tilinpäätös 2024

Konsernitilinpäätös	98
Konsernitase	98
Konsernin laaja tuloslaskelma	99
Laskelma konsernin oman pääoman muutoksista	100
Konsernin rahavirtalaskelma	102
Konsernitilinpäätöksen liitetiedot	103
1. Laatimis- ja yhdistelyperiaatteet	103
2. Goforen taloudellinen kehitys	106
3. Käyttöpääoma	115
4. Pääomarakenne ja sen hallinta	121
5. Muut liitetiedot	133
Emoyhtiön tilinpäätös (FAS)	134
Hallituksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset	145
Tilintarkastuskertomus	146

Konsernitilinpäätös (IFRS)

Tilinpäätöstä tulee lukea yhdessä liitetietojen kanssa.

KONSERNITASE

Tuhatta euroa	Liite	31.12.2024	31.12.2023
Varat			
Pitkäaikaiset varat			
Liikearvo	3.2.	49 055	49 055
Muut aineettomat hyödykkeet	3.3.	17 664	21 700
Aineelliset hyödykkeet	3.4.	2 998	2 048
Käyttöoikeusomaisuuserät	3.5.	13 116	13 455
Muut saamiset	4.2.	1 179	685
Laskennalliset verosaamiset	2.7.	148	152
Pitkäaikaiset varat yhteensä		84 160	87 096
Lyhytaikaiset varat			
Vaihto-omaisuus	3.6.	634	472
Myyntisaamiset	3.7.; 4.4.	23 640	36 658
Sopimukseen perustuvat omaisuuserät	3.7.; 4.4.	837	516
Muut lyhytaikaiset varat	3.9.	3 944	3 085
Tuloverosaamiset	2.7.	885	46
Rahoitusarvopaperit	4.2.	776	762
Rahat ja pankkisaamiset	4.2.; 4.4.	56 839	38 450
Lyhytaikaiset varat yhteensä		87 555	79 989
Varat yhteensä		171 715	167 085

Tuhatta euroa	Liite	31.12.2024	31.12.2023
Oma pääoma ja velat			
Oma pääoma			
Osakepääoma	4.6.	80	80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto		55 842	53 448
Muut rahastot		98	306
Kertyneet voittovarot		48 903	39 153
Emoyhtiön omistajille kuuluva oma pääoma yhteensä		104 924	92 986
Määräysvallattomien omistajien osuus	1.1.; 1.2.	804	510
Oma pääoma yhteensä		105 728	93 495
Pitkäaikaiset velat			
Korolliset rahoitusvelat	4.1.; 4.4.	4 979	8 976
Muut velat	3.8.; 4.2.	109	868
Vuokrasopimusvelat	3.5.; 4.3.	10 996	10 789
Laskennalliset verovelat	2.7.	3 631	4 452
Pitkäaikaiset velat yhteensä		19 714	25 086
Lyhytaikaiset velat			
Ostovelat ja muut velat	3.8.	19 190	21 718
Sopimukseen perustuvat velat	3.7.; 3.8.	1 377	80
Korolliset rahoitusvelat	4.1.; 4.4.	3 943	4 443
Vuokrasopimusvelat	3.5.; 4.3.	2 341	2 744
Siirtovelat	3.8.	18 226	18 658
Tuloverovelat	2.7.	1 196	862
Lyhytaikaiset velat yhteensä		46 273	48 504
Velat yhteensä		65 988	73 590
Oma pääoma ja velat yhteensä		171 715	167 085

KONSERNIN LAAJA TULOSLASKELMA

Tuhatta euroa	Liite	2024	2023
Liikevaihto	2.1.	186 166	189 241
Valmistus omaan käyttöön		27	254
Liiketoiminnan muut tuotot	2.3.	1 084	1 255
Materiaalit ja palvelut	2.2.	-25 582	-28 736
Henkilöstökulut	2.4.–2.5.	-116 292	-112 688
Poistot ja arvonalentumiset	3.3.–3.5.	-7 684	-7 409
Liiketoiminnan muut kulut	2.3.	-16 942	-18 900
Liikevoitto (EBIT)		20 776	23 019
Rahoituskulut	2.6.	-785	-725
Rahoitustuotot	2.6.	1 342	615
Tulos ennen veroja		21 333	22 909
Tuloverot	2.7.	-4 527	-4 646
Tilikauden tulos		16 806	18 263
Muut laajan tuloksen erät			
Erät verojen jälkeen, jotka saatetaan myöhemmin siirtää tulosvaikutteisiksi			
Rahavirran suojaus		-207	-237
Tilikauden muut laajan tuloksen erät verojen jälkeen		-207	-237
Tilikauden laaja tulos		16 599	18 027
Tilikauden tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille		16 297	17 923
Määräysvallattomille omistajille	1.1.–1.2.	509	340
Yhteensä		16 806	18 263
Tilikauden laajan tuloksen jakautuminen:			
Emoyhtiön omistajille	2.8.	16 090	17 686
Määräysvallattomille omistajille	2.8.	509	340
Yhteensä		16 599	18 027
Osakekohtainen tulos, EPS (laimentamanton)	2.8.	1,04	1,15
Osakekohtainen tulos, EPS (laimennettu)	2.8.	1,02	1,15

LASKELMA KONSERNIN OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA

2024

EMOYHTIÖN OMISTAJILLE KUULUVA OMA PÄÄOMA

Tuhatta euroa	Liite	Osakepääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Käyvän arvon rahasto	Kertyneet voittovarot	Yhteensä	Määräysvallattomien omistajien osuus	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2024		80	53 448	306	39 153	92 986	510	93 495
Tilikauden tulos					16 297	16 297	509	16 806
Muut laajan tuloslaskelman erät				-207		-207		-207
Tilikauden laaja tulos		0	0	-207	16 297	16 090	509	16 599
Tapahtumat osakkeenomistajien ja määräysvallattomien omistajien kanssa:								
Osakeperusteiset maksut	2.5.		2 376		819	3 195		3 195
Osingot	4.6.				-7 349	-7 349	-244	-7 593
Osakeanti			23			23	-35	-12
Omien osakkeiden hankinta	4.6.				0	0		0
Osakkeina maksettu osuus yrityshankinnoista	3.1.		0			0		0
Muutos määräysvallattomien omistajien osuuksissa	1.2.		-4		-17	-21	64	43
Oma pääoma 31.12.2024		80	55 842	98	48 903	104 924	804	105 728

LASKELMA KONSERNIN OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSISTA

2023

EMOYHTIÖN OMISTAJILLE KUULUVA OMA PÄÄOMA

Tuhatta euroa	Liite	Osakepääoma	Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	Käyvän arvon rahasto	Kertyneet voittovarat	Yhteensä	Määräysvallattomien omistajien osuus	Oma pääoma yhteensä
Oma pääoma 1.1.2023		80	49 897	542	28 764	79 283	475	79 759
Tilikauden tulos					17 923	17 923	340	18 263
Muut laajan tuloslaskelman erät				-237		-237		-237
Tilikauden laaja tulos		0	0	-237	17 923	17 686	340	18 027
Tapahtumat osakkeenomistajien ja määräysvallattomien omistajien kanssa:								
Osakeperusteiset maksut	2.5.		1 458		707	2 165		2 165
Osingot	4.6.				-5 283	-5 283	-195	-5 478
Osakeanti			97			97	33	130
Omien osakkeiden hankinta	4.6.				-2 318	-2 318		-2 318
Osakkeina maksettu osuus yrityshankinnoista	3.1.		1 981			1 981		1 981
Muutos määräysvallattomien omistajien osuuksissa	1.2.		15		-641	-626	-144	-769
Oma pääoma 31.12.2023		80	53 448	306	39 153	92 986	510	93 495

KONSERNIN RAHAVIRTALASKELMA

Tuhatta euroa	2024	2023
Liiketoiminnan nettorahavirta		
Tulos ennen veroja	21 333	22 909
Tulos ennen veroja, rahavirtaoikaisut:		
Poistot ja arvonalentumiset	7 684	7 409
Rahoitustuotot ja -kulut	-557	110
Muut oikaisut	2 511	1 504
Käyttöpääoman muutokset		
Varaston muutokset	-162	-89
Lyhytaikaisten saamisten muutokset	11 666	-11 327
Lyhytaikaisten korottomien velkojen muutokset	-78	4 422
Saadut korot	1 334	512
Maksetut korot	-828	-495
Muut rahoituserät	-32	-31
Maksetut tuloverot	-5 780	-5 755
Liiketoiminnan nettorahavirta	37 092	19 168
Investointien nettorahavirta		
Aineellisten omaisuserien myynnit	4	80
Investoinnit aineettomiin omaisuseriin	0	-254
Investoinnit aineellisiin omaisuseriin	-1 438	-1 602
Yrityshankinnat vähennettynä hankintahetken rahavaroilla	-1 500	-9 114
Investointien nettorahavirta	-2 934	-10 889
Rahoituksen nettorahavirta		
Omien osakkeiden hankinta	0	-2 318
Vuokrasopimusvelkojen takaisinmaksut	-3 033	-2 706
Myönnetyt lainat	-685	0
Lainojen takaisin maksut	-4 498	-4 637
Rahoitusinstrumentit	10	1 026
Osakeanti	0	97
Emoyhtiön osakkeenomistajille maksetut osingot	-7 349	-5 283
Määräysvallattomille omistajille maksetut osingot	-244	-195
Muutokset määräysvallattomien omistajien osuudessa	31	53
Rahoituksen nettorahavirta	-15 768	-13 964
Rahavarojen muutos	18 390	-5 685
Rahavarat kauden alussa	38 450	44 135
Rahavarat kauden lopussa	56 839	38 450

Konsernitilinpäätöksen liitetiedot

1. Laatimis- ja yhdistelyperiaatteet

1.1. PERUSTIEDOT

YHTIÖTIEDOT

Gofore on kasvua tavoitteleva digitalisaatiopalveluyritys. Gofore-konsernin emoyhtiö Gofore Oyj on Suomen lainsäädännön mukaisesti perustettu osakeyhtiö, jonka Y-tunnus on 1710128-9. Gofore on perustettu Tampereella, ja sen rekisteröity osoite on Peltokatu 34, 33100 Tampere. Gofore Oyj:n osakkeet on listattu Nasdaq Helsinki -markkinapaikalla.

Yhtiön hallitus on hyväksynyt 19.3.2025 konsernitilinpäätöksen 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta. Goforen tilinpäätös, toimintakertomus ja tilintarkastuskertomus

ovat saatavilla yhtiön internetsivuilla www.gofore.com ja konsernin pääkonttorissa osoitteessa Peltokatu 34, 33100 Tampere. Osakeyhtiölain mukaan osakkeenomistajat voivat vahvistaa tai hylätä tilinpäätöksen sen julkistamisen jälkeen pidettävässä varsinaisessa yhtiökokouksessa.

Gofore-konserniin kuuluvat emoyhtiö Gofore Oyj ja sen tytäryhtiöt. Tiedot konsernin rakenteesta on esitetty liitetiedossa 1.1. Tiedot konsernin muista lähipiirisuhteista on esitetty liitetiedossa 5.1.

KONSERNIRAKENNE

Tietoja tytäryhtiöistä

Konsernitilinpäätös sisältää seuraavat yhtiöt:

Nimi	Perustoiminnallisuus	Maa	% omistusosuus	
			2024	2023
Gofore Oyj	Emoyhtiö / tuotannollinen yhtiö	Suomi		
Ccea Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
Gofore Spain SL	Tuotannollinen yhtiö	Espanja	100 %	100 %
Gofore Germany GmbH	Tuotannollinen yhtiö	Saksa	100 %	100 %
Gofore Estonia OÜ	Tuotannollinen yhtiö	Viro	100 %	100 %
Gofore Lead Oy ¹⁾	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
Rebase Consulting Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	65 %	66 %
Gofore Verify Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
Sleek Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	68 %	69 %
Gofore Drive Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
eMundo GmbH (Germany) ²⁾	Tuotannollinen yhtiö	Saksa	100 %	100 %
eMundo GmbH (Austria) ²⁾	Tuotannollinen yhtiö	Itävalta	100 %	100 %
Creanex Oy ³⁾	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %

Konsernirakennetaulukon lisätiedot:

- Gofore lunasti Ccea Oy:n 5 % vähemmistöosuuden 1.11.2023. Lunastuksen jälkeen Gofore omisti 100 % yhtiön osakekannasta. Ccea Oy sulautui 1.1.2024 Gofore Lead Oy:hyn.
- eMundo GmbH (Austria), eMundo GmbH:n (Germany) 100 % omistama tytäryhtiö, vaihtoi nimensä 21.9.2024 Gofore GmbH. eMundo GmbH:lla on myös sivuliike Italiassa, joka suljettiin 17.12.2024.
- Creanex Oy on konsolidoitu Gofore-konserniin 3.7.2023 alkaen.

1.2. LAATIMISPERUSTA

LAATIMISPERIAATTEET JA IFRS STANDARDIEN NOUDATTAMINEN

Goforen konsernitilinpäätös on laadittu noudattaen 31.12.2024 voimassa olevia Euroopan Unionin hyväksymiä kansainvälisiä IFRS-tilinpäätösstandardeja (International Financial Reporting Standards, IFRS) ja niiden tulkintaohjeita (SIC ja IFRIC). Tilinpäätöksen liitetiedot ovat myös Suomen kirjanpito- ja yhtiölainsäädännön mukaisia.

Konsernitilinpäätös perustuu alkuperäisiin hankintamenoihin, ellei jäljempänä olevissa tilinpäätöksen laatimisperiaatteissa toisin mainita. Konsernitilinpäätös esitetään euroina ja kaikki arvot on pyöristetty lähimpään tuhanteen, ellei toisin ilmoiteta. Pyöristyserojen vuoksi yksittäisten lukujen summa voi poiketa esitetystä summasta. Vertailuvuoden tiedot esitetään suluissa kuluvan tilikauden tietojen jälkeen.

YHDISTELYPERIAATTEET

Konsernitilinpäätös sisältää emoyhtiön lisäksi kaikki ne yhtiöt, joissa Goforella on määräysvalta (tytäryhtiöt). Goforella on määräysvalta yhtiössä, kun se altistuu sijoituskohteen muuttuvalle tuotolle tai on oikeutettu sen muuttuvaan tuottoon ja pystyy vaikuttamaan saamansa tuoton määrään käyttämällä sijoituskohdetta koskevaa valtaansa. Tilikauden aikana hankitut yhtiöt on yhdistelty konsernitilinpäätökseen niiden hankintahetkestä lähtien ja yhdistely lopetetaan, kun Gofore menettää määräysvallan yhtiössä.

Tytäryhtiöiden tilinpäätökset oikaistaan tarvittaessa vastaamaan konsernin tilinpäätöksen laatimisperiaatteita. Kaikki konsernin sisäiset liiketapahtumat, saamiset ja velat, sekä tuotot ja kulut liiketoimista konserniyhtiöiden välillä, eliminoidaan osana yhdistelyprosessia.

Määräysvallattomien omistajien osuus tytäryhtiöistä esitetään konsernitaseessa osana omaa pääomaa, erillään osakkeenomistajille kuuluvasta pääomasta. Määräysvallattomien omistajien osuus tilikauden tuloksesta ilmoitetaan laajassa tuloslaskelmassa erikseen.

MÄÄRÄYSVALLATTOMIEN OMISTAJIEN OSUUS

Tapaukset määräysvallattomien omistajien kanssa käsitellään kuten omistajien kanssa tehdyt. Määräysvallattomilta omistajilta hankitun omistusosuuden

kauppahinnan ja saadun nettovarallisuuden käyvän arvon välinen ero kirjataan suoraan konsernin omaan pääomaan. Määräysvallattomille omistajille myydyin osuuden luovutusvoitto tai -tappio kirjataan myös suoraan omaan pääomaan.

Gofore on perustanut Rebase Consulting Oy:n helmikuussa 2020. Gofore omistaa yhtiöstä 65 prosenttia. Rebase Consulting Oy:n liikevaihto tilikaudella oli 9 844 tuhatta euroa. Taseen loppusumma oli 3 849 tuhatta euroa.

Gofore on hankkinut Ccea Oy:n maaliskuussa 2021. Gofore omisti yhtiöstä 95 prosenttia 1.11.2023 saakka, jolloin Gofore lunasti Ccea Oy:n 5 % vähemmistöosuuden. Lunastuksen jälkeen Gofore omistaa yhtiön koko osakekannan. Tilikauden jälkeen Ccea Oy sulautui 1.1.2024 Gofore Lead Oy:hyn.

Gofore on perustanut Sleek Oy:n tammikuussa 2022. Gofore omistaa yhtiöstä 68 prosenttia. Sleek Oy:n liikevaihto oli tilikaudella 4 480 tuhatta euroa. Taseen loppusumma oli 1 629 tuhatta euroa.

SEGMENTTIRAPORTOINTI

Gofore Oyj:llä on vain yksi raportoitava segmentti ja segmenttiluvut ovat yhdenmukaisia Gofore-konsernin lukujen kanssa, katso tarkemmin liitetieto 2.1 Myyntituotot asiakassopimuksista.

VALUUTTAKURSSIT JA ULKOMAISET KONSERNIYHTIÖT

Konserniyhtiöiden kirjanpito ja raportointi tehdään niiden toimintaympäristön valuutassa ("toiminnallinen valuutta"). Konsernitilinpäätös esitetään euroina, emoyhtiön toiminta- ja esittämisvaluutassa. Vuosien 2023 ja 2024 aikana Goforella ei ole ollut tytäryhtiöitä, joiden toimintavaluutta olisi ollut muu kuin euro.

Konsernin tilinpäätöksessä ulkomaisten tytäryhtiöiden tuloslaskelmat muunnetaan euroiksi tilikauden keskikurssilla ja taseet tilinpäätöspäivän valuuttakurssilla. Laajan tuloksen ja taseen eri valuuttakurssista johtuva keskikurssiero kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Ulkomaisten tytäryhtiöiden yhdistelystä johtuvat muuntoerot ja hankinnan jälkeen kertyneiden oman pääoman erien muuntoerot kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Valuuttamääräiset tuotot ja kulut rahamääräisistä eristä, jotka kuuluvat ulkomaiseen yksikön nettosijoitukseen, huomioidaan muissa laajan tuloksen erissä ja kirjataan laajaan tuloslaskelmaan, kun ulkomaisesta yksiköstä luovutaan.

Ulkomaan valuuttoina olevat transaktiot kirjataan toimintavaluuttana transaktiopäivän vaihtokurssin perusteella. Rahamääräiset erät muunnetaan toimintavaluuttaksi raportointikauden lopun valuuttakurssien perusteella. Muut kuin rahamääräiset erät arvostetaan transaktiopäivän vaihtokurssiin.

MUUTOKSET LAATIMISPERIAATTEISSA

Gofore Oyj:n laskentaperiaatteissa ei ole tapahtunut muutoksia vuoden 2024 aikana.

MAKROEKONOMIAN VAIKUTUKSET

Heikko talouden suhdanne vaikutti asiakkaiden investointeihin koko vuoden 2024. Emme ennusta nopeaa muutosta parempaan, vaan asteittaista, pitkäaikaista asiakaskysynnän toipumista. Vuoden 2025 korkeammat talouskasvuennusteet ennakkoivat kysynnän piristymistä.

Yleinen makro- ja geopolitiittinen epävarmuus ylläpitävät asiakkaiden varovaisuutta. Teknologian kehitys jatkuu kuitenkin tästä huolimatta. Erityisesti tekoälyn kehitys, mutta myös muu digitaalisen teknologian kehitys, vaatii asiakasorganisaatioilta jatkuvaa panostusta. Arvioimme, että organisaatioille alkaa kertyä investointivelkaa, jonka voidaan odottaa alkavan purkautua.

1.3. JOHDON HARKINTAA EDELLYTTÄVÄT KESKEISET ARVIOT JA OLETUKSET

Johdon edellytetään käyttävän konsernitilinpäätöksen laatimisessa harkintaa, arvioita ja oletuksia, jotka vaikuttavat raportoituihin tuottojen, kulujen, varojen ja velkojen määriin sekä niihin liittyviin tilinpäätöksessä esitettäviin liitetietoihin. Toteumat voivat poiketa näistä arvioista.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteiden soveltaminen vaatii johdolta erilaisia arvioita.

Merkittävimmät johdon harkintaa ja arvioita sisältävät erät, sekä näihin liittyvät keskeiset epävarmuustekijät esitetään seuraavissa liitetiedoissa:

- Osakeperusteiset maksut (liitetieto 2.5)
- Liiketoimintojen yhdistämiset, hankitun nettovarallisuuden arvo ja ehdolliset vastikkeet (liitetieto 3.1)
- Arvonalentumistestaus (liitetieto 3.2)
- Odotettavissa olevat luottotappiot (liitetieto 4.4)
- Vuokrasopimukset (liitetieto 3.5)

ILMASTOON LIITTYVIEN ASIOIDEN VAIKUTUKSET TILINPÄÄTÖKSESSÄ

Konsernitilinpäätöstä laatiessaan johto on myös huomionnut ilmastonmuutoksen vaikutukset rahavirtaennusteiden määrittämisessä liikearvon arvonalentumistestauksen yhteydessä sekä hyödykkeiden taloudellista pitoaikaa arvioidessaan. Yhtiöllä ei ole suoraan ilmastotavoitteisiin kytkettyjä kannustinjärjestelmiä. Ilmastonmuutoksella ei ole ollut olennaista vaikutusta arvioihin ja harkintoihin. Johto seuraa toimintaympäristössä tapahtuvia muutoksia ja päivittää säännöllisesti arvioitansa.

1.4. UUDET TAI MUUTETUT IFRS-STANDARDIT

Gofore soveltaa uusia ja muutettuja standardeja ja tulkintoja niiden tullessa voimaan. Tilikaudella 2024 ei tullut voimaan uusia standardeja, joilla olisi ollut olennaista vaikutusta Gofore-konsernin tilinpäätökseen.

Seuraavat uudet standardit ja standardien muutokset tulevat voimaan 1.1.2025 alkavalla tilikaudella tai myöhemmin. Ainoastaan sellaiset muutokset on sisällytetty alla olevaan yhteenvetoon, joilla arvion mukaan saattaisi olla vaikutusta Goforen tuleviin tilinpäätöksiin.

Sovellettavat uudet ja muutetut standardit 31.12.2024

* = Kyseistä säännöstä ei ole hyväksytty sovellettavaksi EU:ssa 31.12.2024 mennessä.

Muutokset IAS 1:een Tilinpäätöksen esittäminen: Classification of Liabilities as Current or Non-current Date; Classification of Liabilities as Current or Non-current – Deferral of Effective Date; Non-current Liabilities with Covenants (sovellettava 1.1.2024 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla, aikaisempi soveltaminen on sallittua)

Muutosten tavoitteena on yhdenmukaistaa soveltamiskäytäntöä sekä selventää vaatimuksia velkojen luokitteluksi lyhyt- tai pitkäaikaisiksi. Muutokset täsmen-tävät, että sellaiset kovenantit, joiden on täytyttävä raportointipäivän jälkeen, eivät vaikuta velan luokitteluun lyhyt- tai pitkäaikaiseksi raportointipäivänä. Muutokset edellyttävät, että tällaisista kovenanteista kerrotaan tilinpäätöksen liitetiedoissa.

Tulevilla tilikausilla sovellettavat uudet ja muutetut standardit

*IFRS 18 Presentation and Disclosure in Financial Statements** (sovellettava 1.1.2027 tai sen jälkeen alkavilla tilikausilla, aikaisempi soveltaminen on sallittua)

IFRS 18 sisältää tilinpäätöksen esittämistä ja liitetietoja koskevat vaatimukset ja se korvaa IAS 1 Tilinpäätöksen esittäminen -standardin. Gofore arvioi IFRS 18:n vaikutusta konsernitilinpäätökseensä, mutta koska uusi standardi ei muuta kirjaamis- ja arvostusvaatimuksia, sillä ei odoteta olevan merkittävää vaikutusta muuhun kuin taloudellisen tiedon esittämiseen.

2. Goforen taloudellinen kehitys

2.1. MYYNTITUOTOT ASIAKASSOPIMUKSISTA

LAATIMISPERIAATTEET

Segmenttietieto

Konsernin liiketoimintana on digitaalisiin ratkaisuihin liittyvien palveluiden ja digitaalisaatioon liittyvien konsultointipalvelujen tarjoaminen. Goforen palvelut koostuvat digitaalisen muutoksen palveluista, palvelumuotoilusta, sovelluskehityksestä ja testauksesta sekä konsultoinnista, joka liittyy pilvipalveluiden hyödyntämiseen. Lisäksi Gofore välittää kolmansien osapuolten pilvikapasiteettia ja lisenssejä. Palveluiden luonne on kaikilla osa-alueilla samankaltaista asiantuntijatyötä. Palveluprosessissa eri osaamisalueiden asiantuntijatyötä yhdistellään joustavasti asiakastarpeiden mukaan. Resursointiprosessi on kaikilla osa-alueilla yhteinen. Ylin operatiivinen päätöksentekijä kohdistaa resursseja konsernitasolla. Palveluiden taloudelliset ja rahoituskelliset ominaispiirteet eivät eroa toisistaan ja ne ovat yhtenevät myös palvelujen tuotantoprosessien luonteen, asiakastyypin ja palvelujakelussa käytettävien menetelmien osalta. Gofore määrittelee liiketoimintansa yhdeksi segmentiksi.

Tuloutusperiaatteet

IFRS 15 -standardin mukaisesti asiakkaiden kanssa tehtyjen sopimusten tuotot kirjataan, kun palvelut siirtyvät asiakkaan määräysvaltaan sen vastikkeen määrää vastaavasti, johon konserni odottaa olevansa oikeutettu vastineena tavaroista tai palveluista. Tuotoksi kirjaaminen tapahtuu yhtenä ajankohtana tai ajan kuluessa. Gofore toimii pääasiassa myytyjen tuotteiden päämiehenä, koska asiakkaalle siirrettävien tuotteiden ja palvelujen hallinta on tyypillisesti sillä. Joissakin palveluissa Gofore toimii agenttina kolmansien osapuolten puolesta. Näitä palveluja on kuvattu tarkemmin jäljempänä.

Suoriteveloitteet

Gofore kirjaa tuotot eri tulolajeista ajan kuluessa, lukuun ottamatta tuotemyyntejä, pilvikapasiteetin palkkioita ja lisenssien palkkioita, jotka kirjataan yhtenä ajankohdana.

Tunti- tai päiväperusteisiin veloituksiin perustuvat aikapohjaiset projektit kirjataan tuotoiksi kustannusperusteisesti. Projektien työsuoritukset ja juoksevat kulut

laskutetaan kuukausittain. Jos Gofore on saanut ennakkomaksuja, ne kirjataan saaduiksi ennakoiksi ja tuotot kirjataan, kun palvelut on toimitettu. Suoriteveloitteet täytetään tehdyn työn mukaisesti.

Kiinteähintaisissa projekteissa tuotot kirjataan ajan kuluessa projektiin kirjattujen todellisten kulujen tai tehtyjen tuntien perusteella projektin arvioituihin kokonaiskuluihin tai arvioituihin kokonaistuntimääriin verrattuna. Yhtiön kiinteähintaiset projektit ovat alle vuoden mittaisia ja vain hyvin harvoin yli 12 kuukautta kestäviä. Suoriteveloitteet täytetään tehdyn työn mukaisesti.

Ylläpitopalveluissa tuotot kirjataan ajan kuluessa suoriteperusteisesti, kun palvelut suoritetaan. Ylläpidossa laskutusrytmi voi vaihdella. Kun ylläpito laskutetaan etukäteen, se kirjataan tuotoksi kuukausittain suoriteperusteisesti toimitettuja palveluja vastaan.

Gofore tarjoaa asiakkailleen myös kolmannen osapuolen pilvikapasiteettipalveluja ja lisenssejä. Näiden pilvipalveluiden myynnissä Gofore toimii agenttina ja kirjaa tuotot vain saaduista provisioista. Tarjotessaan tähän liittyviä palveluja ja lisenssejä Gofore ostaa SaaS-pohjaisen pilvikapasiteetin ja lisenssit kolmannen osapuolen toimittajalta ja toimittaa ne loppuasiakkaalle. Gofore saa kolmannen osapuolen SaaS-pohjaisten pilvikapasiteettipalvelujen ja lisenssien myynnistä provision. Kun Gofore toimii agenttina, se kirjaa myyntituotoiksi palkkion tai provision, johon se odottaa olevansa oikeutettu sitä vastaan, että se järjestää toisen osapuolen toimittamaan määritellyt palvelut.

Muuttuva vastike

Palvelujen toimittamiseen voi sisältyä muuttuva vastike, kuten alennus, viivästyssseuraamus ja asiakkaan esittämä vaatimus. Jos sopimukseen sisältyy muuttuva summa, konserni arvioi vastikkeen määrän, johon sillä on oikeus vastineeksi tavaroiden luovuttamisesta asiakkaalle. Muuttuva vastike arvioidaan sopimuksen alussa, ja sille asetetaan rajoite kunnes on erittäin todennäköistä, että kirjattujen kumulatiivisten tuottojen määrässä ei tapahdu merkittävää tuottojen peruutusta, kun muuttuvan vastikkeen aiheuttama epävarmuus on myöhemmin ratkaistu.

Goforella on joidenkin yksittäisten asiakkaiden kanssa muuttuvia vastikkeitä.

SOPIMUKSEEN PERUSTUVAT TASEESEEN MERKITYT MÄÄRÄT

Sopimuksiin perustuvat omaisuuserät

Sopimuksiin perustuvilla omaisuuserillä tarkoitetaan oikeutta vastikkeeseen asiakkaalle luovutetuista tavaroista tai palveluista. Koska laskutuksen aikataulu voi poiketa tuoton kirjaamisen aikataulusta, Gofore kirjaa sopimukseen perustuvan omaisuuserän, kun tuotto kirjataan ennen asiakkaan laskutusta.

Myyntisaamiset

Saaminen edustaa konsernin oikeutta vastikkeen määrään, joka on ehdoton, eli vain ajan kulumisen on tarpeen ennen vastikkeen erääntymistä maksettavaksi. Rahoitusvaroja koskevat tilinpäätöksen laatimisperiaatteet on esitetty liitetiedossa 4.2. Rahoitusvarat ja -velat.

Sopimuksiin perustuvat velat

Sopimuksiin perustuvilla veloilla tarkoitetaan velvollisuutta luovuttaa tavaroita tai palveluita asiakkaalle, jolta konserni on saanut vastikkeen (tai jonka on maksettava vastike). Kun Gofore kirjaa tuotot asiakkaan laskuttamisen jälkeen, sopimukseen perustuva velka kirjataan, kun maksu on suoritettu tai maksu erääntyy (sen mukaan, kumpi tapahtuu aikaisemmin). Konserni tulouttaa saadut ennakot, kun konserni on täyttänyt suoriteveloitteensa. Sopimuksiin perustuvat omaisuuserät ja velat on esitetty tämän liitetiedon lopussa olevissa taulukoissa.

Muut periaatteet

Goforen asiakkaiden kanssa tekemät sopimukset eivät sisällä merkittäviä rahoituskomponentteja.

Goforen asiakkaiden kanssa tekemät sopimukset eivät sisällä muita kuin rahavastikkeitä. Gofore ei anna toimitustakuuta, jotka voitaisiin katsoa erillisiksi suoritevelvoitteiksi. Goforen normaalit takuu ehdot koskevat vain suoritettujen palveluiden määrittelyjen mukaisuutta.

LIIKEVAIHDON JAKAUMA

Tuhatta euroa, ellei toisin mainittu	2024	2023
Liikevaihto asiakassektoreittain		
Yksityinen sektori	74 296	80 531
Julkinen sektori	111 870	108 710
Liikevaihto myyntimaan mukaan		
Suomi	164 104	159 714
Muut maat	22 061	29 528
Liikevaihto luokittain		
Liikevaihto, oma työ	154 395	154 229
Liikevaihto, alihankinta	29 453	33 412
Liikevaihto, tuotemyynti	2 317	1 600
Tuloutusajankohta		
Palvelut luovutettu yhtenä ajankohtana	2 363	1 683
Palvelut luovutettu ajan kuluessa	183 802	187 558
Liikevaihto sopimustyypeittäin		
Aikapohjaiset projektit	173 921	176 433
Kiinteähintaiset projektit	6 355	7 919
Ylläpitopalvelut	3 517	3 206
Kolmannen osapuolen välityspalkkiot	57	83
Tuotemyynti	2 317	1 600
Konsernin liikevaihto yhteensä	186 166	189 241

SOPIMUKSIIN PERUSTUVAT OMAISUUSERÄT JA VELAT

Sopimukseen perustuvat omaisuuserät ja velat	Liite	2024	2023
Myyntisaamiset	3.7.	23 640	36 658
Lyhytaikaiset sopimukseen perustuvat omaisuuserät	3.7.	837	516
Lyhytaikaiset sopimukseen perustuvat velat	3.8.	1 377	80

Myyntisaamiset ovat korottomia ja yleensä niiden maksuehto vaihtelee 14 ja 60 päivän välillä. 31.12.2024 myyntisaamisten ja sopimukseen perustuvien omaisuuserien odotettavissa olevista luottotappioista oli kirjattu 53 tuhannen euron varaus (2023: 84 tuhatta euroa). Tulosvaikutus odotettavissa olevien luottotappioiden osalta oli vuonna 2024 22 tuhatta euroa (2023: 23 tuhatta euroa). Lisätietoja liitetiedossa 4.4 Rahoitusriskien hallinta.

Tuhatta euroa	2024	2023
Tilikaudella kirjatut myyntituotot, jotka kauden alussa sisältyivät sopimukseen perustuviin velkoihin	67	598

Sopimukseen perustuvat velat koostuvat pääasiallisesti lyhytaikaisista asiakassopimuksista, jotka kirjataan tuotoiksi seuraavan tilikauden aikana.

2.2. MATERIAALIT JA PALVELUT

Tuhatta euroa	2024	2023
Materiaalit ja tarvikkeet	-2 328	-1 233
Varaston muutos	919	89
Ulkopuoliset palvelut	-24 173	-27 591
Materiaalit ja palvelut	-25 582	-28 736

Materiaalit ja palvelut koostuvat pääasiallisesti alihankinnan ulkopuolisista palveluista.

2.3. LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT JA KULUT

LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

Liiketoiminnan muut tuotot sisältävät tuotot, jotka eivät synny suoraan Goforen operatiivisesta liiketoiminnasta.

Julkiset avustukset kirjataan, jos avustuksen saaminen on kohtuullisen varmaa ja kaikkia siihen liittyviä ehtoja noudatetaan. Kun avustus liittyy kuluerään, se kirjataan systemaattisesti tuotoksi kausilla, joilla siihen liittyvät kulut, jotka sillä on tarkoitus korvata, kirjataan kuluiksi. Kun avustus liittyy omaisuuserään, se vähentää omaisuuserän kirjanpitoarvoa ja kirjataan tulosvaikutteisesti omaisuuserän taloudelliselle vaikutusajalle alhaisempien poistojen kautta.

Tuhatta euroa	2024	2023
Julkiset avustukset	256	336
Ehdolliset vastikkeet	744	815
Muut tuotot	84	104
Liiketoiminnan muut tuotot yhteensä	1 084	1 255

Julkiset avustukset liittyvät pääosin tutkimus- ja kehityshankkeisiin. Muut tuotot muodostuvat pääasiassa pääkonttorin alivuokratuotoista. Tuotot ehdollisista vastikkeista liittyvät eMundon hankinnan ehdollisen kauppasumman loppuosan purkamiseen.

LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

Lisätietoa odotetuista luottotappioista on esitetty liitetiedossa 4.4. Rahoitusriskien hallinta. Taulukon Muut kulut -rivi koostuu pääasiassa ICT-kuluista 6 705 tuhatta euroa (6 505 tuhatta euroa), vapaaehtoisista henkilöstökuluista 3 676 tuhatta euroa (4 700 tuhatta euroa), ulkopuolisista palveluista 2 337 tuhatta euroa (2 713 tuhatta euroa), myynnin ja hallinnon kuluista 983 tuhatta euroa (1 140 tuhatta euroa) ja Goforen toimitilojen ylläpitokuluista 909 tuhatta euroa (830 tuhatta euroa).

Tuhatta euroa	2024	2023
Odotettavissa olevien luottotappioiden (ECL) muutos	31	-26
Transaktiokulut liiketoimintojen yhdistämisistä		-268
Lyhytaikaiset vuokrasopimukset	-452	-639
Vähäarvoiset vuokrasopimukset	-1	-1 946
Vapaaehtoiset henkilöstökulut	-3 676	-4 700
Muut kulut	-12 844	-11 320
Liiketoiminnan muut kulut yhteensä	-16 942	-18 900

TILINTARKASTAJAN PALKKIOT

KPMG Oy on toiminut Goforen tilintarkastajana tilikauden aikana, joista viimeisin päättyi 31.12.2023 ja Ernst & Young Oy tilikautena 1.1.-31.12.2024. Seuraavassa taulukossa on esitetty KPMG Oy:lle (2023) ja Ernst & Young Oy:lle (2024) palvelutyypeittäin kyseisten vuosien päättyessä suoritettavat palkkiot:

Tuhatta euroa	2024	2023
Tilintarkastuspalvelut	-138	-184
Tilintarkastuslain 1.1.2 §:ssä tarkoitettavat toimeksiannot		
Kestävyys selvityksen varmentaminen	-41	0
Muut lain tarkoittamat toimeksiannot	-17	-26
Veroneuvontapalvelut	0	-14
Muut palvelut	-3	-13
Tilintarkastuspalkkiot yhteensä	-198	-237

2.4. HENKILÖSTÖKULUT

LAATIMISPERIAATTEET

Goforen työsuhde-etuuksiin sisältyvät palkat, palkkiot, luontaisedut, työsuhteen päättymisen jälkeiset etuudet ja osakeperusteiset maksut. Goforen työsuhteen päättymisen jälkeiset etuudet muodostuvat eläkkeistä. Konsernilla on eläkejärjestelyitä toimipaikkojensa paikallisen lainsäädännön mukaisesti ja ne on hoidettu ulkopuolisissa vakuutusyhtiöissä. Nykyiset eläkejärjestelyt ovat maksuperusteisia eläkejärjestelyjä, ja niistä suoritettavat maksut kirjataan kuluiksi sen kauden tuloslaskelmaan, johon ne kohdistuvat.

Henkilöstön lukumäärä keskimäärin

	2024	2023
Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana	1 461	1 411

Henkilöstökulut

Tuhatta euroa	2024	2023
Palkat ja palkkiot	-96 164	-92 434
Henkilösivukulut	-4 117	-4 907
Eläkekulut	-15 079	-14 528
Osakeperusteiset maksut	-931	-818
Henkilöstökulut yhteensä	-116 292	-112 688

OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

Osakeperusteisista maksuista annetaan lisää tietoa liitetiedossa 2.5. Osakeperusteiset maksut.

JOHDON PALKAT JA PALKKIOT

Avainhenkilöt koostuvat hallituksen jäsenistä, konsernin toimitusjohtajasta ja konsernin johtoryhmän jäsenistä.

Hallituksen palkat ja palkkiot

Tuhatta euroa	2024	2023
Timur Kärki	75	75
Sami Somero	40	35
Mammu Kaario	46	38
Piia-Noora Kauppi	40	35
Antti Koskelin (4.4.2024 alkaen)	27	0
Matti Saastamoinen (4.4.2024 alkaen)	27	0
Eveliina Huurre (4.4.2024 saakka)	9	34
Tapani Liimatta (4.4.2024 saakka)	9	33
Yhteensä	275	252

Hallituksen jäsenille ei maksettu tilikaudella osakeperusteisia maksuja. Lisätietoa osakeperusteisista maksuista on esitetty liitetiedossa 2.5.

Konsernin toimitusjohtaja

Tuhatta euroa	2024	2023
Mikael Nylund		
Palkat ja palkkiot	269	265
Yhteensä	269	265

Konsernin johtoryhmä

Tuhatta euroa	2024	2023
Palkat ja palkkiot	1 922	1 867
Osakeperusteiset maksut	4	4
Yhteensä	1 926	1 871

2.5. OSAKEPERUSTEISET MAKSUT

LAATIMISPERIAATTEET

Osakeperusteisille maksuille kirjataan standardin IFRS 2 -standardin mukainen kompensatiokulu sillä perusteella, että koko ohjelma maksetaan omana pääomana. Osakeperusteiset kannustinohjelmat arvostetaan niiden ansaintapäivän käypään arvoon annettujen osakkeiden bruttomäärän perusteella ja kirjataan kuluiksi tuloslaskelmaan sen kauden aikana, jona edellytykset täyttyvät (ansainta-aika) sekä vastaavalla oikaisulla omaan pääomaan. Ennakonpidätyksen maksaa yhtiö, ja osallistujat saavat osakkeet siten verottomina. Nettomaksuominaisuutta sovelletaan ja osakeperusteiset maksut luokitellaan kokonaisuudessaan omana pääomana maksettaviin osakeperusteisiin liiketoimiin, kuten ne luokiteltaisiin ilman nettomaksuominaisuutta.

Konsernin työntekijät saavat palkkioita osakeperusteisten maksujen muodossa, jolloin työntekijät tekevät palveluja vastikkeena oman pääoman ehtoosille instrumenteille (omana pääomana maksettavat liiketoimet).

Konserni tarkistaa jokaisena raportointipäivänä arviotaan toteutuvista osakeperusteisista maksuista. Aiempien arvioiden tarkistuksen vaikutus kirjataan muuksi henkilöstökuluksi sekä omaan pääomaan. Käyvän arvon laskemisessa on otettu huomioon Goforen osakekurssin ja odotettujen osinkojen historiallinen kehitys.

Omana pääomana maksettavat liiketoimet

Omana pääomana maksettavien liiketoimien kulu määräytyy sen päivän käyvän arvon mukaan, jona myöntäminen tehdään asianmukaista arvostusmallia käyttäen. Tämä kulu kirjataan henkilöstökuluihin (liitetieto 2.4) yhdessä vastaavan oman pääoman kasvun (osakeperusteiset maksut) kanssa sille kaudelle, jona palvelu ja tarvittaessa toteuttamisen ehdot täytetään (oikeuden syntymisajanjakso). Omana pääomana maksettaviin liiketoimiin kuhunkin raportointipäivään asti kirjatut kumulatiiviset kulut vastaavat sitä, missä määrin oikeuden syntymisajanjakso on päätynyt, ja johdon parasta arviota niiden oman pääoman ehtoisten instrumenttien määrästä, joihin viime kädessä syntyy oikeus. Kauden tuloslaskelmassa oleva kulu tai hyvitys edustaa muutosta kertyneissä kuluissa, jotka on kirjattu kauden alussa ja lopussa.

Palvelu- ja ei-markkinaperusteisia ehtoja ei oteta huomioon määritettäessä palkkioiden myöntämispäivän käypää arvoa, mutta ehtojen täyttymisen todennäköisyyttä

arvioidaan osana konsernin parasta arviota niiden oman pääoman ehtoisten instrumenttien määrästä, joihin viime kädessä syntyy oikeus. Markkinoilla suoriutumisen ehdot heijastuvat myöntämispäivän käyvässä arvossa. Muita palkkioon liittyviä ehtoja, joihin ei liity palveluvaatimusta, pidetään oikeuksia synnyttämättöminä ehtoina. Oikeuksia synnyttämättömät ehdot heijastuvat palkkion käyvässä arvossa ja johtavat palkkion välittömään kuluiksi kirjaamiseen, ellei ole olemassa myös palvelu- ja/tai suoritusehtoja.

Kuluja ei kirjata palkkioista, joihin ei viime kädessä synny oikeutta, koska ei-markkinaperusteiset suoritus- ja/tai palveluehdot eivät täyty. Jos palkkioihin sisältyy markkinaperusteinen ehto tai oikeuksia synnyttämätön ehto, transaktiot käsitellään saavutettuina oikeuksina riippumatta siitä, täytyykö markkinaperusteinen tai oikeuksia synnyttämätön ehto, edellyttäen, että kaikki muut suoritus- ja/tai palveluehdot täyttyvät.

Kun omana pääomana maksettavan palkkion ehtoja muutetaan, kirjattu vähimmäiskulu on muuttamattoman palkkion myöntämispäivän käypä arvo, edellyttäen, että palkkion alkuperäiset ehdot täyttyvät. Muutospäivänä määritetty lisäkulu kirjataan kaikista muutoksista, jotka lisäävät osakeperusteisen maksutapahtuman käyvän arvon kokonaismäärää tai ovat muutoin työntekijälle edullisia. Jos yhteisö tai vastaapuoli peruuttaa palkkion, kaikki jäljellä olevat palkkion käyvän arvon osatekijät kirjataan välittömästi kuluiksi tulosvaikutteisesti.

Ulkona olevien optioiden laimennusvaikutus näkyy ylimääräisenä osakelaimenuksena laimennusvaikutuksella oikaistun osakekohtaisen tuloksen laskennassa. Hallitus päättää tapauskohtaisesti, lasketaanko liikkeelle uusia osakkeita vai ostaatanko omia osakkeita.

KUVAUS OSAKEPERUSTEISISTA MAKSUISTA

Goforella on kaksi osakeperusteista maksuohjelmaa, jossa työntekijöille annetaan palkkiona (lisä)osakkeita: Avainhenkilöiden PSP-ohjelma sekä kaikille työntekijöille avoin CrewShare -ohjelma. Nämä molemmat ohjelmat ovat omana pääomana maksettavia liiketoimia, joten konsernilla ei ole käteisvaroina maksettavia liiketoimia.

PSP-ohjelma

Gofore Oyj:n hallitus päätti keväällä 2022 perustaa uuden konsernin avainhenkilöiden osakepohjaisen kannustinjärjestelmän ("PSP 2022"). Järjestelmän tarkoituksena on yhdistää omistajien ja avainhenkilöiden tavoitteet yhtiön arvon kehittämiseksi pitkällä aikavälillä sekä sitouttaa avainhenkilöt yhtiöön ja tarjota heille kilpailukykyinen yhtiön osakkeiden ansaintaan ja kertymiseen perustuva palkkiojärjestelmä. Gofore Oyj:n hallitus päätti lisäksi maaliskuussa 2023 käynnistää uuden, osakepohjaisen kannustinjärjestelmän ("PSP 2023") yhtiön avainhenkilöille. Vastavasti maaliskuussa 2024 käynnistyi uusi osakepohjainen kannustinjärjestelmä ("PSP 2024"). Molemmat ohjelmat ovat jatkoa vuoden 2022 ohjelmalle. Järjestelmässä on kolme kolmen vuoden mittaista ansaintajaksoa, tilikaudet 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026. Hallitus voi päättää vuosittain uusista ansaintajaksista.

Järjestelmässä kohderyhmällä on mahdollisuus ansaita Gofore Oyj:n osakkeita suoriutumisen perusteella. Järjestelmän mahdollinen palkkio maksetaan ansaintajakson päättymisen jälkeen. Palkkio maksetaan osittain Gofore Oyj:n osakkeina ja osittain rahana. Palkkion rahaosuudella on tarkoitus kattaa palkkiosta osallistujalle aiheutuvat verot ja veronluonteiset maksut. Jos osallistujan työ- tai johtajasopimus päättyy ennen palkkion maksamista, palkkiota ei pääsääntöisesti makseta. Ansaintajakson palkkiot perustuvat konsernin keskimääräiseen oikaistuun liikevoittoprosenttiin ennen poistoja ja arvonalentumisia (oikaistu EBITA) sekä konsernin liikevaihdon keskimääräiseen kasvuun tilikausilta 2022–2024, 2023–2025 ja 2024–2026, joita mitataan kumulatiivisesti.

PSP 2022 ansaintajakson perusteella maksettavien palkkioiden tavoitteiden mukainen enimmäismäärä vastaa arviolta yhteensä enintään 19 700 Gofore Oyj:n osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Riippuen oikaistun liikevoittoprosentin kehityksestä, ohjelman palkkioiden enimmäismäärä voi vastata

enimmillään 33 300 Gofore Oyj:n osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Ansaintajakson kohderyhmään kuuluu noin 23 henkilöä mukaan lukien toimitusjohtaja ja muut Goforen johtoryhmän jäsenet. Vastaavasti PSP 2023 palkkioiden tavoitteiden mukainen enimmäismäärä vastaa arviolta yhteensä enintään 23 600 Gofore Oyj:n osakkeen arvo ja enimmäismäärä voi vastata enimmillään 38 550 osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Ansaintajakson kohderyhmään kuuluu noin 28 avainhenkilöä. PSP 2024 palkkioiden tavoitteiden mukainen enimmäismäärä vastaa arviolta yhteensä enintään 37 200 Gofore Oyj:n osakkeen arvo ja enimmäismäärä voi vastata enimmillään 57 300 osakkeen arvoa, mukaan lukien myös rahana maksettava osuus. Ansaintajakson kohderyhmään kuuluu noin 36 avainhenkilöä.

CrewShare

Goforen hallitus päätti syksyllä 2018 konsernin koko henkilöstön osakesäästöohjelman käyttöönottamisesta. Ohjelman tavoitteena on motivoida henkilöstöä sijoittamaan yhtiön osakkeisiin ja ryhtymään osakkeenomistajiksi. Tarkoituksena on lisäksi yhdistää työntekijöiden ja johdon tavoitteet ja sitoutuminen yrityksen arvon kehitykseen ja omistaja-arvon kasvattamiseen pitkällä aikavälillä. Hallitus päättää vuosittain ohjelman nojalla käynnistettävistä säästökausista.

Ohjelma on tarjolla kaikille Gofore-konsernin työntekijöille, joille tarjotaan mahdollisuus säästää osa säännöllisistä palkoistaan ja käyttää säästöt yhtiön osakkeiden hankintaan 10 prosentin alennuksella. Kertyneet säästöt käytetään Goforen osakkeiden hankintaan säästökauden päättymisen jälkeen. Ohjelmaan osallistuminen on vapaaehtoista, ja työntekijä osallistuu ohjelmaan yhden säästökauden kerrallaan.

Kahden vuoden mittaisen osakkeiden omistusjakson jälkeen Gofore antaa ohjelmaan osallistuneille työntekijöille bruttopalkkiona yhden lisäosakkeen kutakin kolmea säästöillä hankittua osaketta kohden. Lisäosakkeiden saamisen ehtona on, että osallistuja omistaa hankkimansa osakkeet koko omistusjakson ajan ja että hänen työsuhteensa Goforella ei ole päättynyt ennen omistusjakson loppua. Säästöillä hankituille osakkeille maksettavat osingot käytetään automaattisesti osakkeiden hankkimiseen seuraavana mahdollisena osakkeiden hankintapäivänä.

Uusimman vuoden 2024 säästökausi alkoi 1.3.2024 ja päättyy 28.2.2025. Säästöohjelmaan osallistuja voi lisäksi saada 1–1,5 suoriteperusteista lisäosaketta bruttopalkkiona jokaista säästöillä hankittua kolmea osaketta kohden, mikäli hallituksen

tilikaudelle 2024 asettama konsernin oikaistu EBITA-tavoite saavutetaan. Näin ollen osallistujan saama lisäosakkeiden enimmäismäärä voi säästökaudella 2024–2025 olla 2,5 osaketta jokaista hankittua kolmea osaketta kohden.

MSP-lisäosakejärjestelmä

Maaliskuussa 2024 käynnistyi myös uusi osakepohjainen kannustinjärjestelmä yhtiön johtohenkilöille. Lisäosakejärjestelmässä (eng. Matching Share Plan, ”MSP”) kohderyhmällä on mahdollisuus ansaita palkkiona Goforen osakkeita (lisäosakkeet) sijoittamalla ensin henkilökohtaisesti Goforen osakkeisiin. Lisäosakejärjestelmän palkkiot maksetaan kolmen vuoden sitouttamisjakson päättymisen jälkeen.

Lisäosakkeiden ansainnan edellytyksenä on, että osallistuja hankkii osakkeita yhtiön järjestämässä suunnatussa osakeannissa. Merkinnät tehtiin maaliskuussa 2024. Osallistujalla on mahdollisuus ansaita palkkiona yksi lisäosake jokaista osakeannissa hankittua osaketta kohden, jonka osallistuja on pitänyt omistuksessaan palkkion maksuun saakka. Lisäosakejärjestelmän kohderyhmään kuuluvat toimitusjohtaja ja konsernin johtoryhmän jäsenet.

Raportointikauden päättyessä Goforella on kolme osakesäästöohjelmaa ja kolme PSP-ohjelma sekä lisäosakejärjestelmä. Näihin liittyvät tiedot on esitetty seuraavissa taulukoissa:

Järjestelmä	Osakesäästöohjelma henkilöstölle (CrewShare)						Osakepohjainen kannustinjärjestelmä (PSP)			Lisäosakejärjestelmä (MSP)	
Tyyppi	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma	Oma pääoma
Instrumentti	CrewShare 2021	CrewShare 2022	CrewShare 2022 (Bonusosakkeet)	CrewShare 2023	CrewShare 2023 (Bonusosakkeet)	CrewShare 2024	CrewShare 2024 (Bonusosakkeet)	PSP 2022	PSP 2023	PSP 2024	MSP 2024
Palvelusajan alkamispäivä	9.3.2021	4.3.2022	4.3.2022	9.3.2023	9.3.2023	7.3.2024	7.3.2024	25.3.2022	30.4.2023	15.3.2024	5.3.2024
Oikeuden syntymispäivä	29.2.2024	28.2.2025	28.2.2025	28.2.2026	28.2.2026	28.2.2027	28.2.2027	31.5.2025	31.5.2026	31.5.2027	31.5.2027
Enimmäisvoimassaoloaika (v, kk)	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.4	3.4	3.4	3.2
Jäljellä oleva voimassaoloaika (v,kk)	0.0	0.2	0.2	1.2	1.2	2.2	2.2	0.4	1.4	2.4	2.4
Henkilöiden lukumäärä tilikauden lopussa	0	464	464	678	678	709	709	23	28	36	11
Maksun suorittamistapa	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet	Osakkeet
Osakemäärät, kpl	CrewShare 2021	CrewShare 2022	CrewShare 2022 (Bonusosakkeet)	CrewShare 2023	CrewShare 2023 (Bonusosakkeet)	CrewShare 2024	CrewShare 2024 (Bonusosakkeet)	PSP 2022	PSP 2023	PSP 2024	MSP 2024
1.1.2024											
Ulkonaolevat ohjelman osakkeet tilikauden alussa	10 974	17 485	15 386	14 099	21 150	0	0	21 500	25 000	0	0
Muutokset kauden aikana											
Myönnetyt				13 020	19 530	14 374	21 562			38 200	31 939
Menetetyt	277	1 656	1 461	2 469	24 890	587	881	1 800	1 400	1 000	
Toteutetut	10 697										
31.12.2024											
Ulkonaolevat ohjelman osakkeet tilikauden lopussa	0	15 829	13 925	24 650	15 789	13 787	20 681	19 700	23 600	37 200	31 939

Käyvän arvon määrittäminen

Osakepalkkiojärjestelmän arvo on määritetty allokaatiopäivänä ja jaksotettu erääntymishetkeen.

Osakepalkkiojärjestelmän käyvän arvon määrittämisessä on käytetty seuraavia oletuksia, ja niillä on ollut seuraava vaikutus:

	CrewShare 2021	CrewShare 2022	CrewShare 2022 (Bonusosakkeet)	CrewShare 2023	CrewShare 2023 (Bonusosakkeet)	CrewShare 2024	CrewShare 2024 (Bonusosakkeet)	PSP 2022	PSP 2023	PSP 2024	MSP 2024
Osakekurssi myöntämishetkellä, euroa	21,36	24,13	24,13	20,62	20,62	21,47	21,47	22,00	26,50	22,00	21,90
Odotettavissa olevat osingot, euroa	0,57	0,71	0,71	0,91	0,91	0,96	0,96	0,92	0,93	1,40	1,40
Käypä arvo 31.12.2024, euroa	20,78	23,43	23,43	20,28	20,28	20,51	20,51	21,08	25,57	20,60	20,50

Osakepalkkiojärjestelmien vaikutus tilikauden tulokseen ja taseeseen:

Tuhatta euroa	2024	2023
Tilikauden kulut osakeperusteisista maksuista, omana pääomana maksettavat ohjelmat	-931	-818

Johdon harkintaa edellyttävät keskeiset arviot ja oletukset

Myönnettävien osakkeiden määrää arvioidaan aina tilinpäätöksen yhteydessä. Arvioinnissa otetaan huomioon muutokset Goforen tulosenusteissa, osakepalkkiojärjestelmien piiriin kuuluvan henkilöstön vaihtuvuus ja muut myönnettävien osakkeiden määrään vaikuttavat tekijät.

2.6. RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT

LAATIMISPERIAATTEET

Rahoitustuotot ja -kulut kirjataan kaudelle, jonka aikana ne ovat syntyneet. Yhtiö suojaa vaihtuva korkoisia lainojaan korkosuojausinstrumenteilla. Niistä on kerrottu lisää liitetiedoissa 4.4 Rahoitusriskien hallinta ja 4.5 Johdannaiset.

Rahoitustuotot

Tuhatta euroa	2024	2023
Tuotot rahoitusinstrumenttien käyvän arvon muutoksista	40	49
Muut rahoitustuotot	1 302	566
Rahoitustuotot yhteensä	1 342	615

Rahoituskulut

Tuhatta euroa	2024	2023
Korkokulut	-259	-354
Korkokulut vuokrasopimusvelasta	-546	-140
Korkokulut yhteensä	-805	-494
Kulut rahoitusinstrumenttien käyvän arvon muutoksista	-17	-14
Korkokulut ehdollisista vastikkeista	88	-156
Muut rahoituskulut	-52	-61
Rahoituskulut yhteensä	19	-231
Korko- ja rahoituskulut yhteensä	-785	-725

Korkokulut ehdollisista vastikkeista liittyvät eMundon kauppahinnan loppuosan purkamiseen. Lisätietoa konsernin rahoitusinstrumenteista on esitetty liitetiedoissa 4.1, 4.2 ja 4.4.

2.7. TULOVEROT

LAATIMISPERIAATTEET

Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero

Tuloverot muodostuvat verotettavaan tuloon perustuvasta verosta sekä laskennallisista veroista. Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero kirjataan tuloslaskelmaan. Laajaan tuloslaskelmaan kirjattavien erien osalta verovaikutus kirjataan laajan tuloslaskelman kautta. Kauden verotettavaan tuloon perustuva vero lasetaan kunkin maan säännösten mukaisesti voimassa olevan verokannan mukaisesti.

Kauden verotettavaan tuloon perustuvat verovelat tai -saamiset kirjataan määrään, joka odotetaan suoritettavan veronsaajalle tai saatavan siltä hyvityksenä. Määrä määritetään käyttäen niitä verokantoja ja verolakeja, joista on säädetty tai jotka on käytännössä hyväksytty tilinpäätöspäivään mennessä maissa, joissa konserni toimii ja tuottaa verotettavaa tuloa. Kun tuloveromääräyksien tulkintaan sisältyy epävarmuutta, Gofore arvioi pystyykö yhtiö täysin hyödyntämään tuloveroilmoituksen mukaisen verotuksellisen aseman. Gofore oikaisee tarvittaessa verokirjauksia kuvastamaan muuttunutta tilannetta.

Verokannan täsmäytys Suomen voimassa olevan 20 prosentin verokannan mukaan laskettujen verojen vertailu konsernin tuloslaskelmassa esitettyihin veroihin. Konsernin efektiivinen verokanta 21 prosenttia.

Laskennallinen vero

Laskennalliset verot lasketaan kaikista väliaikaisista eroista kirjanpitoarvon ja verotuksellisen arvon välillä käyttämällä tilinpäätöshetkellä hyväksytyjä verokantoja. Laskennallinen verosaaminen kirjataan siihen määrään asti kuin on todennäköistä, että tulevaisuudessa syntyy verotettavaa tuloa, jota vastaan se voidaan hyödyntää. Merkittävimmät väliaikaiset erot syntyvät vuokrasopimuksista, liiketoimintojen hankinnasta, osakeperusteisista maksuista, rahavirran suojauksesta, aineettomista hyödykkeistä ja käypään arvoon tuloslaskelman kautta arvostettavista eristä.

Laskennallisten verosaamisten kirjanpitoarvoa tarkastellaan uudelleen jokaisena raportointipäivänä, ja sitä vähennetään siltä osin kuin ei ole enää todennäköistä, että käytettävissä on riittävästi verotettavaa tuloa laskennallisten verosaamisten käyttämiseen kokonaisuudessaan tai osittain. Kirjaamattomat laskennalliset verosaamiset arvioidaan uudelleen jokaisena raportointipäivänä, ja ne kirjataan siltä osin kuin on todennäköistä, että tulevat verotettavat tulot mahdollistavat laskennallisen verosaamisen kirjaamisen.

Laskennalliset verosaamiset ja -velat vähennetään toisistaan silloin, kun on olemassa laillisesti toimeenpantavissa oleva oikeus kuitata kauden verotettavaan tuloon perustuvat verosaamiset ja -velat keskenään. Gofore soveltaa 1.1.2023 alkaen *Yhdestä liiketoimesta aiheutuviin varoihin ja velkoihin liittyvä laskennallinen vero – Muutokset IAS 12:een Tuloverot*. Muutoksen jälkeen Gofore kirjaa erikseen laskennallisen verosaamisen vuokrasopimusveloista sekä laskennallisen verovelan käyttöoikeusomaisuuseristä.

TULOVEROT

Tuhatta euroa	2024	2023
Tuloverot varsinaisesta toiminnasta	-5 249	-5 473
Aikaisempien tilikausien verot	-43	-9
Laskennalliset verot	765	836
Tuloverot yhteensä	-4 527	-4 646

Verokannan täsmäytys

Tuhatta euroa	2024	2023
Tulos ennen veroja	21 333	22 909
Vero laskettuna emoyhtiön verokannalla 20 %	-4 267	-4 582
Aikaisempien tilikausien vero	-43	-9
Tappiot, joista ei ole kirjattu laskennallista verosaatavaa	-328	-117
Vähennyskelvottomat menot	42	-24
Verovapaat tuotot	68	86
Muut	0	-1
Verokulu tuloslaskelmassa	-4 527	-4 646

Tuloverosaamiset ja -velat

Tuhatta euroa	2024	2023
Tuloverosaamiset	885	46
Tuloverovelat	1 196	862

LASKENNALLISET VEROT

Laskennallisten verosaamisten erittely 2024

Tuhatta euroa	1.1.2024	Kirjattu tulosvaikutteisesti	Liiketoimintojen yhdistäminen	31.12.2024
Vuokrasopimukset	13	31	0	44
Odotettavissa olevat luottotappiot	17	-6	0	11
Aineettomat hyödykkeet	122	-29	0	93
Yhteensä	152	-4	0	148

Laskennallisten verosaamisten erittely 2023

Tuhatta euroa	1.1.2023	Kirjattu tulosvaikutteisesti	Liiketoimintojen yhdistäminen	31.12.2023
Vuokrasopimukset	9	5	0	13
Odotettavissa olevat luottotappiot	12	5	0	17
Aineettomat hyödykkeet	126	-4	0	122
Yhteensä	147	6	0	152

Laskennallisten verovelkojen erittely 2024

Tuhatta euroa	1.1.2024	Kirjattu tulosvaikutteisesti	Kirjattu muihin laajan tuloslaskelman eriin	Liiketoimintojen yhdistäminen	31.12.2024
Käypään arvoon tuloksen kautta arvostettavien rahoitusinstrumenttien uudelleenarvostaminen	-12	-5	0	0	-17
Rahavirran suojaus	-76	0	52	0	-25
Yrityshankintojen käyvän arvon kohdistukset	-4 335	779	0	0	-3 556
Aineelliset hyödykkeet	-29	-5	0	0	-34
Yhteensä	-4 452	770	52	0	-3 631

Laskennallisten verovelkojen erittely 2023

Tuhatta euroa	1.1.2023	Kirjattu tulosvaikutteisesti	Kirjattu muihin laajan tuloslaskelman eriin	Liiketoimintojen yhdistäminen	31.12.2023
Käypään arvoon tuloksen kautta arvostettavien rahoitusinstrumenttien uudelleenarvostaminen	-2	-7	0	-4	-12
Rahavirran suojaus	-136	0	59	0	-76
Yrityshankintojen käyvän arvon kohdistukset	-4 525	864	0	-674	-4 335
Aineelliset hyödykkeet	-2	-27	0	0	-29
Yhteensä	-4 664	830	59	-677	-4 452

Raportointikauden lopussa, laskennallisten verosaamisten saldo 44 (13) tuhatta euroa oli netto käyttöoikeusomaisuuseriin liittyvistä laskennallisista verovelkoista -2 623 (-2 691) tuhatta euroa sekä vuokrasopimusvelkoihin liittyvistä laskennallisista verosaamisista 2 667 (2 706) tuhatta euroa.

2.8. OSAKEKOHTAINEN TULOS

LAATIMISPERIAATTEET

Laimentamaton osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyrityksen osakkeenomistajille kuuluva tilikauden voitto tilikauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla.

Laimennettu osakekohtainen tulos lasketaan jakamalla emoyrityksen osakkeenomistajille kuuluva voitto tilikauden aikana ulkona olevien osakkeiden lukumäärän painotetulla keskiarvolla lisättynä osakkeiden määrällä, jotka laskettaisiin liikkeeseen, jos kaikki laimentavat potentiaaliset osakkeet vaihdettaisiin osakkeisiin. Potentiaalisia kantaosakkeita ei oteta huomioon laimennettua osakekohtaista tulosta laskettaessa siinä tapauksessa, että niillä katsotaan olevan vahventava vaikutus. Osakkeiden lukumäärän painotettu keskiarvo huomioi myös omien osakkeiden vaikutuksen tilikauden aikana.

Alla olevan taulukon osakkeiden lukumäärät esitetty tuhansina osakkeina ja osakekohtaiset tulokset euroina.

	2024	2023
Emoyhtiön omistajille kuuluva tilikauden tulos, tuhatta euroa	16 297	17 923
Määräysvallattomille omistajille kuuluva tilikauden tulos, tuhatta euroa	509	340
Osakkeiden painotettu lukumäärä, laimentamaton	15 632	15 571
Osakkeiden painotettu lukumäärä, laimennettu	15 924	15 579
Osakekohtainen tulos (EPS), laimentamaton	1,04	1,15
Osakekohtainen tulos (EPS), laimennettu	1,02	1,15

3. Käyttöpääoma

3.1. LIIKETOIMINTOJEN YHDISTÄMINEN

LAATIMISPERIAATTEET

Hankitut tytäryritykset yhdistellään konsernitilinpäätökseen siitä päivästä alkaen, jona Gofore saa määräysvallan yhtiössä. Liiketoimintojen yhdistämiset käsitellään käyttämällä IFRS 3 -standardin mukaista hankintamenetelmää. Hankintameno on luovutettu vastikkeen arvo hankinta-ajankohdan käypään arvoon arvostettuna, ja mahdollinen määräysvallattomien omistajien osuus hankinnan kohteessa huomioituna. Konserni päättää kunkin liiketoimintojen yhdistämisen osalta, arvostetaanko määräysvallattomat osuudet hankinnan kohteessa käypään arvoon vai suhteelliseen osuuteen hankinnan kohteen yksilöitävissä olevista nettovaroista. Gofore arvostaa hankitut yksilöitävissä olevat varat ja vastattaviksi otetut velat niiden hankinta-ajankohdan käypiin arvoihin.

Hankintaan liittyvät kulut kirjataan tuloslaskelman liiketoiminnan muihin kuluihin.

Alkuperäisen kirjaamisen jälkeen liikearvo arvostetaan hankintamenoon vähennettynä mahdollisilla kertyneillä arvonalentumistappioilla. Liiketoimintojen yhdistämisessä hankittu liikearvo on kohdistettava arvonalentumistestausta varten hankinta-ajankohdasta lähtien sille konsernin rahavirtaa tuottavalle yksikölle, jonka odotetaan hyötyvän liiketoimintojen yhdistämisestä, riippumatta siitä, kohdistetaanko tälle yksikölle muita hankinnan kohteen varoja tai velkoja. Lisätietoja liikearvosta ja arvonalentumistestauksesta on liitetiedoissa 3.2. Liikearvo ja arvonalentumistestaus.

Liiketoimintojen yhdistämisessä kirjattu ehdollinen vastike arvostetaan alun perin käypään arvoon.

YRITYSHANKINNAT 2024

Tilikaudella 2024 ei ollut yrityshankintoja.

YRITYSHANKINNAT 2023

Creanex Oy:n hankintamenolaskelma

Gofore hankki 3.7.2023 koko Creanex Oy:n osakekannan 6,4 miljoonan euron kokonaiskauppahinnalla. Transaktioon ei sisällynyt lisäkauppahintaa. Kauppahinnasta suoritettiin 70 prosenttia käteisvastikkeena ja 30 prosenttia osakkeina suunnatulla annilla. Yksityisessä omistuksessa olleen yhtiön kotipaikka on Suomi. Creanex Oy suunnittelee ja valmistaa liikkuvien koneiden simulaatiolaitteita ja ohjelmistoja. Hankitut yksilöitävissä olevat varat ja vastattaviksi otetut velat on arvostettu niiden hankinta-ajankohdan käypiin arvoihin. Osana käypien arvojen kohdistamista, taseeseen merkittiin Creanex Oy:n hankinnasta aineettomina hyödykkeinä asiakassuhteita, teknologiaa, tavaramerkkejä ja kilpailukieltosopimuksia. Jäljellä oleva liikearvo 1,4 miljoonaa euroa sisältää esimerkiksi työvoiman, tulevat asiakassuhteet ja ostajakohtaiset synergiaedut, kuten ristiin myynnin Goforen nykyisille asiakkaille.

Gofore-konserni on kirjannut hankintaan liittyviä transaktiokuluja 249 tuhatta euroa. Transaktiokulut sisältyvät liiketoiminnan muihin kuluihin.

Konsernin tuloslaskelmaan sisältyvän hankitun liiketoiminnan liikevaihto hankinta-ajankohdasta alkaen oli 2 190 tuhatta euroa ja kauden liiketulos oli 473 tuhatta euroa. Mikäli yhtiö olisi kuulunut konserniin vuoden alusta asti, Creanex Oy:n vaikutus konsernin liikevaihtoon olisi ollut 5 199 tuhatta euroa ja liiketulokseen 1 244 tuhatta euroa.

Yksilöitävissä olevien varojen ja velkojen käyvät arvot hankinta-ajankohtana on esitetty seuraavassa taulukossa.

Tuhatta euroa	Creanex Oy
Hankintahinta	
Kauppahinta rahana	4 450
Kauppahinta osakkeina	1 981
Hankintahinta yhteensä	6 431

Hankittujen varojen ja vastattavaksi otettujen velkojen käyvät arvot hankintahetkellä

Vastaavaa	
Aineettomat omaisuuserät	
Asiakassuhteet	1 528
Tuotemerkit	94
Kilpailukieltosopimukset	298
Teknologiat	1 449
Aineettomat omaisuuserät yhteensä	3 370
Aineelliset omaisuuserät	10
Käyttöoikeusomaisuuserät	224
Laskennalliset verosaamiset	0
Rahoitusarvopaperit	668
Muut varat	1 853
Rahavarat	998
Vastaavaa yhteensä	7 124

Vastattavaa	
Korolliset ja korottomat velat	1 152
Vuokrasopimusvelat	224
Laskennallinen verovelka	677
Vastattavaa yhteensä	2 054
Käypään arvoon arvostettu nettovarallisuus yhteensä	5 070
Liikearvo	1 361
Kauppahinta	6 431

Hankintojen kassavirtavaikutus	
Rahana maksettava kauppahinta	4 450
Rahavarat	-998
Hankinnan nettokassavirta	3 451

Ehdolliset vastikkeet

eMundo GmbH:n hankintaan 1.11.2022 sisältyi enintään 2,8 miljoonan ehdollinen kauppahinta, joka oli sidottu vuosien 2022–2024 liikevaihdon kasvun ja kannattavuuden kehitykseen. Ehdollinen vastike suoritetaan toteutuessaan käteisvastikkeena vuosien 2023–2025 aikana. Tilikaudella tuloutettiin ehdollisen vastikkeen loppuosan purkautumisesta nettovaikutus 0,8 miljoonaa euroa liiketoiminnan muihin tuottoihin sekä rahoituseriin. Ehdollisesta kauppahinnasta realisoitui vuosien 2022–2024 aikana 0,7 miljoonaa.

Johdon harkintaa edellyttävät keskeiset arviot ja oletukset

Liiketoimintojen yhdistämisissä hankittu nettovarallisuus arvostetaan käypään arvoon, joka määritetään vastaavien omaisuuserien (aineelliset hyödykkeet) markkina-arvon tai odotettavissa olevien tulevien kassavirtojen (aineettomat hyödykkeet) arvion perusteella. Tämä arvostus perustuu lyhytaikaisiin takaisinostoarvoihin, odotettuihin rahavirtoihin tai arvioituihin myyntihintoihin, ja se on edellyttänyt johdon tekemää arviota. Goforen johto on arvioinut käytettyjen oletusten olevan riittävän luotettavia käypien arvojen määrittämiseen.

3.2. LIIKEARVO JA ARVONALENTUMISTESTAUS

LAATIMISPERIAATTEET

Liikearvo syntyy liiketoimintojen yhdistämisestä, ja se vastaa määrää, jonka verran luovutettu hankintavastike ylittää yksilöitävissä olevien netto-omaisuuserien hankinta-ajankohdan käyvän arvon.

Liiketoimintojen yhdistämisistä syntyvä liikearvo kohdistetaan arvonalentumistestausta varten rahavirtaa tuottavalle yksikölle, jonka odotetaan hyötyvän liiketoimintojen yhdistämisen synnyttämistä synergioista.

Liikearvo testataan arvonalentumisten varalta vuosittain tai aina, kun tapahtumat tai olosuhteiden muutokset antavat viitteitä mahdolliseen arvonalentumiseen. Rahavirtaa tuottavan yksikön kirjanpitoarvoa, liikearvo mukaan luettuna, verrataan kerrytettävissä olevaan määrään, joka on korkeampi seuraavista: käyttöarvo tai käypä arvo vähennettynä luovutuksesta johtuvilla menoilla. Mahdollinen arvonalentuminen kirjataan välittömästi kuluksi tuloslaskelmaan, eikä sitä peruuteta myöhemmin. Goforella ei ole aineetonta omaisuutta, jolla on rajoittamaton taloudellinen vaikutusaika. Arvonalentumistestaus tehdään konsernitasolla, koska

Gofore-konsernilla on keskitetty ohjausmalli ja raportointirakenne, ja yksilöity rahavirtaa tuottava yksikkö noudattaa myös menetelmää, jonka avulla johto seuraa operatiivista liiketoimintaa. Näin ollen kaikki kirjattu liikearvo kohdistetaan tähän yhteen rahavirtaa tuottavaan yksikköön. Segmenttimäärittelystä on kerrottu lisää liitetiedossa 2.1.

Siinä tapauksessa, että omaisuuserästä kerrytettävissä oleva rahamäärä on pienempi kuin omaisuuserän kirjanpitoarvo, omaisuuserästä kirjataan arvonalentumistappio, jotta kirjanpitoarvo vastaa kerrytettävissä olevaa rahamäärää.

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno 1.1.	49 055	47 694
Liikearvo yrityshankinnoista	0	1 361
Hankintameno 31.12.	49 055	49 055

Gofore on tehnyt raportointikaudella liikearvon arvonalentumistestaukset 31.12.2024. Rahavirtaa tuottavasta yksiköstä kerrytettävä summa määritetään käyttöarvolaskelmien perusteella. Laskelmat laaditaan noudattamalla diskontattua kassavirtamenetelmää, jossa käytetään johdon hyväksymiä arvioita seuraavalle vuodelle ja strategisista suunnitelmista johdettua myöhempää kehitystä. Terminaalivuoden arvo on määritetty pitkän aikavälin strategisten suunnitelmien perusteella.

Ajalta, jota viiden vuoden ajanjakso ei kata, rahavirrat lasketaan terminaali-arvomenetelmällä. Terminaalinen kasvuvauhti 1,0 prosenttia (1,0 %) perustuu johdon arvioon varovaisesta pitkän aikavälin kasvusta. Arvostuksen avaintekijä on konsernin tulokseen ja tuleviin strategiaisiin kasvusuunnitelmiin perustuva liikevaihdon kasvu, markkina-asema sekä potentiaali keskeisillä markkinoilla.

Diskonttauskorkona on käytetty painotettua pääoman kustannusta ennen veroja (WACC), jonka osatekijöitä ovat riskitön korko, markkinariskipreemio, yhtiökohmainen tekijä ja toimialakohtainen beeta-arvo, velkakustannukset sekä velan ja oman pääoman suhde. Laskelmissa käytetty WACC on 11,0 prosenttia (10,6 %).

Arvonalentumistestauksen tuloksena rahavirtaa tuottavalle yksikölle ei kirjattu arvonalentumistappiota 31.12.2024.

Arvioidessaan rahavirtaa tuottavan yksikön kerrytettävissä olevia rahamääriä johto uskoo, että mikään jokseenkin mahdollinen muutos käytettyyn keskeiseen oletukseen ei johtaisi tilanteeseen, jossa yksikön kerrytettävissä oleva rahamäärä alittaisi

sen kirjanpitoarvon. Herkkyysanalyysin mukaan, mikäli liikevaihto ei kasva tarkastelujaksolla vuoden 2024 lopun tasosta, käyttöarvoyllijäämä pienenee -46 % ollen silti positiivinen. Mikäli käyttökate pysyy vuoden 2024 tasolla, käyttöarvoyllijäämä pienenee -67 % ollen silti positiivinen. Mikäli terminaalikasvu on nolla, käyttöarvoyllijäämä pienenee -11 % ollen silti positiivinen.

Johdon harkintaa edellyttävät keskeiset arviot ja oletukset

Johto käyttää merkittäviä arviointeja ja harkintaa määrittäessään, onko liikearvon alentumisesta viitteitä. Rahavirtaa tuottavien yksiköiden määrän määrittämisessä on myös käytetty johdon harkintaa, mutta koska on tunnistettu vain yksi rahavirtaa tuottava yksikkö, liikearvoa ei tarvitse kohdistaa enempää. Lisää segmenttimäärittelystä on kerrottu liitetiedossa 2.1 Myyntituotot asiakassopimuksista.

Kassavirtaennusteet perustuvat johdon hyväksymiin budjetteihin ja rahoitusarvioihin, jotka kattavat viiden vuoden ajanjakson. Kassavirtaennusteet perustuvat Gofore-konsernin olemassa olevaan liiketoimintarakenteeseen, todellisiin tuloksiin ja johdon parhaisiin arvioihin tulevasta myynnistä, kustannuskehityksestä, yleisistä markkinaolosuhteista ja sovellettavista verokannoista. Kasvuluvut perustuvat johdon arvioihin liiketoiminnan tulevasta kasvusta.

3.3. AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

LAATIMISPERIAATTEET

Erikseen hankitut aineettomat hyödykkeet arvostetaan ensimmäisen kirjanpitoon merkitsemisen yhteydessä hankintamenoon. Liiketoimintojen yhdistämisessä hankittujen aineettomien hyödykkeiden hankintameno on niiden käypä arvo hankinta-ajankohtana. Ensimmäisen kirjaamisen jälkeen aineettomat hyödykkeet kirjataan hankintamenoon, josta on vähennetty kertyneet poistot ja kertyneet arvonalentumistappiot. Sisäisesti aikaansaatuja aineettomia hyödykkeitä, pois lukien aktivoituidut kehittämismenot, ei aktivoida, ja niihin liittyvät menot heijastuvat tulosvaikutteisesti kaudelle, jolla menot ovat syntyneet.

Aineettomien hyödykkeiden taloudellinen vaikutusaika arvioidaan joko rajalliseksi tai rajoittamattomaksi ajaksi.

Aineettomat hyödykkeet, joiden vaikutusaika on rajallinen, kirjataan kuluksi taloudellisena vaikutusaikana ja arvioidaan arvonalentumisten varalta aina, kun on

viitteitä siitä, että aineettoman hyödykkeen arvo voi olla alentunut. Aineettoman hyödykkeen, jonka taloudellinen vaikutusaika on rajallinen, poisto-aikaa ja -menetelmää tarkastellaan uudelleen viimeistään kunkin raportointikauden lopussa. Poistoajan tai -menetelmän muuttamiseksi otetaan tarvittaessa huomioon muutokset odotetussa taloudellisessa vaikutusajassa tai hyödykkeen ilmentämän taloudellisen hyödyn hyväksikäytön odotetussa jakautumisessa, ja niitä käsitellään kirjanpidollisten arvioiden muutoksina.

Pilvipalvelujärjestelyjen kirjanpitokäsittely riippuu siitä, luokitellaanko pilvipohjainen ohjelmisto aineettomaksi hyödykkeeksi vai palvelusopimukseksi. Ne järjestelyt, joissa yhtiöllä ei ole määräysvaltaa kyseiseen ohjelmistoon, käsitellään kirjanpidossa palvelusopimuksina, jotka antavat yhtiölle oikeuden käyttää pilvipalveluntarjoajan sovellusohjelmistoa sopimuskauden aikana. Sovellusohjelmiston jatkuvat käyttöoikeusmaksut sekä ohjelmistoon liittyvät konfigurointi- tai räätälöintimenot kirjataan liiketoiminnan muihin kuluihin silloin, kun palvelut vastaanotetaan. Pilvipalveluntarjoajalle maksettavat ennakkomaksut ohjelmiston räätälöinnistä, jotka eivät ole erotettavissa olevia, kirjataan kuluksi sopimuskauden aikana.

Konsernin liikearvon arvonalentumistestausta koskevat tilinpäätöksen laatimisperiaatteet on esitetty liitetiedoissa 3.2. Liikearvo ja arvonalentumistestaus. Konsernilla ei ole aineettomia hyödykkeitä, joiden taloudellinen vaikutusaika on rajoittamaton.

Aineeton hyödyke kirjataan pois taseelta, kun se luovutetaan (eli sinä päivänä, jona vastaanottaja saa määräysvallan) tai kun sen käytöstä tai luovutuksesta ei odoteta koituvan tulevaisuudessa taloudellista hyötyä. Omaisuuserän poiskirjauksesta johtuva voitto tai tappio (laskettuna nettomääräisen luovutustulon ja omaisuuserän kirjanpitoarvon erotuksena) kirjataan tuloslaskelmaan.

Konsernin aineettomien omaisuuserien poistoperiaatteet:

	Poistoperiaate	Poisto-aika (vuosia)
Tavaramerkit	Tasapoisto	2
Asiakassuhteet	Tasapoisto	5–10
Teknologiat	Tasapoisto	5
Liiketoimintamallit	Tasapoisto	3
Kilpailukieltosopimukset	Tasapoisto	6
Kehittämismenot	Tasapoisto	6–10
Muut aineettomat omaisuuserät	Tasapoisto	5

Tuhatta euroa	Tavaramerkit	Asiakassuhteet	Kilpailukieltosopimukset	Teknologiat	Liiketoimintamallit	Kehittämismenot	Muut aineettomat omaisuuserät	Muut aineettomat hyödykkeet yhteensä	Liikearvo	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Hankintameno										
1.1.2024	1 322	23 597	5 586	1 516	200	101	1 980	34 302	49 055	83 357
Lisäykset	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vähennykset	0	0	0	0	0	0	-15	-15	0	-15
Liiketoimintojen yhdistäminen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Uudelleenryhmittelyt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31.12.2024	1 322	23 597	5 586	1 516	200	101	1 965	34 287	49 055	83 342
Poistot ja arvonalentumiset										
1.1.2024	-1 018	-7 834	-2 799	-110	-189	-62	-591	-12 602	0	-12 602
Poistot	-181	-2 260	-1 042	-158	-11	-13	-356	-4 022	0	-4 022
31.12.2024	-1 199	-10 093	-3 841	-268	-200	-75	-947	-16 624	0	-16 624
Tasearvo										
1.1.2024	305	15 763	2 787	1 406	11	39	1 389	21 700	49 055	70 755
31.12.2024	123	13 504	1 745	1 247	0	26	1 018	17 664	49 055	66 719

Tuhatta euroa	Tavaramerkit	Asiakassuhteet	Kilpailukieltosopimukset	Teknologiat	Liiketoimintamallit	Kehittämismenot	Muut aineettomat omaisuuserä	Muut aineettomat hyödykkeet yhteensä	Liikearvo	Aineettomat hyödykkeet yhteensä
Hankintameno										
1.1.2023	1 228	22 069	5 288	66	200	101	1 726	30 679	47 694	78 373
Lisäykset	0	0	0	0	0	0	254	254	0	254
Liiketoimintojen yhdistäminen	94	1 528	298	1 449	0	0	0	3 370	1 361	4 730
Uudelleenryhmittelyt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
31.12.2023	1 322	23 597	5 586	1 516	200	101	1 980	34 302	49 055	83 357
Poistot ja arvonalentumiset										
1.1.2023	-788	-5 137	-1 806	-24	-122	-49	-286	-8 214	0	-8 214
Poistot	-229	-2 696	-993	-86	-67	-13	-305	-4 388	0	-4 388
31.12.2023	-1 018	-7 834	-2 799	-110	-189	-62	-591	-12 602	0	-12 602
Tasearvo										
1.1.2023	440	16 932	3 482	42	78	52	1 440	22 465	47 694	70 159
31.12.2023	305	15 763	2 787	1 406	11	39	1 389	21 700	49 055	70 755

Tavaramerkit

Goforella on oikeus käyttää Creanexin, Ccea:n, Qentinelin ja eMundon tavaramerkkejä maksutta. Tavaramerkit on arvostettu käyttämällä royalty-säästömenetelmää.

Asiakassuhteet

Hankittujen yhtiöiden asiakassuhteet on yritysostojen yhteydessä kirjattu tärkeimmäksi aineettomaksi hyödykkeeksi.

Kilpailukieltosopimukset

Kilpailukieltosopimukset estävät hankittujen yhtiöiden avainhenkilöitä tekemästä kilpailutoimia sovitun ajan kaupan jälkeen.

Teknologia

Creanex-hankinnassa Gofore sai oikeuden käyttää liikkuvien työkonene simulaattorin kehittämisen ohjelmistoteknologiaa. Goforella on oikeus käyttää "Celkee Insight" -työkalua veloituksetta. "Celkee Insight" on arvostettu käyttäen royalty-säästömenetelmää.

Mallit ja mallipohjat

Ccea:lla on merkittävä kirjasto sisäisesti kehitettyjä malleja ja mallipohjia. Näillä malleilla ja mallipohjilla on merkittävää arvoa koska ne säästävät kustannuksia tehostamalla liiketoimintaprosesseja palveluiden tarjoamassa.

Muut aineettomat omaisuuserät

Muita aineettomia omaisuuseriä ovat pääasiassa ERP-järjestelmien taseeseen kirjatut kehittämisenot.

3.4. AINEELLISET HYÖDYKKEET

LAATIMISPERIAATTEET

Aineelliset hyödykkeet arvostetaan hankintamenoon vähennettynä kertyneillä poistoilla ja mahdollisella arvonalentumisella. Aineellisen hyödykkeen taloudellinen vaikutusaika on 3–10 vuotta. Aineelliset hyödykkeet koostuvat pääasiassa ICT-laitteista, toimistokalusteista ja vuokrahuoneistojen peruserävarustuksista. Hyödykkeen taloudellista vaikutusaikaa tarkastellaan uudelleen vähintään kunkin tilikauden lopussa ja oikaistaan tarvittaessa. Aineellisten hyödykkeiden luovutuksesta tai siirrosta johtuvat myyntivoitot ja -tappiot esitetään liiketoiminnan muissa tuotoissa ja kuluissa. Myyntivoitot tai -tappiot lasketaan myyntihinnan ja jäljellä olevan hankintamenoerotuksena.

Tuhatta euroa	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset omaisuuserät	Yhteensä
Hankintameno			
1.1.2024	1 759	1 821	3 580
Lisäykset	448	991	1 438
Liiketoimintojen yhdistäminen	0	0	0
Vähennykset	-1	0	-1
Uudelleenryhmittelyt	399	-399	0
31.12.2024	2 604	2 413	5 017
Poistot ja arvonalentumiset			
1.1.2024	-1 169	-364	-1 533
Poistot	-328	-159	-487
Vähennykset	0	0	0
31.12.2024	-1 496	-523	-2 019
Tasearvo			
1.1.2024	591	1 457	2 048
31.12.2024	1 108	1 890	2 998

Tuhatta euroa	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset omaisuuserät	Yhteensä
Hankintameno			
1.1.2023	1 328	680	2 007
Lisäykset	461	1 141	1 602
Liiketoimintojen yhdistäminen	10	0	10
Vähennykset	-39	0	-39
31.12.2023	1 759	1 821	3 580
Poistot ja arvonalentumiset			
1.1.2023	-974	-283	-1 256
Poistot	-196	-81	-278
Vähennykset	1	0	1
31.12.2023	-1 169	-364	-1 533
Tasearvo			
1.1.2023	354	397	751
31.12.2023	591	1 457	2 048

3.5. VUOKRASOPIMUKSET

LAATIMISPERIAATTEET

Konserni vuokralleottajana

Käyttöoikeusomaisuuserät

Goforen vuokrasopimukset koskevat lähinnä toimistotiloja ja ajoneuvoja. Käyttöoikeusomaisuuserät arvostetaan hankintamenoon, joka koostuu vuokravelan määrästä, ja kyseisistä omaisuuseristä tehdään poistot vuokra-ajan kuluessa. Jos sopimus sisältää vuokrasopimuksen lisäksi palvelukomponentteja, ne erotetaan vuokrasopimuksesta ja kirjataan tuloslaskelmaan kuluiksi.

Alkuperäisen arvostuksen jälkeen, käyttöoikeusomaisuuserät arvostetaan alkuperäiseen arvoon vähennettynä kertyneillä poistoilla ja arvonalentumisilla. Käyttöoikeusomaisuuseristä tehdyt poistot kirjataan kuluina tuloslaskelmaan.

Vuokrasopimusvelat

Vuokrasopimusvelan alkuperäinen arvo on vuokrakauden aikana suoritettavien maksujen nykyarvo. Vuokramaksut sisältävät kiinteän maksun määrän ja muuttuvat vuokramaksut, jotka perustuvat indeksiin ja vuokrasopimuksen päättämisestä aiheutuvista sanktioista johtuviin maksuihin. Konserni ei ole alttiina mahdollisille lähteville kassavirroille, jotka eivät näy vuokravelkojen arvostamisessa.

Vuokramaksut diskontataan käyttämällä vuokralaisen lisäluoton korkoa, koska korkokantoja ei ole saatavilla vuokrasopimuksista. Konsernin lisäluoton korko määräytyy saatujen rahoitustarjousten ja markkinaolosuhteiden perusteella, ja sitä tarkistetaan vuosittain.

Konsernilla on useita vuokrasopimuksia, jotka sisältävät jatko-optioita. Konserni käyttää harkintaa, onko kohtuullisen varmaa käyttää mahdollisuutta jatkaa näitä vuokrasopimuksia. Vuokrasopimusten jatkaminen sisältyy vuokravelkaan, kun vuokrasopimuksen jatkaminen on kohtuullisen varmaa.

Tuloslaskelmaan rahoituskuluihin kirjataan myös vuokrasopimusvelasta aiheutuvat korkokulut. Vuokrasopimusvelat arvostetaan alkuperäisiin arvoihin vähennettynä vuokranmaksujen pääoman osuudella.

Vuokrasopimusvelkojen maturiteettianalyysi esitetään liitetiedoissa 4.3. Lainat ja vuokrasopimusvelat.

Lyhytaikaiset vuokrasopimukset ja arvoltaan vähäisiä omaisuuseriä koskevat sopimukset

Konserni soveltaa standardin mahdollistamia käytännön helpotuksia, joita sovelletaan lyhytaikaisiin vuokrasopimuksiin (alle 12 kuukauden vuokra-aika) ja vuokrasopimuksiin, joiden kohteena oleva omaisuuserä on arvoltaan vähäinen. Näitä vuokrasopimuksia ei kirjata taseeseen, vaan ne kirjataan kuluiksi, kun kulut syntyvät standardissa IFRS 16 määritettyjen poikkeusten mukaisesti. Lyhytaikaisista vuokrasopimuksista ja arvoltaan vähäisiä omaisuuseriä koskevista vuokrasopimuksista kirjatut vuokrakulut esitetään tarkemmin liitetiedoissa 2.3. Liiketoiminnan muut tuotot ja kulut.

Gofore on solminut pääkonttorin toimistotiloja koskevia edelleenvuokrasopimuksia kolmansien osapuolien kanssa. Nämä alivuokraussopimukset on luokiteltu operatiivisiksi vuokrasopimuksiksi, sillä ne eivät siirrä kohdeomaisuuserän omistamiselle ominaisia riskejä ja etuja kaikilta olennaisilta osin. Edelleenvuokraustuotot kirjataan liiketoiminnan muihin tuottoihin. Niiden määrä ei ole konsernin kannalta merkittävä.

Käyttöoikeusomaisuuserät

Tuhatta euroa	Käyttöoikeus-omaisuus, rakennukset	Käyttöoikeus-omaisuus, ajoneuvot	Yhteensä
1.1.2024	13 070	385	13 455
Lisäykset	2 783	72	2 855
Vähennykset	-18	0	-18
Liiketoimintojen yhdistäminen	0	0	0
Poistot	-2 964	-213	-3 176
31.12.2024	12 872	244	13 116
1.1.2023	3 365	198	3 564
Lisäykset	12 008	438	12 447
Vähennykset	0	-37	-37
Liiketoimintojen yhdistäminen	224	0	224
Poistot	-2 528	-215	-2 742
31.12.2023	13 070	385	13 455

Johdon harkintaa edellyttävät keskeiset arviot ja oletukset

Olennessin johdon harkinta liittyy toistaiseksi voimassa oleviin vuokrasopimuksiin, joissa Goforen johdon on arvioitava vuokrakauden pituutta, millä voi olla olennainen vaikutus kirjattavien käyttöoikeusomaisuuserän ja vuokrasopimusvelan sekä näihin liittyvien poistojen ja korkokulujen määrään. Johdon harkinnalla on lisäksi merkitystä vuokranmaksujen nykyarvon laskemisessa käytettävän lisäluoton koron määrittelemisessä.

3.6. VAIHTO-OMAISUUS

LAATIMISPERIAATTEET

Vaihto-omaisuus arvostetaan hankintamenoon tai sitä alempaan nettorealisointiarvoon. Hankintameno määritetään pääsääntöisesti painotetun keskihankintahinnan mukaan. Vaihto-omaisuuden nettorealisointiarvo on tavanomaisen liiketoiminnan käypä hintataso vähennettynä tavanomaisilla myyntikuluilla. Vaihto-omaisuuden hankintameno on sisällytetty raaka-aineiden hankintamenon ja välittömän työn kustannus.

Keskeiset kirjanpidolliset arviot ja oletukset

Vaihto-omaisuuden arvossa huomioidaan epäkuranttiudesta johtuva arvonalentuminen perustuen johdon arvioon todennäköisestä nettorealisointiarvosta. Nämä tarkastelut edellyttävät arvioita tuotteiden tulevasta kysynnästä. Mahdolliset muutokset näissä arvioissa voivat aiheuttaa muutoksia vaihto-omaisuuden arvostukseen tulevina kausina.

Vaihto-omaisuus

Tuhatta euroa	31.12.2024	31.12.2023
Valmiit tuotteet	181	52
Aineet, tarvikkeet ja keskeneräiset tuotteet	453	420
Vaihto-omaisuus yhteensä	634	472

3.7. MYYNTISAAMISET JA SOPIMUKSIIN PERUSTUVAT OMAISUUSERÄT

LAATIMISPERIAATTEET

Konserni kirjaa myyntisaamisista odotettavissa olevien luottotappioiden varauksen IFRS 9 -standardin mukaisesti. Gofore soveltaa myyntisaamia koskevien odotettavissa olevien luottotappioiden analysointiin ja kirjaamiseen IFRS 9 -standardin mukaista yksinkertaistettua lähestymistapaa. Tässä lähestymistavassa luottotappiot perustuvat ennalta asiakasluokittain määritettyihin luottotappioihin, jotka määritetään menneiden tapahtumien ja ulkoisten lähteiden mukaan.

Luottotappiovarausta kirjataan myyntisaamisen koko voimassaoloajalta odotettavissa olevien luottotappioiden perusteella. Konserni käyttää myyntisaamisten odotettavissa olevan luottotappioiden määrittämiseen varausmatriisia, jossa sillä on kiinteät varausprosentit sen mukaan, kuinka monta päivää myyntisaamiseen liittyvä maksu on viivästynyt. Varausmatriisi perustuu myyntisaamisten voimassaoloaikana toteutuneisiin luottotappioihin, ja sitä oikaistaan asiakasryhmäkohtaisella riskianalyysillä.

Jokaisena raportointipäivänä historiallisten tappioiden määriä päivitetään ja tulevaisuutta ennakoivia arvioita analysoidaan. Odotettavissa olevia luottotappioita ei ole kirjattu myyntisaamisiin sisältyvästä arvonnalisäverosta. Odotettavissa olevia luottotappioita koskevat vähennyserät esitetään taseessa vähennyksenä omaisuuserien bruttomääräisestä kirjanpitoarvosta. Odotettavissa olevien luottotappioiden määrä (tai peruutus) kirjataan tulosvaikutteisesti arvonalentumisvoittona tai -tappiona liiketoiminnan muihin kuluihin.

Myyntisaamiset

Tuhatta euroa	2024	2023
Myyntisaamiset ulkoisilta asiakkailta	23 692	36 743
Odotettavissa olevien luottotappioiden varaus	-52	-85
Myyntisaamiset yhteensä	23 640	36 658

Myyntisaatavien maksuehdot ovat yleensä 14 ja 60 päivän välillä ja ovat korottomia. Lisää odotettavissa olevien luottotappioiden määrittämisestä on liitetiedossa 4.4. Rahoitusriskien hallinta.

Lähipiirisaatavien ehdot on esitetty liitetiedossa 5.1. Tilinpäätöspäivänä ei ollut avoimia lähipiirisaamia.

SOPIMUKSIIN PERUSTUVAT OMAISUUSERÄT

Laatimisperiaatteet

Laskutuksen aikataulu voi poiketa tuottojen kirjaamisen aikataulusta. Kun tuotot kirjataan ennen asiakkaan laskutusta, Gofore kirjaa taseelle sopimukseen perustuvan omaisuuserän. IFRS 15 -standardin mukaisesti sopimukseen perustuvat omaisuuserät esitetään taseessa erillisenä eränä. Näin ollen myynti, joka kirjataan tuotoksi mutta jota ei ole vielä laskutettu asiakkaalta, esitetään sopimukseen perustuvana omaisuuseränä.

Konsernin sopimukseen perustuvat omaisuuserät olivat 31.12.2024 838 tuhatta euroa (2023: 516 tuhatta euroa) ilman odotettavissa olevaa luottotappiota koskevaa vähennyserää 2 tuhatta euroa (2023: 1 tuhatta euroa).

Myyntisaamisten ja sopimukseen perustuvien omaisuuserien odotettavissa olevia luottotappioita koskevan varauksen muutokset:

Tuhatta euroa	2024	2023
1.1.	-84	-58
Odotettavissa olevien luottotappioiden varauksen muutos	31	-26
31.12.	-53	-84

Merkittävät muutokset myyntisaamisten ja sopimukseen perustuvien omaisuuserien määrissä on esitetty liitetiedossa 2.1. Myyntituotot asiakassopimuksista. Liitetiedossa 4.4. Rahoitusriskien hallinta on esitetty lisätietoa luottoriskeistä.

3.8. OSTOVELAT, MUUT VELAT JA SOPIMUKSIIN PERUSTUVAT VELAT

Tuhatta euroa	2024	2023
Pitkäaikaiset velat - Muut velat		
Muut velat	109	868
Muut velat yhteensä	109	868

Muut velat 31.12.2024 muodostuvat lainojen korkosuojausvelasta.

Tuhatta euroa	2024	2023
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat		
Ostovelat	7 313	9 517
Sopimukseen perustuvat velat	1 377	80
Muut velat	11 876	12 201
Tuloverovelat	1 196	862
Siirtovelat	18 226	18 658
Ostovelat ja muut lyhytaikaiset velat yhteensä	39 989	41 317

Muut velat sisältävät arvonnalisäverovelkaa 7 935 tuhatta euroa (2023: 6 617 tuhatta euroa), Creanex Oy:n hankintaan liittyvää velkaa 750 tuhatta euroa (2023: 2 250 tuhatta euroa Creanex Oy:n ja eMundo GmbH:n hankintoihin liittyvää velkaa) sekä ennakonpidätys- ja sosiaaliturvavelkaa 2 622 tuhatta euroa (2 751 tuhatta euroa). Siirtovelat koostuvat pääasiassa henkilöstöön liittyvistä kuluista. Ostovelat ja muut velat sisältävät myös rahoitusvelkoja. Liitetietoon 3.8 sisältyvät rahoitusvelat 8 063 tuhatta euroa (11 767 tuhatta euroa) on esitetty rahoitusvelkojen maturiteettikaumassa (liitetieto 4.3).

Sopimukseen perustuvien velkojen määrä on esitetty liitetiedossa 2.1 Myyntituotot asiakassopimuksista.

3.9. MUUT LYHYTAIKAISET SAAMISET

Tuhatta euroa	2024	2023
Muut saamiset	2 357	1 582
Ennakkomaksut ja siirtosaamiset	1 587	1 504
Yhteensä	3 944	3 085

Muut saamiset sisältävät arvonnalisäverosaamia 2 104 tuhatta euroa (2023: 1 120 tuhatta euroa)

4. Pääomarakenne ja sen hallinta

4.1. KÄYVÄN ARVON MÄÄRITTÄMINEN

Gofore arvostaa käypään arvoon arvostetut rahoitusinstrumentit jokaisena tilinpäätöspäivänä. Tämän liitetiedon lisäksi muita käypään arvoon liittyviä tietoja, mukaan lukien arvostusmenetelmät, merkittävät arvioinnit ja oletukset, esitetään myös liitetiedoissa 2.5. Osakeperusteiset maksut ja 3.1. Liiketoimintojen yhdistäminen.

LAATIMISPERIAATTEET

Käypä arvo on hinta, joka saataisiin omaisuuserän myynnistä tai maksettaisiin velan siirtämisestä markkinaosapuolten välillä arvostuspäivänä toteutuvassa tavanmukaisessa liiketoimessa. Käypää arvoa määritettäessä oletetaan, että omaisuuserän myymiseksi tai velan siirtämiseksi toteutuva liiketoimi tapahtuu joko:

- omaisuuserän tai velan pääasiallisilla markkinoilla; tai
- jos pääasiallisia markkinoita ei ole, omaisuuserän tai velan suotuisimmilla markkinoilla.

Goforella on oltava pääsy pääasiallisille markkinoille tai suotuisimmille markkinoille.

Omaisuuserän tai velan käypä arvo on määritettävä käyttäen niitä oletuksia, joita markkinaosapuolet käyttäisivät omaisuuserän tai velan hinnoittelussa olettaen, että markkinaosapuolet toimivat parhaan taloudellisen etunsa mukaisesti.

Gofore käyttää arvostusmenetelmiä, jotka ovat kyseisissä olosuhteissa asianmukaisia ja joita varten on saatavilla riittävästi tietoa käyvän arvon määrittämiseksi siten, että käytetään mahdollisimman paljon merkityksellisiä havainnoitavissa olevia syöttötietoja ja mahdollisimman vähän muita kuin havainnoitavissa olevia syöttötietoja.

KÄYVÄN ARVON ARVIOIMINEN

Kaikki omaisuuserät ja velat, joille määritetään tai ilmoitetaan käypä arvo tilinpäätöksessä, luokitellaan käypien arvojen hierarkiaan seuraavasti perustuen alimman tason syöttötietoon, joka on merkittävä koko arvonmäärityksen kannalta:

Taso 1:

Näiden omaisuuserien tai velkojen käypä arvo perustuu täysin samanlaisille varoille tai veloille noteerattuihin (oikaisemattomiin) hintoihin toimivilla markkinoilla, joille yhtiöllä on pääsy. Käyvän arvon tasolle 1 luokitellaan seuraavat rahoitusinstrumentit:

- Rahoitusarvopaperit

Taso 2:

Näiden omaisuuserien tai velkojen käypä arvo perustuu arvostusmenetelmiin, joissa käyvän arvon arvioimisen kannalta merkittävät syöttötiedot ovat muita kuin tasolle 1 kuuluvia noteerattuja hintoja, ja jotka ovat havainnoitavissa omaisuuserälle tai velalle joko suorasti tai epäsuorasti. Arvostuksen syöttötiedot perustuvat noteerattuun tai muuhun helposti saatavilla olevaan lähteeseen. Käyvän arvon tasolle 2 luokitellaan seuraavat rahoitusinstrumentit:

- Johdannaiset

Taso 3:

Näiden omaisuuserien tai velkojen käypä arvo perustuu muihin kuin havainnoitavissa oleviin syöttötietoihin, jotka ovat merkittäviä käyvän arvon määrittämisen kannalta. Näiden syöttötietojen arvostusmenetelmät edellyttävät itsenäistä harkintaa. Käyvän arvon tasolle 3 luokitellaan seuraavat rahoitusinstrumentit:

- Ehdolliset vastikkeet

Gofore määrittää niiden omaisuuserien ja velkojen osalta, jotka kirjataan jatkuvasti tilinpäätökseen käypään arvoon, onko tasojen välillä tapahtunut siirtoja arvioimalla luokittelua uudelleen (perustuen siihen alhaisimpaan syöttötietoon, joka on merkittävä koko käyvän arvon määrittämisen kannalta) kunkin raportointikauden lopussa.

Tilikausien aikana ei tapahtunut siirtoja tasojen välillä.

Goforen johto analysoi jokaisena raportointipäivänä niiden omaisuuserien ja velkojen arvojen muutokset, jotka on määritettävä uudelleen tai arvioitava uudelleen konsernin tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden mukaisesti.

Gofore on määrittänyt käyvän arvon liitetietojen esittämistä varten omaisuuserien ja velkojen tasot omaisuuserän tai velan luonteen, ominaispiirteiden ja riskien sekä edellä kuvatun käypien arvojen hierarkian perusteella.

KÄYVÄT ARVOT

Rahoitusinstrumenttien taulukkomuotoisessa esityksessä (liitetieto 4.2. Rahoitusvarat ja -velat) esitetään Goforen rahoitusinstrumenttien, muiden kuin sellaisten, joiden kirjanpitoarvot ovat kohtuullisen lähellä käypää arvoa, kirjanpitoarvojen ja käypien arvojen vertailu luokittain.

ARVOSTUSMENETELMÄT JA OLETUKSET

Johto arvioi, että käteistalletukset ja lyhytaikaiset talletukset, myyntisaamiset, ostovelat, sekkitililuotot ja muut lyhytaikaiset velat ovat suurelta osin lähellä niiden kirjanpitoarvoja enimmäkseen näiden instrumenttien lyhytaikaisuuden takia.

Käyvät arvot arvioitiin seuraavilla menetelmillä ja oletuksilla:

- Konserni arvioi pitkäaikaiset kiinteäkorkoiset ja vaihtuvakorkoiset saamiset/ lainat esimerkiksi korkokantojen, maakohtaisten riskitekijöiden, asiakkaan yksilöllisen luottokelpoisuuden ja hankkeen riskiominaisuuksien perusteella. Tämän arvioinnin perusteella vähennyserät otetaan huomioon näiden saamisten arvoissa tappioissa.
- Noteeraamattomien instrumenttien, pankkien myöntämien lainojen tai muiden rahoitusvelkojen, sekä pitkäaikaisten rahoitusvelkojen kuten ehdollisten vastikkeiden käypä arvo arvioidaan käyttäen kulloinkin saatavilla olevia noteerauksia veloille, joilla on vastaavat ehdot, luottoriskit ja jäljellä olevat maturiteetit. Johto arvioi säännöllisesti erilaisia kohtuudella mahdollisia vaihtoehtoja kyseisille merkittävälle havainnoimattomissa oleville syöttötiedoille ja määrittää niiden vaikutuksen koko käypään arvoon.
- Jäljellä olevien rahoitusvarojen käyvät arvot johdetaan toimivilla markkinoilla noteeratuista markkinahinnoista.

4.2. RAHOITUSVARAT JA -VELAT

LAATIMISPERIAATTEET

Rahoitusinstrumentti on mikä tahansa sopimus, joka synnyttää rahoitusvaroja yhdelle osapuolelle ja rahoitusvelkaa tai oman pääoman ehtoisen instrumentin toiselle osapuolelle.

RAHOITUSVARAT

Goforen rahoitusvarat arvostetaan käypään arvoon alkuperäisen kirjaamisen yhteydessä kaupantekopäivänä, ja ne luokitellaan myöhemmin arvostettaviksi hankintamenuon, käypään arvoon muiden laajan tuloslaskelman erien (OCI) kautta tai käypään arvoon tulosvaikutteisesti. Luokitus perustuu rahoitusvarojen sopimusperusteisiin kassavirtaominaisuuksiin ja konsernin instrumenttien hallinnointia koskevaan liiketoimintamalliin. Rahoitusvarojen arvonalentumista käsitellään tarkemmin liitetiedossa 4.4 Rahoitusriskien hallinta.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjatut rahoitusvarat

Rahoitusvarat luokitellaan jaksotettuun hankintamenuon, jos omaisuuserän omistamisella on tarkoitus kerätä sopimusperusteisia rahavirtoja ja jos rahavirrat ovat yksinomaan pääoman ja korkojen maksuja. Rahoitusvarat, jotka täyttävät molemmat ehdot, arvostetaan myöhemmin efektiivisen korun menetelmällä (EIR), ja niistä vähennetään arvonalennus. Kaikki näistä rahoitusvaroista tulevat voitot tai tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun omaisuuserä kirjataan pois, sitä muutetaan tai siitä vähennetään arvonalennus.

Jaksotettuun hankintamenuon kirjatut konsernin rahoitusvarat sisältävät rahat ja pankkisaamiset, myyntisaamiset ja muut saamiset.

Käypään arvoon tulosvaikutteisesti kirjattavat rahoitusvarat

Rahoitusvarat luokitellaan käypään arvoon tulosvaikutteisesti, kun rahoitusvarat omistetaan kaupankäyntiä varten ja kun rahavirtojen kerääminen ei perustu pääoman ja korun maksuihin eivätkä SPPI-kriteerit täyty. Rahoitusvarat luokitellaan

pidettäväksi kaupankäyntitarkoituksessa, jos ne hankitaan myytäväksi tai takaisinostoa varten lähitulevaisuudessa. Käypään arvoon tulosvaikutteisesti luokitellut rahoitusvarat kirjataan taseeseen käypään arvoon ja käyvän arvon nettomuutokset kirjataan tuloslaskelmaan.

Gofore arvostaa sijoitukset rahastoihin käypään arvoon tulosvaikutteisesti.

Käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta kirjattavat rahoitusvarat

Rahoitusvarat luokitellaan käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta arvostettavaksi, jos rahoitusvarat omistetaan sekä sopimusperusteisten rahavirtojen keräämiseksi että rahoitusvarojen myymiseksi ja jos rahavirrat ovat pelkästään pääoman ja korkojen maksuja. Rahoitusvarat, jotka luokitellaan käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta, korkotuotot, valuuttakurssien arvostusmuutokset ja arvonalennustappiot tai peruutukset kirjataan tuloslaskelmaan samalla tavalla kuin rahoitusvarat, jotka arvostetaan jaksotettuun hankintamenuon. Jäljellä olevat käyvän arvon muutokset kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Taseesta pois kirjaamisen yhteydessä muihin laajan tuloksen eriin kirjattu kumulatiivinen käyvän arvon muutos kierrätetään voittoihin tai tappioihin.

Alkuperäisen kirjaamisen yhteydessä konserni voi tehdä peruuttamattoman valinnan luokitella ja määrittää oman pääoman ehtoiset sijoituksensa oman pääoman ehtoisiksi instrumenteiksi, jotka on luokiteltu käypään arvoon muiden laajan tuloksen erien kautta arvostettavaksi, kun näitä instrumentteja ei pidetä myyntitarkoituksessa ja kun nämä rahoitusinstrumentit täyttävät IAS 32 -standardin mukaiset oman pääoman ehtoihin instrumentteihin tehtävien sijoitusten vaatimukset.

Näiden rahoitusvarojen voittoja ja tappioita ei koskaan kierrätetä tuloslaskelmaan. Osingot kirjataan tuloslaskelmassa muihin tuloihin, kun oikeus maksuun on vahvistettu, paitsi jos konserni hyötyy tällaisista tuotoista rahoitusvaroihin kuuluvan erän hankintamenuon osan katteena, jolloin tällaiset tuotot kirjataan muihin laajan tuloksen eriin. Muiden laajan tuloksen erien kautta käypään arvoon arvostettavaksi määritettyjen oman pääoman ehtoisten instrumenttien arvonalentumista ei arvioida.

Rahoitusvarojen kirjaaminen pois taseesta

Gofore kirjaa rahoitusvarat pois taseesta vain silloin, kun sopimusperusteiset oikeudet rahavirtoihin rahoitusvaroihin kuuluvasta erästä lakkaavat tai se siirtää rahoitusvaroihin kuuluvan erän ja siirto täyttää taseesta pois kirjaamisen edellytykset.

Kun Gofore on siirtänyt oikeutensa vastaanottaa rahavirtoja omaisuuserästä tai ottanut käyttöön pass-through-järjestelyn, se arvioi, onko se pitänyt omistamiseen liittyvät riskit ja edut itsellään ja missä määrin. Jos konserni ei ole siirtänyt omaisuuserän omistamiseen liittyviä riskejä ja etuja olennaisilta osin toiselle eikä pidä niitä olennaisilta osin itsellään ja sillä säilyy määräysvalta omaisuuserään, se pitää siirretyn omaisuuserän edelleen taseessaan siihen määrään asti kuin sillä on säilynyt siihen intressi. Siinä tapauksessa konserni kirjaa myös siihen liittyvän velan.

Rahoitusvarojen arvon alentuminen

Rahoitusvarojen arvon alentumiseen liittyvät lisätiedot on annettu myös seuraavissa liitetiedoissa:

- Merkittäviä olettamuksia koskevat ilmoitukset (liitetieto 1.3)
- Myyntisaamiset, mukaan lukien sopimukseen perustuvat omaisuuserät (liitetieto 3.7)

Gofore kirjaa odotettavissa olevaa luottotappiota koskevan vähennyserän kaikista velkainstrumenteista, joita ei arvosteta käypään arvoon tulosvaikutteisesti. Odotettavissa olevat luottotappiot perustuvat sopimuksen mukaisesti eräänntyvien sopimusperusteisten rahavirtojen ja kaikkien niiden rahavirtojen väliseen eroon, jotka konserni odottaa saavansa, diskontattuna alkuperäisen efektiivisen korkotason likiarvoon.

Lisätietoja odotettavissa olevista luottotappioista on liitetiedoissa 4.4. Rahoitusriskien hallinta.

Rahavarat

Rahavarat sisältävät rahat ja pankkisaamiset sekä erittäin likvidit kiinteätuoitoiset sijoitukset, jotka ovat helposti konvertoitavissa käteisvaroiksi tiedossa olevaan määrään ja joiden erääntymiseen hankintahetkellä on enintään kolme kuukautta sekä pankkitalletukset, jotka erääntyvät tai jotka voidaan sopimukseen perustuen vaatia maksettaviksi ajanjaksolla, joka on hankintahetkellä enintään kolme kuukautta. Sijoitusten korkean luottokelpoisuuden ja lyhyen maturiteetin vuoksi arvonmuutosriski on merkityksetön.

RAHOITUSVELAT

Gofore kirjaa rahoitusvelan taseeseensa vain silloin, kun yhteisöstä tulee instrumentin sopimuslausekkeen osapuoli. Goforen rahoitusvelat arvostetaan käypään arvoon alkuperäisen kirjaamisen yhteydessä kaupantekopäivänä, ja ne luokitellaan myöhemmin arvostettaviksi jaksotettuun hankintamenuon ja käypään arvoon tulosvaikutteisesti. Rahoitusvelat luokitellaan lyhyt- ja pitkäaikaisiin eriin luonteen ja ehtojen mukaisesti.

Luokittelu jaksotettuun hankintamenuon

Goforen rahoitusvelat luokitellaan jaksotettuun hankintamenuon, kuten korolliset velat ja lainat kirjataan alun perin käypään arvoon vähennettynä niihin liittyvillä mahdollisilla transaktiomenoilla, ja ne arvostetaan myöhemmin EIR-menetelmällä. Voitot ja tappiot kirjataan tulosvaikutteisesti, kun velat kirjataan pois taseesta sekä EIR-jaksotusprosessin kautta.

Jaksotettu hankintamenuo lasketaan ottamalla huomioon hankinnan diskonttaus tai preemio sekä palkkiot tai menot, jotka ovat erottamaton osa EIR:ää. EIR-jaksotukset sisällytetään tuloslaskelmaan rahoituskuluina.

Tätä luokkaa sovelletaan yleensä korollisiin velkoihin ja lainoihin.

Rahoitusvelkojen kirjaaminen pois taseesta

Gofore poistaa rahoitusvelat taseesta vain silloin, kun rahoitusvelkaan liittyvä velvoite, joka on yksilöity kyseisessä sopimuksessa, on täytetty, peruutettu tai sen voimassaolo on päättynyt. Tämä koskee myös tilanteita, joissa olemassa oleva rahoitusvelka korvataan toisella velalla, jonka sama lainanantaja myöntää olenaisilta osin erilaisin ehdoin, tai olemassa olevan velan ehtoja muutetaan olennaisesti, tällaista vaihtoa tai muutosta käsitellään alkuperäisen velan kirjaamisena pois taseesta ja uuden velan kirjaamisena taseeseen. Kyseisten kirjanpitoarvojen erotus kirjataan tuloslaskelmaan.

Ehdollinen vastike

Osana eMundo GmbH:n yritysostoa vuonna 2022 sovittiin ehdollisista vastikkeista.

Ehdollinen vastike hankinnasta kirjattiin IFRS 3 -standardin mukaisesti ja velka arvostetaan käypään arvoon tulosvaikutteisesti. Rahoitusvelka eritellään liitetiedossa 4.3. Lainat ja vuokrasopimusvelat.

Rahoitusinstrumenttien kuittaaminen

Rahoitusvarat ja rahoitusvelat kuitataan ja nettomäärä ilmoitetaan konsernitilinpäätöksessä, jos konsernilla on sillä hetkellä toimeenpantavissa oleva laillinen oikeus taseeseen merkittyjen määrien kuittaamiseen ja aikomus suorittaa maksut nettomääräisenä, realisoida omaisuuseriä ja maksaa velat samanaikaisesti. Gofore ei kuittaa rahoitusinstrumenttejaan.

Rahoitusinstrumentit arvostusluokittain 31.12.2024

Rahoitusvarat, 2024

Tuhatta euroa	Liite	Taso	Käypä arvo tulosvaikutteisesti	Käypä arvo muiden laajan tuloksen erien kautta	Jaksotettu hankintameno	Kirjanpitoarvo	Käypä arvo
Rahoitusvarat							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Lainasaamiset	5.1.				685	685	685
Muut saamiset					0	0	0
Johdannaiset	4.5.	2		232		232	232
Pitkäaikaiset rahoitusvarat yhteensä			0	232	685	917	917
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset					23 640	23 640	23 640
Sopimuksiin perustuvat omaisuuserät	3.7.				837	837	837
Rahoitusarvopaperit	4		776			776	776
Rahat ja pankkisaamiset	4.1.	1			56 839	56 839	56 839
Lyhytaikaiset rahoitusvarat yhteensä			776	0	81 317	82 092	82 092
Rahoitusvarat yhteensä			776	232	82 002	83 009	83 009

Rahoitusvelat, 2024

Tuhatta euroa	Liite	Taso	Käypä arvo tulosvaikutteisesti	Käypä arvo muiden laajan tuloksen erien kautta	Jaksotettu hankintameno	Kirjanpitoarvo	Käypä arvo
Rahoitusvelat							
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset rahoitusvelat	4.3.				4 979	4 979	4 979
Johdannaiset	4.3.	2		109		109	109
Ehdolliset vastikkeet	3.8.&4.3.	3	0			0	0
Muut velat					0	0	0
Pitkäaikaiset rahoitusvelat yhteensä			0	109	4 979	5 087	5 087
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset rahoitusvelat	4.3.				3 943	3 943	3 943
Ehdolliset vastikkeet	3.8.&4.3.	3				0	0
Ostovelat	3.8.				7 313	7 313	7 313
Sopimuksiin perustuvat velat					1 377	1 377	1 377
Muut lyhytaikaiset velat	3.8.&4.3.				750	750	750
Lyhytaikaiset rahoitusvelat yhteensä			0	0	13 383	13 383	13 383
Rahoitusvelat yhteensä			0	109	18 362	18 471	18 471

Lyhytaikaisten rahoitusvelkojen luokassa muut lyhytaikaiset velat koskevat Creanex Oy:n hankintaa.

Rahoitusinstrumentit arvostusluokittain 31.12.2023

Rahoitusvarat, 2023

Tuhatta euroa	Liite	Taso	Käypä arvo tulosvaikutteisesti	Käypä arvo muiden laajan tuloksen erien kautta	Jaksotettu hankintameno	Kirjanpitoarvo	Käypä arvo
Rahoitusvarat							
Pitkäaikaiset rahoitusvarat							
Lainasaamiset						0	0
Muut saamiset					1	1	1
Johdannaiset	4.5.	2		506	1	507	507
Pitkäaikaiset rahoitusvarat yhteensä			0	506	2	508	508
Lyhytaikaiset rahoitusvarat							
Myyntisaamiset					36 658	36 658	36 658
Sopimukseen perustuvat omaisuuserät	3.7.				516	516	516
Muut saamiset	3.7.					0	0
Rahoitusarvopaperit			762			762	762
Rahat ja pankkisaamiset	4.1.	1			38 450	38 450	38 450
Lyhytaikaiset rahoitusvarat yhteensä			762	0	75 624	76 386	76 386
Rahoitusvarat yhteensä			762	506	75 626	76 894	76 894

Rahoitusvelat, 2023

Tuhatta euroa	Liite	Taso	Käypä arvo tulosvaikutteisesti	Käypä arvo muiden laajan tuloksen erien kautta	Jaksotettu hankintameno	Kirjanpitoarvo	Käypä arvo
Rahoitusvelat							
Pitkäaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset rahoitusvelat	4.3.				8 976	8 976	8 976
Johdannaiset	4.3.	2		124		124	124
Ehdolliset vastikkeet	3.8.; 4.3.	3	744			744	744
Pitkäaikaiset rahoitusvelat yhteensä			744	124	8 976	9 845	9 845
Lyhytaikaiset rahoitusvelat							
Korolliset rahoitusvelat	4.3.				4 443	4 443	4 443
Ehdolliset vastikkeet	4.3.	3	0			0	0
Ostovelat	3.8.				9 517	9 517	9 517
Sopimukseen perustuvat velat					80	80	80
Muut lyhytaikaiset velat	3.8.; 4.3.				2 250	2 250	2 250
Lyhytaikaiset rahoitusvelat yhteensä			0	0	16 290	16 290	16 290
Rahoitusvelat yhteensä			744	124	25 266	26 135	26 135

Pitkäaikaisten rahoitusvelkojen luokassa vuonna 2023 ehdolliset vastikkeet koskevat eMundo GmbH:n hankintaa.

Pitkäaikaisten rahoitusvelkojen luokassa muut velat ja lyhytaikaisten rahoitusvelkojen luokassa muut lyhytaikaiset velat koskevat Creanex Oy:n ja eMundo GmbH:n hankintaa.

4.3. LAINAT JA VUOKRASOPIMUSVELAT

KOROLLISET VELAT JA NETTOVELKA

Nettovelka (ilman vuokrasopimusvelkoja)

Tuhatta euroa	31.12.2024	31.12.2023
Pitkäaikaiset korolliset rahoitusvelat	4 979	8 976
Johdannaisvelka	109	124
Muut pitkäaikaiset velat	0	744
Lyhytaikaiset korolliset rahoitusvelat	3 943	4 443
Ostovelat ja muut velat	39 989	41 317
Lainasaamiset	-685	0
Johdannaissaamiset	-232	-506
Myyntisaamiset ja muut saamiset	-29 940	-40 778
Likvidit varat	-57 615	-39 212
Nettovelka yhteensä	-39 452	-24 891

KOROLLISTEN NETTOVELKOJEN MUUTOKSET

31.12.2024

Tuhatta euroa	Alkusaldo 1.1.	Kassavirta	Muut muutokset	Loppusaldo 31.12.
Pitkäaikaiset korolliset rahoitusvelat	8 976	-3 998		4 979
Vuokrasopimusvelat	13 532	-3 033	2 837	13 337
Lyhytaikaiset korolliset rahoitusvelat	4 443	-500		3 943
Lainasaamiset	0	-685	0	-685
Likvidit varat	-39 212	-18 403		-57 615
Korollisten nettovelkojen muutokset yhteensä	-12 260	-26 619	2 837	-36 042
Korollisten nettovelkojen muutos ilman vuokrasopimusvelkoja	-25 793	-23 586	0	-49 379

31.12.2023

Tuhatta euroa	Alkusaldo 1.1.	Kassavirta	Muut muutokset	Loppusaldo 31.12.
Pitkäaikaiset korolliset rahoitusvelat	13 464	-4 487		8 976
Vuokrasopimusvelat	3 605	-2 706	12 634	13 532
Lyhytaikaiset korolliset rahoitusvelat	4 593	-150		4 443
Likvidit varat	-45 212	7 667	-1 667	-39 212
Korollisten nettovelkojen muutokset yhteensä	-23 550	323	10 967	-12 260
Korollisten nettovelkojen muutos ilman vuokrasopimusvelkoja	-27 155	3 030	-1 667	-25 793

EHDOLLISET VASTIKKEET

Tuhatta euroa	31.12.2024	31.12.2023
Ehdolliset vastikkeet	0	744

eMundon hankinnassa sovittiin ehdollisesta vastikkeesta, jonka jäljellä oleva osa purettiin tilikauden aikana. Ehdollisten vastikkeiden käyvän arvon muutokset sekä efektiivisen koron vaikutus on esitetty rahoitustuotot- ja kulut taulukossa liitetieto 2.6 Rahoitustuotot -ja kulut.

RAHOITUSVELKOJEN ERÄÄNTYMISAJAT

Rahoitusvelkojen maturiteettijakauma esittää Goforen rahoitusvelkoihin liittyviä rahavirtoja mukaan lukien suojaavien korkojohdannaisten vaikutus. Jakaumassa esitetään likviditeettivaatimukset tulevien maksujen täyttämiseksi vuosittain. Maturiteettianalyysi sisältää korolliset rahoitusvelat ja IFRS 16 -standardin mukaiset vuokrasopimusvelat, jotta voidaan esittää todelliset ulos menevät rahavirrat suhteessa kaikkiin Goforen velkoihin.

Rahoitusvelkojen erääntymisaikojen perusteella yhtiön johto hallinnoi luottoasemaa ja likviditeettivaatimusta sekä mukauttaa yhtiön luottoriskikäytäntöä.

31.12.2024

Tuhatta euroa	Kirjanpitoarvo	2025	2026	2027	2028	2029	2030->	Yhteensä
Korolliset rahoitusvelat	8 921	-4 223	-2 182	-1 945	-1 174			-9 524
Muut velat	750	-750						-750
Johdannaisvelka	109	-96	-51	-23	5			-166
Vuokrasopimusvelat	13 337	-2 841	-2 507	-1 879	-1 701	-1 544	-5 007	-15 479
Ostovelat	7 313	-7 313						-7 313
Ehdolliset vastikkeet	0							0
Yhteensä	30 430	-15 224	-4 740	-3 847	-2 870	-1 544	-5 007	-33 233

31.12.2023

Tuhatta euroa	Kirjanpitoarvo	2024	2025	2026	2027	2028	2029->	Yhteensä
Korolliset rahoitusvelat	13 419	-5 018	-4 299	-2 197	-1 945	-1 174		-14 633
Muut velat	2 250	-1 500	-750					-2 250
Johdannaisvelka	124	-272	-64	-28	-14	-0		-378
Vuokrasopimusvelat	13 532	-3 229	-2 195	-1 451	-1 406	-1 378	-6 294	-15 953
Ostovelat	9 517	-9 517						-9 517
Ehdolliset vastikkeet	744		-744					-744
Yhteensä	39 587	-19 537	-8 052	-3 676	-3 365	-2 552	-6 294	-43 476

4.4. RAHOITUSRISKIEN HALLINTA

RAHOITUSINSTRUMENTTIEN RISKIENHALLINNAN TAVOITTEET JA TOIMINTAPERIAATTEET

Goforen tärkeimmät rahoitusinstrumentit ovat alttiina riskitekijöille, joissa tärkeimmät muuttujat ovat muutokset markkinoilla ja asiakkaiden käyttäytymisessä. Goforen rahoitusomaisuuteen vaikuttavat riskit liittyvät pääasiassa vastapuolten maksukäyttäytymisessä tapahtuviin muutoksiin ja luottoriskiin.

Korkotason muutokset vaikuttavat Goforen rahoitusvelkoihin, jotka sisältävät vaihtuvakorkoisia lainoja, joten ne ovat alttiita korkoriskille.

Johto arvioi riskikokonaisuutta määrääjain ja ylin johto valvoo näiden riskien hallintaa Goforen rahoitusriskien hallintatavan mukaisesti. Goforella on asianmukaiset toimintaperiaatteet ja menettelyt, ja taloudelliset riskit tunnistetaan, määritetään ja hallitaan Goforen toimintaperiaatteiden ja riskitavoitteiden mukaisesti. Hallitus tarkastelee ja hyväksyy riskien hallintaa koskevat toimintaperiaatteet, jotka esitetään tiivistetysti alla.

Gofore on soveltanut suojauslaskentaa 1.1.2022 alkaen ja on suojannut osan korkopositioistaan korkokatto- ja koronvaihtosopimuksilla.

Herkkyysanalyysi

Gofore arvioi riskienhallinnassa altistumista olennaisille markkinariskeille tekemällä määrääjain kunakin raportointipäivänä herkkyysanalyysin. Herkkyysanalyysit on laadittu sillä perusteella, että muuttujat kuten esimerkiksi nettovelan määrä, kiinteän ja vaihtuvan koron suhde ja rahoitusvälineiden osuus ulkomaan valuutoista ovat kaikki vakioita.

Seuraavassa osiossa esitetyt herkkyysanalyysit liittyvät 31.12.2024 ja 31.12.2023 vallinneisiin tilanteisiin.

Herkkyysanalyysi perustuu seuraaviin oletuksiin:

- Tietyn tuloslaskelman erän herkkyys on kyseisten markkinariskien oletettujen muutosten vaikutus erään. Tämä perustuu 31.12.2024 ja 2023 hallussa olleisiin rahoitusvaroihin ja -velkoihin.

MARKKINARISKI

Markkinariski on riski siitä, että rahoitusvälineistä johtuva käypä arvo tai syntyvät rahavirrat vaihtelevat markkinahintojen tai markkinaolosuhteiden muutosten takia. Markkinariski käsittää kolmenlaisia riskejä, joita ovat korkoriski, valuuttariski ja muu hintariski, kuten oman pääoman hintariski ja hyödykeriski. Markkinariskien vaikutuksen piiriin kuuluvat rahoituslainat ja talletukset.

KORKORISKI

Korkoriski on riski siitä, että rahoitusinstrumentin käypä arvo tai tulevat rahavirrat vaihtelevat markkinakorkojen muutosten vuoksi. Goforen altistuminen korkovaihteluille liittyy pääasiassa niihin Goforen velkavelvoitteisiin, joissa on vaihtuva korko. Goforen pitkäaikaiset pankkilainat, joilla on vaihtuvat korot, ovat sidoksissa Euribor-korkoihin. Markkinakorkojen muutoksilla on suora vaikutus Goforen tuleviin korkomaksuihin. Gofore on suojannut osan korkopositioistaan korkokattosopimuksilla ja koronvaihtosopimuksella. Tilikauden lopussa suojaus kattoi 83 % vaihtuvakorkoisesta lainapositionista, joka oli 8,9 miljoonaa euroa.

Goforen periaate korkoriskin vaikutusten vähentämiseksi on säilyttää ennalta määriteltä tasapaino hankittujen lainajärjestelyiden kokonaismäärän ja likviditeettiposition välillä. Gofore käyttää velkarahoitusta pääasiassa yrityskauppoja varten. Johto arvioi korkoriskiä jokaisena raportointipäivänä määrittääkseen toimet, joita tarvitaan vakaan korkoympäristön ylläpitämiseksi. Goforella on mahdollisuus neuvotella rahoitusvälineiden ehdoista uudelleen markkinaympäristön ja korkoympäristön muuttuessa.

Korkoherkkyys

Seuraavassa taulukossa osoitetaan herkkyys kohtuullisen mahdolliselle korkotasojen muutokselle niiden lainojen osalta, joihin se vaikuttaa. Herkkyysanalyysi on tehty olettaen, että lainamäärä ja korkoportfolio vastaavat tilinpäätöshetken tilannetta, pois lukien mahdolliset tulevaisuuden lyhennykset. Korkotason muutokset heijastuvat herkkyysanalyysissä täysimääräisesti huomioimatta velkojen mahdollisia sopimusperusteisia korkolattioiden vaikutuksia. Kun kaikki muut muuttujat pidetään vakioina ja korkoa muutetaan 100 peruspisteen verran, vaihtuvakorkoiset lainat vaikuttavat Goforen tulokseen ennen veroja ja omaan pääomaan seuraavasti:

Tuhatta euroa	Nousu/lasku peruspisteinä	Vaikutus tulos ennen veroja	Vaikutus omaan pääomaan ennen veroja
2024			
Euribor 6 kk	100	-9	106
Euribor 6 kk	-100	9	-105
2023			
Euribor 6 kk	100	-16	103
Euribor 6 kk	-100	16	-62

VALUUTTARISKI

Valuuttariskillä tarkoitetaan valuuttamääräisen käyvän arvon, tai siitä johtuvien tulevien kassavirtojen vaihtelua, joka aiheutuu valuuttakursseissa tapahtuvista muutoksista. Goforen valuuttariski liittyy ensisijaisesti liiketoimintaan, jossa tuotot tai kulut ovat ulkomaan valuutan määräisiä.

Koska Goforen liiketoiminta tapahtuu lähes kokonaan euroissa, valuuttaherkkyysanalyysi ei ole relevantti Goforen kannalta.

LUOTTORISKI

Luottoriski on riski siitä, että vastapuoli ei täytä rahoitusvälineen tai asiakassopimuksen mukaisia velvoitteitaan, mikä johtaa taloudelliseen tappioon. Goforen luottoriskialtistus koskee pääasiassa myyntisaamisia sekä pankkisaldoja ja lyhytaikaisia sijoituksia.

Luottoriskin osalta Gofore altistuu vastapuoliriskille, jota hallitaan luottoriskin rinnalla tunnistamalla asiakas ennen kaupankäyntiä tai laskuttamalla ennakkoon palveluista. Gofore käy kauppaa vain tunnistettujen, luottokelpoisten osapuolten kanssa. Saamisten saldoja seurataan ja saatavia peritään jatkuvasti. Luottoriskin enimmäisriski raportointipäivänä on rahoitusvaroihin kuuluvien erien kirjanpitoarvo. Goforella ei ole merkittäviä luottojen keskittymäriskejä.

ODOTETTAVISSA OLEVAT LUOTTOTAPPIOT

Gofore arvioi myyntisaamisten määrää vuosineljänneksittäin raportoinnin yhteydessä. Gofore soveltaa odotettavissa olevien luottotappioiden laskentaan yksinkertaistettua menetelmää, jossa myyntisaamisten arvonalentumisten arvioimiseen käytetään seuraavia tekijöitä:

- Tiedot tulevista toimialan talouteen vaikuttavista asioista
- Toteutuneet luottotappiot
- Asiakkaiden maksukäyttäytyminen
- Asiakastyypit (yksityinen vai julkinen)
- Erääntyneiden saamisten diskontattu kassavirta, joka perustuu rahan aika-arvoon.

Yli vuoden vanhat saamiset katsotaan laiminlyödyiksi ja niistä tehdään 100 % luottotappiovaraus.

MYYNTISAAMISET JA SOPIMUKSIIN PERUSTUVAT VARAT

Gofore arvioi odotettavissa olevien luottotappioiden määrää jokaisena raportointipäivänä käyttämällä odotettavissa olevien luottotappioiden varausmatriisia. Varauksen määrät perustuvat eri samanlaisten asiakassegmenttien erääntymishistoriaan (esim. julkinen sektori ja yksityinen sektori). Laskenta koostuu todennäköisyyspainotteisista lopputuloksista, rahan aika-arvosta, muusta tarkoituksenmukaisesta tiedosta menneiden tapahtumien osalta sekä tämänhetkisistä tiedoista ja ennusteista tulevaisuuden taloudellisesta tilasta. Yli 360 päivää sitten erääntyneet myyntisaamiset katsotaan laiminlyödyiksi. Erääntyneitä myyntisaamisia seurataan ja peritään aktiivisesti. Perintäprosessia hallinnoi Goforen luotonvalvontayksikkö.

Goforen luottoriskin enimmäismäärä on sen myyntisaamisten kirjanpitoarvo. Goforella on myyntiä sekä yksityisille että julkisille asiakkaille. Kokonaismyynnistä tulee tyypillisesti 60 % julkisilta asiakkailta. Gofore huomioi myyntisaamisten luottoriskin kaikista myynneistä, mutta julkisen puolen asiakkaiden myyntisaamisten luottoriskin on arvioitu olevan huomattavasti matalampi kuin yksityisten asiakkaiden.

Gofore on arvioinut sen myyntisaamisten ja sopimukseen perustuvien omaisuuserien riskin matalaksi, koska sen asiakkaat toimivat useissa maissa, eri toimialoilla ja toimivat toisistaan riippumattomilla toimialoilla. Sen vuoksi riskit eivät ole keskittyneitä, mikä pienentää luottotappioiden määrää.

Gofore ei kerää asiakkailtaan vakuuksia.

Seuraavissa varausmatriiseissa on esitetty Goforen myyntisaamisiin liittyviä riskejä:

ODOTETTAVISSA OLEVAT LUOTTOTAPPIOT 31.12.2024

Tuhatta euroa	%	Brutto-arvo	Odotettavissa olevat luottotappiot	Netto-arvo
Erääntymätön	0,2 %	21 851	32	21 819
Erääntynyt 1–14 päivää	0,3 %	1 540	5	1 535
Erääntynyt 15–30 päivää	0,5 %	132	1	132
Erääntynyt 30–90 päivää	2,3 %	139	5	134
Erääntynyt 91–180 päivää	14,0 %	17	2	16
Erääntynyt 181–360 päivää	50,0 %	12	6	6
Erääntynyt > 360 päivää	100,0 %	1	1	0
Yhteensä		23 692	52	23 640

ODOTETTAVISSA OLEVAT LUOTTOTAPPIOT 31.12.2023

Tuhatta euroa	%	Brutto-arvo	Odotettavissa olevat luottotappiot	Netto-arvo
Erääntymätön	0,2 %	23 723	38	23 685
Erääntynyt 1–14 päivää	0,3 %	12 564	27	12 537
Erääntynyt 15–30 päivää	0,5 %	202	1	200
Erääntynyt 30–90 päivää	2,3 %	188	6	182
Erääntynyt 91–180 päivää	14,0 %	43	1	42
Erääntynyt 181–360 päivää	50,0 %	23	12	12
Erääntynyt > 360 päivää	100,0 %	0	0	0
Yhteensä		36 743	85	36 658

Odotettavissa olevien luottotappioiden laskennan oletuksissa tai arvostusmenetelmissä ei ole ollut muutoksia raportointikaudella. 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta sopimukseen perustuvista omaisuuseristä 838 tuhatta euroa on laskettu 2 tuhannen euron odotettavissa olevien luottotappio (0,2 %), jonka jälkeen sopimukseen perustuvien omaisuuserien nettoarvo on 837 tuhatta euroa.

ODOTETTAVISSA OLEVIEN LUOTTOTAPPIOIDEN (ECL) LASKENTA

Odotettavissa olevien luottotappioiden laskenta perustuu aiempiin tietoihin ja tulevaa ennakoiviin parametreihin, jotka perustuvat asiakkaiden maksukäyttäytymiseen. Johto arvioi asiakkaiden maksukäyttäytymistä ja taloudellisia tapahtumia neljännesvuosittain. Odottavissa olevien luottotappioiden laskennassa käytettäviiin myyntisaamisiin sisältyvät kaikki myyntireskontran mukaan avoimet laskut.

Myyntireskontra on jaettu kahteen asiakasryhmään, joita ovat julkiset ja yksityiset asiakkaat. Kummastakin asiakasryhmästä tehdään erillinen huolellinen arvio tulevasta odotettavissa olevista luottotappioista. Gofore arvioi maksun oikea-aikaisuutta yhdessä asiakkaiden maksuprofilin kanssa, jotta myyntisaamisissa voidaan ottaa huomioon rahan aika-arvo. Koska Gofore ei käytä myyntisopimuksissaan rahoitusta IFRS 15 -standardin mukaisesti, asiakkaiden rahan aika-arvo diskontataan erikseen kunkin erääntyneen ryhmän osalta, kuten edellä odotettavissa olevien luottotappioiden taulukoissa esitetään. Odottavissa olevat luottotappiot lasketaan yhtiötasolla, ja ne jaetaan julkiseen ja yksityiseen asiakasryhmään, jotka yhdistetään yhdeksi taulukoksi esittämistä varten. Gofore soveltaa yksinkertaistettua lähestymistapaa kunkin kauden arvioitujen luottotappioiden laskemiseen.

Sopimukseen perustuvien varojen odotettavissa oleviin luottotappioihin sisältyvät kullakin vuosineljänneksellä kertyneistä tuloista odotettavissa olevat luottotappiot. Odottavissa olevan luottotappion tason sopimukseen perustuvilla omaisuuserillä oletetaan olevan sama kuin sen hetkisille myyntisaamisille käytetty taso. Sopimukseen perustuvien varojen odotettavissa oleva luottotappio esitetään erikseen IFRS 9 -standardin vaatimusten mukaisesti.

Liiallisten keskittymäriskin välttämiseksi Gofore-konsernin käytännöissä ja menettelyissä annetaan erityisiä ohjeita, joissa keskitytään monipuolisen asiakasportfolion ylläpitämiseen. Tunnistettuja luottoriskien keskittymiä valvotaan ja hallitaan asianmukaisesti.

RAHOITUSINSTRUMENTIT JA KÄTEISTALLETUKSET

Likvidien omaisuuserien, kuten rahat ja pankkisaamiset sekä muut lyhytaikaiset talletukset, jotka ovat osa Goforen likviditeetin hallintaa, maturiteetti on alle kolme kuukautta ja velkasijoitusten maturiteetti on alle 12 kuukautta. Nämä omaisuuserät kirjataan jaksotettuun hankintamenuun. Sijoitukset rahastoihin arvostetaan tulosvaikuttavasti käypään arvoon.

Goforen käteistalletukset ja lyhytaikaiset sijoitukset rahastoon talletetaan pankkeihin, joilla on alhainen luottoriski, ja rahastoihin, joiden riskiprofiili on alhainen.

MAKSUVALMIUSRISKI

Gofore seuraa käytettävissä olevien varojen tilannetta ja maturiteettianalyysiä käteisvarojen riittävyyden perustana. Johto arvioi liiketoimintaennustetta ja sen mukaisia tulevia kassavirtoja maksuvalmiuden ylläpitämiseksi.

Goforen tavoitteena on säilyttää tasapaino rahoituksen jatkuvuuden ja joustavuuden välillä pankkisaldojen ja tarvittaessa pankkilainojen avulla. Noin 47 prosenttia Goforen velasta 31.12.2024 erääntyy alle vuodessa (31.12.2023: 35 %) perustuen tilinpäätöksessä huomioon otettuun lainojen kirjanpitoarvoon. Gofore arvioi riskin keskittymisen velan jälleen rahoittamisen suhteen ja totesi sen olevan alhainen. Goforella on käytettävissään riittävästi erilaisia rahoituslähteitä, ja 12 kuukauden kuluessa erääntyvä velka voidaan uudistaa olemassa olevien tai uusien rahoituskumppanien kanssa. Goforella on vakuudettomia lainoja, joihin on liitetty tavanomaiset omavaraisuusasteeseen sekä korollisten nettovelkojen ja käyttökatteen suhteeseen sidotut kovenantit.

Kovenantit testataan puolivuositain ja Gofore täytti kovenanttiehdot 31.12.2024. Goforella on nykytilanteessa huomattava liikkumavara kovenanttien suhteen, eikä ole viitteitä, että sillä olisi vaikeuksia täyttää ehtoja myös seuraavalla tilikaudella.

Lainoihin liittyy seuraavat minimi kovenantti tasot:

- Omavaraisuusaste vähintään 25 %. Omavaraisuusaste oli 31.12.2024 tilinpäätöksessä 62,1 %.
- Korolliset nettovelat / EBITDA enintään 2.5. Suhdeluku oli 31.12.2024 tilinpäätöksessä -1,27.
- Korolliset velat ilman vuokrasopimusvelkoja / EBITDA enintään 2.5. Suhdeluku oli 31.12.2024 tilinpäätöksessä 0,31.

Goforella ei ole toiminnassaan liiallista keskittymäriskiä. Goforen likviditeettiposition keskittymäriskin vähentämiseksi sen rahoitusvarat hajautetaan vakaisiin rahoituslaitoksiin, joilla on matala maksukyvyttömyysriski.

Alla olevassa taulukossa esitetään yhteenveto Goforen käytettävissä olevista likvideistä varoista:

LIKVIDIT VARAT

Tuhatta euroa	2024	2023
Rahoitusarvopaperit	776	762
Rahat ja pankkisaatavat	56 839	38 450
Likvidit varat yhteensä	57 615	39 212

Rahoitusvelkojen erääntymisten jakauma on esitetty liitetiedossa 4.3. Lainat ja vuokrasopimusvelat.

4.5. JOHDANNAISET

LAATIMISPERIAATTEET

Johdannaiset kirjataan taseeseen käypään arvoon niiden tekohetkellä ja arvostetaan käypään arvoon tilinpäätöshetkellä. Johdannaiset luokitellaan tekohetkellään sitovien sopimusten ja tulevien kassavirtojen suojaukseksi (rahavirtasuojaus). Gofore dokumentoi transaktion tekohetkellä suojausinstrumentin ja suojauksen kohteen välisen suojaussuhteen riskienhallintastrategiansa ja -tavoitteidensa mukaisesti. Suojauksen tehokkuutta testataan neljännesvuosittain. Johdannaiset luokitellaan taseen pitkäaikaisiksi varoiksi ja veloiksi, kun niiden jäljellä oleva maturiteetti on yli 12 kuukautta ja taseen lyhytaikaisiksi varoiksi ja veloiksi, kun maturiteetti on alle 12 kuukautta.

Rahavirran suojaus

Gofore soveltaa rahavirtasuojauslaskentaa korkojohdannaisiin.

Muuttuvakorkoisen lainan suojaamiseen käytetyn korkoswapin tehokkaan suojauksen osuus puretaan laajan tuloksen erien kautta oman pääoman suojausrastosta tuloslaskelman rahoituseriin kohde etuuden toteutuessa. Sekä suojauksen

alkaessa että tilinpäätöshetkellä testataan johdannaisen suojauskomponentin tehokkuus suojata kohteena olevien kassavirtojen käypien arvojen muutoksia.

Johdannaisten tehokas osa kirjataan muiden laajan tuloksen erien kautta oman pääoman suojausrastoon, josta sitä puretaan muiden laajan tuloksen erien kautta tuloslaskelmaan kirjattavaksi samanaikaisesti suojauksen kohteen kanssa. Johdannaisten tehottoman osuuden voitto tai tappio kirjataan tuloslaskelmaan liiketoiminnan muihin tuottoihin ja kuluihin tai rahoituseriin, jos johdannainen on hankittu muuttuvakorkoisen lainan suojaukseen. Jos suojatun liiketapahtuman ei enää odoteta toteutuvan, omaan pääomaan kirjatut tuotot ja kulut puretaan tuloslaskelmaan laajan tuloksen erien kautta.

Johdannaisten käyvän arvon määrittäminen

Koronvaihtosopimusten käypä arvo lasketaan arvioitujen tulevien rahavirtojen nykyarvona. Optioiden käyvän arvon määrittämisessä käytetään Black-Scholes-hinnittelumallia.

Instrumentti 31.12.2024	Alkuperäinen kohde-etuus	Suojaustyyppi	Maturiteetti	Käypä arvo pos	Käypä arvo neg	Käypä arvo netto
Koronvaihtosopimus	3 500	Kassavirta	1.11.2027	0	20	-20
Korkokattosopimus 1	3 000	Kassavirta	2.3.2026	14	4	10
Korkokattosopimus 2	8 000	Kassavirta	29.12.2028	218	85	133
Yhteensä				232	109	123

Instrumentti 31.12.2023	Alkuperäinen kohde-etuus	Suojaustyyppi	Maturiteetti	Käypä arvo pos	Käypä arvo neg	Käypä arvo netto
Koronvaihtosopimus	3 500	Kassavirta	1.11.2027	0	12	-12
Korkokattosopimus 1	3 000	Kassavirta	2.3.2026	53	6	47
Korkokattosopimus 2	8 000	Kassavirta	29.12.2028	453	106	347
Yhteensä				506	124	382

4.6. OMA PÄÄOMA

LAATIMISPERIAATTEET

Menot, jotka liittyvät oman pääoman ehtoisten instrumenttien liikkeeseenlaskuun tai hankintaan, esitetään oman pääoman vähennyksenä. Omien osakkeiden hankinta ja luovutus esitetään oman pääoman oikaisuina.

Hallituksen ehdotusta osingonjaosta ei kirjata tilinpäätökseen ennen kuin osakkeenomistajat ovat hyväksyneet sen yhtiökokouksessa.

Osakkeiden lukumäärä	2024	2023
Osakkeiden lukumäärä yhteensä tilikauden alussa	15 660 139	15 506 132
Emoyhtiön hallussa olevat omat osakkeet tilikauden alussa	100 000	0
Omien osakkeiden osto	0	-100 000
Omien osakkeiden luovutus	76 360	0
Osakeanti	43 123	154 007
Osakkeiden lukumäärä yhteensä tilikauden lopussa	15 703 262	15 660 139
Joista omia osakkeita emoyhtiön hallussa	23 640	100 000
Ulkona olevien osakkeiden lukumäärä tilikauden lopussa	15 679 622	15 560 139

Oma pääoma ja oman pääoman rahastot

Oma pääoma koostuu osakepääomasta, sijoitetun vapaan oman pääoman rahastosta (SVOP), muuntoeroista ja kertyneistä voittovaroista ilman omia osakkeita. Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto sisältää muut omaan pääomaan liittyvät sijoitukset ja osakkeiden merkintähinnat siltä osin kuin niitä ei ole tarkoitettu sisällytettäväksi osakepääomaan.

Omat osakkeet

Goforella oli hallussaan yhtiön omia osakkeita 31.12.2024 yhteensä 23 640 kappaletta (31.12.2023: 100 000 kappaletta).

Osingot

Hallitus ehdottaa yhtiökokoukselle, että 31.12.2024 päättyneeltä tilikaudelta maksetaan osinkoa 0,48 euroa osakkeelta. Varojenjakoehdotuksen tekopäivänä osinkoon oikeuttavia osakkeita on 15 679 622 kpl, jota vastaava osingonjaon kokonaismäärä on 7 526 tuhatta euroa. Tästä aiheutuva osingonjakovelkaa ei ole kirjattu tähän tilinpäätökseen. Vuoden 2023 tuloksesta osinkoa jaettiin 0,47 euroa osakkeelta eli yhteensä 7 313 tuhatta euroa.

4.7. PÄÄOMAN HALLINTA

Goforen pääoman hallintaan kuuluvat liikkeeseen lasketut pääomat ja kaikki muut emoyrityksen osakkeenomistajille kuuluvat oman pääoman ehtoiset rahastot. Konsernin pääoman hallinnan ensisijaisena tavoitteena on varmistaa toiminnan jatkuvuus ja tuottaa arvoa osakkeenomistajille.

Konserni hallinnoi pääomarakennettaan ja muokkaa sitä ottaen huomioon taloudelliset olosuhteet sekä strategian toteuttamisen ja rahoitusehtojen asettamat vaatimukset. Ylläpitääkseen ja kehittääkseen pääomarakennettaan konserni voi muuttaa osingonjakokäytäntöä, ostaa omia osakkeita tai laskea liikkeeseen uusia osakkeita. Konserni seuraa pääomaa oman pääoman ja nettovelkaantumisasasteen avulla.

Konserni seuraa rahoituskovenantteja osana liiketoiminnan suunnitteluprosessia. Goforen rahoituskovenantteina ovat omavaraisuusaste sekä korollinen nettovelka suhteessa käyttökatteeseen (EBITDA). Varmistaakseen riittävän liikkumavaran suhteessa kovenanttien kynnysehtoihin, johto arvioi rahoitus- ja riskipositioita koskevia tietoja. Goforella on 31.12.2024 päättyvällä tilikaudella riittävästi liikkumavaraa suhteessa sen kovenantteihin.

Korollinen nettovelka esitetään erikseen liitetiedoissa 4.3. Lainat ja vuokrasopimusvelat.

	2024	2023
Nettovelka yhteensä (liitetieto 4.3.)	-39 452	-24 891
EBITA-%	13,1 %	14,3 %
Korollinen nettovelka yhteensä (liitetieto 4.3.)	-36 042	-12 260
EBITDA-%	15,3 %	16,1 %
Nettovelkaisuusaste-%	-34,1 %	-13,1 %

5. Muut liitetiedot

5.1. LÄHIPIIRITAPAHTUMAT

LAATIMISPERIAATTEET

Gofore-konsernin lähipiiriin kuuluvat suurimmat osakkeenomistajat, emoyhtiö, konserniyhtiöt sekä johdon avainhenkilöt ja heidän perheenjäsenensä. Merkittävä osakkeenomistaja on henkilö, joka omistaa vähintään 10 % osakkeista tai äänistä. Johtoon kuuluvia avainhenkilöitä ovat hallituksen jäsenet, toimitusjohtaja ja johtoryhmän jäsenet. Lisätietoja johtoon kuuluvien avainhenkilöiden palkkioista on esitetty liitetiedossa 2.4. Henkilöstökulut. Lisäksi yhtiöt, joissa edellä mainituilla henkilöillä on määräysvalta, luokitellaan myös Gofore-konsernin lähipiiriin.

Gofore-konsernin emoyhtiö on Gofore Oyj. Tytäryhtiöt on lueteltu erillisissä liitetiedoissa 1.1. Perustiedot. Lähipiiritapahtumina on esitetty sellaiset lähipiiriliiketoimet, jotka eivät eliminoidu konsernitilinpäätöksessä.

Goforella on lähipiiriliiketoimia tytäryhtiöiden kanssa. Goforella ei ole myyntiä, ostoja tai velkoja muulta lähipiiriltä tilikauden aikana. Yhtiö on myöntänyt vuonna 2024 johtoryhmän jäsenille osana lisäosakejärjestelmän toteuttamista markkinaehtoisia korollisia lainoja yhteensä 685 tuhatta euroa yhtiön osakkeiden merkinnän rahoittamiseksi. Avoimet laina- ja korkosaamiset tilikauden 2024 lopussa olivat seuraavat:

Tuhatta euroa	2024	2023
Lainasaamiset lähipiiriltä	685	0
Korkosaamiset lähipiiriltä	25	0
Korkotuotot lähipiiriltä	25	0

Lainasaamiset lähipiiriltä on esitetty taseen pitkäaikaisessa erässä Muut saamiset ja korkosaamiset erässä Muut lyhytaikaiset varat.

5.2. MUUT SITOUKUKSET

Goforella on käytössään 1,5 miljoonan euron vuokravakuuslimiitti, josta 989 tuhatta oli käytössä 31.12.2024. Yhtiö on tehnyt vuoden 2023 lopussa viiden vuoden vuokrasopimuksen Helsingin uusista toimitiloista. Tilat otetaan käyttöön vuosien 2024 ja 2025 aikana.

Gofore on antanut panttaamattomuussitoumuksen rahoituslainoilleen.

Yhtiöllä on arvonlisäverolain 33 §:n tarkoittama vähennetyn veron palautusvastuu liittyen vuokrakiinteistöjen muutostöihin, tilinpäätöshetkellä yhteensä 399 tuhatta euroa.

5.3. TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

CrewShare osakesäästöohjelman säästökausi 2025–2026

Goforen hallitus on päättänyt 22.1.2025 vuonna 2018 perustetun CrewShare-osakesäästöohjelman uudesta säästökaudesta 2025–2026. Uuden säästökauden yksityiskohdat ovat edellisen säästökauden mukaiset. Lisätietoja säästöohjelmasta on kerrottu Goforen internetsivuilla.

Emoyhtiön tilinpäätös (FAS)

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMA (FAS)

Tuhatta euroa	2024	2023
Liikevaihto	99 069	99 415
Valmistus omaan käyttöön	0	426
Liiketoiminnan muut tuotot	852	8 835
Materiaalit ja palvelut	-45 834	-44 249
Henkilöstökulut	-40 845	-41 206
Poistot ja arvonalentumiset	-1 615	-1 327
Liiketoiminnan muut kulut	-13 213	-14 249
Liikevoitto	-1 586	7 645
Rahoitustuotot ja -kulut	9 735	7 669
Voitto ennen tilinpäätössiirtoja ja veroja	8 149	15 314
Poistoeron lisäys (-) tai vähennys (+)	-25	-139
Konserniavustus	13 000	0
Tuloverot	-2 532	-1 620
Tilikauden voitto	18 592	13 554

EMOYHTIÖN TASE (FAS)

Tuhatta euroa	2024	2023
Vastaavaa		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet	5 697	6 209
Aineelliset hyödykkeet	935	836
Sijoitukset	79 031	79 964
Pysyvät vastaavat yhteensä	85 663	87 009
Vaihtuvat vastaavat		
Pitkäaikaiset saamiset	685	831
Lyhytaikaiset saamiset	31 159	22 096
Rahoitusarvopaperit	0	10
Rahat ja pankkisaamiset	49 707	35 292
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	81 551	58 229
Vastaavaa yhteensä	167 214	145 238

Tuhatta euroa	2024	2023
Vastattavaa		
Oma pääoma		
Osakepääoma	80	80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	55 690	53 313
Edellisten tilikausien voitto/-tappio	24 932	18 727
Tilikauden voitto/-tappio	18 592	13 554
Oma pääoma yhteensä	99 295	85 675
Tilinpäätössiirtojen kertymä		
Poistoero	165	139
Tilinpäätössiirtojen kertymä yhteensä	165	139
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen vieras pääoma	4 979	9 855
Lyhytaikainen vieras pääoma	62 776	49 569
Vieras pääoma yhteensä	67 754	59 424
Vastattavaa yhteensä	167 214	145 238

EMOYHTIÖN RAHOITUSLASKELMA (FAS)

Tuhatta euroa	2024	2023
Liiketoiminnan rahavirta:		
Voitto (tappio) ennen tilinpäätössiirtoja (+/-)	8 149	15 314
Oikaisut:		
Suunnitelman mukaiset poistot	1 615	1 327
Rahoitustuotot ja -kulut (+/-)	-9 735	-7 669
Muut oikaisut (+/-)	2 387	1 423
Rahavirta ennen käyttö pääoman muutosta	2 416	10 394
Käyttöpääoman muutos:		
Lyhytaikaisten korottomien liikesaamisten lisäys (-) / vähennys (+)	2 512	-5 501
Lyhytaikaisten korottomien velkojen lisäys (+) / vähennys (-)	14 348	26 189
Liiketoiminnan rahavirta ennen rahoituseriä ja veroja	19 275	31 082
Maksetut korot ja maksut muista liiketoiminnan rahoituskuluista (-)	-1 074	-639
Saadut osingot liiketoiminnasta	9 476	7 787
Saadut korot ja muut rahoitustuotot liiketoiminnasta	1 369	541
Maksetut tuloverot (-)	-1 661	-1 904
Liiketoiminnan rahavirta (A)	27 386	36 866
Investointien rahavirta:		
Investoinnit aineellisiin ja aineettomiin hyödykkeisiin (-)	-1 202	-1 822
Ostetut tytäryhtiöosakkeet (-)	-1 500	-10 405
Aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden luovutustulot	2	1
Myönnettyt lainat (-)		-1 150
Saadut lainat	2 196	866
Investointien rahavirta (B)	-504	-12 509
Rahoituksen rahavirta:		
Myönnettyt lainat (-)	-685	
Maksullinen oman pääoman lisäys		32
Omien osakkeiden hankinta		-2 318
Lainojen takaisin maksut (-)	-4 443	-6 443
Rahoitusinstrumentit	10	
Maksetut osingot ja muu voitonjako (-)	-7 349	-5 283
Rahoituksen rahavirta (C)	-12 467	-14 012
Rahavarojen muutos (A + B + C) lisäys	14 415	10 345
Rahavarat kauden alussa	35 292	24 948
Rahavarat kauden lopussa	49 707	35 292

EMOYHTIÖN TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT (FAS)

TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT PERIAATTEET

Emoyhtiön tilinpäätös on laadittu suomalaisia tilinpäätösstandardeja (FAS) noudattaen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös esitetään tuhansina euroina.

ARVOSTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT

Yhtiön aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden tasearvo on niiden alkuperäinen hankintameno, joka poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Sijoitukset, rahoitusarvopaperit ja tytäryhtiöosakkeet on arvostettu hankintamenoonsa tai sitä alempaan käypään arvoon, mikäli arvonalentuminen katsotaan pysyväksi. Vaihtuvien vastaavien saamiset on arvostettu nimellisarvoonsa tai tätä matalampaan todennäköiseen arvoonsa. Vieras pääoma on arvostettu nimellisarvoonsa. Ulkomaanrahan määräiset erät on muutettu euroiksi käyttäen tilinpäätöspäivän kurssia. Rahoitusvälineet (sisältäen johdannaiset) esitetään varovaisuuden periaatteen mukaisesti hankintamenoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Lisätietoja johdannaisista konsernin liitetiedoissa 4.5 Johdannaiset.

Gofore konsernilla on käytössä konsernitili järjestely (”cash pool”) likviditeetin hallintaan. Tytäryritysten pankkitilit on liitetty jäsentileinä järjestelmään. Tytäryritysten jäsentilien positiiviset saldot esitetään taseen velkoina saman konsernin yrityksille ja negatiiviset saldot vastaavasti saamisina saman konsernin yrityksiltä.

JAKSOTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT

Käyttöomaisuus

Yhtiön omistaman pysyviin vastaaviin kuuluvan kuluvan omaisuuden hankintameno poistetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelma on määritetty kokemusperäisesti. Poistoina kirjataan kuluksi hankintameno ja jäännösarvon erotus arvioituna taloudellisena pitoaikana. Hyödykkeet, joiden todennäköinen taloudellinen käyttöaika on alle kolme vuotta, sekä pienhankinnat on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikauden kuluksi.

Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet ja niiden muutokset

Yhtiön poistoperiaatteissa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia.

Kehittämismenot	Tasapoisto	5 v.
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5 v.
Liikearvo	Tasapoisto	10 v.
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	5–10 v.
Koneet ja kalusto	Tasapoisto	3–7 v.

Tuloutusperiaatteet

Asiakkaiden kanssa tehtyjen sopimusten tuotot kirjataan, kun palvelut siirtyvät asiakkaan määräysvaltaan sen vastikkeen määrää vastaavasti, johon yhtiö odottaa olevansa oikeutettu vastineena tavaroista tai palveluista. Tuotoksi kirjaaminen tapahtuu yhtenä ajankohtana tai ajan kuluessa. Gofore toimii pääasiassa myytyjen tuotteiden päämiehenä, koska asiakkaalle siirrettävien tuotteiden ja palvelujen hallinta on tyypillisesti sillä. Joissakin palveluissa Gofore toimii agenttina kolmansien osapuolten puolesta.

Suoriteveloitteet

Gofore kirjaa tuotot eri tulolajeista ajan kuluessa, lukuun ottamatta pilvikapasiteetin palkkioita ja lisenssien palkkioita, jotka kirjataan yhtenä ajankohtana.

Tunti- tai päiväperusteisiin veloituksiin perustuvat aikapohjaiset projektit kirjataan tuotoiksi kustannusperusteisesti. Projektien työsuoritukset ja juoksevat kulut laskutetaan kuukausittain. Jos Gofore on saanut ennakkomaksuja, ne kirjataan saaduiksi ennakoiksi ja tuotot kirjataan, kun palvelut on toimitettu. Suoriteveloitteet täytetään tehdyn työn mukaisesti.

Kiinteähintaisissa projekteissa tuotot kirjataan ajan kuluessa projektiin kirjattujen todellisten kulujen tai tehtyjen tuntien perusteella projektin arvioituihin kokonaiskuluihin tai arvioituihin kokonaistuntimääriin verrattuna. Yhtiön kiinteähintaiset projektit ovat alle vuoden mittaisia ja vain hyvin harvoin yli 12 kuukautta kestäviä. Suoriteveloitteet täytetään tehdyn työn mukaisesti.

Ylläpitopalveluissa tuotot kirjataan ajan kuluessa suoriteperusteisesti, kun palvelut suoritetaan. Ylläpidossa laskutusrytmi voi vaihdella. Kun ylläpito laskutetaan etukäteen, se kirjataan tuotoksi kuukausittain suoriteperusteisesti toimitettuja palveluja vastaan.

Gofore tarjoaa asiakkailleen myös kolmannen osapuolen pilvikapasiteettipalveluja ja lisenssejä. Näiden pilvipalveluiden myynnissä Gofore toimii agenttina ja kirjaa tuotot vain saaduista provisioista. Tarjotessaan tähän liittyviä palveluja ja lisenssejä Gofore ostaa SaaS-pohjaisen pilvikapasiteetin ja lisenssit kolmannen osapuolen toimittajalta ja toimittaa ne loppuasiakkaalle. Gofore saa kolmannen osapuolen SaaS-pohjaisten pilvikapasiteettipalvelujen ja lisenssien myynnistä provision. Kun Gofore toimii agenttina, se kirjaa myyntituotoiksi palkkion tai provision, johon se odottaa olevansa oikeutettu sitä vastaan, että se järjestää toisen osapuolen toimitamaan määritellyt palvelut.

Osakeperusteiset maksuohjelmat

Goforella on osakeperusteisia maksuohjelmia, jossa työntekijöille annetaan palkkiona lisäosake: CrewShare -ohjelma sekä avainhenkilöiden PSP-ohjelma. Nämä ohjelmat ovat omana pääomana maksettavia liiketoimia, joten konsernilla ei ole käteisvaroina maksettavia liiketoimia.

Gofore ei jaksota pitkäaikaisten palkkio-ohjelmien kuluja, vaan ne kirjataan kuluksi maksujen realisointisajankohdan mukaan. Tilikauden palkkioihin ja palkkioihin sisältyy osakekannustinjärjestelmästä aiheutuneita kuluja 55 tuhatta euroa.

Lisätietoja osakeperusteisista maksuohjelmista on konsernin liitetiedoissa 2.4 Henkilöstökulut ja 2.5 Osakeperusteiset maksut.

EMOYHTIÖN TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

LIIKEVAIHTO

Tuhatta euroa	2024	2023
Toimialoitainen jakauma		
Digitaaliset palvelut ja konsultointi	99 069	99 415
Yhteensä	99 069	99 415

LIIKEVAIHDON ERITTELY VALMISTUSASTEEN MUKAAN

Tuhatta euroa	2024	2023
Valmistusasteen mukainen liikevaihto	3 561	3 221
Muu liikevaihto	95 507	96 193
Yhteensä	99 069	99 415

MAANTIETEELLINEN JAKAUMA

Tuhatta euroa	2024	2023
Suomi	91 618	10 758
Muu maailma	7 451	88 657
Yhteensä	99 069	99 415

VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN

Tuhatta euroa	2024	2023
Valmistus omaan käyttöön, aineettomat hyödykkeet	0	426
Yhteensä	0	426

LIIKETOIMINNAN MUUT TUOTOT

Tuhatta euroa	2024	2023
Saadut tuet ja avustukset	143	16
Muut	662	8 819
Yhteensä	805	8 835

HENKILÖSTÖKULUT

Tuhatta euroa	2024	2023
Palkat ja palkkiot	34 153	34 150
Eläkekulut	5 873	5 879
Muut henkilösivukulut	819	1 177
Yhteensä	40 845	41 206

POISTOT JA ARVONALENTUMISET

Tuhatta euroa	2024	2023
Suunnitelman mukaiset poistot		
Aineettomat oikeudet	417	337
Liikearvo	841	841
Muut pitkävaikutteiset menot	145	76
Koneet ja kalusto	211	72
Yhteensä	1 615	1 327

LIIKETOIMINNAN MUUT KULUT

Tuhatta euroa	2024	2023
Toimitilakulut	3 492	3 148
Laite- ja ohjelmistokulut	4 810	4 759
Henkilöstöön liittyvät kulut	1 860	2 834
Hallintokulut	1 628	1 763
Myynti- ja markkinointikulut	935	1 086
Muut liiketoiminnan muut kulut	489	660
Yhteensä	13 213	14 249

RAHOITUSTUOTOT

Tuhatta euroa	2024	2023
Tuotot osuuksista saman konsernin yrityksissä	9 476	7 787
Muut korko- ja rahoitustuotot		
Samana konsernin yrityksiltä	33	68
Muilta		
Korkotuotot	1 286	446
Muut rahoitustuotot	1	0
Yhteensä	10 796	8 301

MUUT KORKO- JA RAHOITUSKULUT

Tuhatta euroa	2024	2023
Samana konsernin yrityksistä	763	229
Muille		
Korkokulut	296	404
Yhteensä	1 061	633

Vuonna 2024 liiketoiminnan muut tuotot koostuvat pääasiassa konsernin hallinnointipalkkioista 660 tuhatta euroa (2023: 8 818 tuhatta euroa). Muut saadut tuet ja korvaukset ovat 143 tuhatta euroa (2023: 16 tuhatta euroa).

TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

AINEETTOMAT OIKEUDET

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno tilikauden alussa	2 095	1 669
Lisäykset	0	426
Hankintameno tilikauden lopussa	2 095	2 095
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-630	-293
Poistot tilikaudella	-417	-337
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	1 047	1 464

LIIKEARVO

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno tilikauden alussa	8 516	8 516
Hankintameno tilikauden lopussa	8 516	8 516
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-4 724	-3 883
Poistot tilikaudella	-841	-841
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	2 951	3 792

MUUT PITKÄVAIKUTTEISET MENOT

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno tilikauden alussa	1 311	604
Lisäykset	892	706
Hankintameno tilikauden lopussa	2 203	1 311
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-358	-282
Poistot tilikaudella	-145	-76
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	1 699	953
Aineettomat hyödykkeet yhteensä	5 697	6 209

AINEELLISET HYÖDYKKEET

KONEET JA KALUSTO

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno tilikauden alussa	1 518	829
Lisäykset	306	689
Hankintameno tilikauden lopussa	1 824	1 518
Kertyneet poistot tilikauden alussa	-744	-672
Poistot tilikaudella	-211	-72
Kirjanpitoarvo tilikauden lopussa	869	774

MUUT AINEELLISET HYÖDYKKEET

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno tilikauden alussa	61	61
Lisäykset	5	0
Hankintameno tilikauden lopussa	66	61
Aineelliset hyödykkeet yhteensä	935	836

Emoyhtiön taseen vastaavia koskevat liitetiedot (jatkuu)

SIJOITUKSET

OSUUDET SAMAN KONSERNIN YRITYKSISSÄ

Tuhatta euroa	2024	2023
Hankintameno tilikauden alussa	79 964	73 206
Lisäykset	-933	6 759
Hankintameno tilikauden lopussa	79 031	79 964

PITKÄAIKAISET SAAMISET

Tuhatta euroa	2024	2023
Pitkäaikaiset lainasaamiset saman konsernin yrityksiltä	0	830
Muut saamiset	685	1
Pitkäaikaiset saamiset yhteensä	685	831

LYHYTAIKAISET SAAMISET

Tuhatta euroa	2024	2023
Myyntisaamiset	11 555	17 016
Myyntisaamiset saman konsernin yrityksiltä	13 597	1 827
Lainasaamiset saman konsernin yrityksiltä	0	1 366
Muut saamiset saman konsernin yrityksiltä	4 626	728
Siirtosaamiset saman konsernin yrityksiltä	333	132
Muut saamiset	64	65
Siirtosaamiset	984	963
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä	31 159	22 096

SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT

Tuhatta euroa	2024	2023
Kulujaksotukset	718	770
Kehitysrahoitussaaminen	109	0
Kela-korvaus	130	124
Muut	28	69
Siirtosaamiset yhteensä	984	963

TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT

OMAN PÄÄOMAN ERIEN MUUTOKSET

Tuhatta euroa	2024	2023
Osakepääoma tilikauden alussa	80	80
Osakepääoma tilikauden lopussa	80	80
Sidottu oma pääoma	80	80
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden alussa	53 313	49 843
Maksullinen osakeanti	2 376	1 489
Yritysjärjestelyihin liittyvät osakeannit	0	1 981
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto tilikauden lopussa	55 690	53 313
Edellisten tilikausien voitto/tappio tilikauden alussa	18 727	14 345
Ed. tilikauden voitto/tappio siirto	13 554	11 983
Osingonjako	-7 349	-5 283
Omista osakkeista maksettu määrä	0	-2 318
Edellisten tilikausien voitto tilikauden lopussa	24 932	18 727
Tilikauden voitto	18 592	13 554
Vapaa oma pääoma	99 215	85 595
Oma pääoma yhteensä	99 295	85 675
JAKOKELPOINEN VAPAA OMA PÄÄOMA		
Tuhatta euroa	2024	2023
Sijoitetun vapaan oman pääoman rahasto	55 690	53 313
Edellisten tilikausien voitto	24 932	18 727
Tilikauden voitto	18 592	13 554
Jakokelpoinen vapaa oma pääoma	99 215	85 595

VIERAS PÄÄOMA

PITKÄAIKAISET VELAT		
Tuhatta euroa	2024	2023
Lainat rahoituslaitoksilta	4 979	8 921
Muut velat	0	933
Pitkäaikainen vieras pääoma yhteensä	4 979	9 855
LYHYTAIKAISET VELAT		
Tuhatta euroa	2024	2023
Lainat rahoituslaitoksilta	3 943	4 443
Saadut ennakot	291	0
Ostovelat	4 445	5 618
Ostovelat saman konsernin yrityksille	2 987	2 921
Lainat saman konsernin yrityksille	0	0
Siirtovelat saman konsernin yrityksille	40 153	24 841
Muut velat	3 465	5 236
Siirtovelat	7 492	6 511
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä	62 776	49 569
SIIRTOVELKOKIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT		
Tuhatta euroa	2024	2023
Henkilöstökulut	6 342	6 112
Kulujaksotukset	189	309
Muut	961	90
Siirtovelat yhteensä	7 492	6 511
Vieras pääoma yhteensä	67 754	59 424

LIITETIEDOT TILINTARKASTUSPALKKIOISTA

KPMG Oy on toiminut Goforen tilintarkastajana tilikauden aikana, joista viimeisin päättyi 31.12.2023 ja Ernst & Young Oy tilikautena 1.1.–31.12.2024. Seuraavassa taulukossa on esitetty KPMG Oy:lle (2023) ja Ernst & Young Oy:lle (2024) palvelutyypeittäin kyseisten vuosien päättyessä suoritetut palkkiot:

Tuhatta euroa	2024	2023
Tilintarkastus	97	132
Tilintarkastuslain 1.1.2 §:ssä tarkoitetut toimeksiannot		
Kestävyyspalveluksen varmentaminen	41	0
Muut lain tarkoittamat toimeksiannot	17	24
Veroneuvontapalvelut	0	14
Muut palvelut	3	13
Yhteensä	158	183

LIITETIEDOT HENKILÖSTÖSTÄ JA TOIMIELINTEN JÄSENISTÄ

Henkilöstön keskimääräinen lukumäärä tilikauden aikana ryhmittäin eriteltynä

	2024	2023
Toimihenkilöitä	551	550

Toimitusjohtajan ja hallituksen palkat ja palkkiot

	2024	2023
Toimitusjohtajan ja hallituksen palkat ja palkkiot	544	518

KONSERNIYHTIÖT

Nimi	Perustoiminnallisuus	Maa	% omistusosuus	% omistusosuus
			2024	2023
Gofore Oyj	Emoyhtiö/ tuotannollinen yhtiö	Suomi		
Ccea Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
Gofore Spain SL	Tuotannollinen yhtiö	Espanja	100 %	100 %
Gofore Germany GmbH	Tuotannollinen yhtiö	Saksa	100 %	100 %
Gofore Estonia OÜ	Tuotannollinen yhtiö	Viro	100 %	100 %
Gofore Lead Oy ¹⁾	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
Rebase Consulting Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	65 %	66 %
Gofore Verify Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
Sleek Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	68 %	69 %
Gofore Drive Oy	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %
eMundo GmbH (Germany) ²⁾	Tuotannollinen yhtiö	Saksa	100 %	100 %
eMundo GmbH (Austria) ²⁾	Tuotannollinen yhtiö	Itävalta	100 %	100 %
Creanex Oy ³⁾	Tuotannollinen yhtiö	Suomi	100 %	100 %

Konsernirakennetaulukon lisätiedot:

- 1) Gofore lunasti Ccea Oy:n 5 % vähemmistöosuuden 1.11.2023. Lunastuksen jälkeen Gofore omisti 100 % yhtiön osakekannasta. Ccea Oy sulautui 1.1.2024 Gofore Lead Oy:hyn.
- 2) eMundo GmbH (Austria), eMundo GmbH:n (Germany) 100 % omistama tytäryhtiö, vaihtoi nimensä 21.9.2024 Gofore GmbH. eMundo GmbH:lla on myös sivuliike Italiassa, joka suljettiin 17.12.2024.
- 3) Creanex Oy on konsolidoitu Gofore-konserniin 3.7.2023 alkaen.

YHTIÖN OMISTAMAT OSAKKEET

Goforella oli hallussaan yhtiön omia osakkeita 31.12.2024 yhteensä 23 640 kappaletta (31.12.2023: 100 000 kappaletta).

TILIKAUDEN JÄLKEISET TAPAHTUMAT

CrewShare osakesäästöohjelman säästökausi 2025–2026

Goforen hallitus on päättänyt 22.1.2024 vuonna 2018 perustetun CrewShare-osakesäästöohjelman uudesta säästökaudesta 2025–2026. Uuden säästökauden yksityiskohdat ovat edellisen säästökauden mukaiset. Lisätietoja säästöohjelmasta on kerrottu Goforen internetsivuilla.

VAKUUDET JA VASTUUSITOUMUKSET

Tuhatta euroa	2024	2023
Lainat rahoituslaitoksilta	8 921	13 364

Gofore on antanut panttaamattomuussitoumuksen rahoituslainoilleen.

LEASINGVUOKRA- JA TOIMITILAVUOKRASOPIMUSTEN VUOKRIEN NIMELLISMÄÄRÄT

Leasingvastuut koneista, kalustosta ja autoista		
Tuhatta euroa	2024	2023
Lyhytaikainen	1 592	1 554
Pitkäaikainen	850	1 410
Yhteensä	2 442	2 964

Vuokravastuut toimitiloista		
Tuhatta euroa	2024	2023
Lyhytaikainen	2 407	2 472
Pitkäaikainen	15 156	14 062
Yhteensä	17 562	16 534

Autoleasingvastuut sisältävät arvonlisäveron 25,5 %.

MUUT VASTUUT

Yhtiöllä on arvonlisäverolain 33 §:n tarkoittama vähennetyn veron palautusvastuu liittyen vuokrakiinteistöjen muutostöihin, tilinpäätöshetkellä yhteensä 399 tuhatta euroa.

Goforella on käytössään 1,5 miljoonan euron vuokravakuuslimiitti, josta 989 tuhatta euroa oli käytössä 31.12.2024. Yhtiö on tehnyt vuoden 2023 lopussa viiden vuoden vuokrasopimuksen Helsingin uusista toimitiloista. Tilat otetaan käyttöön vuosien 2024 ja 2025 aikana.

LÄHIPIIRILIIKETOIMET

Goforella on lähipiiriliiketoimia tytäryhtiöiden kanssa. Goforella ei ole myyntiä, ostoja tai velkoja muulta lähipiiriltä tilikauden aikana. Yhtiö on myöntänyt vuonna 2024 johtoryhmän jäsenille osana lisäosakejärjestelmän toteuttamista markkinaehtoisia korollisia lainoja yhteensä 685 tuhatta euroa yhtiön osakkeiden merkinnän rahoittamiseksi. Lisätietoja lainoista sisäpiirille on esitetty konsernin liitetiedoissa 5.1 Lähipiiritapahtumat.

Hallituksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset

Hallitus lausuu, että sovellettavia tilinpäätössäännöksiä noudattaen laadittu tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan sekä yrityksen että sen konsernitilinpäätökseen sisältyvien yritysten kokonaisuuden varoista, vastuista, taloudellisesta asemasta sekä voitosta tai tappiosta. Toimintakertomuksessa on todenmukaisen kuvan antava selostus yhtäältä yrityksen ja toisaalta sen konsernitilinpäätökseen sisältyvien yritysten kokonaisuuden liiketoiminnan kehittämisestä ja tuloksesta sekä kuvaus merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä ja muusta yrityksen tilasta; ja toimintakertomukseen sisältyvä kestävyysraportti on laadittu noudattaen 7 luvussa tarkoitettuja raportointistandardeja sekä taksonomia-asetuksen 8 artiklaa.

Tampereella, 19.3.2025

Timur Kärki

Hallituksen puheenjohtaja

Matti Saastamoinen

Hallituksen jäsen

Piia-Noora Kauppi

Hallituksen jäsen

Antti Koskelin

Hallituksen jäsen

Sami Somero

Hallituksen jäsen

Mammu Kaario

Hallituksen jäsen

Mikael Nylund

Toimitusjohtaja

TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Helsingissä, 19.3.2025

Ernst & Young Oy

Tilintarkastusyhteisö

Antti Suominen

KHT

Tilintarkastuskertomus

Gofore Oyj:n yhtiökokoukselle

TILINPÄÄTÖKSEN TILINTARKASTUS

Lausunto

Olemme tilintarkastaneet Gofore Oyj:n (y-tunnus 1710128-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2024. Tilinpäätös sisältää konsernin taseen, laajan tuloslaskelman, laskelman oman pääoman muutoksista, rahavirtalaskelman ja liitetiedot, mukaan lukien olennainen tilinpäätöksen laatimisperiaatteita koskeva informaatio, sekä emoyhtiön taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonamme esitämme, että

- konsernitilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan konsernin taloudellisesta asemasta sekä sen toiminnan tuloksesta ja rahavirroista EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti,
- tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan emoyhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

Lausuntomme on ristiriidaton tarkastusvaliokunnalle annetun lisäraportin kanssa.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*.

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme tilintarkastusta ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Emoyhtiölle ja konserniyrityksille suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut ovat parhaan tietomme ja käsityksemme mukaan olleet Suomessa noudatettavien, näitä palveluja koskevien säännösten mukaisia, emmekä ole suorittaneet EU-asetuksen 537/2014 5. artiklan 1 kohdassa tarkoitettuja kiellettyjä palveluja. Suorittamamme muut kuin tilintarkastuspalvelut on esitetty konsernitilinpäätöksen liitetiedossa 2.3.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat

Tilintarkastuksen kannalta keskeiset seikat ovat seikkoja, jotka ammatillisen harkintamme mukaan ovat olleet merkittävimpiä tarkastuksen kohteena olevan tilikauden tilintarkastuksessa. Nämä seikat on otettu huomioon tilinpäätökseen kokonaisuutena kohdistuneessa tilintarkastuksessa sekä laatiessamme siitä annettavaa lausuntoa, emmekä anna näistä seikoista erillistä lausuntoa.

Olemme täyttäneet kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa* kuvatut velvollisuutemme tilinpäätöksen tilintarkastuksessa mukaan lukien näihin seikkoihin liittyvät veloitteemme. Tämän mukaisesti suoritimme suunnittelemaamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat arviomme mukaisesti riskeihin, jotka voivat johtaa tilinpäätöksen olennaiseen virheellisyteen. Suorittamamme tilintarkastustoimenpiteet, jotka kohdistuivat myös alla mainittuihin seikkoihin, ovat olleet perustana oheista tilinpäätöstä koskevalle lausunnollemme.

Olemme ottaneet tilintarkastuksessa huomioon riskin siitä, että johto sivuuttaa kontroleja. Tähän on sisällynyt arviointi siitä, onko viitteitä sellaisesta johdon tarkoitushakuisesta suhtautumisesta, josta aiheutuu väärinkäytöksestä johtuvan olennaisen virheellisuuden riski.

Tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka

Myyntituottojen tuloutus

Myyntituottojen tuloutusta koskevat laadintaperiaatteet ja liitetiedot esitetään liitetiedossa 2.1.

Konsernin liikevaihto koostuu aika-pohjaisista ja kiinteähintaisista projekteista, ylläpitopalveluista sekä tuotemyynnistä ja välityspalkkioista. Laadintaperiaatteidensa mukaisesti Gofore tulouttaa pääosan myyntituotoistaan ajan kulumisen perusteella. Tuotemyynti ja välityspalkkiot puolestaan tuloutetaan yhtenä ajankohtana.

Liikevaihto on keskeinen yhtiön ja sen johdon suorituskyvyn mittari, joka saattaa luoda kannustimen myyntituottojen ennaikaiselle tuloutukselle. Suurten tapahtumamäärien takia pienetkin virheet voivat yhteenlaskettuna olla olennaisia tilinpäätöksen kannalta.

Myyntituottojen tuloutus on tilintarkastuksen kannalta keskeinen seikka sekä EU-asetuksen 537/2014 10. artiklan 2c -kohdassa tarkoitettu merkittävä olennaisen virheellisuuden riski johtuen tuottojen oikea-aikaiseen kirjaamiseen liittyvästä riskistä.

Miten seikkaa käsiteltiin tilintarkastuksessa

Myyntituottojen tuloutukseen liittyvän olennaisen virheellisuuden riskin huomioimiseksi suorittamiimme tarkastustoimenpiteisiin kuuluivat mm. seuraavat:

- Arvioimme konsernin soveltamia myyntituottojen tulouttamista koskevia laskentaperiaatteita suhteessa sovellettaviin laskentastandardeihin.
- Arvioimme myyntituottojen kirjaamiseen liittyvää sisäistä kontrolliympäristöä.
- Suoritimme eri palveluiden ja sopimustyyppien osalta data-analyysejä varmentaaksemme myyntituottojen asianmukaisuutta sekä tunnistaaksemme mahdollisia poikkeavia tapah-tumia.
- Testasimme myyntituottojen oikea-aikaista tulouttamista painottaen erityisesti tilinpäätöshetkeä.
- Arvioimme konsernin myyntituottojen tuloutukseen liittyvien liitetietojen asianmukaisuutta ja riittävyttä.

Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että konserni-tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan EU:ssa käyttöön hyväksytyjen kansainvälisten IFRS-tilinpäätösstandardien mukaisesti ja siten, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollisia arvioimaan emoyhtiön ja konsernin kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuviissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos emoyhtiö tai konserni aiotaan purkaa tai toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenamme on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voitaisiin kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankimme lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Arvioimme sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- Teemme johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teemme hankkimamme tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä emoyhtiön tai konsernin kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätöksemme on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, meidän täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessamme lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntomme. Johtopäätöksemme perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei emoyhtiö tai konserni pysty jatkamaan toimintaansa.

- Arvioimme tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

- Suunnittelemme ja suoritamme konsernin tilintarkastuksen hankkiaksemme konsernitilinpäätöstä koskevan tilintarkastuslausunnon laatimisen perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä konserniin kuuluvia yhteisöjä tai liiketoimintayksiköjä koskevasta taloudellisesta informaatiosta. Vastaamme konsernin tilintarkastusta varten suoritettavan tilintarkastustyön ohjauksesta, valvonnasta ja läpikäynnistä. Vastaamme tilintarkastuslausunnosta yksin.

Kommunikoimme hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistamme tilintarkastuksen aikana.

Lisäksi annamme hallintoelimille vahvistuksen siitä, että olemme noudattaneet riippumattomuutta koskevia relevantteja eettisiä vaatimuksia, ja kommunikoimme niiden kanssa kaikista suhteista ja muista seikoista, joiden voi kohtuudella ajatella vaikuttavan riippumattomuuteemme, ja soveltuviissa tapauksissa niihin liittyvistä varotoimista.

Päätämme, mitkä hallintoelinten kanssa kommunikoiduista seikoista olivat merkittävimpiä tarkasteltavana olevan tilikauden tilintarkastuksessa ja näin ollen ovat tilintarkastuksen kannalta keskeisiä. Kuvaamme kyseiset seikat tilintarkastuskertomuksessa, paitsi jos säädös tai määräys estää kyseisen seikan julkistamisen tai kun äärimmäisen harvinaisissa tapauksissa toteamme, ettei kyseisestä seikasta viestitä tilintarkastuskertomuksessa, koska siitä aiheutuvien epäedullisten vaikutusten voitaisiin kohtuudella odottaa olevan suuremmat kuin tällaisesta viestinnästä koitua yleinen etu.

MUUT RAPORTOINTIVELVOITTEET

Tilintarkastustoimeksiantoa koskevat tiedot

Olemme toimineet yhtiökokouksen valitsemana tilintarkastajana 4.4.2024 alkaen yhden vuoden ajan.

Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen ja vuosikertomukseen sisältyvän informaation, mutta se ei sisällä tilinpäätöstä eikä sitä koskevaa tilintarkastuskertomustamme.

Tilinpäätöstä koskeva lausuntomme ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenamme on lukea edellä yksilöity muu informaatio tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessämme arvioida, onko muu informaatio olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suorittaessa hankkimamme tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Toimintakertomuksen osalta velvollisuutenamme on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä lukuun ottamatta niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Lausuntonamme esitämme, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu noudattaen siihen sovellettavia säännöksiä. Lausuntomme eivät kata niitä kestävyysraporttia koskevia tietoja, joista säädetään kirjanpitolain 7 luvussa ja kestävyysraportointistandardeissa.

Jos teemme ennen tilintarkastuskertomuksen antamispäivää käyttöömmme saamaamme muuhun informaatioon kohdistamamme työn perusteella johtopäätöksen, että kyseisessä muussa informaatiossa on olennainen virheellisyys, meidän on raportoitava tästä seikasta. Meillä ei ole tämän asian suhteen raportoitavaa.

Helsingissä, 19. maaliskuuta 2025

Ernst & Young Oy
Tilintarkastusyhteisö

Antti Suominen
KHT

Riippumattoman tilintarkastajan raportti Gofore Oyj:n ESEF-tilinpäätöksestä

GOFORE OYJ:N HALLITUKSELLE

Olemme suorittaneet kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon, jonka kohteena on Gofore Oyj:n (y-tunnus: 1710128-9) komission teknisen sääntelystandardin mukaisesti laadittu tilinpäätös 743700jiw1lauzdh9012-2024-12-31-fi.zip tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.

Hallituksen ja toimitusjohtajan vastuu

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat yhtiön toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen (ESEF-tilinpäätös) laatimisesta siten, että ne täyttävät komission teknisen sääntelystandardin vaatimukset. Tähän vastuuseen kuuluu

- laatia ESEF-tilinpäätös XHTML-muodossa komission teknisen sääntelystandardin artiklan 3 mukaisesti
- merkitä ESEF-tilinpäätökseen sisältyvän konsernitilinpäätöksen päälaskelmat, liitetiedot ja yhtiön tunnistetiedot iXBRL-merkein komission sääntelystandardin artiklan 4 mukaisesti sekä
- varmistaa ESEF-tilinpäätöksen ja tilintarkastetun tilinpäätöksen keskinäinen yhdenmukaisuus.

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia ESEF-tilinpäätöksen komission teknisen sääntelystandardin vaatimusten mukaisesti.

Tilintarkastajan riippumattomuus ja laadunhallinta

Olemme riippumattomia yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme toimeksiantoa ja olemme täytäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Tilintarkastusyhteisömme soveltaa kansainvälistä laadunhallintastandardia ISQM 1, jonka mukaan tilintarkastusyhteisön on suunniteltava, otettava käyttöön ja pidettävä toiminnassa laadunhallintajärjestelmä, mukaan lukien eettisten vaatimusten, ammatillisten standardien sekä sovellettavien säädöksiin ja määräyksiin perustuvien vaatimusten noudattamista koskevat toimintaperiaatteet tai menettelytavat.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutenamme on arvopaperimarkkinalain 7:8 § mukaisesti varmentaa komission teknisen sääntelystandardin mukaisesti laadittu tilinpäätös. Annamme lausunnon siitä, onko ESEF-tilinpäätökseen sisältyvä konsernitilinpäätös merkitty olennaisilta osin komission teknisen sääntelystandardin 4 artiklan vaatimusten mukaisesti.

Velvollisuutenamme on ilmoittaa lausunnossamme, missä laajuudessa varmennus on suoritettu. Olemme suorittaneet kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon kansainvälisen varmennustoimeksiantostandardin ISAE 3000 mukaisesti.

Tarkastukseen kuuluu toimenpiteitä evidenssin hankkimiseksi siitä,

- onko ESEF-tilinpäätökseen sisältyvät konsernitilinpäätöksen päälaskelmat olennaisilta osin merkitty iXBRL-merkein komission teknisen sääntelystandardin 4. artiklan vaatimusten mukaisesti, ja
- onko ESEF-tilinpäätökseen sisältyvät konsernitilinpäätöksen liitetiedot ja yhtiön tunnistetiedot olennaisilta osin merkitty iXBRL-merkein komission teknisen sääntelystandardin 4. artiklan vaatimusten mukaisesti, ja
- ovatko ESEF-tilinpäätös ja tilintarkastettu tilinpäätös keskenään yhdenmukaisia.

Valittujen tarkastustoimenpiteiden luonne, ajoitus ja laajuus riippuvat tilintarkastajan harkinnasta. Tähän sisältyy sen riskin arvioiminen, onko virheestä tai väärinkäytöksestä johtuvaa olennaista poikkeamaa komission teknisen sääntelystandardin vaatimuksista.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tarkastusevidenssiä.

Lausunto

Arvopaperimarkkinalain 7 luvun 8 §:n mukaisena lausuntona esitämme, että Gofore Oyj:n ESEF-tilinpäätökseen 743700jiw1lauzdh9012-2024-12-31-fi.zip sisältyvät konsernitilinpäätöksen päälaskelmat sekä liitetiedot ja yhtiön tunnistetiedot tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 on olennaisilta osin merkitty komission teknisen sääntelystandardin vaatimusten mukaisesti.

Lausuntomme Gofore Oyj:n konsernitilinpäätöksen tilintarkastuksesta tilikaudelta 1.1.-31.12.2024 on annettu 19. maaliskuuta 2025 päivättyllä tilintarkastuskertomuksellamme. Tällä raportilla emme anna konsernitilinpäätöksen tilintarkastuksesta lausuntoa tai muuta varmennusjohtopäätöstä.

Helsingissä 19. maaliskuuta 2025

Ernst & Young Oy
Tilintarkastusyhteisö

Antti Suominen
KHT

Kestävyyseraportin varmennuskertomus

GOFORE OYJ:N YHTIÖKOKOUKSELLE

Olemme suorittaneet rajoitetun varmuuden antavan toimeksiannon, jonka kohteena on Gofore Oyj:n (y-tunnus 1710128-9) toimintakertomukseen sisältyvä kirjanpitolain 7 luvun mukainen konsernikestävyysraportti tilikaudelta 1.1.–31.12.2024.

Lausunto

Suorittamiemme toimenpiteiden ja hankkimamme evidenssin perusteella tietoomme ei ole tullut seikkaa, joka antaisi meille syyn uskoa, että konsernikestävyysraportissa ei ole kaikilta olennaisilta osiltaan noudatettu

- 1) kirjanpitolain 7 luvussa säädettyjä vaatimuksia ja kestävyysraportointistandardeja (ESRS);
- 2) kestävä sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia (EU-taksonomia).

Edellä kohta 1 käsittää myös prosessin, jolla Gofore Oyj on yksilöinyt tiedot kestävyysraportointistandardien mukaista raportoinnista varten (kaksinkertainen olennaisuusanalyysi), sekä tietojen merkitsemisen kirjanpitolain 7 luvun 22 §:ssä tarkoitetulla tavalla.

Lausuntomme ei kata kirjanpitolain 7 luvun 22 § 1 mom. 2 kohdan mukaista konsernikestävyysraportin merkitsemistä digitaalisilla XBRL-kestävyystunnisteilla, koska kestävyysraportointiyhtymien ei ole ollut mahdollista noudattaa kyseistä säännöstä ESEF-asetuksen tai muun Euroopan unionin lainsäädännön puuttumisen vuoksi.

Lausunnon perustelut

Olemme suorittaneet konsernikestävyysraportin varmentamisen rajoitetun varmuuden antavana toimeksiantona noudattaen Suomessa noudatettavaa hyvää varmennustapaa ja kansainvälistä varmennustoimeksiantostandardia ISAE 3000 (uudistettu) ”*Muut varmennustoimeksiannot kuin mennyttä aikaa koskevaan taloudelliseen informaatioon kohdistuva tilintarkastus tai yleisluontoinen tarkastus*”.

Tämän standardin mukaisia velvollisuuksiamme kuvataan tarkemmin kohdassa *Konsernikestävyystarkastajan velvollisuudet*.

Käsityksemme mukaan olemme hankkineet lausuntomme perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä.

Konsernikestävyystarkastajan riippumattomuus ja laadunhallinta

Olemme riippumattomia emoyhtiöstä ja konserniyrityksistä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaamme toimeksiantoa ja olemme täyttäneet muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuutemme.

Konsernikestävyystarkastaja soveltaa kansainvälistä laadunhallintastandardia ISQM 1, jonka mukaan kestävyystarkastusyhteisön on suunniteltava, otettava käyttöön ja pidettävä toiminnassa laadunhallintajärjestelmä, mukaan lukien eettisten vaatimusten, ammatillisten standardien sekä sovellettavien säädöksiin ja määräyksiin perustuvien vaatimusten noudattamista koskevat toimintaperiaatteet tai menettelytavat.

Hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Gofore Oyj:n hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat:

- konsernikestävyysraportista sekä sen laatimisesta ja esittämisestä kirjanpitolain 7 luvussa säädetyn mukaisesti, mukaan lukien kestävyysraportointistandardien mukaisesti, jolla on yksilöity tiedot kestävyysraportointistandardien mukaista raportointia varten, sekä

- siitä, että konsernikestävyysraportissa on noudatettu kestävä sijoittamista helpottavasta kehyksestä ja asetuksen (EU) 2019/2088 muuttamisesta annetun Euroopan parlamentin ja neuvoston asetuksen (EU) 2020/852 artiklassa 8 säädettyjä vaatimuksia;
- sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia konsernikestävyysraportin, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Luontaiset rajoitukset kestävyysraportin laatimisessa

Konsernikestävyysraportin laatiminen edellyttää konsernilta olennaisuusarviointia relevanttien raportoitavien seikkojen tunnistamiseksi. Tähän sisältyy merkittävästi johdon harkintaa ja valintoja. Kestävyysraportoinnille on myös luonteenomaista, että tämältyyppisten tietojen raportointiin liittyy estimaatteja ja oletuksia, sekä mittaus- ja arviointiepävarmuutta.

Kasvihuonekaasujen määrittämiseen liittyy luontaista epävarmuutta, koska päästökertoimien ja eri kaasujen päästöjen yhdistämiseen tarvittavien lukuarvojen määrittämisessä käytettävä tieteellinen tieto on epätäydellistä.

Lisäksi raportoidessaan tulevaisuuteen suuntautuvia tietoja konsernin on esitettävä mahdollisia tulevaisuuden tapahtumia koskevat oletukset, ja kerrottava konsernin mahdollisista tulevista toimista näihin tapahtumiin liittyen. Todellinen lopputulos saattaa olla erilainen, koska ennustetut tapahtumat eivät aina toteudu odotetulla tavalla.

Konsernikestävyysraportointitarkastajan velvollisuudet

Velvollisuutemme on suorittaa varmennustoimeksianto saadaksemme rajoitetun varmuuden siitä, onko konsernikestävyysraportissa väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa rajoitetun varmuuden antava varmennuskertomus, joka sisältää lausuntomme. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita käyttäjät tekevät konsernikestävyysraportin perusteella.

Kansainvälisen varmennustoimeksiantostandardin ISAE 3000 (uudistettu) noudattamiseen kuuluu, että käytämme ammatillista harkintaa ja säilytämme ammatillisen skeptisyyden koko toimeksiannon ajan. Lisäksi:

- Tunnistamme ja arvioimme väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat konserni-kestävyyseraportin olennaisen virheellisuuden riskit, ja muodostamme käsityksen toimeksiannon kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset varmennustoimenpiteet, mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon emoyhtiön tai konsernin sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- Suunnittelemme ja suoritamme näihin riskeihin vastaavia varmennustoimenpiteitä hankkiaksemme lausuntonne perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa evidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

Kuvaus suoritetuista toimenpiteistä

Rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa suoritettavat toimenpiteet poikkeavat luonteeltaan ja ajoitukseltaan kohtuullisen varmuuden antavan toimeksiannon toimenpiteistä, ja ovat niitä suppeampia. Valittavien varmennustoimenpiteiden luonne, ajoitus ja laajuus perustuvat ammatilliseen harkintaan sisältäen arvioinnin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvasta olennaisen virheellisuuden riskistä. Tämän vuoksi rajoitetun varmuuden antavassa toimeksiannossa saatava varmuuden taso on huomattavasti alempi kuin varmuus, joka saataisiin suorittamalla kohtuullisen varmuuden antava toimeksianto.

Toimenpiteemme sisälsivät mm. seuraavaa:

- Olemme haastatelleet konserni-kestävyyseraportin sisältämien tietojen keräämisestä ja raportoinnista vastaavia avainhenkilöitä.
- Hankimme haastatteluilla ymmärryksen konsernin kontrolliympäristöstä kestävyseraportointiprosessiin liittyen.

- Arvioimme konsernin kaksinkertaisen olennaisuusarvioinnin prosessin toteuttamista suhteessa ESRS-standardien vaatimuksiin, sekä sitä, että kaksoisolennaisuusarvioinnista annetut tiedot ovat ESRS-standardien mukaisia.
- Arvioimme, täyttääkö konserni-kestävyyseraportti olennaisia kestävyysteemoja koskevat ESRS-standardien vaatimukset olennaisilta osin:
 - Olemme testanneet konserni-kestävyyseraportissa esitetyn informaation oikeellisuutta vertaamalla informaatiota otosperusteisesti tätä tukevaan konsernin dokumentaatioon.
 - Olemme otosperusteisesti suorittaneet analyttisiä tarkastustoimenpiteitä ja niihin liittyviä kyselyitä, uudelleenlaskentaa ja aineistotarkastusta, sekä testanneet tietojen yhdistelyä arvioidaksemme konserni-kestävyyseraportin oikeellisuutta.
- Hankimme ymmärryksen prosessista, joilla konserni on määritellyt taksonomiakelpoiset ja taksonomian mukaiset taloudelliset toiminnot, sekä arvioimme näistä annettujen tietojen säännöstenmukaisuutta.

Helsingissä 19. maaliskuuta 2025

Ernst & Young Oy
Tilintarkastusyhteisö

Antti Suominen
KHT

Osakkeet ja osakkeenomistajat

SIOITTAJASUHTEET

Goforen sijoittajasuhteista vastaavat toimitusjohtaja, talousjohtaja ja IR-vastaava.

Mikael Nylund

Toimitusjohtaja
Puh. 040 540 2280
mikael.nylund@gofore.com

Teppo Talvinko

Talousjohtaja
Puh. 040 715 3660
teppo.talvinko@gofore.com

Emmi Berlin

IR Lead
puh. 0400 903 260
emmi.berlin@gofore.com

Tapaamis- ja puhelupyynnöt

InvestorRelations@gofore.com

Sijoittajaviestinnän tavoitteet ja periaatteet

Goforen sijoittajaviestinnän päätehtävänä on tarjota luotettavaa ja oikea-aikaista tietoa yhtiön osakkeen oikean arvotuksen tueksi yhtiön tiedonantopolitiikan mukaisesti. Yhtiön keskeisenä periaatteena sijoittajasuhteiden hoidossa on toimia kaikissa viestintätilanteissa läpinäkyvällä, uskottavalla, ennakoivalla ja johdonmukaisella tavalla sekä varmistaa, että viestintä on johdonmukaista ja noudattaa korkeaa eettikää sekä listayhtiöitä koskevia ohjeita ja määräyksiä. Tavoitteena on vastata sijoittajien ja analyytikoiden kyselyihin viipymättä ja tavata heitä säännöllisesti.

Lue lisää tiedonantopolitiikastamme osoitteessa:

gofore.com/sijoita/hallinnointi/tiedonantopolitiikka/

	Omistaja	Hallintarekisteröity	Määrä yht.	Määrä yht. %
1	SKANDINAVISKA ENSKILDA BANKEN AB (PUBL) HELSINGIN SIVUKONTTORI	X	2 960 561	18,9
2	KÄRKI TIMUR JUHANA		1 575 000	10,0
3	VARJUS MIKA KALEVI		1 338 217	8,5
4	VENOLA MIKA PETTERI		1 270 000	8,1
5	LAMMI JANI MARKUS		1 210 500	7,7
6	KESKINÄINEN ELÄKEVAKUUTUSYHTIÖ ILMARINEN		873 000	5,6
7	KESKINÄINEN TYÖELÄKEVAKUUTUSYHTIÖ VARMA		517 952	3,3
8	EVLI FINNISH SMALL CAP FUND		433 881	2,8
9	KARJALAINEN MIKA JUHANI		392 001	2,5
10	NYLUND TOR MIKAEL		231 108	1,5
11	KESKINÄINEN TYÖELÄKEVAKUUTUSYHTIÖ ELO		230 000	1,5
12	CITIBANK EUROPE PLC	X	228 895	1,5
13	VIRTANEN JUHA JAAKKO		214 116	1,4
14	OP FIN SMALL CAP		164 964	1,1
15	DANSKE INVEST FINNISH EQUITY FUND		164 272	1,0
16	FONDITA NORDIC MICRO CAP SIOITUSRAHASTO		134 088	0,9
17	HUOTARINEN JUHANA HENRIKKI		127 690	0,8
18	EMK INVEST OY		125 518	0,8
19	KALLIO SAMI JUHANI		116 040	0,7
20	NURMIRANTA HOLDINGS OY		115 523	0,7
	20 suurinta omistajaa yhteensä		12 423 326	79,1
	Muut osakkeenomistajat		3 256 296	20,7
	Hallussa olevat omat osakkeet		23 640	0,2
	Yhteensä		15 703 262	100,0
	Hallintarekisteröityjä yhteensä		3 361 823	21,4

Tampere pääkonttori

Peltokatu 34, 33100 Tampere

InvestorRelations@gofore.com



Verkostoidu asiantuntijoidemme kanssa
LinkedIn



Pysy digitaalisten trendien aallonharjalla
X



Threads



Ihastu kulttuuriimme
Instagram



Vuorovaikuta kanssamme
Facebook